



รายงาน

การวิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2565
(งบดำเนินงาน)



กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์
สถาบันพัฒนาคู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

คำนำ

รายงานฉบับนี้เป็นการวิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2565 (งบดำเนินงาน) ของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในส่วนของงบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2565 วิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในแต่ละปีงบประมาณ กับค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2565 และนำข้อมูลจากผลการวิเคราะห์เปรียบเทียบไปใช้ประกอบการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีและจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในส่วนของงบดำเนินงานของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาในปีถัดไปให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานการวิเคราะห์เปรียบเทียบการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2565 งบดำเนินงานในครั้งนี้จะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อไป

กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์
สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
กุมภาพันธ์ 2566

บทสรุปผู้บริหาร

จากการวิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 ของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา (สคบศ.) พบว่า สคบศ. ได้รับจัดสรรงบประมาณในส่วนของงบดำเนินงานลดลงอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี มีเพียงปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่ สคบศ. ได้รับจัดสรรงบประมาณในส่วนของงบดำเนินงานเพิ่มขึ้น อันเนื่องมาจากการขอรับจัดสรรงบประมาณและขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายเพื่อนำมาสมทบเพิ่มเติมช่วงใกล้สิ้นปีงบประมาณ ซึ่งเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานของ สคบศ. ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564 ที่มีค่าใช้จ่ายลดลงเป็นประจำทุกปี มีเพียงปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่ สคบศ. มีค่าใช้จ่ายกลับมาสูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา

เมื่อพิจารณาแยกตามรายหมวด พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564 สคบศ. ได้รับจัดสรรงบประมาณในส่วนของค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ น้อยกว่าค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มีเพียงปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณมากกว่าค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงอันเนื่องมาจากการขอรับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม การขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายและเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณเพื่อนำมาสมทบเพิ่มเติมช่วงใกล้สิ้นปีงบประมาณ ในขณะที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 สคบศ. ได้รับจัดสรรงบประมาณในส่วนของค่าสาธารณูปโภคมากกว่าค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเป็นประจำทุกปี ซึ่งเดิมการใช้จ่ายงบประมาณในส่วนของงบดำเนินงาน สคบศ.สามารถนำงบประมาณเหลือจ่ายจากรายการค่าสาธารณูปโภคไปใช้จ่ายในรายการค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุได้ จึงไม่ส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการภายใน จนกระทั่งปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สำนักงบประมาณได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562 และหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายการโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. 2562 โดยในข้อ 4 (2) กำหนดว่ารายจ่ายลักษณะค่าสาธารณูปโภคให้นำไปจ่ายในลักษณะอื่นได้เมื่อหน่วยรับงบประมาณไม่มีหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งเป็นหน่วยรับงบประมาณจึงไม่อนุมัติให้ สคบศ. นำงบประมาณในส่วน of ค่าสาธารณูปโภคไปใช้จ่ายในรายการค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เนื่องจากมีความจำเป็นต้องนำงบประมาณเหลือจ่ายจากค่าสาธารณูปโภคไปรวบรวมเก็บไว้ที่ส่วนกลางเพื่อชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภคภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ส่งผลให้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สคบศ. เริ่มขาดสภาพคล่องในการบริหารจัดการงบประมาณสำหรับการใช้จ่ายในส่วน of ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันไม่เกิดปัญหาขาดสภาพคล่องในการบริหารงานภายใน และเพื่อให้การวางแผน การควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดทำค่าของงบประมาณในส่วน of งบดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในฐานะเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านงบประมาณ จึงมีข้อเสนอแนะเพื่อให้บุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันดำเนินการ ดังนี้

1) ทุกกลุ่มในสังกัดสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ควรมีส่วนร่วมในการดูแล ตรวจสอบสภาพวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบ และจัดทำแผนความต้องการวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติงานจากผลการตรวจสอบที่จัดทำขึ้น พร้อมรายงานให้ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ผ่านงานพัสดุทราบก่อนสิ้นปีงบประมาณเพื่อส่งมอบให้กับงานการเงินและบัญชีรวบรวมและใช้เป็นข้อมูลประกอบการขอรับจัดสรรงบประมาณในส่วน of งบดำเนินงานได้อย่างครบถ้วนตามความต้องการจำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน และทุกกลุ่มควรปรับปรุงแบบวิธีการทำงานและการจัดประชุมต่าง ๆ โดยนำอุปกรณ์และ

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เครือข่ายสังคมออนไลน์มาใช้ในการปฏิบัติงานให้มากยิ่งขึ้น เพื่อลดการใช้วัสดุสิ้นเปลืองและต้นทุนค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานต่าง ๆ อาทิ กระดาษ หมึกพิมพ์ หรืออื่น ๆ

2) กลุ่มบริหารจัดการทรัพย์สินและกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ควรมีฐานข้อมูลครุภัณฑ์ อาคารสถานที่และระบบต่าง ๆ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบทุกรายการ โดยบันทึกประวัติพื้นฐานและรายการซ่อมแซมบำรุงรักษา เพื่อใช้สำหรับตรวจสอบอายุการใช้งานความถี่ในการซ่อมแซม ดูแลบำรุงรักษาครุภัณฑ์ อาคารสถานที่และระบบต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เพื่อพิจารณาถึงความเหมาะสม คัดค้าน ประโยชน์และความจำเป็น พร้อมทั้งจัดทำแผนความต้องการจัดหาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ ระบบ และการจ้างงานต่าง ๆ รวมถึงควรมีการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ เปรียบเทียบครุภัณฑ์หรืออุปกรณ์ที่มีอยู่เดิมกับครุภัณฑ์หรืออุปกรณ์ต่าง ๆ ที่สามารถนำมาใช้ทดแทน เพื่อช่วยลดต้นทุนค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้นจากครุภัณฑ์ หรืออุปกรณ์เดิม เสนอต่อผู้อำนวยการ สคบศ.และทีมบริหาร เพื่อให้ความเห็นชอบในเบื้องต้น และส่งมอบให้กับงานพัสดุและงานการเงินและบัญชี ก่อนสิ้นปีงบประมาณเพื่อรวบรวมเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี

3) กลุ่มอำนาจการ ในฐานะกลุ่มที่มีบุคลากรซึ่งทำหน้าที่ในการจัดซื้อ จัดหา ควบคุม ดูแลพัสดุ ครุภัณฑ์ การเบิกจ่ายเงิน และการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ควรดำเนินการ ดังนี้

3.1) พิจารณาใช้เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในการจัดซื้อวัสดุ การซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ การจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณได้เป็นลำดับแรก และเมื่องบประมาณที่ได้รับจัดสรรใกล้หมดลงหรือไม่เพียงพอให้เร่งดำเนินการจัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับจัดสรรเงินงบประมาณเพิ่มเติมหรือขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายการอื่นมาใช้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานที่ขาดหรือคาดว่าจะไม่เพียงพอ โดยพิจารณาเลือกใช้เงินเพื่อประโยชน์การศึกษา (เงินนอกงบประมาณ) เป็นลำดับสุดท้ายเฉพาะรายการที่ไม่สามารถเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณหรือไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมหรือไม่ได้รับอนุมัติให้โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณแล้วเท่านั้น เพื่อให้สำนักงานงบประมาณและสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้เห็นข้อมูลค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) ได้ครบถ้วน และนำข้อมูลค่าใช้จ่ายจากระบบ GFMS ไปใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณในส่วนของงบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) ให้กับ สคบศ.ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

3.2) ศึกษา วิเคราะห์ถึงความจำเป็น ความคุ้มค่าของการจัดซื้อ การซ่อมแซมและการจ้างเหมาบริการต่าง ๆ พร้อมทั้งให้ข้อมูล และข้อเสนอแนะแก่ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ได้รับทราบเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาอนุมัติ ชะลอ หรือเปลี่ยนแปลงการจัดซื้อจัดหาวัสดุหรือการซ่อมแซมบำรุงรักษาพัสดุครุภัณฑ์ต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม คัดค้านและเกิดประโยชน์สูงสุด

3.3) จัดทำฐานข้อมูลประวัติการจัดซื้อหรือได้มาซึ่งวัสดุ การจ้างซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ การจ้างเหมาบริการ การเบิกจ่ายวัสดุเป็นประจำทุกปี รวมถึงจัดทำบัญชีวัสดุคงเหลือประจำปีให้เป็นปัจจุบัน เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ประกอบการดำเนินการ ดังนี้

3.3.1) จัดซื้อวัสดุเพิ่มเติมได้อย่างเหมาะสมเพียงพอไม่เกินความจำเป็น

3.3.2) จัดซื้อครุภัณฑ์ทดแทนเพื่อลดต้นทุนค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ที่หมดอายุการใช้งานเกินความจำเป็น

3.3.3) จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อให้สำนักงบประมาณและสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในส่วนของงบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) ได้อย่างเหมาะสม

3.4) จัดทำฐานข้อมูลบุคลากร ภาระงาน กรอบอัตรากำลังและแผนการสรรหาบุคลากร ที่ชัดเจนเป็นปัจจุบัน เพื่อเตรียมความพร้อมในการสรรหาบุคลากรด้วยวิธีการจ้างเหมาบริการมาทดแทน ในตำแหน่งที่มีความจำเป็นได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปอย่างเหมาะสม คุ่มค่าและเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน

3.5) จัดทำรายละเอียดการเบิกจ่ายงบประมาณในส่วนของงบดำเนินงานหรือเรียกข้อมูลจากระบบ GFMS แยกเป็นรายการ อาทิ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ค่าวัสดุก่อสร้าง ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมอาคารสถานที่ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ค่าปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ ค่าตอบแทนผู้ควบคุมงาน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าโทรศัพท์และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามบัญชีแยกประเภทให้ชัดเจนและครบถ้วน เพื่อให้ง่ายและสะดวกต่อการศึกษาวิเคราะห์ การใช้จ่ายงบประมาณในส่วนของงบดำเนินงานของ สคบศ. ในแต่ละปีมีการใช้จ่ายงบดำเนินงานสำหรับ รายการใดสูงสุด เพื่อหาแนวทางในการบริหารจัดการและควบคุมค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีฐานข้อมูลค่าใช้จ่ายเพื่อใช้ประกอบการจัดทำคำของบประมาณ ในส่วนของงบดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเพียงพอ

3.6) เร่งรัด ติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณจากทุกกลุ่มในสังกัด สคบศ. อย่างต่อเนื่อง ในทุกไตรมาส หากตรวจพบลูกหนี้เงินยืมที่ครบกำหนดส่งใช้เงินยืม ให้จัดทำหนังสือเร่งรัดติดตามลูกหนี้เงินยืมรายดังกล่าวให้ส่งใช้เงินยืมโดยด่วนพร้อมทั้งดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานการส่งใช้เงินยืมให้แล้วเสร็จโดยเร็ว เพื่อนำเอกสารและข้อมูลค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นมาตัดจ่ายในระบบ GFMS ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน รวมทั้ง เร่งรัดและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ตามเป้าหมายการใช้และเบิกจ่ายงบประมาณตามมติคณะรัฐมนตรี กำหนด หากตรวจสอบพบปัญหาและอุปสรรคให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ เพื่อร่วมกันหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้หมดไปโดยเร็ว และสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนและมติคณะรัฐมนตรี

3.7) จัดทำบัญชีคุมค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น และลงระบบ GFMS ให้เป็นปัจจุบัน เพื่อสะดวกต่อการนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ประกอบการจัดทำคำของบประมาณได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของสำนักงบประมาณและสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในการจัดสรรงบประมาณให้กับ สคบศ. ได้อย่างเหมาะสม

4) กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ ควรจัดทำแนวทางในการเสนอของบประมาณรายจ่ายประจำปีของ สคบศ. ให้ชัดเจน ครบถ้วนและแจ้งเวียนให้บุคลากร สคบศ. ได้รับทราบล่วงหน้าก่อนการยื่นเสนอของบประมาณไม่น้อยกว่า 15 วัน เพื่อให้บุคลากรได้ศึกษาทำความเข้าใจหลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่ายต่าง ๆ และเอกสารประกอบที่ต้องใช้ในการเสนอของบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมทั้ง วิเคราะห์ กลั่นกรองและตรวจสอบเอกสารประกอบการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับจากกลุ่มต่าง ๆ อย่างละเอียดรอบคอบ พร้อมทั้ง ส่งคืนแก้ไขกรณีจัดส่งข้อมูลมาไม่ถูกต้องหรือขอรับเอกสารเพิ่มเติมกรณีจัดส่งเอกสารไม่ครบถ้วน เพื่อให้การจัดทำคำของบประมาณของ สคบศ. เป็นไปอย่างครบถ้วน มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานอย่างสูงสุด

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
บทสรุปผู้บริหาร	ข
บทที่ 1 บทนำ.....	1
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญ.....	1
1.2 วัตถุประสงค์.....	2
1.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	2
1.4 ขอบเขตการวิเคราะห์.....	2
1.5 คำจำกัดความ.....	2
บทที่ 2 แนวคิดและเอกสารที่เกี่ยวข้อง.....	4
2.1 แนวคิดเกี่ยวกับงบประมาณ.....	4
2.1.1 ความหมายของงบประมาณ.....	4
2.1.2 รูปแบบของงบประมาณ.....	5
2.1.3 ลักษณะของงบประมาณที่ดี.....	10
2.1.4 ความสำคัญของงบประมาณ.....	12
2.1.5 ขั้นตอนการจัดทำงบประมาณ.....	13
2.1.6 ประเภทรายจ่ายงบประมาณ.....	14
2.1.7 การใช้จ่ายงบประมาณและการโอนเปลี่ยนแปลง.....	18
2.2 แนวคิดเกี่ยวกับวิเคราะห์งบประมาณ.....	19
2.2.1 การวิเคราะห์งบประมาณตามผลผลิต.....	19
2.2.2 การวิเคราะห์งบประมาณตามงบประมาณรายจ่าย.....	20
2.3 บริบทของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา.....	20
2.3.1 ความเป็นมาของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา....	20
2.3.2 รายละเอียดงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในส่วนของงบดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565.....	22
2.3.3 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565.....	22
บทที่ 3 วิธีดำเนินการ.....	24
3.1 ขั้นตอนการดำเนินการวิเคราะห์.....	24
3.2 แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์.....	25
3.3 เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์.....	25
3.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	25
3.5 การวิเคราะห์และการนำเสนอข้อมูล.....	25

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	26
4.1 ผลการวิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2562 – 2565 (งบดำเนินงาน).....	26
4.2 ผลการวิเคราะห์เปรียบเทียบค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565.....	34
4.3 ผลการวิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรกับค่าใช้จ่ายในส่วนของ งบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565.....	56
บทที่ 5 สรุปผลและข้อเสนอแนะ.....	61
5.1 สรุปผลการวิเคราะห์.....	61
5.2 ข้อเสนอแนะ.....	68
บรรณานุกรม.....	72
ภาคผนวก.....	73
- สรุปผลการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2565	74

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 4.1.1 แสดงงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 งบดำเนินงาน (ภาพรวม).....	26
ตารางที่ 4.1.2 แสดงการเพิ่ม - ลดของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 งบดำเนินงานภาพรวมที่ได้รับจัดสรรเทียบกับปีงบประมาณที่ผ่านมา.....	28
ตารางที่ 4.1.3 แสดงงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 งบดำเนินงาน (แยกตามหมวด).....	29
ตารางที่ 4.1.4 แสดงการเพิ่ม - ลดของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุที่ได้รับจัดสรรเทียบกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรปีงบประมาณที่ผ่านมา.....	31
ตารางที่ 4.1.5 แสดงการเพิ่ม - ลดของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภคที่ได้รับจัดสรรเทียบกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีที่ผ่านมา.....	33
ตารางที่ 4.2.1 แสดงการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 (ภาพรวม).....	34
ตารางที่ 4.2.2 แสดงการเพิ่ม - ลดของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 งบดำเนินงาน (ภาพรวม).....	36
ตารางที่ 4.2.3 แสดงการเพิ่ม - ลดของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 งบดำเนินงาน (เงินงบประมาณประจำปี).....	38
ตารางที่ 4.2.4 แสดงการเพิ่ม - ลดของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 งบดำเนินงาน (เงินนอกงบประมาณ).....	40
ตารางที่ 4.2.5 แสดงการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ (ภาพรวม).....	42
ตารางที่ 4.2.6 แสดงการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายภาพรวมจากทุกแหล่งของเงิน	44
ตารางที่ 4.2.7 แสดงการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี	46
ตารางที่ 4.2.8 แสดงการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ.....	48
ตารางที่ 4.2.9 แสดงการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าสาธารณูปโภค (ภาพรวม).....	50
ตารางที่ 4.2.10 แสดงการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าสาธารณูปโภค เบิกจ่ายภาพรวมจากทุกแหล่งของเงิน.....	51

สารบัญตาราง (ต่อ)

	หน้า
ตารางที่ 4.2.11 แสดงการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าสาธารณูปโภค เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี.....	53
ตารางที่ 4.2.12 แสดงการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าสาธารณูปโภค เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ.....	55
ตารางที่ 4.3.1 แสดงการเปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรกับค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน (ภาพรวม).....	56
ตารางที่ 4.3.2 แสดงการเปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรกับค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565.....	58
ตารางที่ 4.3.3 แสดงการเปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรกับค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2565	59

สารบัญแผนภูมิ

หน้า

แผนภูมิที่ 4.1.1 แสดงงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 งบดำเนินงาน (ภาพรวม)	27
แผนภูมิที่ 4.1.2 แสดงการเพิ่ม - ลดของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 งบดำเนินงานภาพรวมที่ได้รับจัดสรรเทียบกับปีงบประมาณที่ผ่านมา.....	29
แผนภูมิที่ 4.1.3 แสดงงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 งบดำเนินงาน (แยกตามหมวด).....	30
แผนภูมิที่ 4.1.4 แสดงการเพิ่ม - ลดของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุที่ได้รับจัดสรรเทียบกับปีงบประมาณที่ผ่านมา.....	32
แผนภูมิที่ 4.1.5 แสดงการเพิ่ม - ลดของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภคที่ได้รับจัดสรรเทียบกับปีงบประมาณที่ผ่านมา.....	34
แผนภูมิที่ 4.2.1 แสดงการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 (ภาพรวม).....	35
แผนภูมิที่ 4.2.2 แสดงการเพิ่ม - ลดของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 งบดำเนินงาน (ภาพรวม).....	37
แผนภูมิที่ 4.2.3 แสดงการเพิ่ม - ลดของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 งบดำเนินงาน (เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี).....	39
แผนภูมิที่ 4.2.4 แสดงการเพิ่ม - ลดของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564 งบดำเนินงาน (เงินนอกงบประมาณ).....	41
แผนภูมิที่ 4.2.5 แสดงการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ (ภาพรวม).....	43
แผนภูมิที่ 4.2.6 แสดงการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายภาพรวมจากทุกแหล่งของเงิน	45
แผนภูมิที่ 4.2.7 แสดงการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี	47
แผนภูมิที่ 4.2.8 แสดงการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ.....	49
แผนภูมิที่ 4.2.9 แสดงการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าสาธารณูปโภค (ภาพรวม).....	50
แผนภูมิที่ 4.2.10 แสดงการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าสาธารณูปโภค เบิกจ่ายภาพรวมจากทุกแหล่งของเงิน.....	52

สารบัญแผนภูมิ (ต่อ)

	หน้า
แผนภูมิที่ 4.2.11 แสดงการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าสาธารณูปโภค เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี.....	54
แผนภูมิที่ 4.2.12 แสดงการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าสาธารณูปโภค เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ.....	56
แผนภูมิที่ 4.3.1 แสดงการเปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรกับค่าใช้จ่ายในส่วนของ งบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 (ภาพรวม).....	57
แผนภูมิที่ 4.3.2 แสดงการเปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรกับค่าใช้จ่ายในส่วนของ งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 (ภาพรวม)	59
แผนภูมิที่ 4.3.3 แสดงการเปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรกับค่าใช้จ่ายในส่วนของ งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2565 (ภาพรวม)	60

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญ

สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา (สคบศ.) เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับการพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา คือ 1) เป็นศูนย์กลางในการประสานงานการพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา สำหรับหน่วยงานทางการศึกษาทั้งภาครัฐและภาคเอกชน 2) จัดทำนโยบาย แผนและแนวทางในการพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาเพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติ 3) ให้คำแนะนำ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เป็นไปตามแผนและแนวทางในการพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา 4) ส่งเสริมการวิจัย และพัฒนานวัตกรรมและสื่อที่ใช้ในการพัฒนา 5) พัฒนาระบบและมาตรฐานการฝึกอบรม 6) จัดทำฐานข้อมูลในการพัฒนา 7) ส่งเสริม และประสานงานเครือข่ายการพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา 8) ประสานการระดมทรัพยากรและแสวงหาความร่วมมือจากหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนทั้งภายในและภายนอกประเทศ 9) ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาในส่วนที่เป็นการทดลอง นำร่องหรือการพัฒนา และ 10) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย¹ รวมถึงให้บริการด้านห้องพักและห้องประชุมแก่หน่วยงานภายในและภายนอกกระทรวงศึกษาธิการ โดยในแต่ละปี สคบศ. จะมีการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีทั้งในส่วนของงบประมาณที่นำไปใช้เพื่อการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาตามบทบาทภารกิจหลัก และงบประมาณเพื่อใช้สำหรับการบริหารงานประจำที่จ่ายในลักษณะของค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค รวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายจากงบรายจ่ายอื่นใดในลักษณะรายจ่ายดังกล่าว² เพื่อสนับสนุนให้ภารกิจหลักของ สคบศ. ให้สามารถดำเนินงานไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จากการตรวจสอบข้อมูลการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีจากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการให้กับ สคบศ.ที่ผ่านมา พบว่า มีอัตราการได้รับจัดสรรงบประมาณในส่วนของงบดำเนินงานเพื่อการบริหารงานประจำลดลงเป็นประจำทุกปี ดังนั้น ผู้จัดทำรายงานในฐานะเจ้าหน้าที่ซึ่งรับผิดชอบงานด้านงบประมาณ จึงมีความสนใจที่ศึกษาและรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาเพื่อนำมาวิเคราะห์เปรียบเทียบการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีในส่วนของงบดำเนินงานที่ได้รับจัดสรรในช่วงระยะเวลา 4 ปี นับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากผลการวิเคราะห์ไปใช้ประกอบการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี กำหนดแผนและแนวทางในการ

¹ ราชกิจจานุเบกษา. (เล่ม 122 ตอนที่ 100 ก). กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2548.(2548, 28 ตุลาคม), หน้า 12.

² สำนักงานงบประมาณ.(2553). หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ. (เอกสารอัดสำเนา), หน้า 2 – 6.

ใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวให้มีประสิทธิภาพ เหมาะสม คุ่มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษามากยิ่งขึ้นต่อไป

1.2 วัตถุประสงค์

1.2.1 เพื่อวิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในส่วนของงบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 ของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

1.2.2 เพื่อวิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในแต่ละปีงบประมาณกับค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 ของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา

1.2.3 เพื่อนำข้อมูลจากผลการวิเคราะห์เปรียบเทียบไปใช้ประกอบการจัดทำคำขอ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในส่วนของงบดำเนินงานของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาในปีถัดไปให้มีประสิทธิภาพ

1.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1.3.1 สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษามีข้อมูลประกอบการจัดทำของงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่มีประสิทธิภาพ สอดคล้องและเหมาะสมกับการสนับสนุนภารกิจหลักของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

1.3.2 สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษามีข้อมูลประกอบการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าและประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานมากยิ่งขึ้น

1.4 ขอบเขตของการวิเคราะห์

การวิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 ของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ในครั้งนี้ เป็นการศึกษา รวบรวมและวิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในส่วนของงบดำเนินงาน และเปรียบเทียบการใช้จ่ายงบประมาณในส่วนของงบดำเนินงาน ได้แก่ ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ที่สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาได้รับจัดสรรจากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการกับการใช้จ่ายจริงในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2565 ทั้งในส่วนที่มีการเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ

1.5 คำจำกัดความ

1.5.1 ปีงบประมาณ หมายถึง ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม ปีหนึ่ง – 30 กันยายน ของปีถัดไป โดยให้ปี พ.ศ. ของปีถัดไปเป็นชื่อเรียกปีงบประมาณนั้น

1.5.2 เงินงบประมาณ หมายถึง เงินที่สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการอนุมัติให้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันได้ตามวัตถุประสงค์และระยะเวลาที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

1.5.3 เงินนอกงบประมาณ หมายถึง เงินเพื่อประโยชน์การศึกษาที่สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาได้รับอนุญาตให้รับเป็นเงินรายได้และเก็บไว้ใช้จ่ายนอกเหนือจากเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

1.5.4 งบดำเนินงาน หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริหารงานประจำในลักษณะของค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ที่มีการเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ

1) ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ หมายถึง เงินที่จ่ายตอบแทนให้แก่ผู้ที่ปฏิบัติงานให้ทางราชการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ รายจ่ายเพื่อการจัดหาสิ่งของซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร และมีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 5,000 บาท รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกันที่มีการเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ

2) ค่าสาธารณูปโภค หมายถึง รายจ่ายค่าบริการสาธารณูปโภค สื่อสารและโทรคมนาคม อาทิ ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์ ค่าบริการสื่อสารโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน ที่มีการเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ

1.5.5 สบคส. หมายถึง สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

บทที่ 2

แนวคิดและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

การวิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565
งบดำเนินงาน ผู้จัดทำได้ทำการศึกษาและรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องสำหรับใช้เป็นข้อมูลในการ
ดำเนินการ ดังนี้

- 2.1 แนวคิดและเอกสารเกี่ยวกับงบประมาณ
 - 2.1.1 ความหมายของงบประมาณ
 - 2.1.2 รูปแบบของงบประมาณ
 - 2.1.3 ลักษณะของงบประมาณที่ดี
 - 2.1.4 ความสำคัญและประโยชน์ของงบประมาณ
 - 2.1.5 ขั้นตอนการจัดทำงบประมาณ
 - 2.1.6 ประเภทรายจ่ายงบประมาณ
 - 2.1.7 การใช้จ่ายงบประมาณและการโอนเปลี่ยนแปลง
- 2.2 แนวคิดและเอกสารเกี่ยวกับการวิเคราะห์งบประมาณ
- 2.3 บริบทของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
 - 2.3.1 ความเป็นมาของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
 - 2.3.2 รายละเอียดงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตั้งแต่ปี 2562 - 2565
 - 2.3.3 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 แนวคิดเกี่ยวกับงบประมาณ

งบประมาณถือเป็นเครื่องมือทางการบริหารประเภทหนึ่งที่มีความสำคัญต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน หากหน่วยงานได้รับการจัดสรรงบประมาณที่เพียงพอหน่วยงานก็จะสามารถดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งในการวิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณ จึงจำเป็นต้องทำความเข้าใจแนวคิดเกี่ยวกับงบประมาณในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

2.1.1 ความหมายของงบประมาณ

งบประมาณ คือ เครื่องมือที่จะทำให้แผนและนโยบายเปลี่ยนเป็นการกระทำหรือกิจกรรม งบประมาณเป็นทั้งเทคนิคของนโยบายรัฐบาลและงบประมาณเปรียบเสมือนเชื้อเพลิงที่แจกจ่ายไปยังส่วนต่าง ๆ ของระบบ¹ เป็นแผนสำหรับการใช้เงินของผู้บริหารที่จัดทำขึ้นเป็นลายลักษณ์อักษรสำหรับงวดเวลาใดเวลาหนึ่งในอนาคต อาจจะเป็นแผนระยะยาวซึ่งครอบคลุมมีระยะเวลา 3 ปีหรือ 5 ปี หรือ 10 ปีข้างหน้าหรืออาจจะเป็นแผนระยะสั้น ซึ่งโดยปกติจะเป็น

¹ มีนา เหล็กสีไทย. (2552). การบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานโดยยึดแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง : กรณีศึกษา โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย มุกดาหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร. ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา. สกลนคร: มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร. หน้า 12.

การดำเนินงานสำหรับระยะเวลา 1 ปีหรือ 6 เดือนข้างหน้าโดยการจัดทำในส่วนที่เกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรที่เป็นตัวเงินให้กับงานและหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหน่วยงานและขององค์การธุรกิจตามที่กำหนดไว้ งบประมาณเป็นเครื่องมือในการวางแผนทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับการประมาณการด้านรายได้และรายจ่าย ตลอดจนหนี้สินที่จะเกิดขึ้นในอนาคตและเพื่อเป็นนโยบายในการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้² หรือจำนวนเงินอย่างสูง ที่รัฐสภาอนุญาตให้ฝ่ายบริหารใช้จ่ายตามแผนงานหรือโครงการที่รัฐบาลมีแผนการใช้จ่ายงบประมาณในรอบระยะเวลาหนึ่งปีงบประมาณ โดยแสดงให้เห็นรัฐสภารับด้วยว่ารัฐบาลมีรายได้ที่จะนำมาใช้จ่ายจากกิจการใดบ้าง เป็นจำนวนเท่าใด มีวิธีการได้เงินมาอย่างไร เพื่อให้รัฐสภารับทราบประกอบการพิจารณาอนุมัติงบประมาณด้วย³

2.1.2 รูปแบบของงบประมาณ

การจัดทำงบประมาณมีรูปแบบและจุดเน้นที่แตกต่างกันไปตามสถานการณ์และความเหมาะสมของยุคสมัยในแต่ละช่วงเวลา โดยเริ่มตั้งแต่ระบบงบประมาณแบบแสดงรายการ งบประมาณแบบแสดงผลงาน งบประมาณแบบการวางแผน งบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน และงบประมาณแบบเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นรูปแบบที่ใช้กันอยู่ในปัจจุบัน โดยงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์มีลักษณะที่แตกต่างจากรูปแบบอื่น ๆ คือมีการนำยุทธศาสตร์ชาติและนโยบายรัฐบาลเป็นองค์ประกอบหลักสำหรับการพิจารณาและจัดการทรัพยากรให้เกิดประสิทธิผล คำนวณ และสอดคล้องกันตามความต้องการของประชาชนหรือผู้รับบริการ เพิ่มบทบาทและความรับผิดชอบของกระทรวง ทบวง กรมในการบริหารจัดการงบประมาณและคำนึงถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ทั้งนี้สำหรับรูปแบบงบประมาณดังกล่าวทั้ง 5 รูปแบบจะมีลักษณะต่าง ๆ ดังนี้⁴

1) งบประมาณแบบแสดงรายการ (Line – Item Budget) มีวัตถุประสงค์ที่จะใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมการใช้จ่ายเงินไม่ให้เกิดการใช้จ่ายเงินเกินไปจากที่กำหนดหรือแตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ ให้ความสำคัญกับการควบคุมปัจจัยนำเข้า (Input) แต่ละรายการ โดยมีลักษณะดังนี้

1.1) มุ่งเน้นในเรื่องการควบคุมและตรวจสอบ Input ให้เป็นไปตามที่กำหนด (Control Orientation)

1.2) จำแนกค่าใช้จ่ายตามหมวดค่าใช้จ่ายและรายการใช้จ่ายในการขอ งบประมาณจำเป็นต้องกำหนดรายการตามหมวดค่าใช้จ่ายให้ชัดเจนและใช้งบประมาณตามรายการที่กำหนดไว้ จะใช้งบประมาณผิดหมวดหรือต่างไปจากรายการที่กำหนดไม่ได้

1.3) ประเมินความสำเร็จหรือความล้มเหลวของงบประมาณจากความสามารถที่จะใช้งบประมาณที่ได้รับให้หมดไป ไม่ได้ให้ความสำคัญกับประสิทธิภาพการบริหาร และผลผลิตที่เกิดจากการใช้งบประมาณ

² บรรพต โตสิตารัตน์. (2552). ระบบติดตามงบประมาณรายจ่ายสำหรับมหาวิทยาลัยแม่โจ้. ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการคอมพิวเตอร์. เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยเชียงใหม่. หน้า 5.

³ จิราภรณ์ คงสมมาตรย์. (2556). การวิเคราะห์การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 - 2555 ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก. ปริญญารัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทั่วไป. ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา. หน้า 41.

⁴ นันทินันท์ นวลมณี. (2560). การเปลี่ยนแปลงของระบบงบประมาณ. (ม.ป.ท). หน้า 2 – 4.

1.4) ขาดการยืดหยุ่นและความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน

2) งบประมาณแบบแสดงผลงาน (Performance Budget) เป็นงบประมาณที่มุ่งเน้นประสิทธิภาพในการบริหารงาน ซึ่งได้รับแนวความคิดมาจากการจัดการแบบวิทยาศาสตร์ (Scientific Management) โดยมีแนวคิดว่า “การบริหารงานต้องทำโดยมีหลักเกณฑ์ ซึ่งกำหนดจากการศึกษาวิเคราะห์อย่างรอบคอบเพื่อให้มีวิธีที่ดีที่สุดสำหรับการปฏิบัติ (The one best way) เพื่อจะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการผลิตมากขึ้น” ระบบงบประมาณแบบแสดงผลงานนี้เป็นระบบที่เชื่อมโยงการจัดสรรงบประมาณเข้ากับการวางแผน ก่อให้เกิดการจัดสรรงบประมาณอย่างสมเหตุสมผล โดยมีลักษณะ ดังนี้

2.1) จำแนกงบประมาณตามลักษณะงาน (Functional Classification) หรือวัตถุประสงค์ของงาน (Objective Classification) เป็นการจำแนกงบประมาณเป็นแต่ละด้าน เช่น ด้านการศึกษา ด้านสังคม ด้านเศรษฐกิจ และด้านวัฒนธรรม เป็นต้น

2.2) กำหนดมาตรฐานในการวัดงาน (Work Measurement) และระบบบัญชีแสดงราคาต่อหน่วยงาน (Accounting System) เพื่อคำนวณค่าใช้จ่ายของงานต่าง ๆ

2.3) มีการประเมินประสิทธิภาพของการดำเนินงาน เปรียบเทียบ Input กับ Output เพื่อหาแนวทางที่ดีและเหมาะสมที่สุดในการปฏิบัติงาน โดย Output จะเป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน

3) งบประมาณแบบการวางแผน การวางโครงการและการทำงบประมาณ (Planning-Programming-Budgeting System : PPBS) หรืองบประมาณแบบแสดงแผนงาน (Program Budgeting) มีลักษณะสำคัญ ดังนี้

3.1) นำการวางแผนระยะยาว (3 - 5 ปี) มาใช้ในการกำหนดวงเงินงบประมาณ โดยการวางแผนจะต้องเชื่อมโยงกับนโยบาย และเป้าหมายของรัฐบาล และสามารถเห็นภาพการดำเนินงานที่ต่อเนื่องไปในอนาคต

3.2) จัดทำแผนจำแนกตามนโยบายของรัฐบาลในแต่ละด้าน

3.3) จำแนกแผนงาน โดยแบ่งเป็นแผนหลัก แผนรอง โครงการหลัก โครงการรองและกิจกรรม และจำแนกงบประมาณตามแผนงาน/โครงการ

3.4) วิเคราะห์ทางเลือกต่าง ๆ เพื่อเลือกแนวทางที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดในการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

3.5) พิจารณาค่าใช้จ่ายทั้งหมดของโครงการ

3.6) เน้นการวิเคราะห์ โดยใช้เทคนิคต่าง ๆ อาทิ Zero base budget analysis , System analysis เป็นต้น

4) งบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน (Performance Based Budgeting : PBB) ให้ความสำคัญกับการกำหนดพันธกิจขององค์กร เป้าหมายและวัตถุประสงค์ กลยุทธ์ แผนงาน งาน/โครงการอย่างเป็นระบบ มีการติดตามประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อวัดผลสำเร็จของงาน เป็นระบบที่เชื่อมโยงการบริหารจัดการทรัพยากร การเงินและพัสดุที่สะท้อนให้เห็นถึงผลสำเร็จของงานหรือพันธกิจต่าง ๆ ขององค์กรหรือของรัฐภายใต้ระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี ลักษณะ

สำคัญของงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน จะมีกลไกขับเคลื่อนให้ไปในทิศทางที่ถูกต้องโดยอาศัยแนวทางการพัฒนาตามมาตรฐานการจัดการทางการเงิน 7 ด้าน หรือที่เรียกว่า “7Hurdles” ดังนี้

4.1) การวางแผนงบประมาณ (Budgeting Planning) เริ่มต้นจากการวางแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ผลผลิตหลัก กลยุทธ์ โครงสร้างแผนงาน ตัวบ่งชี้ความสำเร็จของผลงานและการวางแผนงบประมาณระยะปานกลาง (Medium Term Expenditure Framework : MTEF)

4.2) การกำหนดผลผลิตและการคำนวณต้นทุน (Output Specification and Costing) ในขั้นนี้เป็นการคำนวณต้นทุนในแต่ละผลผลิตที่ได้กำหนดมาแล้วว่าจะใช้ต้นทุนต่อหน่วยงานผลผลิตเท่าไร ซึ่งมีการคิดทั้งต้นทุนทางตรงและต้นทุนทางอ้อม

4.3) การจัดระบบการจัดซื้อจัดจ้าง (Procurement Management) กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นสิ่งสำคัญที่ก่อให้เกิดการประหยัดในการใช้จ่ายงบประมาณ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่ดี โปร่งใส ยุติธรรมและตรวจสอบได้จะช่วยลดการสูญเสียงบประมาณ ดังนั้น หน่วยงานต้องจัดระบบการจัดซื้อจัดจ้างที่ดี มีแผนในการจัดซื้อจัดจ้างที่บ่งบอกได้ว่าจะจัดซื้อจัดจ้างพัสดุชนิดไหน จำนวนเท่าไร ในเวลาใด และจะจัดซื้อจัดจ้างอย่างไรเพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินงานได้ทันเวลา มีปริมาณ คุณภาพ และราคาที่เหมาะสม

4.4) การบริหารทางการเงินและการควบคุมงบประมาณ (Financial Management /Fund Control) หน่วยงานจำเป็นต้องกำหนดรายการและโครงสร้างทางบัญชี เอกสารหลักฐานที่จำเป็น การปรับระบบบัญชีจากเกณฑ์เงินสดไปสู่ระบบเกณฑ์คงค้าง มีระบบการควบคุมการเบิกจ่าย และบริหารจัดการงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ

4.5) การรายงานทางการเงินและผลการดำเนินงาน (Financial and Performance Reporting) ในกระบวนการรายงานต้องมีการกำหนดดัชนีชี้วัด กรอบและโครงสร้างการประเมินและรายงานผลที่ชัดเจนและมีการรายงานทั้งการเงินและผลการดำเนินงาน

4.6) การบริหารสินทรัพย์ (Asset Management) หน่วยงานต้องมีระบบบริหารสินทรัพย์ที่มีประสิทธิภาพ และมีการจัดซื้อสินทรัพย์ใหม่เท่าที่จำเป็น

4.7) การตรวจสอบภายใน (Internal Audit) หน่วยงานต้องมีฝ่ายที่รับผิดชอบในการตรวจสอบภายใน มีอิสระในการดำเนินงาน กำหนดหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ชัดเจน การตรวจสอบเน้นการตรวจสอบทางการเงิน และการตรวจสอบผลการดำเนินงาน

ระบบงบประมาณแบบมุ่งผลงานจะแสดงผลผลิตที่เกิดขึ้นโดยมีความเชื่อมโยงกับผลลัพธ์และผลลัพธ์ต้องสอดคล้องกับเป้าหมายและนโยบาย ซึ่งผลผลิตที่ต้องการจะต้องมีปริมาณ ราคา และคุณภาพที่มีความเหมาะสม มีกลุ่มเป้าหมาย และผู้ได้รับผลประโยชน์ที่ชัดเจนภายใต้กรอบระยะเวลาที่กำหนด

5) งบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ (Strategic Performance Based Budgeting : SPBB) เป็นการจัดสรรงบประมาณเพื่อให้เชื่อมโยงและสามารถขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของรัฐบาลให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด โดยต้องมีการติดตามและประเมินผล เพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานจากการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานภาครัฐอันเป็นสารสนเทศที่สำคัญ ในกระบวนการบริหารจัดการงบประมาณและการพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้เหมาะสมสอดคล้อง

กับผลงาน (Performance) ของหน่วยงานภาครัฐในการนำส่งผลสำเร็จตามยุทธศาสตร์ของรัฐบาลในแต่ละปีงบประมาณ ซึ่งสามารถแสดงความรับผิดชอบของฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

5.1) ระดับชาติ หรือระดับรัฐบาล มีความรับผิดชอบต่อความสำเร็จของเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ระดับชาติ (Strategic Delivery Target) ซึ่งใช้กำหนดยุทธศาสตร์ในการจัดสรรงบประมาณประจำปีของประเทศ

5.2) ระดับกระทรวงหรือระดับรัฐมนตรี มีความสำเร็จตามยุทธศาสตร์ของกระทรวง โดยมีรัฐมนตรีเป็นผู้รับผิดชอบต่อเป้าหมายความสำเร็จที่เรียกว่า เป้าหมายการให้บริการสาธารณะ (Service Delivery Target) ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญในข้อตกลงการให้บริการสาธารณะ (Public Service Agreement : PSA) ระหว่างคณะกรรมการนโยบายงบประมาณกับรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

5.3) ระดับกรมหรือระดับหน่วยงานปฏิบัติ โดยมีหัวหน้าหน่วยงานรับผิดชอบต่อความสำเร็จของผลผลิต (output) ที่หน่วยงานนั้นรับผิดชอบในการดำเนินงาน ซึ่งผลผลิตดังกล่าวเป็นองค์ประกอบสำคัญในข้อตกลงการจัดทำผลผลิต (Service Delivery Agreement : SDA) ที่จัดทำขึ้นระหว่างรัฐมนตรีที่กำกับดูแลกับหัวหน้าหน่วยปฏิบัติ

ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ (Strategic Performance Based Budgeting : SPBB) มีหลักการและองค์ประกอบที่สำคัญ ดังนี้⁵

1) หลักการและกรอบแนวคิดของระบบงบประมาณแบบ SPBB

เน้นการใช้ยุทธศาสตร์ชาติและนโยบายรัฐบาลเป็นหลักในการจัดการทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพ คำนวณ และสอดคล้องกันตามความต้องการของประชาชน โดยเพิ่มบทบาทและความรับผิดชอบของกระทรวง ทบวง กรมในการบริหารจัดการงบประมาณและคำนึงถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยมีวัตถุประสงค์และองค์ประกอบที่สำคัญดังนี้

1.1) วัตถุประสงค์ของระบบงบประมาณ SPBB

1.1.1) เป็นเครื่องมือในการจัดสรรทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาประเทศ

1.1.2) ให้กระทรวง ทบวง กรม มีบทบาท/อำนาจตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรมากขึ้น

1.1.3) เป็นระบบควบคุมตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส

1.2) องค์ประกอบสำคัญของระบบงบประมาณแบบ SPBB ประกอบด้วย

1.2.1) มุ่งเน้นผลสำเร็จตามเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ โดยให้ความสำคัญกับความสำเร็จตามเป้าหมายในทุกระดับตั้งแต่เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ระดับชาติจนถึงเป้าหมายการให้บริการของกระทรวงและหน่วยงาน

1.2.2) เน้นหลักธรรมาภิบาล ดังนี้

⁵ ไพรัช ตรีการศิริพันธ์. (2548). การคลังภาครัฐ. พิมพ์ครั้งที่ 1. เชียงใหม่: คณิฉนิการพิมพ์. หน้า 182 – 186.

1.2.1.1) มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในแต่ละระดับได้ชัดเจน เริ่มตั้งแต่ระดับรัฐบาลหรือคณะรัฐมนตรีรับผิดชอบต่อผลสำเร็จตามเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ระดับชาติเพราะรัฐบาลเป็นผู้บริหารและกำหนดนโยบายสูงสุดของประเทศ สู่ระดับกระทรวงหรือรัฐมนตรีที่รับผิดชอบต่อผลสำเร็จตามเป้าหมายการให้บริการของกระทรวง และสิ้นสุดที่ระดับหน่วยงานหรือหัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบต่อผลสำเร็จของผลผลิตที่ส่งผลโดยตรงต่อประชาชน

1.2.1.2) มีระบบติดตามประเมินผล และการรายงานผลการดำเนินงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อเป็นการตรวจสอบผลการดำเนินงานของทุกหน่วยงานว่าได้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ โดยมีตัวชี้วัดผลสำเร็จในทุกมิติ ทั้งเชิงปริมาณ คุณภาพ เวลาและค่าใช้จ่ายไว้อย่างชัดเจน เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการบริหาร ตลอดจนเป็นการแสดงความรับผิดชอบต่อหน่วยงานต่อผลสำเร็จของงาน และมีรูปแบบของการรายงานผลแบ่งเป็น 2 ส่วน คือ รายงานผลการปฏิบัติงานและรายงานด้านการเงิน ซึ่งจะต้องเปิดเผยต่อสาธารณะเพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้

1.2.1.3 การมอบอำนาจการบริหารจัดการงบประมาณ จะเน้นให้กระทรวงและหน่วยงานรับผิดชอบกำหนดเป้าหมายและยุทธศาสตร์ในการให้บริการที่มีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกัน ในแต่ละระดับเพื่อบรรลุผลสำเร็จของเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ระดับชาติ และส่งเสริมให้กระทรวง/หน่วยงาน มีบทบาทในการตัดสินใจมากขึ้น นอกจากนี้ยังผ่อนคลายนโยบายต่าง ๆ ให้กระทรวงและหน่วยงานมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการงบประมาณมากขึ้น เพื่อให้สามารถบรรลุผลสัมฤทธิ์สู่ประชาชนได้อย่างเป็นรูปธรรม

1.2.1.4 การเพิ่มขอบเขตความครอบคลุมของงบประมาณ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายที่ผ่านมามีขอบเขตจำกัดอยู่เพียงค่าใช้จ่ายของกิจกรรมที่ใช้จ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดินเท่านั้น ไม่รวมกิจกรรมที่ใช้เงินนอกงบประมาณ เช่น เงินกู้ เงินช่วยเหลือและเงินรายได้ของหน่วยงาน เป็นต้น ดังนั้น การนำเงินนอกงบประมาณมาพิจารณาร่วมกันกับงบประมาณรายจ่ายประจำปีจะทำให้แผนการเงินโดยรวมของภาครัฐมีความสมบูรณ์ครอบคลุมและสามารถใช้ประโยชน์ในการวางแผนทางการเงินและการคลังได้ถูกต้องเหมาะสมยิ่งขึ้น

1.2.1.5 การประมาณการงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง (Medium Term Expenditure Framework : MTEF) เป็นการประมาณการรายจ่าย 3 ปี ล่วงหน้าจากค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานได้รับอนุมัติในปัจจุบัน ภายใต้สมมติฐานว่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายใหม่ สำหรับแผนงานต่าง ๆ เหล่านั้น ซึ่งจะทำให้มั่นใจได้ว่าสัดส่วนของค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในอนาคตนั้นสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาประเทศในแต่ละด้าน การประมาณการวงเงินงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลางจะดำเนินการทั้งแบบจากระดับบนลงสู่ระดับล่าง (Top Down) และจากระดับล่างขึ้นสู่ระดับบน (Bottom Up) โดยการประมาณการแบบระดับบนลงสู่ระดับล่าง (Top Down) จะเป็นการประมาณการรายจ่ายจากระดับนโยบาย โดยพิจารณาจากสมมติฐานทางเศรษฐกิจและนโยบายการคลังของรัฐบาล ส่วนการประมาณการแบบระดับล่างขึ้นสู่ระดับบน (Bottom Up) จะเป็นการประมาณการรายจ่ายจากระดับหน่วยงาน ภายใต้สมมติฐานว่าจะไม่มีนโยบายใหม่ในระยะเวลา 1 - 3 ปี ซึ่งการประมาณการรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง (MTEF) ทั้ง 2 แบบ ทำให้สำนักงบประมาณและรัฐบาลทราบถึงตัวเลขพื้นฐานของงบประมาณในแต่ละปี ซึ่งรัฐบาลอาจจะมีการเปลี่ยนแปลง

ตัวเลขดังกล่าวได้ โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานของส่วนราชการมาช่วยในการตัดสินใจ นอกจากนี้ยังช่วยให้การวางแผนการจัดสรรทรัพยากรมีประสิทธิภาพและรักษาวินัยทางการคลัง

ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ ควรมีการดำเนินการดังนี้⁶

- 1) กำหนดเป้าหมายและยุทธศาสตร์ของกระทรวง กรม ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ
- 2) ขั้นตอนการวางแผนจัดทำงบประมาณส่วนราชการจำเป็นต้องลำดับความสำคัญของยุทธศาสตร์ให้เหมาะสม สอดคล้องกับเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์
- 3) ส่วนราชการและหน่วยงานที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณต้องแยกภารกิจที่เป็นยุทธศาสตร์ออกจากภารกิจประจำของส่วนราชการ
- 4) บุคลากรของส่วนราชการและหน่วยงานขอรับการจัดสรรงบประมาณต้องให้ความสำคัญ และร่วมมือดำเนินการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นต้องใช้เพื่อเป็นข้อมูลประกอบสำหรับจัดทำคำขอของงบประมาณ
- 5) ส่วนราชการและหน่วยงานที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณต้องมีการปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) เพื่อให้สามารถรองรับการจัดเก็บข้อมูลสำหรับการคำนวณต้นทุนผลผลิต การจัดทำประมาณการรายรับ รายจ่ายประจำปี และรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง ตลอดจนการตรวจสอบและประมวลผลได้

2.1.3 ลักษณะของงบประมาณที่ดี

งบประมาณที่ดีและเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานควรมีลักษณะ ดังนี้⁷

- 1) เป็นศูนย์รวมของเงินงบประมาณทั้งหมดของแผ่นดิน การใช้จ่ายเงินงบประมาณของประเทศควรเป็นการใช้จ่ายจากศูนย์หรือแหล่งรวมแห่งเดียวเพื่อประโยชน์ทำให้สามารถพิจารณาเปรียบเทียบการใช้จ่ายต่าง ๆ ทั้งหมดให้เห็นถึงลำดับความสำคัญมาก-น้อย-ก่อน-หลัง เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในการจัดสรรงบประมาณ และเพื่อเป็นการประสานระหว่างแผนงาน-งาน-โครงการต่าง ๆ เข้าด้วยกัน และเพื่อเป็นการป้องกันซ้ำซ้อน
- 2) มีลักษณะยึดหลักการพัฒนาประเทศเป็นสำคัญ งบประมาณที่ดีต้องยึดหลักการพัฒนาประเทศในทุก ๆ ด้าน ทั้งในด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านความมั่นคงให้เกิดความก้าวหน้ามีเสถียรภาพและประสานสอดคล้องกัน การที่งบประมาณมีจำกัด ไม่สามารถดำเนินการได้ทุกอย่าง จึงควรมีการพิจารณาจัดสรรตามหลักเกณฑ์ให้เกิดการพัฒนาประเทศ งบประมาณที่ดีควรประกอบด้วยแผนงาน - งาน/โครงการต่าง ๆ ซึ่งรวมกันเป็นแผนดำเนินงานของรัฐ งบประมาณรายจ่ายของรัฐบาลต้องไม่เป็นการแย่งงานของภาคเอกชน แต่สามารถเสริมสร้างให้เกิดความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศงบประมาณที่ดีนอกจากเป็นเครื่องมือในการเสริมสร้าง

⁶ นันทนิตย์ นวลมณี. (2560). การเปลี่ยนแปลงของระบบงบประมาณ. (ม.ป.ท.). หน้า 10.

⁷ จิราภรณ์ คงสมมาตรย์. (2556). การวิเคราะห์การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2551 - 2555 ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก. ปริญญารัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทั่วไป. ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา. หน้า 50 - 51.

ความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจแล้ว ยังอาจใช้เป็นเครื่องมือในการรักษาเสถียรภาพและความมั่นคงทางการเงินของระบบเศรษฐกิจ

3) มีลักษณะช่วยกำหนดวงเงินของรัฐบาลให้สอดคล้องกับปัจจัยในการทำงานต่าง ๆ การใช้งบประมาณรายจ่ายเป็นเครื่องมือในการวินิจฉัยและควบคุมมาตรการต่าง ๆ ย่อมทำให้การกำหนดนโยบายการคลังในระยะต่อไปดีขึ้น และนโยบายคลังมีเป้าหมายที่กำหนดได้แน่นอนดีพอ แผนที่ย่อมจะใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารให้ได้ผลตามนโยบายการคลังได้ดีขึ้น การใช้งบประมาณเป็นเครื่องมือในการวินิจฉัยงาน จะต้องมียปัจจัยและทรัพยากรอื่น ๆ ก่อนที่จะจัดสรรงบประมาณ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณได้ผลและไม่สิ้นเปลืองงบประมาณเมื่อพิจารณาในด้านงบประมาณรายรับ ต้องมีการวินิจฉัยให้แน่นอนระหว่างแบ่งปันทรัพยากรที่จะใช้ในการพัฒนาระหว่างส่วนของภาครัฐกับส่วนของภาคเอกชนหรือระหว่างงานแขนงต่าง ๆ ในระบบเศรษฐกิจ เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่สมดุล มีอัตราส่วนที่เหมาะสมระหว่างส่วนของรัฐและส่วนของเอกชน รวมทั้ง การเก็บภาษีซึ่งเป็นการแบ่งปันเงินจากส่วนของเอกชน

4) มีลักษณะเป็นเครื่องมือของรัฐบาลและประชาชนในการสอดส่องดูแลการบริหารงานของฝ่ายบริหาร โดยการพิจารณาได้จากแผนงบประมาณประจำปีที่ยกให้เห็นว่ามีรายละเอียดของงานสาขา ต่าง ๆ ของรัฐบาล พร้อมด้วยการนำเงินของแผ่นดินไปใช้จ่ายตามรายการต่าง ๆ ที่ได้สรุปไว้ในแผนงานงบประมาณในกรณีประเทศที่ประชาชนยังไม่คุ้นเคยกับการมีส่วนร่วมในการปกครองตนเองอย่างแท้จริงแล้ว งบประมาณอาจเป็นเครื่องมือของรัฐบาลในการที่จะแสดงให้เห็นประชาชนของรัฐบาลได้ทราบถึงกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนเข้าใจและสนใจที่จะช่วยเหลือดูแลผลประโยชน์ของส่วนรวมและเป็นการกระตุ้นให้ประชาชนเห็นความสำคัญและเป็นหน้าที่ที่ทุกคนต้องกระทำ

5) มีลักษณะเป็นงบประมาณที่มีระยะเวลาการดำเนินการเหมาะสม งบประมาณควรมีระยะเวลาดำเนินการ คือ รอบปีงบประมาณที่เหมาะสมกับสถานการณ์แต่ละประเทศ โดยคำนึงถึงดุลการผลิตรายการหมุนเวียน และผลทางด้านเศรษฐกิจต่าง ๆ ของประเทศ

6) มีลักษณะช่วยให้เกิดการประหยัด คือ การมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน/ในโครงการต่าง ๆ ที่ได้ผลเต็มที่ ไม่ฟุ่มเฟือยและไม่เกินความจำเป็น ทั้งด้านรายรับและรายจ่าย

7) มีลักษณะชัดเจน เข้าใจง่าย เน้นความสำคัญของแต่ละโครงการได้ดี ง่ายต่อการพิจารณาวิเคราะห์ และเป็นประโยชน์ต่อผู้นำโครงการไปปฏิบัติด้วย

8) มีความถูกต้องและเชื่อถือได้ มีความถูกต้องในรายละเอียดทั้งในด้านตัวเลขและรายละเอียดโครงการ

9) เปิดเผยได้ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต้องมีลักษณะที่สามารถเปิดเผยให้แก่สาธารณชนและผู้เกี่ยวข้อง การหารายได้ ไม่เป็นความลับ

10) มีความยืดหยุ่น ควรยืดหยุ่นได้ตามความจำเป็น เพราะงบประมาณมีลักษณะเป็นแผนการทำงานในอนาคต การจัดเตรียมและศึกษาข้อมูลจึงอาจมีความคลาดเคลื่อนได้ ดังนั้น เมื่อสถานการณ์หรือปัจจัยสำคัญที่ใช้ประกอบการตัดสินใจพิจารณาจัดทำงบประมาณเปลี่ยนแปลงไป งบประมาณก็ควรเปลี่ยนแปลงไปด้วย

11) ความเชื่อถือได้ในแง่ของความบริสุทธิ์ เทียบธรรม งบประมาณที่ดีจะต้องไม่มีการทุจริต ต้องมีความซื่อสัตย์และตรงตามวัตถุประสงค์ที่แท้จริงในการจัดทำงบประมาณ

12) ไม่มีเรื่องอื่นที่ไม่ใช่เรื่องงบประมาณเข้ามาเกี่ยวข้อง งบประมาณที่ดีจะต้องมีคุณลักษณะสอดคล้องกับองค์ประกอบของงบประมาณที่สำคัญประการหนึ่ง คือ การเป็นเรื่องของการเงินโดยเฉพาะ

2.1.4 ความสำคัญและประโยชน์ของงบประมาณ

งบประมาณถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่มีความสำคัญและมีประโยชน์ต่อการบริหารงานขององค์กรภาครัฐเป็นอย่างยิ่งในด้านต่าง ๆ ดังนี้⁸

1) เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการวางแผนของฝ่ายบริหาร การวางแผนดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดซึ่งเป็นแผนที่สามารถกระทำได้และเป็นผลดีภายใต้สถานการณ์ที่คาดไว้ แผนงานนี้จะมากำหนดเป็นแผนการดำเนินงานโดยละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ขั้นตอนการดำเนินงานและจะต้องจัดทำแผนปริมาณงานและปริมาณทรัพยากรที่ต้องใช้เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย แผนปริมาณงานและแผนการจัดสรรทรัพยากรนี้ก็คือแผนงบประมาณ ซึ่งช่วยให้การปฏิบัติงานสำเร็จได้ตามเป้าหมาย

2) ช่วยในการส่งเสริมให้มีการประสานงานระหว่างหน่วยงานในกิจการ เริ่มตั้งแต่มีการวางแผนโดยการนำแผนงานของแต่ละหน่วยงานมาพิจารณาร่วมกัน เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ สอดคล้องกันและให้บรรลุเป้าหมายของกิจการ ซึ่งจะช่วยให้หัวหน้าหน่วยงานมีการประสานงานกันอย่างใกล้ชิด เพราะแต่ละหน่วยงานมีโอกาสทราบถึงการดำเนินงานในส่วนงานอื่นของกิจการ และทำให้มีความเข้าใจว่าการดำเนินงานของทุกหน่วยงานเป็นส่วนประกอบให้การดำเนินงานในส่วนรวมของกิจการบรรลุเป้าหมาย การดำเนินงานของหน่วยงานหนึ่งอาจจะมีผลกระทบไปยังหน่วยงานอื่นและกระทบถึงกิจการได้ในที่สุด

3) ช่วยในการควบคุมการดำเนินงาน ฝ่ายบริหารสามารถนำงบประมาณไปเป็นเครื่องมือติดตามควบคุมการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพโดยใช้งบประมาณเป็นตัววัด ถ้าผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามงบประมาณหรือดีกว่า แสดงว่าการทำงานมีประสิทธิภาพ ถ้าผลการปฏิบัติงานแตกต่างจากงบประมาณในทางไม่ดีก็จะได้รับหาทางแก้ไขได้ทันที ถ้ากิจการไม่ได้ใช้แผนงบประมาณมาควบคุมก็อาจจะไม่ทราบว่าผลการดำเนินงานที่ปฏิบัติได้จริงนั้นมีประสิทธิภาพเพียงพอหรือยัง ซึ่งจะไม่ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาการทำงานของตนเองให้ดีขึ้น

4) ทำให้เกิดการจัดระบบการทำงานที่ดี มีการจัดสรรทรัพยากรให้เหมาะสมกับงานแผนงบประมาณแต่ละแผนต้องระบุถึงประมาณงาน ปริมาณเงินทุนที่ใช้บุคลากร วัสดุหรือทรัพยากรอื่นที่จำเป็นอย่างละเอียดและแบ่งความรับผิดชอบตามหน้าที่

5) ส่งเสริมให้ผู้บริหารทุกระดับมีความคิดสร้างสรรค์ เพื่อนำมากำหนดเป้าหมายงานของตนเองเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของกิจการ โดยพิจารณาเลือกวิธีการหรือกลยุทธ์ที่ประหยัดค่าใช้จ่าย

⁸ บรรพต โตสิตารัตน์. (2552). ระบบติดตามงบประมาณรายจ่ายสำหรับมหาวิทยาลัยแม่โจ้. ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์. เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยเชียงใหม่. หน้า 7 – 8.

6) ส่งเสริมให้ผู้บริหารทุกระดับพัฒนาการทำงานของตนเอง และมีการประเมินผลงานที่ตนเองรับผิดชอบเป็นระยะๆ โดยใช้งบประมาณเป็นเครื่องมือประเมินผลงานที่ปฏิบัติได้จริง

7) จัดความไม่แน่นอนต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต โดยการกำหนดเหตุการณ์ล่วงหน้าไว้ก่อนด้วยการจัดทำงบประมาณ ซึ่งต้องผ่านขบวนการวิเคราะห์สถานการณ์และกำหนดทรัพยากรที่จะใช้รวมทั้งผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับอย่างชัดเจน

8) สามารถทราบอัตราความก้าวหน้าหรือล้มเหลวกิจการ จากการที่ทำการวางแผนงบประมาณไว้ ทำให้สามารถเตรียมหาทางแก้ไขได้ทัน และพนักงานทุกคนสามารถรู้อนาคตในการทำงานของตนเองได้จากการวางแผนดำเนินงานโดยงบประมาณของกิจการ

9) งบประมาณที่จัดทำขึ้นนี้สามารถเป็นฐานข้อมูลในการวางแผนในปีต่อ ๆ ไปของกิจการได้ ซึ่งอาจจะเป็นบทเรียนข้อเตือนใจหรือเครื่องชี้แนะในการวางแผนได้อีกด้วย

10) งบประมาณเป็นแผนงานที่มีรูปแบบเดียวกันในองค์กร ซึ่งเป็นรูปแบบที่เข้าใจตรงกันสามารถนำไปสู่ความเข้าใจและเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน งบประมาณยังสามารถแยกหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพต่างกันออกมาให้เห็นได้โดยการเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานจริงกับงบประมาณที่ทำไว้

2.1.5 ขั้นตอนการจัดทำงบประมาณ

การจัดทำงบประมาณ ประกอบด้วย 3 ขั้นตอนดังนี้

1) การจัดเตรียมงบประมาณ หมายถึง การจัดเตรียมงบประมาณทั้ง 2 ด้าน คือ วงเงินงบประมาณรายจ่ายและวงเงินงบประมาณรายจ่ายในขั้นตอนการจัดเตรียมงบประมาณยังสามารถแบ่งขั้นตอนได้ ดังนี้

1.1) ประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่าย ในการจัดทำงบประมาณประจำปีจะต้องมีการประมาณการรายรับไว้ว่าจะสามารถจัดหารายรับเพื่อใช้เป็นงบประมาณรายจ่ายเป็นจำนวนเงินเท่าใด ซึ่งการกำหนดรายรับ รายจ่าย จะต้องเป็นไปอย่างเหมาะสมและสมมูล

1.2 กำหนดแนวนโยบายงบประมาณ คณะผู้บริหารหน่วยงานต้องกำหนดแนวนโยบายงบประมาณ โดยพิจารณาถึงความสอดคล้องที่จะมีต่อนโยบายของหน่วยงานและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นจากงบประมาณที่มีต่อสังคมและด้านอื่นด้วย

1.3) กำหนดวงเงินของแต่ละหน่วยงาน เมื่อได้รับนโยบายงบประมาณแล้วจะต้องมีการพิจารณา กำหนดวงเงินและจัดสรรวงเงินตามแนวนโยบายงบประมาณ

1.4) หน่วยงานจัดทำคำขอต้งงบประมาณ เมื่อหน่วยงานได้รับทราบวงเงินงบประมาณของตนเองแล้ว ต้องจัดทำคำขอต้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยยึดแนวนโยบายงบประมาณที่ได้กำหนดไว้แล้ว

1.5) คณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน พิจารณารายละเอียดงบประมาณที่หน่วยงานต่าง ๆ ทำคำขอต้งงบประมาณรายจ่ายขึ้นมา โดยพิจารณาด้านความเหมาะสม ความสอดคล้องต่อแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายงบประมาณ ความ

⁹ ณรงค์ สัจพันโรจน์. (2538). การจัดทำอนุมัติและบริหารงานงบประมาณแผ่นดิน ทฤษฎีและปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร: บพิธการพิมพ์. หน้า 10 – 11

พร้อมของหน่วยงานที่จะปฏิบัติงาน อาจมีการปรับลดงบประมาณได้ตามความเหมาะสม และแก้ไขปรับปรุงค่าของงบประมาณทำเป็นเอกสารงบประมาณเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณางบประมาณ

1.6) คณะกรรมการพิจารณางบประมาณ พิจารณาร่างงบประมาณรายจ่าย โดยพิจารณารายละเอียดแผนงาน งาน และโครงการต่าง ๆ ว่าเหมาะสมเพียงใด สมควรอนุมัติหรือไม่

2) การอนุมัติงบประมาณ หมายถึง การพิจารณางบประมาณที่หน่วยงานเสนอขึ้นมา โดยผู้มีอำนาจในการอนุมัติงบประมาณ มีอำนาจที่จะวิเคราะห์ตัดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณได้ แต่ต้องอยู่ภายในวงเงินงบประมาณที่เสนอมา

3) การบริหารงบประมาณ หมายถึง การควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงาน งาน และโครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ เพื่อป้องกันการรั่วไหล โดยการควบคุมการเบิกจ่ายเงิน การตรวจสอบตามระเบียบที่หน่วยงานกำหนด ซึ่งมีรายละเอียดตามขั้นตอน ดังนี้

3.1) การแผนปฏิบัติการ เมื่อหน่วยงานได้รับอนุมัติงบประมาณแล้วให้ทำแผนปฏิบัติการ โดยกำหนดกิจกรรมที่จะทำและจำนวนเงินที่จะใช้ในช่วงเวลาต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับกำลังเงินที่ประมาณการจะได้รับ

3.2) ดำเนินการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ โดยการขออนุมัติเงินตามระเบียบของหน่วยงาน

3.3) การตรวจสอบ เมื่อมีการเบิกจ่ายเงินไปแล้ว ต้องมีการตรวจสอบว่าได้ใช้จ่ายเงินไปตามจริงที่เบิกไปหรือไม่ การตรวจสอบจึงเป็นวิธีการสำคัญที่จะควบคุมการบริหารด้านการเงินเป็นไปตามแผนปฏิบัติการไม่รั่วไหล และให้ปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบทางการเงิน

3.4) การรายงาน เป็นวิธีการหนึ่งในการตรวจสอบและประเมินผล ให้มีการรายงานผลงานที่ได้ปฏิบัติไปแล้วเป็นระยะ ๆ เพื่อสามารถทบทวนผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้ว่ามีความคืบหน้าไปประการใดและจะต้องใช้เป็นผลในการตั้งงบประมาณในปีต่อไปด้วย

2.1.6 ประเภทรายจ่ายงบประมาณ

รายจ่ายตามงบประมาณจำแนกออกเป็น 2 ลักษณะ¹⁰ ได้แก่ รายจ่ายของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ และรายจ่ายงบกลาง ซึ่งมีรายละเอียดรายการค่าใช้จ่าย ดังนี้

1) รายจ่ายของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ หมายถึง รายจ่ายซึ่งกำหนดไว้สำหรับแต่ละส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจโดยเฉพาะ จำแนกออกเป็น 5 ประเภทบรายจ่าย ดังนี้

1.1) งบบุคลากร หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริหารงานบุคคลภาครัฐ ได้แก่ รายจ่ายที่จ่ายในลักษณะเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว และค่าตอบแทนพนักงานราชการ รวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายจากงบรายจ่ายอื่นใดในลักษณะรายจ่ายดังกล่าว ดังนี้

1.1.1) เงินเดือน หมายถึง เงินที่จ่ายให้แก่ข้าราชการและพนักงานของรัฐทุกประเภทเป็นรายเดือน รวมถึงเงินที่กระทรวงการคลังกำหนดให้จ่ายในลักษณะเงินเดือน และเงินเพิ่มอื่นที่จ่ายควบกับเงินเดือน

¹⁰ สำนักงบประมาณ. (2553). **หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ**. กรุงเทพมหานคร: สำนักงบประมาณ.

1.1.2) ค่าจ้างประจำ หมายถึง เงินที่จ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ รวมถึงเงินที่กระทรวงการคลังกำหนดให้จ่ายในลักษณะค่าจ้างประจำ และเงินเพิ่มอื่นที่จ่ายควบกับค่าจ้างประจำ

1.1.3) ค่าจ้างชั่วคราว หมายถึง เงินที่จ่ายเป็นค่าสำหรับการทำงานปกติแก่ลูกจ้างชั่วคราวของส่วนราชการ รวมถึงเงินเพิ่มอื่นที่จ่ายควบกับค่าจ้างชั่วคราว

1.1.4) ค่าตอบแทนพนักงานราชการ หมายถึง เงินที่จ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานให้แก่พนักงานราชการตามอัตราที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการกำหนด รวมถึงเงินที่กำหนดให้จ่าย ในลักษณะค่าตอบแทนพนักงานราชการ และเงินเพิ่มอื่นที่จ่ายควบกับค่าตอบแทนพนักงานราชการ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานราชการ

1.2) งบดำเนินงาน หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการบริหารงานประจำ ได้แก่ รายจ่ายที่จ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค รวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายจากงบรายจ่ายอื่นใดในลักษณะรายจ่ายดังกล่าว ดังนี้

1.2.1) ค่าตอบแทน หมายถึง เงินที่จ่ายตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานให้ทางราชการตามที่กระทรวงการคลังกำหนด อาทิ ค่าเช่าบ้าน เงินตอบแทนตำแหน่งและเงินอื่น ๆ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างและควบคุมงานก่อสร้างที่มีคำสั่งแต่งตั้งจากทางราชการ เงินสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรมของส่วนราชการ เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าพาหนะเหมาจ่าย ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ เงินตอบแทนพิเศษของข้าราชการผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ เงินตอบแทนพิเศษของลูกจ้างประจำผู้ได้รับค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่ง เป็นต้น

1.2.2) ค่าใช้สอย หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ยกเว้นบริการสาธารณูปโภค สื่อสารและโทรคมนาคม) รายจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ และรายจ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ

1.2.3) ค่าวัสดุ หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือ

ต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย และค่าติดตั้ง เป็นต้น

1.2.4) ค่าสาธารณูปโภค หมายถึง รายจ่ายค่าบริการสาธารณูปโภค สื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ตามรายการดังนี้

- 1) ค่าไฟฟ้า
- 2) ค่าประปา ค่าน้ำบาดาล

3) ค่าบริการโทรศัพท์ เช่น ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่

4) ค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์

5) ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม

1.3) งบลงทุน หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเพื่อการลงทุน ได้แก่ รายจ่ายที่จ่ายในลักษณะค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายจากงบรายจ่ายอื่นใดในลักษณะรายจ่ายดังกล่าว ตามรายละเอียดดังนี้

1.3.1) ค่าครุภัณฑ์ หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังนี้

ก) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์

ข) รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดเกินกว่า 20,000 บาท

ค) รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องบิน เครื่องจักรกลยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง

ง) รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์

จ) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าครุภัณฑ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

1.3.2) ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง รวมถึงสิ่งต่าง ๆ ที่ติดตรึงกับที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง ดังต่อไปนี้

ก) รายจ่ายเพื่อจัดหาที่ดิน สิ่งก่อสร้าง

ข) รายจ่ายเพื่อปรับปรุงที่ดิน รวมถึงรายจ่ายเพื่อดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ซึ่งทำให้ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง มีมูลค่าเพิ่มขึ้น

ค) รายจ่ายเพื่อติดตั้งระบบไฟฟ้าหรือระบบประปา รวมถึงอุปกรณ์ต่าง ๆ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคาร ทั้งที่เป็นการดำเนินการพร้อมกันหรือภายหลังการก่อสร้างอาคาร รวมถึงการติดตั้งครั้งแรกในสถานที่ราชการ

ง) รายจ่ายเพื่อจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชนหรือนิติบุคคล

จ) รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง

ฉ) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าเวนคืนที่ดิน ค่าชดเชยกรรมสิทธิ์ที่ดิน ค่าชดเชยผลอาสิน เป็นต้น

1.4) งบเงินอุดหนุน หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายเป็นค่าบำรุงหรือเพื่อช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินงานหน่วยงานขององค์กรตามรัฐธรรมนูญหรือหน่วยงานของรัฐ ซึ่งมีใช้ราชการส่วนกลางตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน หน่วยงานกำกับของรัฐ องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาตำบล องค์การระหว่างประเทศ นิติบุคคล เอกชนหรือกิจการอันเป็นสาธารณประโยชน์ รวมถึงเงินอุดหนุนงบประมาณพระมหากษัตริย์ เงินอุดหนุนการศาสนาและรายจ่ายที่สำนักงบประมาณกำหนดให้ใช้จ่ายในงบรายจ่ายนี้ โดยงบเงินอุดหนุนจะมี 2 ประเภท ได้แก่ เงินอุดหนุนทั่วไป และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

1.5) งบรายจ่ายอื่น หมายถึง รายจ่ายที่ไม่เข้าลักษณะประเภทรายจ่ายใดในงบรายจ่ายหนึ่ง หรือรายจ่ายที่สำนักงบประมาณกำหนดให้ใช้จ่ายในงบรายจ่ายนี้ เช่น

1.5.1) เงินราชการลับ

1.5.2) เงินค่าปรับที่จ่ายคืนให้แก่ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง

1.5.3) ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง

1.5.4) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

1.5.5) ค่าใช้จ่ายสำหรับหน่วยงานขององค์กรตามรัฐธรรมนูญ

(ส่วนราชการ)

1.5.6) รายจ่ายเพื่อชำระหนี้เงินกู้

1.5.7) ค่าใช้จ่ายสำหรับกองทุน หรือเงินทุนหมุนเวียน

2) รายจ่ายงบกลาง หมายถึง รายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อจัดสรรให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจโดยทั่วไปใช้จ่าย ตามรายการดังนี้

2.1) เงินเบี้ยหวัดบำเหน็จบำนาญ หมายความว่า รายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ เงินทำขวัญข้าราชการและลูกจ้าง เงินทดแทนข้าราชการวิสามัญ เป็นต้น

2.2) เงินช่วยเหลือข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานของรัฐ หมายความว่า รายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ ให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานของรัฐ ได้แก่ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือบุตร และเงินพิเศษในกรณีตายในระหว่างรับราชการ

2.3) เงินเลื่อนเงินเดือนและเงินปรับวุฒิข้าราชการ หมายความว่า รายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินเลื่อนเงินเดือนข้าราชการประจำปี เงินเลื่อนเงินเดือนข้าราชการที่ได้รับเลื่อนระดับและหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระหว่างปี และเงินปรับวุฒิข้าราชการ

2.4) เงินสำรองเงินสมทบและเงินชดเชยของข้าราชการ หมายความว่า รายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรอง เงินสมทบ และเงินชดเชยที่รัฐบาลนำส่งเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

2.5) เงินสมทบของลูกจ้างประจำ หมายความว่า รายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบที่รัฐบาลนำส่งเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพลูกจ้างประจำ

2.6) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเสด็จพระราชดำเนินและต้อนรับประมุขต่างประเทศ

2.7) เงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น

2.8) ค่าใช้จ่ายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

2.9) ค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานของรัฐ

2.1.7 การใช้จ่ายงบประมาณและการโอนเปลี่ยนแปลง

ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562 หมวด 4¹¹ ได้กล่าวถึงเรื่องของการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนงบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ไว้ดังนี้

1) การใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนงบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ต้องเป็นไปเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หน่วยรับงบประมาณต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส คุ่มค่า และประหยัด และคำนึงถึงประโยชน์ที่ได้รับ ผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพในการดำเนินการ

2) งบประมาณรายจ่ายที่กำหนดไว้ในแต่ละรายการตามกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายให้ใช้จ่ายตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ดังนี้

2.1) งบประมาณรายจ่ายแผนงานยุทธศาสตร์ ให้ใช้สำหรับดำเนินการกิจที่ได้รับมอบหมายในเชิงนโยบาย

2.2) งบประมาณรายจ่ายแผนงานบูรณาการ ให้ใช้จ่ายตามภารกิจของหน่วยรับงบประมาณที่กำหนดไว้ในแผนงานบูรณาการ

2.3) งบประมาณรายจ่ายแผนงานพื้นฐาน ให้ใช้สำหรับการบริหารงานตามหน้าที่และอำนาจของหน่วยรับงบประมาณ

2.4) งบประมาณรายจ่ายแผนงานบุคลากรภาครัฐ ให้ใช้สำหรับการบริหารงานบุคลากรภาครัฐ

2.5) งบประมาณรายจ่ายสำหรับทุนหมุนเวียน ให้นำไปจ่ายแก่เงินทุนหมุนเวียนตามวงเงินที่กำหนดในการอนุมัติเงินจัดสรร

2.6) งบประมาณรายจ่ายแผนงานบริหารจัดการหนี้ภาครัฐ ให้ใช้สำหรับชำระต้นเงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้ หรือค่าใช้จ่ายในการบริหารหนี้ ตามแผนการบริหารหนี้สาธารณะ หรือแผนการบริหารหนี้ของหน่วยรับงบประมาณ

2.7) งบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินคงคลัง และงบประมาณรายจ่ายเพื่อชดใช้เงินทุนสำรองจ่าย ให้เบิกจ่ายเพื่อชดใช้เงินคงคลังและเงินทุนสำรองจ่ายตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

3) การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ การสำรวจ ออกแบบ ปรุปรายการก่อสร้างโดยละเอียด การกำหนดจำนวนเนื้อที่ของที่ดิน สถานที่ตั้ง และราคา ตลอดจนการดำเนินการจัดหาให้หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณรับผิดชอบควบคุมดูแลให้การจัดหาครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างเป็นไปตามความจำเป็น เหมาะสมอย่างโปร่งใส คุ่มค่าและประหยัด รวมทั้งเป็นไป

¹¹ สำนักงบประมาณ (2562). ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562. กรุงเทพมหานคร : สำนักงบประมาณ. หน้า 6 – 8

ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานของทางราชการอย่างเคร่งครัด

4) ในกรณีที่หน่วยรับงบประมาณมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย โอนเงินจัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ให้ดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงาน เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการเพิ่มคุณภาพการให้บริการ พัฒนาบุคลากร พัฒนาเทคโนโลยี จะต้องแสดงเหตุผลความจำเป็นหรือความเหมาะสมได้ โดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อประชาชน ความประหยัด ความคุ้มค่า ความโปร่งใส รวมทั้ง สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนปฏิรูปประเทศ และเป้าหมายการให้บริการกระทรวง

5) การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการโอนเงินจัดสรรจากแผนงานหนึ่งไปตั้งจ่ายในแผนงานอื่น ให้กระทำได้เฉพาะการโอนระหว่างแผนงานพื้นฐาน หรือระหว่างแผนงานยุทธศาสตร์ หรือระหว่างแผนงานพื้นฐานและแผนงานยุทธศาสตร์ ภายในหน่วยรับงบประมาณเดียวกัน โดยให้ขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ เว้นแต่จะมีกฎหมายไว้เป็นอย่างอื่น

6) การโอนเงินจัดสรร และหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินจากคลังให้ขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ

2.2 แนวคิดเกี่ยวกับการวิเคราะห์งบประมาณ

จากการศึกษาแนวคิดในการวิเคราะห์งบประมาณของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช อ้างถึงในรายงานการวิเคราะห์ของสันต์ทัศน์ เพ็ญจันทร์ เมื่อปี 2564 ได้กล่าวไว้ว่า การวิเคราะห์งบประมาณ (Budget Analysis) หมายถึง การใช้เทคนิคหรือวิธีการในการพิจารณาว่าการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านแผนงานและหรือโครงการ สมควรได้รับการจัดสรรงบประมาณหรือไม่ ถ้าควรได้รับการจัดสรรงบประมาณควรได้รับจัดสรรเท่าไร ซึ่งในการวิเคราะห์จะมีเทคนิค วิธีการและทางเลือกหลายอย่าง ซึ่งขึ้นอยู่กับความถนัดและลักษณะงานที่จะทำการวิเคราะห์ โดยใช้การวิเคราะห์งบประมาณตามผลผลิตและงบรายจ่าย ดังนี้¹²

2.1.1 การวิเคราะห์งบประมาณตามผลผลิต หมายถึง การพิจารณารายละเอียดค่าใช้จ่ายหรืองบประมาณทั้งสิ้นที่ใช้ในการจัดทำการผลิต โดยคำนวณจากกิจกรรมหลักของผลผลิตตามงบประมาณรายจ่าย 5 งบรายจ่ายซึ่งขึ้นอยู่กับพื้นฐานของความเป็นไปได้ โดยมีปัจจัยที่ต้องพิจารณา ดังนี้

- 1) ความพร้อมและขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน
- 2) ความเป็นไปได้ในทางเทคนิค
- 3) ความเหมาะสมทางเศรษฐกิจและสังคม
- 4) ความเหมาะสมทางการเงิน ความสำเร็จ และความก้าวหน้าของผลผลิตกับแผนงานที่กำหนดไว้ โดยจะเปรียบเทียบกับงบประมาณปีที่ผ่านมา
- 5) การวิเคราะห์ในระดับกิจกรรม

¹² สันต์ทัศน์ เพ็ญจันทร์ (2564). รายงานการวิเคราะห์ เรื่อง วิเคราะห์งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2559 – 2563 ของสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่. เชียงใหม่ : มหาวิทยาลัยเชียงใหม่. หน้า 14 – 15.

2.1.2 การวิเคราะห์งบประมาณตามงบประมาณรายจ่าย หมายถึง การพิจารณารายละเอียดค่าใช้จ่ายของแต่ละงบประมาณตามหลักการจำแนกงบประมาณรายจ่ายตามงบประมาณ ซึ่งแบ่งเป็น 5 งบรายจ่าย ได้แก่ งบบุคลากร งบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น

ซึ่งการวิเคราะห์ในลักษณะนี้จะให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการ เพื่อให้มีการใช้ทรัพยากรได้อย่างประหยัดและคุ้มค่า

การวิเคราะห์ (Analysis) ผู้ดำเนินการจะต้องใช้ความสามารถและทักษะ เพื่อแยกแยะทางความคิดหรือทางวัตถุเรื่องใดเรื่องหนึ่ง เพื่อให้เห็นองค์ประกอบ ศึกษาให้เห็นความสัมพันธ์ขององค์ประกอบต่าง ๆ ที่ทำให้เกิดสิ่งนั้นหรือเรื่องนั้น ๆ อันจะช่วยให้เกิดความเข้าใจต่อสิ่งหนึ่งสิ่งใดอย่างแท้จริง การวิเคราะห์งบประมาณจึงเป็นกระบวนการค้นหาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสถานะทางการเงิน การคลัง และผลการดำเนินงานของหน่วยงานจากการบริหารงบประมาณ และนำข้อเท็จจริงที่ได้จากการวิเคราะห์งบประมาณมาเสนอแนะแนวทางหรือประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร เพื่อวินิจฉัยปัญหาในการบริหารงานและกำหนดแผนการดำเนินงานในปีต่อไป ซึ่งข้อมูลที่จะนำมาใช้ในการวิเคราะห์จะต้องใช้ข้อมูลอย่างน้อย 2 ปี เพื่อนำมาเปรียบเทียบกัน โดยมีขั้นตอนการวิเคราะห์ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ต้องกำหนดหัวเรื่องที่จะวิเคราะห์ให้ชัดเจนว่าต้องการวิเคราะห์สืบค้นหาที่มาที่ไปของเรื่องอะไร

ขั้นตอนที่ 2 กำหนดจุดมุ่งหมายเป้าประสงค์ให้ชัดเจนว่าจะนำผลการวิเคราะห์ไปดำเนินการสิ่งใดต่อไป

ขั้นตอนที่ 3 ดำเนินการแยกแยะ สืบค้น เปรียบเทียบ โดยการคิดย้อนหลังหาองค์ประกอบที่มาที่ไปของสิ่งที่กำลังทำการวิเคราะห์ว่าจะเกิดขึ้นด้วยองค์ประกอบใดบ้าง โดยองค์ประกอบนั้นอาจมีข้อเดียวหรือหลายข้อประกอบกันอย่างเหมาะสม จนเป็นที่มาของสิ่งที่ทำการวิเคราะห์สืบค้น

ขั้นตอนที่ 4 การนำผลการวิเคราะห์ไปใช้ประโยชน์ตามจุดมุ่งหมาย โดยจะนำเสนอต่อสาธารณะชนหรือเก็บเป็นข้อมูลวิเคราะห์ส่วนตัวซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของผู้วิเคราะห์

ดังนั้น จึงกล่าวได้ว่า การวิเคราะห์งบประมาณ คือ การใช้เทคนิคหรือวิธีการต่าง ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่มาที่ไปของสิ่งที่กำลังวิเคราะห์ว่ามีสาเหตุมาจากสิ่งใดที่ทำให้เกิดผลเช่นนั้น และนำผลที่ได้ไปใช้เป็นข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องนำไปพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

2.3 บริบทของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

2.3.1 ความเป็นมาของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา เดิมชื่อว่า สถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษา จัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการในสำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2522 ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 96 ตอนที่ 80 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2522 โดยมีฐานะเทียบเท่ากอง ทำหน้าที่ฝึกอบรมหรือพัฒนาผู้บริหารการศึกษาทุกสังกัดในกระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้งพัฒนางานการบริหารการศึกษาให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ของกระทรวงศึกษาธิการ มีภารกิจหลัก คือ ทำหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการพัฒนาเตรียม

ผู้บริหารสถานศึกษา (Pre – Promotional Training) และพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้งการพัฒนาผู้บริหารประจำการ (In – Service Training) การพัฒนาเฉพาะสาขาวิชา (Specialized Training) จัดการประชุมนานาชาติ (International Conference) ประชุมสัมมนาระดมความคิดเกี่ยวกับการบริหารการศึกษาตามความต้องการของกรม กองต่าง ๆ ในกระทรวงศึกษาธิการ ตลอดทั้งได้ปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายและแผนพัฒนาผู้บริหารการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการอย่างต่อเนื่องจนถึง ปี พ.ศ. 2529 ซึ่งเป็นปีที่การดำเนินงานตามข้อผูกพันที่มีต่อธนาคารโลกสิ้นสุดลง ต่อมารัฐบาลมีการปฏิรูปการศึกษาตามแผนพัฒนาการศึกษาระยะที่ 8 (พ.ศ. 2540 – 2544) และตราพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ในปี พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 52 กำหนดให้กระทรวงศึกษาธิการส่งเสริมให้มีระบบกระบวนการผลิต พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง โดยการกำกับและประสานให้สถาบันทำหน้าที่พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความพร้อมและเข้มแข็ง การเตรียมบุคลากรใหม่และพัฒนาบุคลากรประจำอย่างต่อเนื่อง ภารกิจตามนโยบายปฏิรูปการศึกษาคั้งนี้มีผลกระทบโดยตรงต่อบทบาทและหน้าที่ของสถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษา โดยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้มีการปรับสภาพของสถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษาให้เป็นส่วนราชการระดับสำนัก ชื่อว่า “สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา” โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 122 ตอนที่ 100 ก เรื่อง ประกาศกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2548 ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2548

สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา มีอำนาจหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการประสานงานการพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาสำหรับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน จัดทำนโยบาย แผนและแนวทางการพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาเสนอให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติ แนะนำและติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามแผนและแนวทางการพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ส่งเสริมการวิจัย พัฒนานวัตกรรมและสื่อในการพัฒนา พัฒนารูปแบบและมาตรฐานการฝึกอบรม จัดทำฐานข้อมูลในการพัฒนา ส่งเสริม ประสานเครือข่ายการพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ประสานงานการระดมทรัพยากรและแสวงหาความร่วมมือจากภาครัฐ เอกชน ทั้งในและต่างประเทศ ดำเนินการพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาที่เป็นการทดลองนำร่อง หรือการพัฒนา สนับสนุน และปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาได้ทำหน้าที่ต่าง ๆ ตามกฎกระทรวงดังกล่าวมาโดยตลอดจนถึงปัจจุบัน

2.3.2 รายละเอียดงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565

ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับจัดสรรงบประมาณในส่วนของงบดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามตารางที่ 1 ดังนี้

ตารางที่ 1 รายละเอียดงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565

ที่	รายการ	งบประมาณ (งบดำเนินงาน) ที่ได้รับจัดสรร (หลังโอนเปลี่ยนแปลง)			
		พ.ศ. 2562	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565
1	แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิต : นโยบายและแผนด้านการศึกษา กิจกรรม : การดำเนินงานด้านนโยบายและยุทธศาสตร์				
	งบดำเนินงาน (งบบริหารจัดการสำนักงาน)	12,019,882.00	9,634,250.00	9,188,894.83	9,546,214.02
	1.1 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	7,937,402.00	5,465,850.00	5,106,414.83	5,283,734.02
	1.2 หมวดค่าสาธารณูปโภค	4,082,480.00	4,168,400.00	4,082,480.00	4,262,480.00

หมายเหตุ : งบดำเนินงานที่ระบุไว้ในตารางข้างต้น ไม่รวมงบดำเนินงานในส่วนของการนำมาใช้เพื่อดำเนินงานโครงการที่มีการขอรับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปี

2.3.3 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565

การใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ได้มีการวางแผนในการใช้จ่ายงบประมาดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามตารางที่ 2 ดังนี้

ตารางที่ 2 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565

ที่	รายการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (หลังโอน เปลี่ยนแปลง)	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ			
			ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562						
1	งบดำเนินงาน (งบบริหารจัดการสำนักงาน)	12,019,882.00	3,004,970.50	3,004,970.50	3,004,970.50	3,004,970.50
	1.1 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	7,937,402.00	1,984,350.50	1,984,350.50	1,984,350.50	1,984,350.50
	1.2 หมวดค่าสาธารณูปโภค	4,082,480.00	1,020,620.00	1,020,620.00	1,020,620.00	1,020,620.00
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563						
1	งบดำเนินงาน (งบบริหารจัดการสำนักงาน)	9,634,250.00	2,408,562.50	2,408,562.50	2,408,562.50	2,408,562.50
	1.1 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	5,465,850.00	1,366,462.50	1,366,462.50	1,366,462.50	1,366,462.50
	1.2 หมวดค่าสาธารณูปโภค	4,168,400.00	1,042,100.00	1,042,100.00	1,042,100.00	1,042,100.00
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564						
1	งบดำเนินงาน (งบบริหารจัดการสำนักงาน)	9,188,894.83	2,297,223.71	2,297,223.71	2,297,223.71	2,297,223.70
	1.1 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	5,106,414.83	1,276,603.71	1,276,603.71	1,276,603.71	1,276,603.70
	1.2 หมวดค่าสาธารณูปโภค	4,082,480.00	1,020,620.00	1,020,620.00	1,020,620.00	1,020,620.00
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565						
1	งบดำเนินงาน (งบบริหารจัดการสำนักงาน)	9,546,214.02	2,386,553.51	2,386,553.51	2,386,553.50	2,386,553.50
	1.1 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	5,283,734.02	1,320,933.51	1,320,933.51	1,320,933.51	1,320,933.51
	1.2 หมวดค่าสาธารณูปโภค	4,262,480.00	1,065,620.00	1,065,620.00	1,065,620.00	1,065,620.00

บทที่ 3

วิธีดำเนินการ

การวิเคราะห์เปรียบเทียบการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 งบดำเนินงาน ของ สคบศ. มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) วิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับจัดสรรในส่วนของงบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 ของ สคบศ. 2) วิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในแต่ละปีงบประมาณกับค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 ของ สคบศ. และ 3) เพื่อนำข้อมูลจากผลการวิเคราะห์เปรียบเทียบไปใช้ประกอบการจัดทำคำขอ งบประมาณประจำปีและจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีในส่วนของงบดำเนินงาน ของ สคบศ. ในปีถัดไปให้มีประสิทธิภาพ

โดยมีวิธีการดำเนินการ ดังนี้

- 3.1 ขั้นตอนดำเนินการวิเคราะห์
- 3.2 แหล่งข้อมูลในการวิเคราะห์
- 3.3 เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์
- 3.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล
- 3.5 การวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล

3.1 ขั้นตอนการดำเนินการวิเคราะห์

ผู้วิเคราะห์ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

- 3.1.1 ศึกษาข้อมูล กำหนดวัตถุประสงค์และรายละเอียดของข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์
- 3.1.2 ดำเนินการรวบรวมข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 งบดำเนินงานจากทะเบียนคุมฎีกาและสรุปผลการบริหารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีจากระบบ GFMS
- 3.1.3 ศึกษาแนวทาง แนวคิดและเอกสารที่เกี่ยวข้อง
- 3.1.4 ออกแบบการวิเคราะห์ข้อมูล ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลตามวัตถุประสงค์ของการวิเคราะห์ โดยใช้เทคนิคการเปรียบเทียบข้อมูล (Comparative Techniques)
- 3.1.5 เก็บรวบรวมข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่กำหนด
- 3.1.6 วิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistic) เพื่อวิเคราะห์ และเปรียบเทียบข้อมูลด้วยค่าจำนวนและร้อยละ
- 3.1.7 นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล
- 3.1.8 สรุปผลการวิเคราะห์และข้อเสนอแนะ

3.2 แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์

การวิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 ในส่วนของงบดำเนินงาน ของ สคบศ. ผู้วิเคราะห์เลือกใช้ทะเบียนคุมฎีกาและรายงานสรุปผลการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีจากระบบ GFMIS เป็นแหล่งข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 – 2565 ในครั้งนี้

3.3 เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์

การวิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 ในส่วนของงบดำเนินงาน ของ สคบศ. ผู้วิเคราะห์ใช้ตารางบันทึกข้อมูลเป็นเครื่องมือที่สร้างขึ้นมาสำหรับใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 ในส่วนของงบดำเนินงาน ของ สคบศ. และวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Excel

3.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิเคราะห์ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยรวบรวมข้อมูลจากทะเบียนคุมฎีกาประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 – 2565 ในส่วนของงบดำเนินงาน และรายงานสรุปผลการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีจากระบบ GFMIS ที่งานการเงินและบัญชีได้จัดทำไว้ นำมาวิเคราะห์และนำเสนอในรูปแบบค่าจำนวนและร้อยละ

3.5 การวิเคราะห์และการนำเสนอข้อมูล

การวิเคราะห์และการนำเสนอข้อมูลในการเปรียบเทียบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 ในส่วนของงบดำเนินงาน ของ สคบศ. มีรายละเอียดดังนี้

3.5.1 การวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ผู้วิเคราะห์จะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรม Microsoft Excel โดยการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ จะเป็นการนำสถิติมาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยสถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistic) ได้แก่ ค่าจำนวน และค่าร้อยละ

3.5.2 การนำเสนอข้อมูล

- 1) นำเสนอรูปแบบตาราง โดยกรอกข้อมูลที่เป็นตัวเลข โดยแบ่งเป็นแถวตั้ง (Column) และแถวนอน (ROW) เพื่อจัดข้อมูลให้เป็นระเบียบ
- 2) นำเสนอในรูปแบบข้อความ และมีข้อมูลตัวเลขประกอบ
- 3) นำเสนอในรูปแบบของแผนภูมิ โดยระบุข้อมูลเป็นตัวเลขประกอบเพื่อเพิ่มความชัดเจนและเข้าใจง่าย

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 ในส่วนของงบดำเนินงาน ของ สคบศ. ผู้วิเคราะห์ได้ทำการวิเคราะห์งบประมาณที่ได้รับจัดสรร และค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานสำหรับการบริหารจัดการภายใน สคบศ. โดยแบ่งการวิเคราะห์ ดังนี้

4.1 การวิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 ในส่วนของงบดำเนินงาน ของ สคบศ.

4.2 การวิเคราะห์เปรียบเทียบค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565

4.3 การวิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรกับค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 ของ สคบศ.

4.1 ผลการวิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2562 - 2565 (งบดำเนินงาน)

สคบศ. ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 ในส่วนของงบดำเนินงาน จากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อนำมาใช้ในการบริหารจัดการภายในแต่ละปี รายละเอียดผลการวิเคราะห์ปรากฏตามตารางที่ 4.1.1 – 4.1.5 ดังนี้

ตารางที่ 4.1.1 แสดงงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 งบดำเนินงาน (ภาพรวม)

รายการ	ปีงบประมาณ							
	พ.ศ. 2562		พ.ศ. 2563		พ.ศ. 2564		พ.ศ. 2565	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
งบประมาณที่ได้รับจัดสรรต้นปี	9,317,900.00	77.52	4,658,900.00	48.36	4,507,750.00	49.06	9,370,200.00	98.16
งบประมาณที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปี	2,701,982.00	22.48	4,975,350.00	51.64	4,681,144.83	50.94	176,014.02	1.84
รวมงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งปี	12,019,882.00	100.00	9,634,250.00	100.00	9,188,894.83	100.00	9,546,214.02	100.00

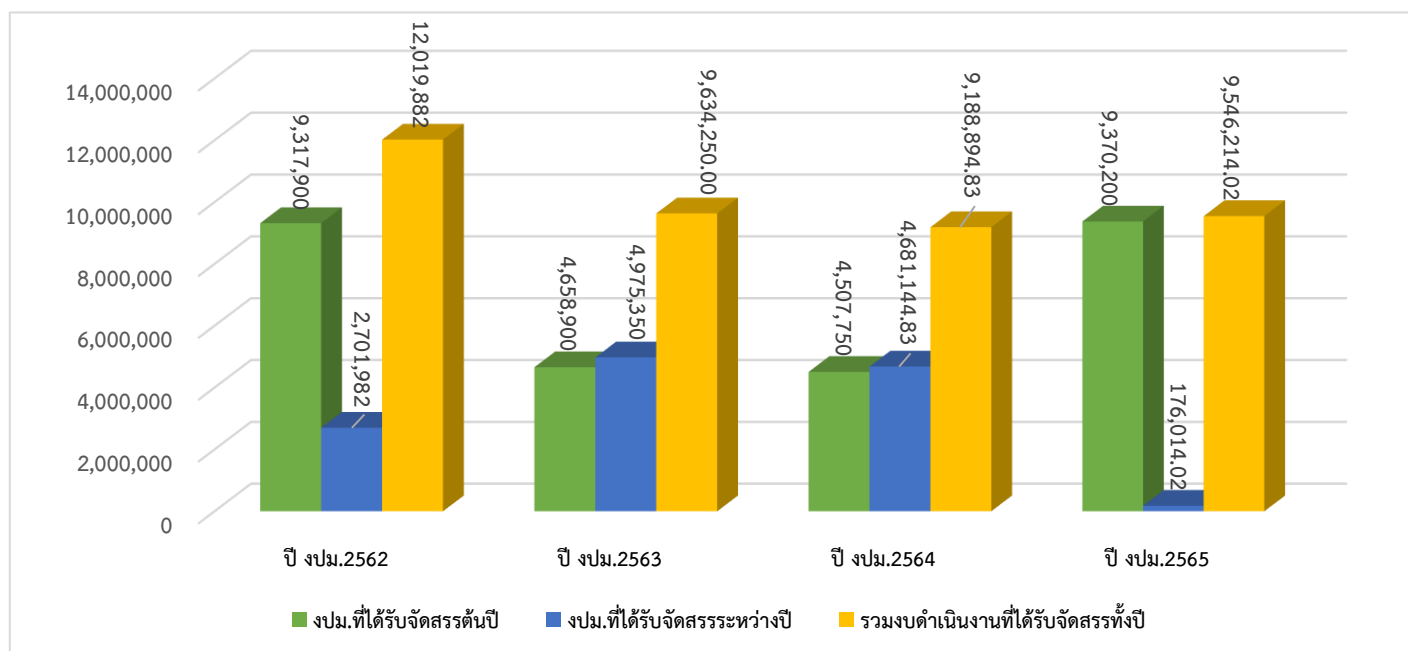
หมายเหตุ : งบดำเนินงานตามตารางข้างต้น เป็นข้อมูลเฉพาะในส่วนของคำตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และค่าสาธารณูปโภคเท่านั้น

จากตารางที่ 4.1.1 พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. ได้รับจัดสรรงบประมาณในส่วนของงบดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น 12,019,882 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยได้รับจัดสรรช่วงต้นปีงบประมาณ เป็นเงิน 9,317,900 บาท คิดเป็นร้อยละ 77.52 และได้รับจัดสรรระหว่างปีงบประมาณ เป็นเงิน 2,701,982 บาท คิดเป็นร้อยละ 22.48

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 พบว่า สคบศ. ได้รับจัดสรรงบประมาณในส่วนของงบดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น 9,634,250 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยได้รับจัดสรรช่วงต้นปีงบประมาณเป็นเงิน 4,658,900 บาท คิดเป็นร้อยละ 48.36 และได้รับจัดสรรระหว่างปีงบประมาณ เป็นเงิน 4,975,350 บาท คิดเป็นร้อยละ 51.64

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สคบศ. ได้รับจัดสรรงบประมาณในส่วนของงบดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น 9,188,894.83 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยได้รับจัดสรรช่วงต้นปีงบประมาณ เป็นเงิน 4,507,750 บาท คิดเป็นร้อยละ 49.04 และได้รับจัดสรรระหว่างปีงบประมาณ เป็นเงิน 4,681,144.83 บาท คิดเป็นร้อยละ 50.94

ในขณะที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สคบศ. ได้รับจัดสรรงบประมาณในส่วนของงบดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น 9,546,214.02 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยได้รับจัดสรรช่วงต้นปีงบประมาณ เป็นเงิน 9,370,200.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 98.16 และได้รับจัดสรรระหว่างปีงบประมาณ เป็นเงิน 176,014.02 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.84 รายละเอียดดังแผนภูมิที่ 4.1.1



แผนภูมิที่ 4.1.1 แสดงงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 งบดำเนินงาน (ภาพรวม)

ตารางที่ 4.1.2 แสดงการเพิ่ม – ลดของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 งบดำเนินงานภาพรวมที่ได้รับจัดสรรเทียบกับ
งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีที่ผ่านมา

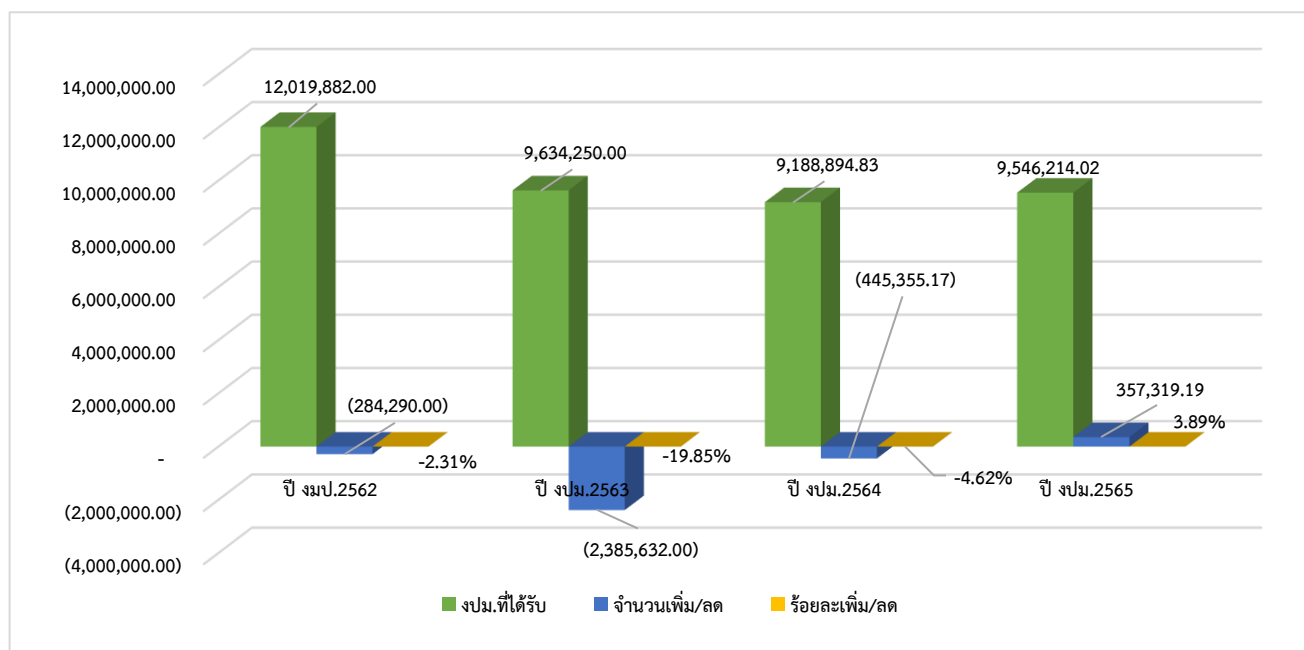
ประจำปีงบประมาณ												
พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565		
งปม. ที่ได้รับจัดสรร	งปม. ที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	งปม. ที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	งปม. ที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	งปม. ที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด
12,304,172	12,019,882	(284,290)	(2.31)	9,634,250	(2,385,632)	(19.85)	9,188,894.83	(445,355.17)	(4.62)	9,546,214.02	357,319.19	3.89

หมายเหตุ : งบดำเนินงานตามตารางข้างต้น เป็นข้อมูลเฉพาะในส่วนของการตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และค่าสาธารณูปโภคเท่านั้น

จากตารางที่ 4.1.2 พบว่า สคบศ. ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ในส่วนของงบดำเนินงาน เป็นเงินจำนวน 12,019,882 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561) จำนวน 284,290 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.31

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สคบศ. ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีในส่วนงบดำเนินงาน เป็นเงินจำนวน 9,634,250 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562) จำนวน 2,385,632 บาท คิดเป็นร้อยละ 19.85

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สคบศ. ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีในส่วนงบดำเนินงาน เป็นเงินจำนวน 9,188,894.83 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563) จำนวน 445,355.17 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.62 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีในส่วนงบดำเนินงาน เป็นเงินจำนวน 9,546,214.02 บาท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา จำนวน 357,319.19 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.89 รายละเอียดตามแผนภูมิที่ 4.1.2



แผนภูมิที่ 4.1.2 แสดงการเพิ่ม – ลดของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 งบดำเนินงาน ภาพรวมที่ได้รับจัดสรรเทียบกับปีงบประมาณที่ผ่านมา

ตารางที่ 4.1.3 แสดงงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 งบดำเนินงาน (แยกตามหมวด)

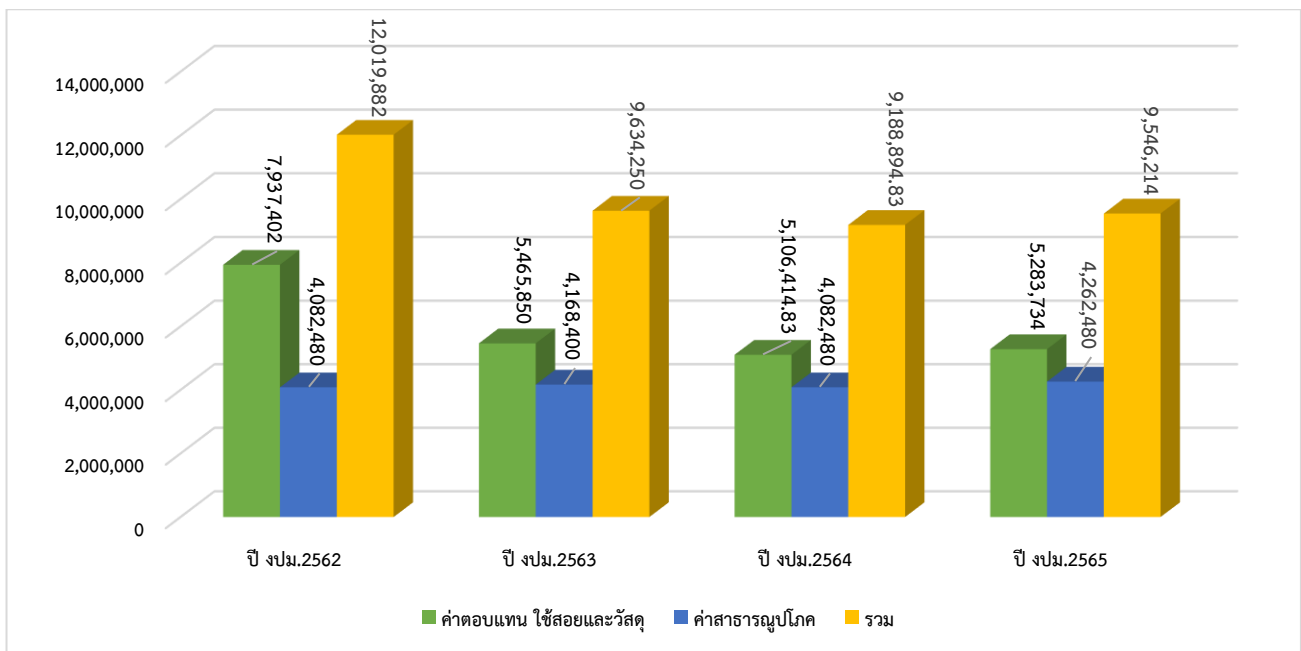
หมวด	ปีงบประมาณ							
	พ.ศ. 2562		พ.ศ. 2563		พ.ศ. 2564		พ.ศ. 2565	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	7,937,402.00	66.04	5,465,850.00	56.73	5,106,414.83	55.57	5,283,734.02	55.35
ค่าสาธารณูปโภค	4,082,480.00	33.96	4,168,400.00	43.27	4,082,480.00	44.43	4,262,480.00	44.65
รวมงบดำเนินงาน	12,019,882.00	100.00	9,634,250.00	100.00	9,188,894.83	100.00	9,546,214.02	100.00

จากตารางที่ 4.1.3 พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีในส่วนของงบดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น 12,019,882 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยแบ่งเป็นหมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน 7,937,402 บาท คิดเป็นร้อยละ 66.04 และหมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 4,082,480 บาท คิดเป็นร้อยละ 33.96

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สคบศ. ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีในส่วนของงบดำเนินงานรวมทั้งสิ้น 9,634,250 บาท โดยแบ่งเป็นหมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน 5,465,850 บาท คิดเป็นร้อยละ 56.73 และหมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 4,168,400 บาท คิดเป็นร้อยละ 43.27

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีในส่วนของงบดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น 9,188,894.83 บาท แบ่งเป็นหมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน 5,106,414.83 บาท คิดเป็นร้อยละ 55.57

และหมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 4,082,480 บาท คิดเป็นร้อยละ 44.43 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีในส่วนของงบดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น 9,546,214.02 บาท แบ่งเป็นหมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ จำนวน 5,283,734.02 บาท คิดเป็นร้อยละ 55.35 และหมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 4,262,480 บาท คิดเป็นร้อยละ 44.65 รายละเอียดตามแผนภูมิที่ 4.1.3



แผนภูมิที่ 4.1.3 แสดงงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2565 งบดำเนินงาน (แยกตามหมวด)

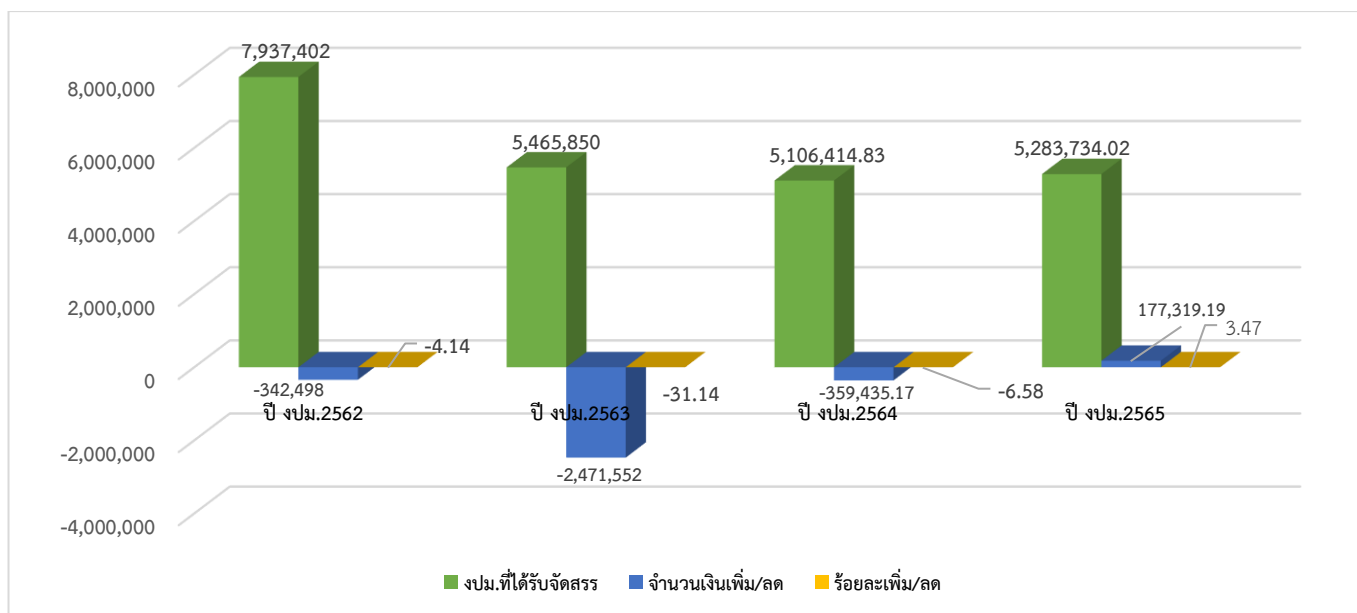
ตารางที่ 4.1.4 แสดงการเพิ่ม – ลดของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ
ที่ได้รับจัดสรรเทียบกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีที่ผ่านมา

ประจำปีงบประมาณ												
พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565		
งปม. ที่ได้รับจัดสรร	งปม. ที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	งปม. ที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	งปม. ที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	งปม. ที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด
8,279,900	7,937,402	(342,498)	(4.14)	5,465,850	(2,471,552)	(31.14)	5,106,414.83	(359,435.17)	(6.58)	5,283,734.02	177,319.19	3.47

จากตารางที่ 4.1.4 พบว่า สคบศ. ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เป็นเงินจำนวน 7,937,402 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561) จำนวน 342,498 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.14

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ เป็นเงินจำนวน 5,465,850 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562) จำนวน 2,471,552 บาท คิดเป็นร้อยละ 31.14

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ เป็นเงินจำนวน 5,106,414.83 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา จำนวน 359,435.17 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.58 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้รับจัดสรร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ในส่วนของงบดำเนินงาน จำนวน 5,283,734.02 บาท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา จำนวน 177,319.19 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.47 รายละเอียดตามแผนภูมิที่ 4.1.4



ตารางที่ 4.1.4 แสดงการเพิ่ม – ลดของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 งบดำเนินงาน
หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ที่ได้รับจัดสรรเทียบกับปีงบประมาณที่ผ่านมา

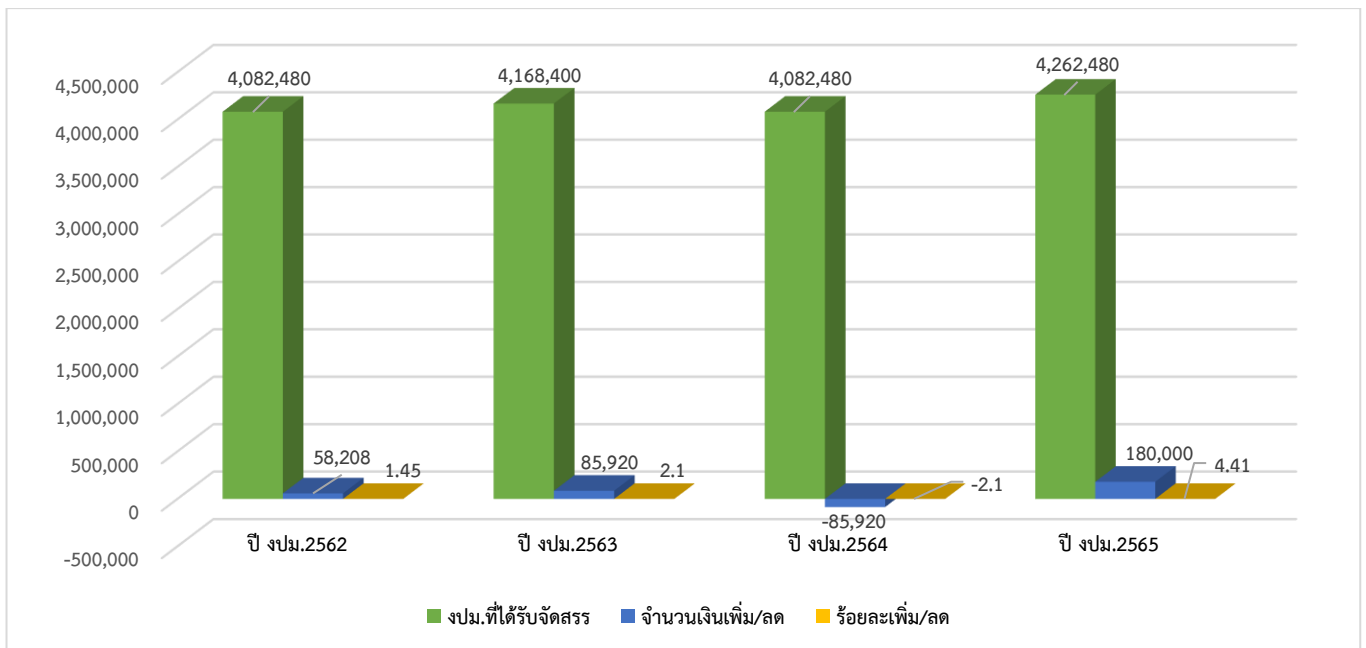
ตารางที่ 4.1.5 แสดงการเพิ่ม – ลดของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค
ที่ได้รับจัดสรรเทียบกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีที่ผ่านมา

ประจำปีงบประมาณ												
พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565		
งปม. ที่ได้รับจัดสรร	งปม. ที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	งปม. ที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	งปม. ที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	งปม. ที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงิน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด
4,024,272	4,082,480	58,208	1.45	4,168,400	85,920	2.10	4,082,480	(85,920)	(2.10)	4,262,480	180,000	4.41

จากตารางที่ 4.1.5 พบว่า สคบศ. ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค เป็นเงินจำนวน 4,082,480 บาท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561) จำนวน 58,208 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.45

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค เป็นเงินจำนวน 4,168,400 บาท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562) จำนวน 85,920 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.10

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค เป็นเงินจำนวน 4,082,480 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563) จำนวน 85,920 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.10 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค เป็นเงินจำนวน 4,262,480 บาท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) เป็นเงินจำนวน 180,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.41 รายละเอียดตามแผนภูมิที่ 4.1.5



แผนภูมิที่ 4.1.5 แสดงการเพิ่ม – ลดของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 งบดำเนินงานหมวดค่าสาธารณูปโภคที่ได้รับจัดสรรเทียบกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีที่ผ่านมา

4.2 การวิเคราะห์เปรียบเทียบค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565

สคบศ. ได้รับงบประมาณเพื่อใช้สำหรับการบริหารจัดการภายในของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อสนับสนุนให้ภารกิจตามบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานบรรลุผลสำเร็จ โดยตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 สคบศ. มีการใช้จ่ายงบประมาณในส่วนของงบดำเนินงานเพื่อการบริหารจัดการภายใน รายละเอียดปรากฏตามตารางที่ 4.2.1 – 4.2.12 ดังนี้

ตารางที่ 4.2.1 แสดงค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 (ภาพรวม)

แหล่งของเงิน	ปีงบประมาณ							
	พ.ศ. 2562		พ.ศ. 2563		พ.ศ. 2564		พ.ศ. 2565	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี	11,413,862.62	97.51	8,609,648.26	94.80	7,742,114.27	96.25	8,280,890.35	97.58
เงินนอกงบประมาณ	291,381.70	2.49	472,655.38	5.20	301,625.90	3.75	204,994.99	2.42
รวมงบดำเนินงาน	11,705,244.32	100.00	9,082,303.64	100.00	8,043,740.17	100.00	8,485,885.34	100.00

หมายเหตุ : 1. ข้อมูล ณ วันสิ้นปีงบประมาณ (30 กันยายน ของทุกปี)

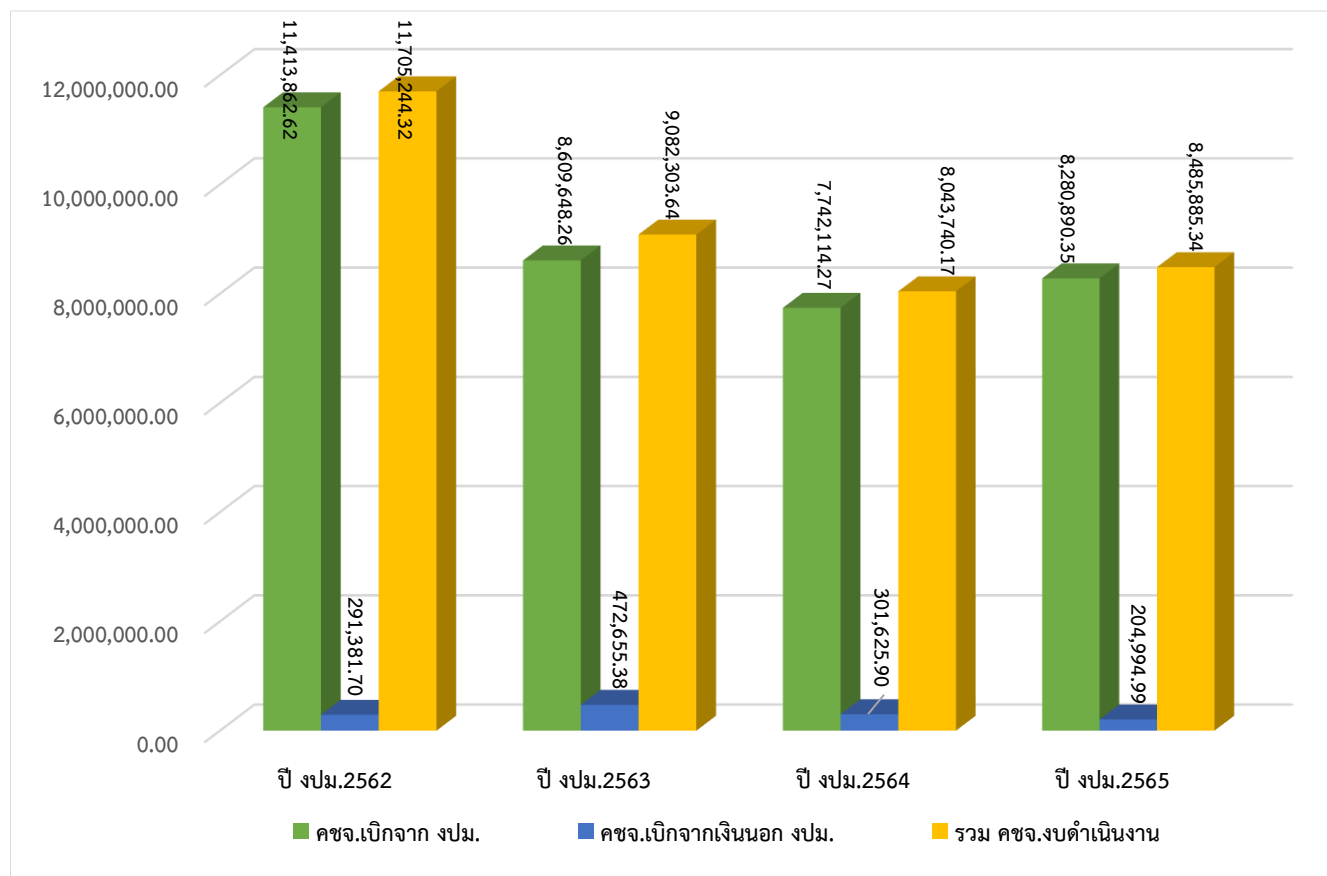
2. งบดำเนินงานตามตารางข้างต้น เป็นข้อมูลเฉพาะในส่วนของคำตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และค่าสาธารณูปโภคเท่านั้น

จากตารางที่ 4.2.1 พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. มีการใช้จ่ายงบประมาณและเงินนอกงบประมาณสำหรับรายจ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน จำนวน 11,705,244.32 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยเบิกจ่ายจาก

เงินงบประมาณประจำปี จำนวน 11,413,862.62 บาท คิดเป็นร้อยละ 97.51 และเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 291,381.70 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.49

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สคบศ. มีการใช้จ่ายงบประมาณและเงินนอกงบประมาณสำหรับรายจ่ายในส่วน ของงบดำเนินงาน จำนวน 9,082,303.64 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 8,609,648.26 บาท คิดเป็นร้อยละ 94.80 และเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 472,655.38 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.20

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีการใช้จ่ายงบประมาณและเงินนอกงบประมาณสำหรับรายจ่ายในส่วน ของงบดำเนินงาน จำนวน 8,043,740.17 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 7,742,114.27 บาท คิดเป็นร้อยละ 96.25 และเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 301,625.90 บาท คิดเป็น ร้อยละ 3.75 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีค่าใช้จ่ายงบประมาณและเงินนอกงบประมาณสำหรับรายจ่ายในส่วน ของงบดำเนินงาน จำนวน 8,485,885.34 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 8,280,890.35 บาท คิดเป็นร้อยละ 97.58 และเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 204,994.99 บาท คิดเป็น ร้อยละ 2.42 รายละเอียดดังแผนภูมิที่ 4.2.1



แผนภูมิที่ 4.2.1 แสดงการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 (ภาพรวม)

ตารางที่ 4.2.2 แสดงการเพิ่ม – ลดของค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 (ภาพรวม)

ปีงบประมาณ												
พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565		
ค่าใช้จ่าย งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย งบดำเนินงาน	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	ค่าใช้จ่าย งบดำเนินงาน	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	ค่าใช้จ่าย งบดำเนินงาน	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	ค่าใช้จ่าย งบดำเนินงาน	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด
12,856,137.86	11,705,244.32	(1,150,893.54)	(8.95)	9,082,303.64	(2,622,940.68)	(22.41)	8,043,740.17	(1,038,563.47)	(11.44)	8,485,885.34	442,145.17	5.50

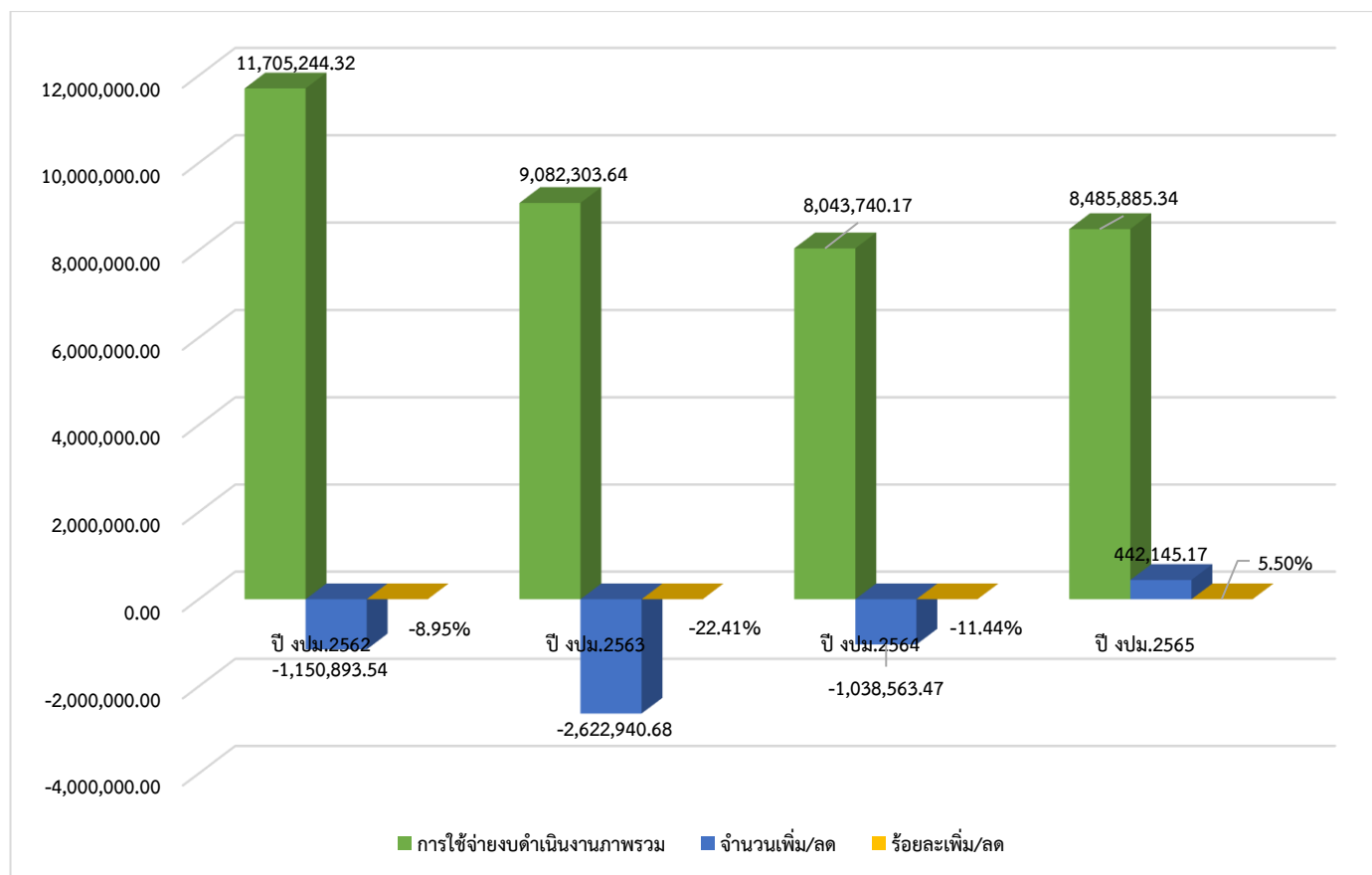
หมายเหตุ : 1. ข้อมูล ณ วันสิ้นปีงบประมาณ (30 กันยายน ของทุกปี)

2. งบดำเนินงานตามตารางข้างต้น เป็นข้อมูลเฉพาะในส่วนของค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และค่าสาธารณูปโภคเท่านั้น

จากตารางที่ 4.2.2 พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน จำนวน 11,705,244.32 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา จำนวน 1,150,893.54 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.95

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน จำนวน 9,082,303.64 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา จำนวน 2,622,940.68 บาท คิดเป็นร้อยละ 22.41

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน จำนวน 8,043,740.17 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา จำนวน 1,038,563.47 บาท คิดเป็นร้อยละ 11.44 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน จำนวน 8,485,885.34 บาท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา จำนวน 442,145.17 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.50 รายละเอียดดังแผนภูมิที่ 4.2.2



แผนภูมิที่ 4.2.2 แสดงการเพิ่ม – ลดของค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 (ภาพรวม)

ตารางที่ 4.2.3 แสดงการเพิ่ม – ลดของค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 (เงินงบประมาณประจำปี)

ปีงบประมาณ												
พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565		
ค่าใช้จ่าย งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย งบดำเนินงาน	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	ค่าใช้จ่าย งบดำเนินงาน	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	ค่าใช้จ่าย งบดำเนินงาน	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	ค่าใช้จ่าย งบดำเนินงาน	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด
12,156,273.30	11,413,862.62	(742,410.68)	(6.11)	8,609,648.26	(2,804,214.36)	(24.57)	7,742,114.27	(867,533.99)	(10.08)	8,280,890.35	538,776.08	(6.96)

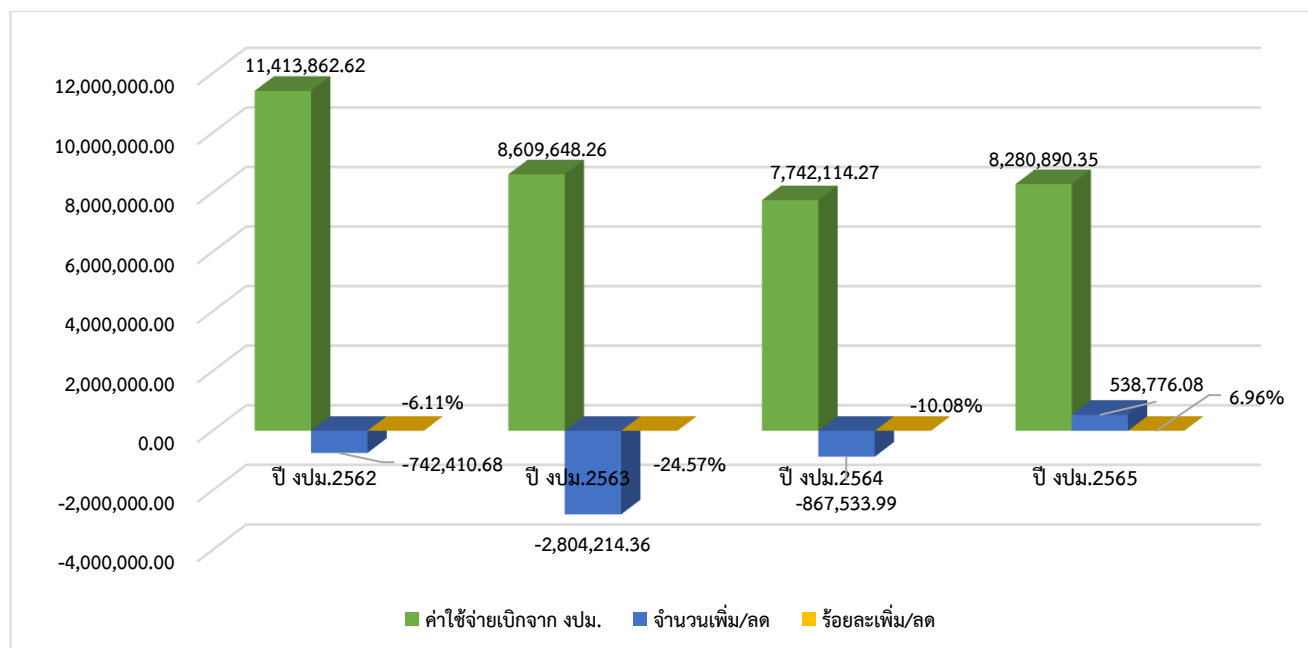
หมายเหตุ : 1. ข้อมูล ณ วันสิ้นปีงบประมาณ (30 กันยายน ของทุกปี)

2. งบดำเนินงานตามตารางข้างต้น เป็นข้อมูลเฉพาะในส่วน of ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และค่าสาธารณูปโภคเท่านั้น

จากตารางที่ 4.2.3 พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วน of งบดำเนินงานเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี เป็นเงินจำนวน 11,413,862.62 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561) จำนวน 742,410.68 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.11

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีค่าใช้จ่ายในส่วน of งบดำเนินงานเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี จำนวน 8,609,648.26 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562) จำนวน 2,804,214.36 บาท คิดเป็นร้อยละ 24.57

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่ายในส่วน of งบดำเนินงานเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี จำนวน 7,742,114.27 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563) จำนวน 867,533.99 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.08 ในขณะที่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีค่าใช้จ่ายในส่วน of งบดำเนินงานเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี จำนวน 8,280,890.35 บาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) จำนวน 538,776.08 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.96 รายละเอียดดังแผนภูมิที่ 4.2.3



แผนภูมิที่ 4.2.3 แสดงการเพิ่ม – ลดของค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2565 (เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี)

ตารางที่ 4.2.4 แสดงการเพิ่ม – ลดของค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 (เงินนอกงบประมาณ)

ปีงบประมาณ												
พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565		
ค่าใช้จ่าย งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย งบดำเนินงาน	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	ค่าใช้จ่าย งบดำเนินงาน	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	ค่าใช้จ่าย งบดำเนินงาน	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	ค่าใช้จ่าย งบดำเนินงาน	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด
699,864.56	291,381.10	(408,483.46)	(58.37)	472,655.38	181,274.28	62.21	301,625.90	(171,029.48)	(36.18)	204,994.99	(96,630.91)	(32.04)

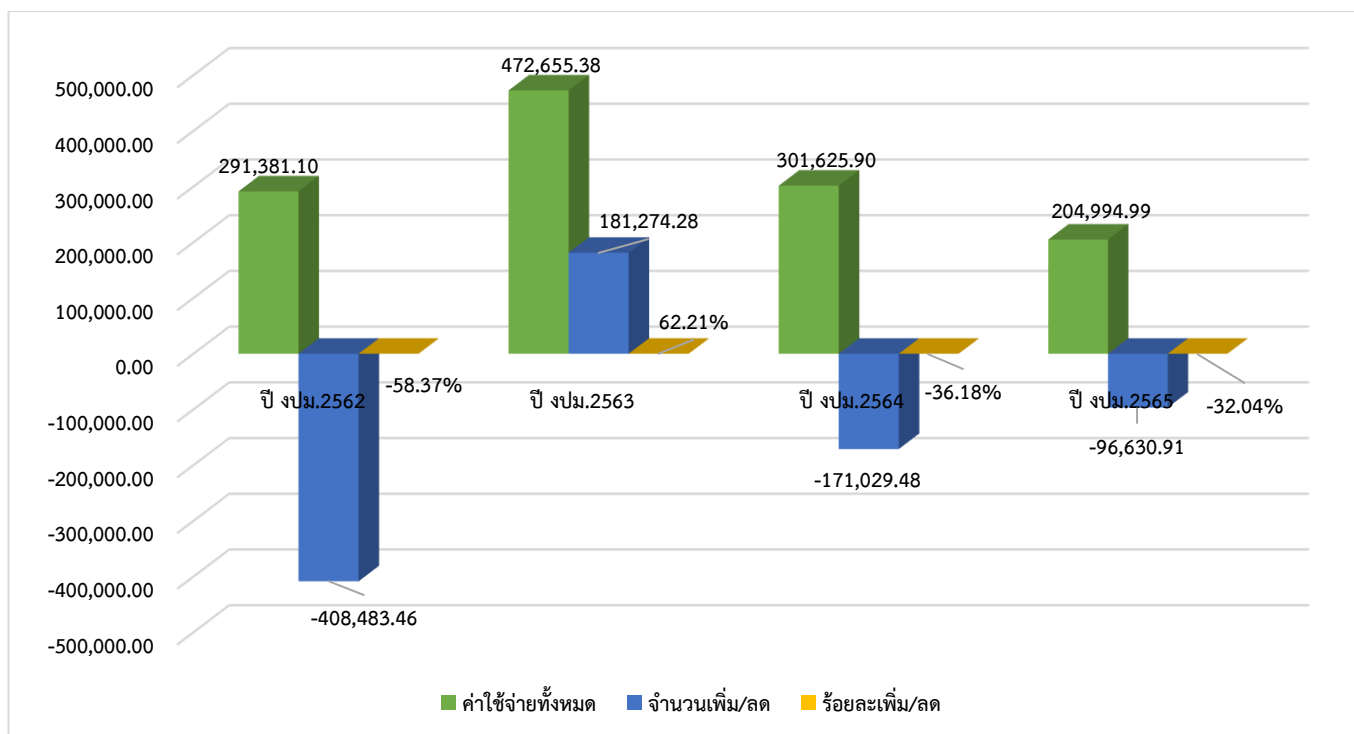
หมายเหตุ : 1. ข้อมูล ณ วันสิ้นปีงบประมาณ (30 กันยายน ของทุกปี)

2. งบดำเนินงานตามตารางข้างต้น เป็นข้อมูลเฉพาะในส่วนของการดำเนินงาน ใช้สอยและวัสดุ และค่าสาธารณูปโภคเท่านั้น

จากตารางที่ 4.2.4 พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สดบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานที่เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ เป็นเงินจำนวน 291,381.10 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561) จำนวน 408,483.46 บาท คิดเป็นร้อยละ 58.37

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานที่เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ เป็นเงินจำนวน 472,655.38 บาท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562) จำนวน 181,274.28 บาท คิดเป็นร้อยละ 62.21

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานที่เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ เป็นเงินจำนวน 301,625.90 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563) จำนวน 171,029.48 บาท คิดเป็นร้อยละ 36.18 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานที่เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 204,994.99 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) จำนวน 96,630.91 บาท คิดเป็นร้อยละ 32.04 รายละเอียดดังแผนภูมิที่ 4.2.4



แผนภูมิที่ 4.2.4 แสดงการเพิ่ม – ลดของค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2565 (เงินนอกงบประมาณ)

ตารางที่ 4.2.5 แสดงการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 แยกตามหมวด
หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ (ภาพรวม)

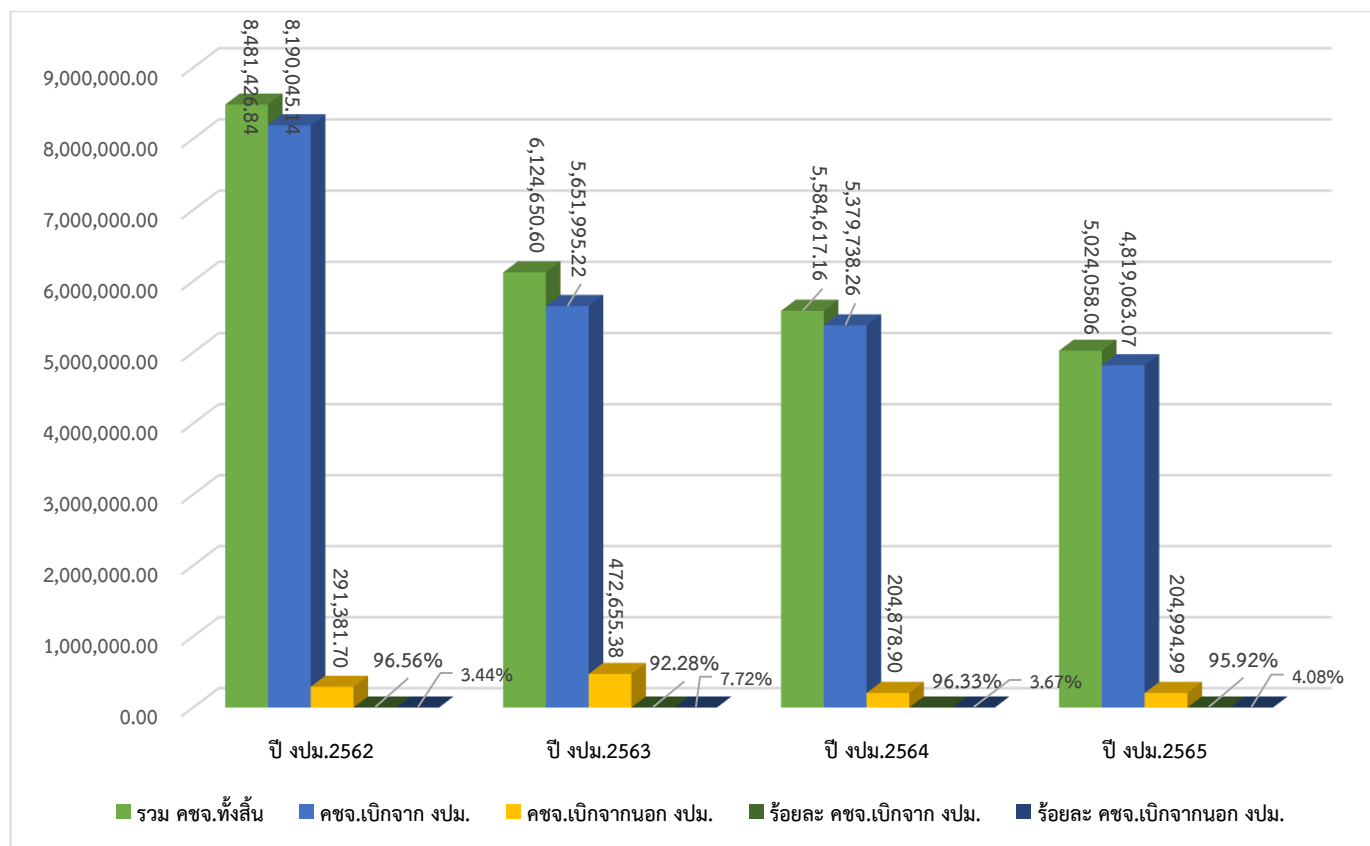
แหล่งของเงิน	ปีงบประมาณ							
	พ.ศ. 2562		พ.ศ. 2563		พ.ศ. 2564		พ.ศ. 2565	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี	8,190,045.14	96.56	5,651,995.22	92.28	5,379,738.26	96.33	4,819,063.07	95.92
เงินนอกงบประมาณ	291,381.70	3.44	472,655.38	7.72	204,878.90	3.67	204,994.99	4.08
รวมค่าตอบแทน ใช้สอยวัสดุ	8,481,426.84	100.00	6,124,650.60	100.00	5,584,617.16	100.00	5,024,058.06	100.00

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันสิ้นปีงบประมาณ (30 กันยายนของทุกปี)

จากตารางที่ 4.2.5 พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน 8,481,426.84 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 8,190,045.14 บาท คิดเป็นร้อยละ 96.56 และเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 291,381.70 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.44

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน 6,124,650.60 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 5,651,995.22 บาท คิดเป็นร้อยละ 92.28 และเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 472,655.38 บาท คิดเป็นร้อยละ 7.72

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน 5,584,617.16 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 5,379,738.26 บาท คิดเป็นร้อยละ 96.33 และเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 204,878.90 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.67 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน 5,024,058.06 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี จำนวน 4,819,063.07 บาท คิดเป็นร้อยละ 95.92 และเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 204,994.99 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.08 รายละเอียดดังแผนภูมิที่ 4.2.5



แผนภูมิที่ 4.2.5 แสดงค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565
หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ (ภาพรวม)

ตารางที่ 4.2.6 แสดงการเพิ่ม – ลดของค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายภาพรวมจากทุกแหล่งของเงิน

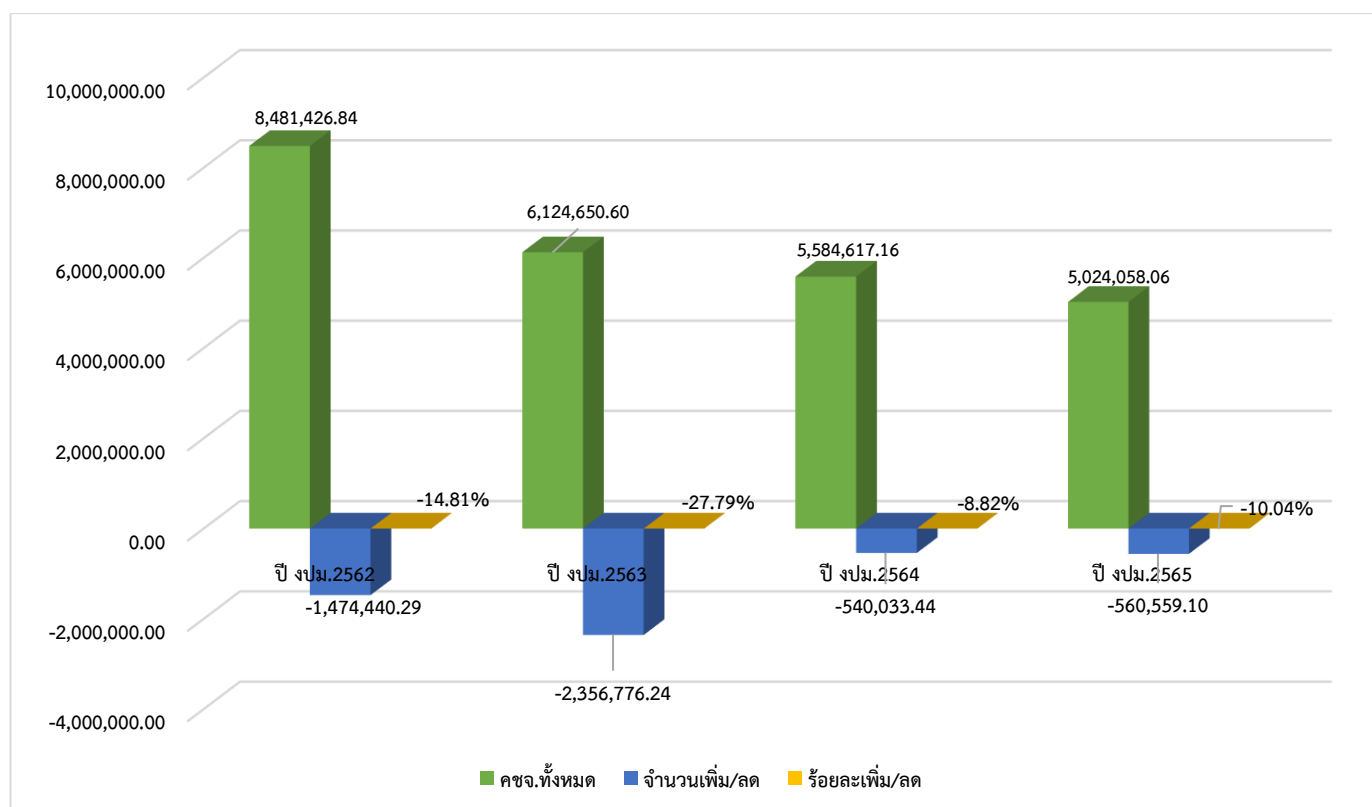
ปีงบประมาณ												
พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565		
ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่าย	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	ค่าใช้จ่าย	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	ค่าใช้จ่าย	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	ค่าใช้จ่าย	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด
9,955,867.13	8,481,426.84	(1,474,440.29)	(14.81)	6,124,650.60	(2,356,776.24)	(27.79)	5,584,617.16	(540,033.44)	(8.82)	5,024,058.06	(560,559.10)	(10.04)

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันสิ้นปีงบประมาณ (30 กันยายน ของทุกปี)

จากตารางที่ 4.2.6 พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน 8,481,426.84 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561) จำนวน 1,474,440.29 บาท คิดเป็นร้อยละ 14.81

ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน 6,124,650.60 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562) จำนวน 2,356,776.24 บาท คิดเป็นร้อยละ 27.79

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน 5,584,617.16 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563) จำนวน 540,033.44 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.82 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน 5,024,058.06 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) จำนวน 560,559.10 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.04 รายละเอียดดังแผนภูมิที่ 4.2.6



แผนภูมิที่ 4.2.6 แสดงการเพิ่ม – ลดของการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2565
หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายภาพรวมจากทุกแหล่งของเงิน

ตารางที่ 4.2.7 แสดงการเพิ่ม – ลดของการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย
เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี

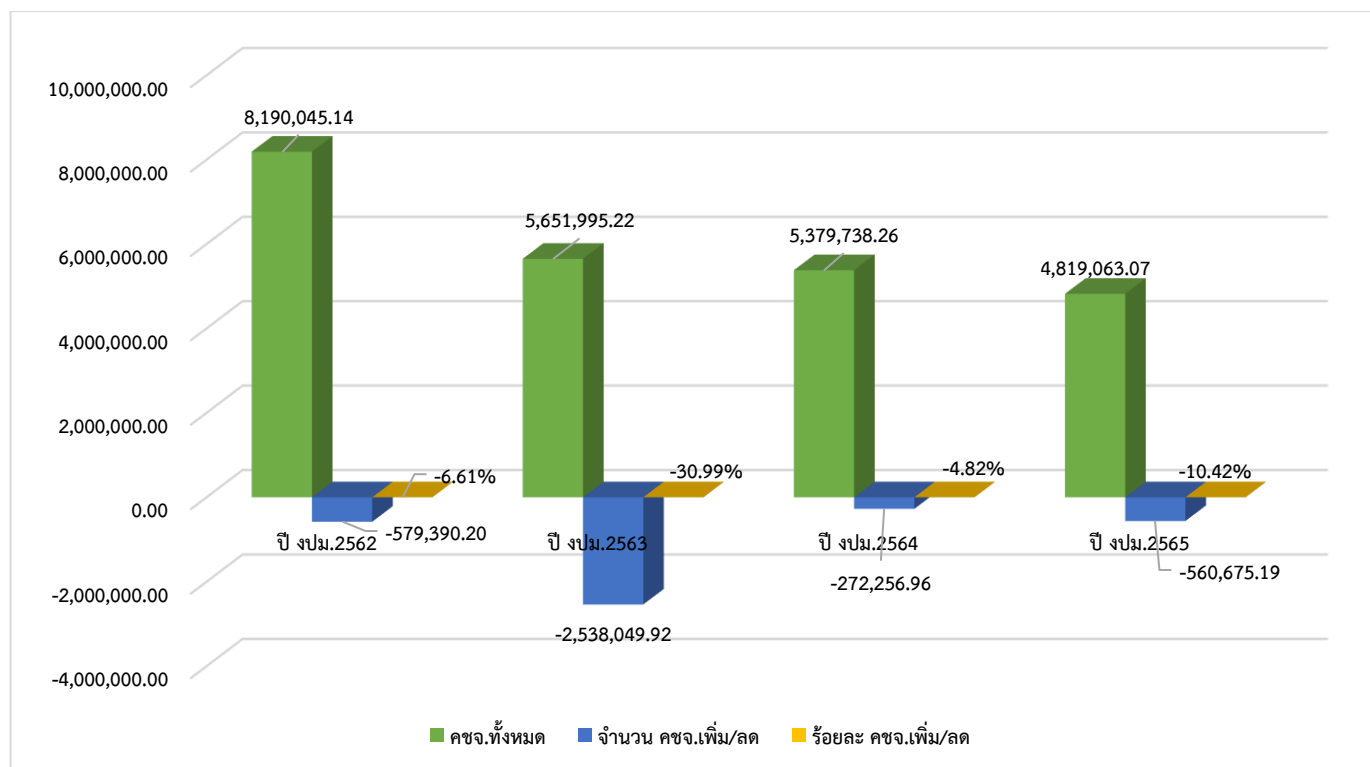
ปีงบประมาณ												
พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565		
ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่าย	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	ค่าใช้จ่าย	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	ค่าใช้จ่าย	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	ค่าใช้จ่าย	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด
8,769,435.34	8,190,045.14	(579,390.20)	(6.61)	5,651,995.22	(2,538,049.92)	(30.99)	5,379,738.26	(272,256.96)	(4.82)	4,819,063.07	(560,675.19)	(10.42)

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันสิ้นปีงบประมาณ (30 กันยายน ของทุกปี)

จากตารางที่ 4.2.7 พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 8,190,045.14 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561) จำนวน 579,390.20 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.61

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 5,651,995.22 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562) จำนวน 2,538,049.92 บาท คิดเป็นร้อยละ 30.99

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 5,379,738.26 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563) จำนวน 272,256.96 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.82 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 4,819,063.07 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา จำนวน 560,675.19 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.42 รายละเอียดดังแผนภูมิที่ 4.2.7



แผนภูมิที่ 4.2.7 แสดงการเพิ่ม – ลดของการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2565
หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี

ตารางที่ 4.2.8 แสดงการเพิ่ม – ลดของการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ

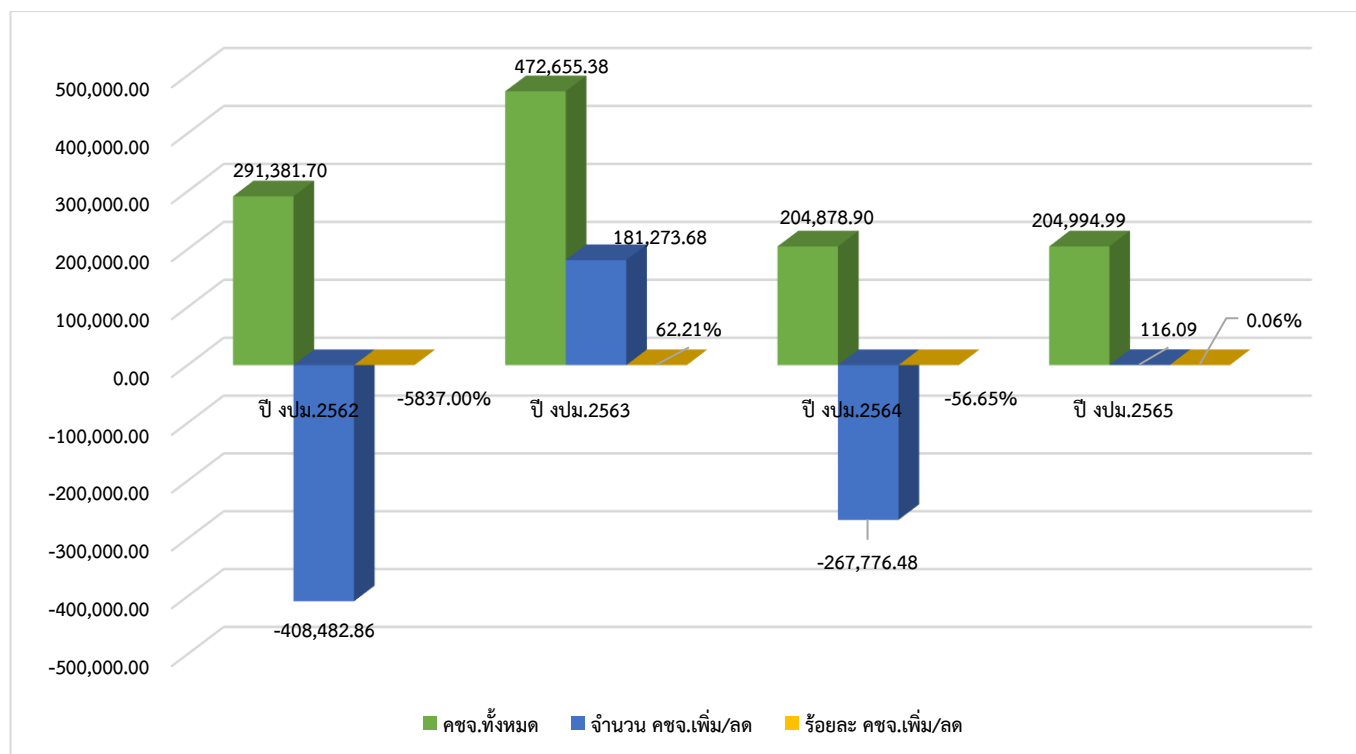
ปีงบประมาณ												
พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565		
ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่าย	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	ค่าใช้จ่าย	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	ค่าใช้จ่าย	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	ค่าใช้จ่าย	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด
699,864.56	291,381.70	(408,482.86)	(58.37)	472,655.38	181,273.68	62.21	204,878.90	(267,776.48)	(56.65)	204,994.99	116.09	0.06

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันสิ้นปีงบประมาณ (30 กันยายนของทุกปี)

จากตารางที่ 4.2.8 พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 291,381.70 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561) จำนวน 408,482.86 บาท คิดเป็นร้อยละ 58.37

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 472,655.38 บาท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562) จำนวน 181,273.68 บาท คิดเป็นร้อยละ 62.21

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 204,878.90 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา จำนวน 267,776.48 บาท คิดเป็นร้อยละ 56.65 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 204,994.99 บาท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา จำนวน 116.09 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.06 รายละเอียดดังแผนภูมิที่ 4.2.8



แผนภูมิที่ 4.2.8 แสดงการเพิ่ม – ลดของค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2565
หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ

ตารางที่ 4.2.9 แสดงการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565
หมวดค่าสาธารณูปโภคภาพรวม

แหล่งของเงิน	ปีงบประมาณ							
	พ.ศ. 2562		พ.ศ. 2563		พ.ศ. 2564		พ.ศ. 2565	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	จำนวน	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี	3,223,817.48	100.00	2,957,653.04	100.00	2,362,376.01	96.07	3,461,827.28	100.00
เงินนอกงบประมาณ	-	-	-	-	96,747.00	3.93	-	-
รวมค่าสาธารณูปโภค	3,223,817.48	100.00	2,957,653.04	100.00	2,459,123.01	100.00	3,461,827.28	100.00

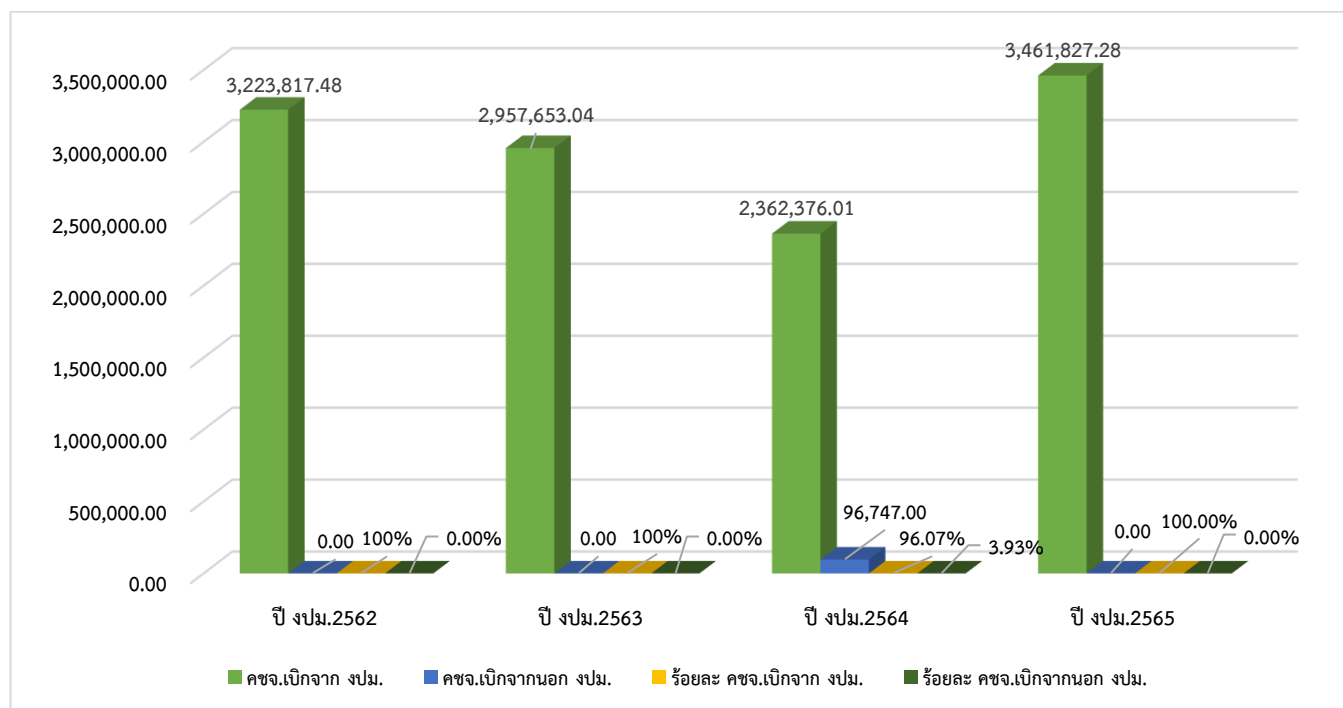
หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันสิ้นปีงบประมาณ (30 กันยายนของทุกปี)

จากตารางที่ 4.2.9 พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานหมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 3,223,817.48 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปีทั้งหมด

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 2,957,653.04 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปีทั้งหมด

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่ายในส่วนงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 2,459,123.01 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 2,362,376.01 บาท คิดเป็นร้อยละ 96.07 และเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 96,747.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.93 และในปีงบประมาณ

พ.ศ. 2565 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 3,461,827.28 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปีทั้งหมด รายละเอียดดังแผนภูมิที่ 4.2.9



แผนภูมิที่ 4.2.9 แสดงการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565
หมวดค่าสาธารณูปโภคภาพรวม

ตารางที่ 4.2.10 แสดงการเพิ่ม – ลดของการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าสาธารณูปโภค
เบิกจ่ายภาพรวมจากทุกแหล่งของเงิน

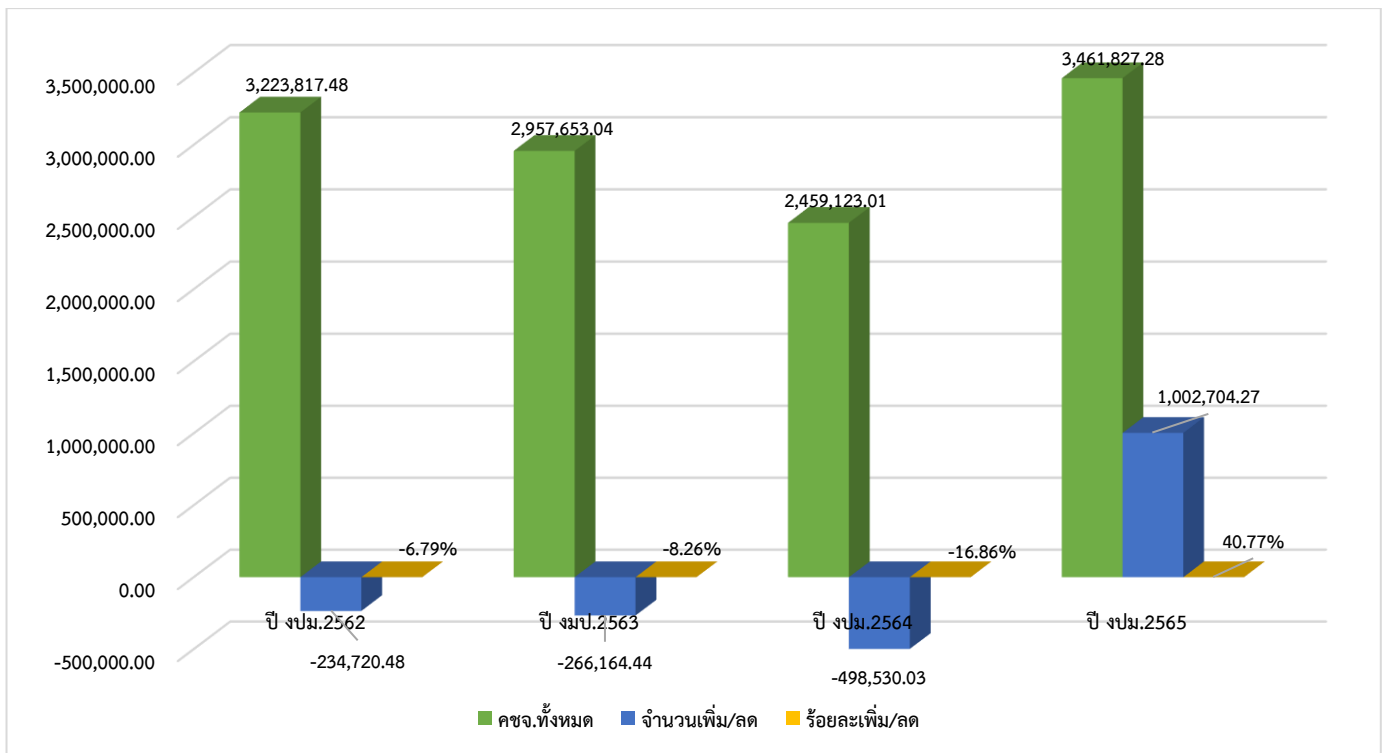
ปีงบประมาณ												
พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565		
ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่าย	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	ค่าใช้จ่าย	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	ค่าใช้จ่าย	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	ค่าใช้จ่าย	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด
3,458,537.96	3,223,817.48	(234,720.48)	(6.79)	2,957,653.04	(266,164.44)	(8.26)	2,459,123.01	(498,530.03)	(16.86)	3,461,827.28	1,002,704.27	40.77

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันสิ้นปีงบประมาณ (30 กันยายนของทุกปี)

จากตารางที่ 4.2.10 พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 3,223,817.48 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา จำนวน 234,720.48 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.79

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 2,957,653.04 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา จำนวน 266,164.44 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.26

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 2,459,123.01 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา จำนวน 498,530.03 บาท คิดเป็นร้อยละ 16.86 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 3,461,827.28 บาท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา จำนวน 1,002,704.27 บาท คิดเป็นร้อยละ 40.77 รายละเอียดดังแผนภูมิที่ 4.2.10



แผนภูมิที่ 4.2.10 แสดงการเพิ่ม – ลดของการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 - 2565
หมวดค่าสาธารณูปโภค เบิกจ่ายภาพรวมจากทุกแหล่งของเงิน

ตารางที่ 4.2.11 แสดงการเพิ่ม – ลดของการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าสาธารณูปโภค
เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี

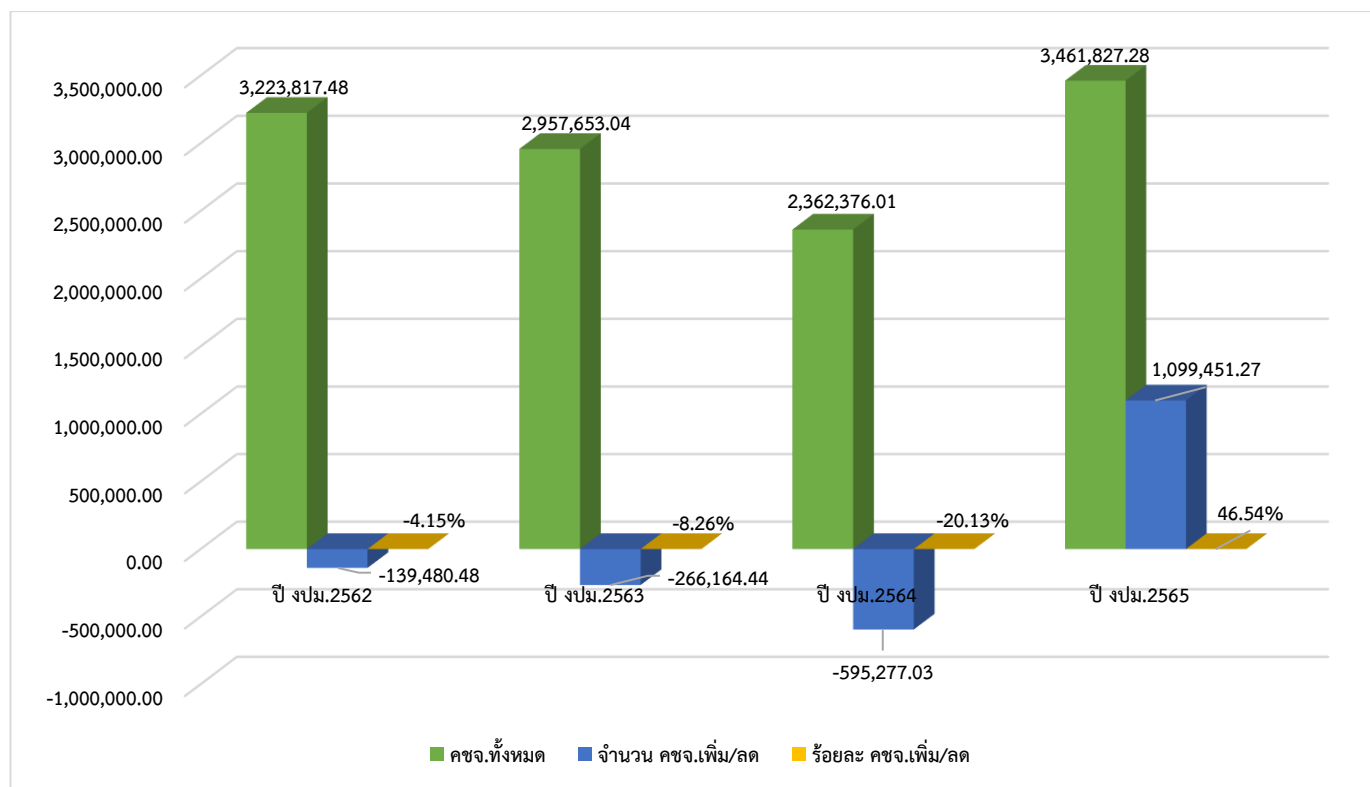
ปีงบประมาณ												
พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565		
ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่าย	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	ค่าใช้จ่าย	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	ค่าใช้จ่าย	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	ค่าใช้จ่าย	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด
3,363,297.96	3,223,817.48	(139,480.48)	(4.15)	2,957,653.04	(266,164.44)	(8.26)	2,362,376.01	(595,277.03)	(20.13)	3,461,827.28	1,099,451.27	46.54

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันสิ้นปีงบประมาณ (30 กันยายนของทุกปี)

จากตารางที่ 4.2.10 พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค เบิกจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 3,223,817.48 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา จำนวน 139,480.48 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.15

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค เบิกจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 2,957,653.04 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา จำนวน 266,164.44 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.26

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค เบิกจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 2,362,376.01 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา จำนวน 595,277.03 บาท คิดเป็นร้อยละ 20.13 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค เบิกจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 3,461,827.28 บาท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา จำนวน 1,099,451.27 บาท คิดเป็นร้อยละ 46.54 รายละเอียดดังแผนภูมิที่ 4.2.11



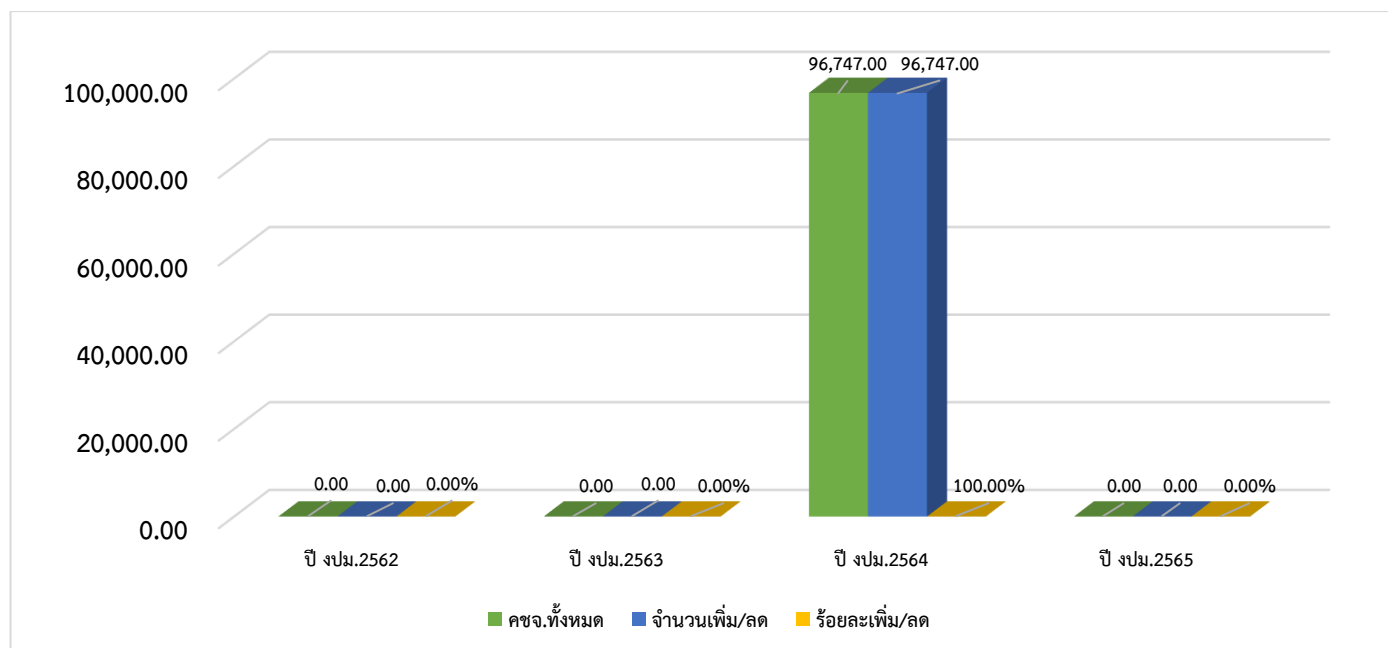
แผนภูมิที่ 4.2.11 แสดงการเพิ่ม – ลดของการใช้จ่ายในส่วนงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565
หมวดค่าสาธารณูปโภค เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี

ตารางที่ 4.2.12 แสดงการเพิ่ม – ลดของการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าสาธารณูปโภค
เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ

ปีงบประมาณ												
พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2562			พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565		
ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่าย	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	ค่าใช้จ่าย	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	ค่าใช้จ่าย	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด	ค่าใช้จ่าย	จำนวน เพิ่ม/ลด	ร้อยละ เพิ่ม/ลด
71,700	-	-	-	-	-	-	96,747.00	96,747.00	100.00	-	-	-

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันสิ้นปีงบประมาณ (30 กันยายนของทุกปี)

จากตารางที่ 4.2.12 พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2563 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สคบศ. ไม่มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน
หมวดค่าสาธารณูปโภค เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ ในขณะที่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค
เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 96,747 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 รายละเอียดดังแผนภูมิที่ 4.2.12



แผนภูมิที่ 4.2.12 แสดงการเพิ่ม – ลดของการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565
หมวดค่าสาธารณูปโภค เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ

4.3 การวิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรกับค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565

การบริหารจัดการภายในของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อสนับสนุนให้ภารกิจตามบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานบรรลุผลสำเร็จประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 มีรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในส่วนของงบดำเนินงานเมื่อเทียบกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร รายละเอียดปรากฏตามตารางที่ 4.3.1 – 4.3.3 ดังนี้

ตารางที่ 4.3.1 แสดงการเปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรกับค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานภาพรวม

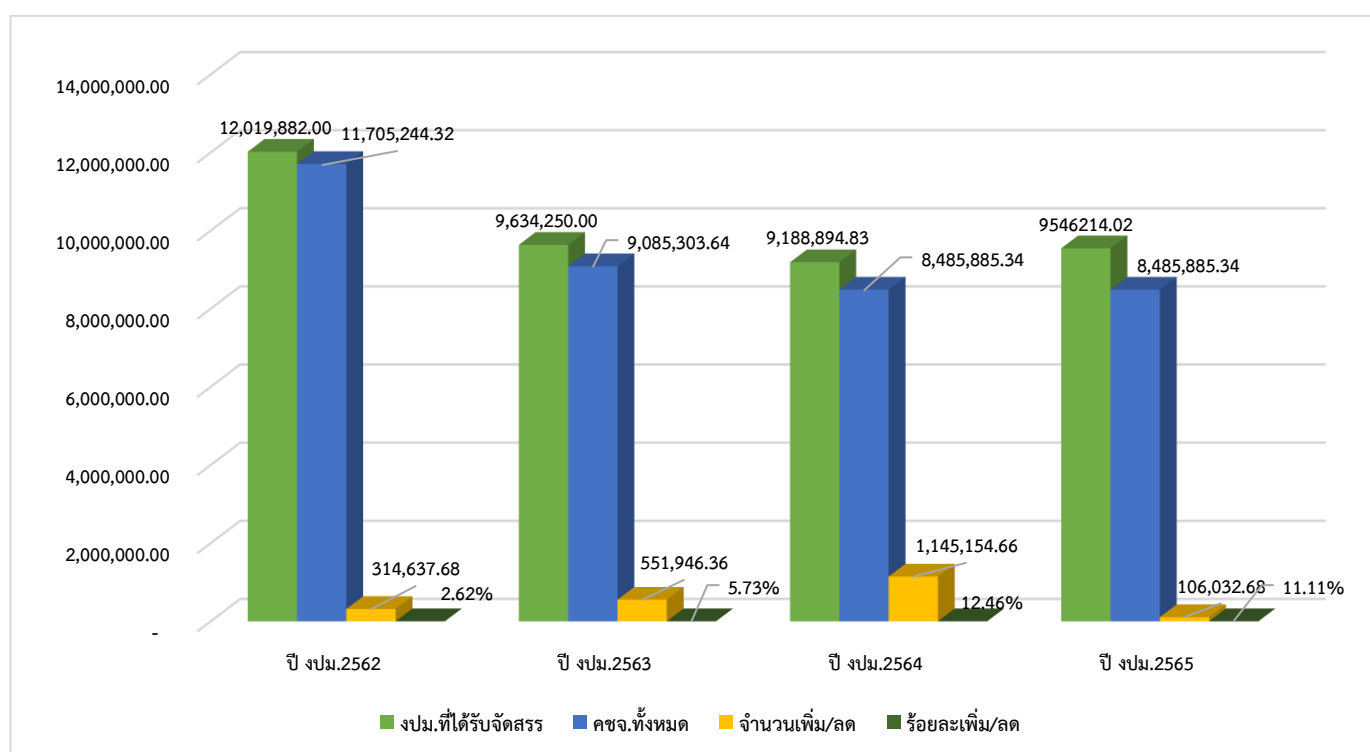
ปีงบประมาณ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น	ผลต่าง	
	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	ร้อยละ
พ.ศ. 2562	12,019,882.00	11,705,244.32	314,637.68	2.62
พ.ศ. 2563	9,634,250.00	9,082,303.64	551,946.36	5.73
พ.ศ. 2564	9,188,894.83	8,043,740.17	1,145,154.66	12.46
พ.ศ. 2565	9,546,214.02	8,485,885.34	1,060,328.68	11.11
รวม	40,389,240.85	37,317,173.47	3,072,067.38	7.61

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันสิ้นปีงบประมาณ (30 กันยายนของทุกปี)

จากตารางที่ 4.3.1 พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานน้อยกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 314,637.68 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.62

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานน้อยกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 551,946.36 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.73

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานน้อยกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,145,154.66 บาท คิดเป็นร้อยละ 12.46 และ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานน้อยกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,060,328.68 บาท คิดเป็นร้อยละ 11.11 รายละเอียดดังแผนภูมิที่ 4.3.1



แผนภูมิที่ 4.3.1 แสดงการเปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรกับค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2565

ตารางที่ 4.3.2 แสดงการเปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรกับค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน
หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565

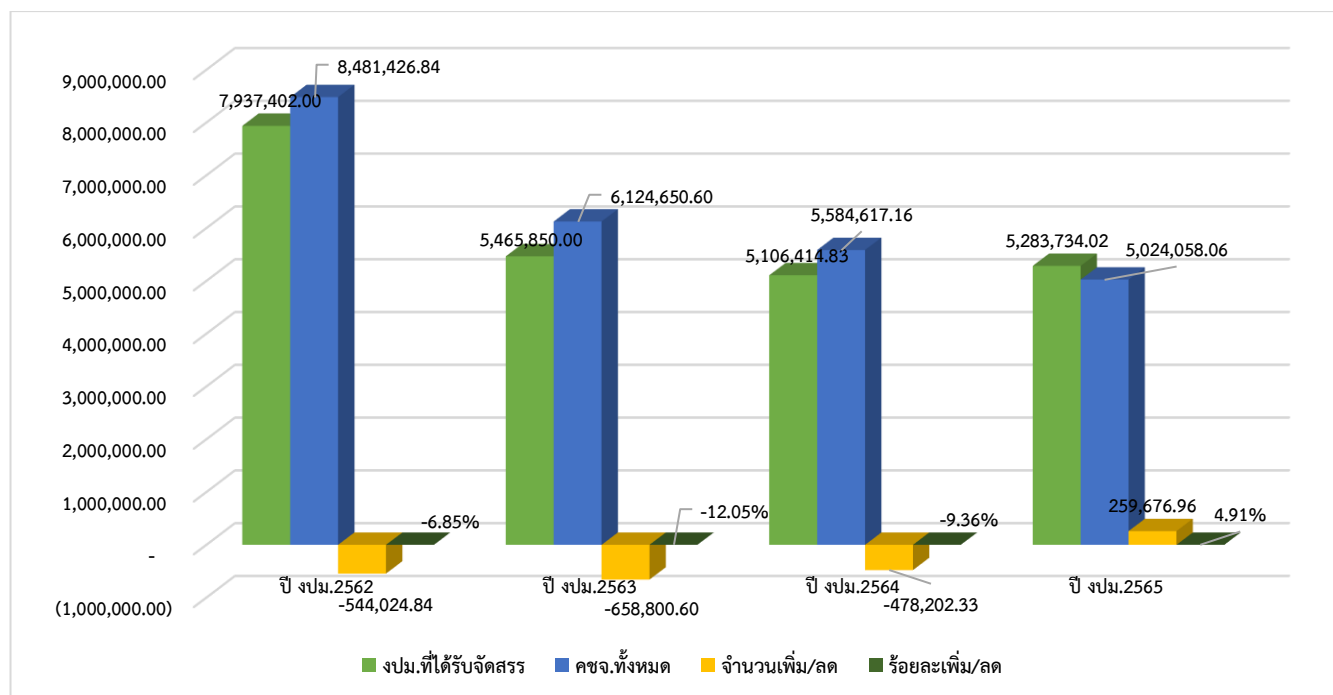
ปีงบประมาณ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ค่าใช้จ่าย ที่เกิดขึ้นจริง	ผลต่าง	
	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	ร้อยละ
พ.ศ. 2562	7,937,402.00	8,481,426.84	(544,024.84)	(6.85)
พ.ศ. 2563	5,465,850.00	6,124,650.60	(658,800.60)	(12.05)
พ.ศ. 2564	5,106,414.83	5,584,617.16	(478,202.33)	(9.36)
พ.ศ. 2565	5,283,734.02	5,024,058.06	259,676.96	4.91
รวม	23,793,400.85	25,214,752.66	(1,421,350.81)	(5.97)

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันสิ้นปีงบประมาณ (30 กันยายนของทุกปี)

จากตารางที่ 4.3.2 พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ มากกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 544,024.84 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.85

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุมากกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 658,800.60 บาท คิดเป็นร้อยละ 12.05

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุมากกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร 478,202.33 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.36 และในขณะที่ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ น้อยกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 259,676.96 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.91 รายละเอียดดังแผนภูมิที่ 4.3.2



แผนภูมิที่ 4.3.2 แสดงการเปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรกับค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานหมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 ภาพรวม

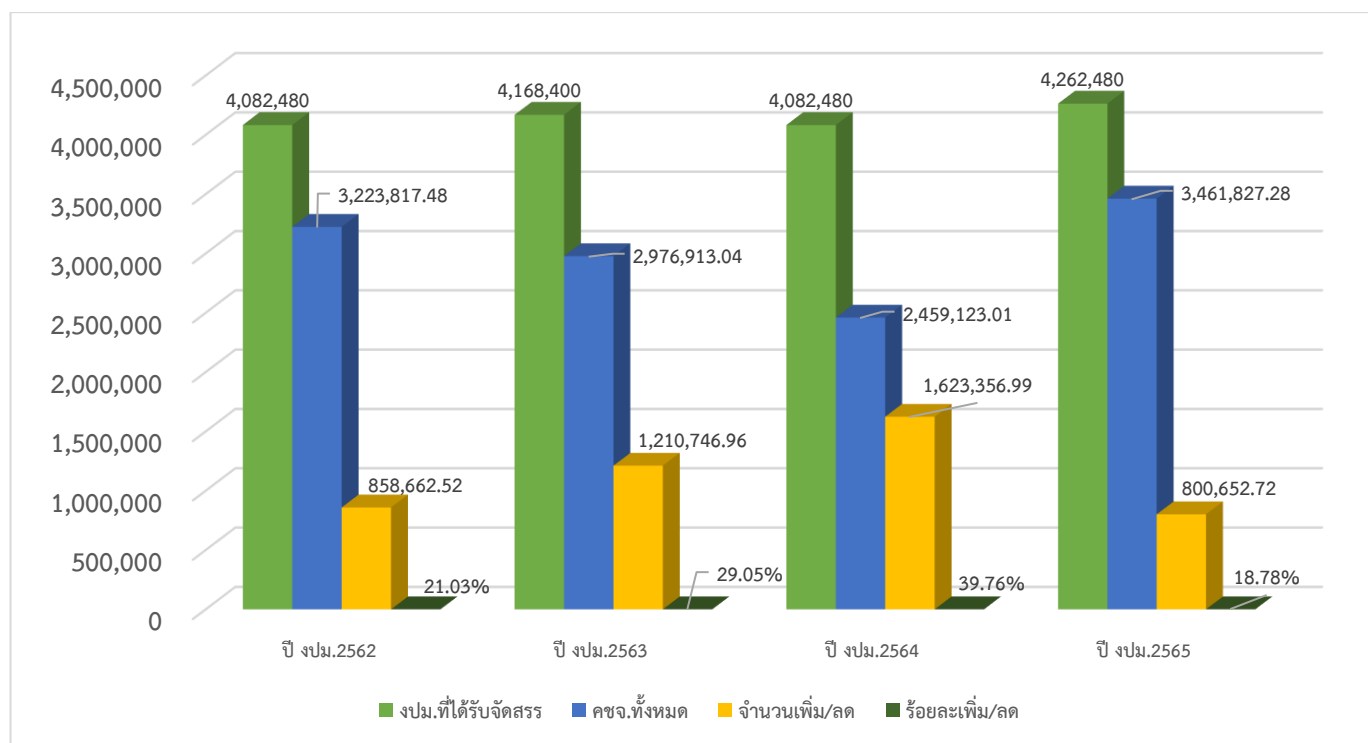
ตารางที่ 4.3.3 แสดงการเปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรกับค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานหมวดค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2565

ปีงบประมาณ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง	ผลต่าง	
	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	ร้อยละ
พ.ศ. 2562	4,082,480.00	3,223,817.48	858,662.52	21.03
พ.ศ. 2563	4,168,400.00	2,957,653.04	1,210,746.96	29.05
พ.ศ. 2564	4,082,480.00	2,459,123.01	1,623,356.99	39.76
พ.ศ. 2565	4,262,480.00	3,461,827.28	800,652.72	18.78
รวม	16,595,840.00	12,102,420.81	4,493,419.19	27.08

จากตารางที่ 4.3.2 พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค น้อยกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 858,662.52 บาท คิดเป็นร้อยละ 21.03

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภคน้อยกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 1,210,746.96 บาท คิดเป็นร้อยละ 29.05

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค น้อยกว่า งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 1,623,356.99 บาท คิดเป็นร้อยละ 39.76 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค น้อยกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 800,652.72 บาท คิดเป็นร้อยละ 18.78 ดังแผนภูมิที่ 4.3.3



แผนภูมิที่ 4.3.3 แสดงการเปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรกับค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565

บทที่ 5

สรุปผลและข้อเสนอแนะ

การวิเคราะห์เปรียบเทียบการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 งบดำเนินงาน ของ สคบศ. มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) วิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในส่วนของงบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 ของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา 2) วิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในแต่ละปีงบประมาณ กับค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 ของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา และ 3) นำข้อมูลจากผลการวิเคราะห์เปรียบเทียบไปใช้ประกอบการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีและจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในส่วนของงบดำเนินงานของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาในถัดไปให้มีประสิทธิภาพ โดยนำข้อมูลที่ได้ไปวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Excel เพื่อคำนวณหาผลรวม ผลต่าง และค่าร้อยละ มานำเสนอในรูปแบบตารางและแผนภูมิประกอบคำบรรยาย ซึ่งสามารถสรุปผลการวิเคราะห์และนำเสนอข้อเสนอแนะดังนี้

5.1 สรุปผลการวิเคราะห์

5.1.1 การวิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 ในส่วนของงบดำเนินงาน ของ สคบศ.

จากการวิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 พบว่า สคบศ. ได้รับจัดสรรงบประมาณลดลงจากปีที่ผ่านมาเป็นประจำทุกปี มีเพียงปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพิ่มขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) งบดำเนินงานภาพรวมที่ได้รับจัดสรรเทียบกับปีที่ผ่านมา

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. ได้รับจัดสรรงบประมาณลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561) จำนวน 284,290 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.31

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ได้รับจัดสรรลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562) จำนวน 2,385,632 บาท คิดเป็นร้อยละ 19.85

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ได้รับจัดสรรลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563) จำนวน 445,355.17 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.62 ในขณะที่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้รับจัดสรรเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) จำนวน 357,319.19 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.89

2) งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ที่ได้รับจัดสรรเทียบกับปีที่ผ่านมา

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. ได้รับจัดสรรงบประมาณลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561) จำนวน 342,498 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.14

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ได้รับจัดสรรงบประมาณลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562) จำนวน 2,471,552 บาท คิดเป็นร้อยละ 31.14

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ได้รับจัดสรรลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563) จำนวน 359,435.17 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.58 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้รับจัดสรรเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) จำนวน 177,319.19 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.47

3) งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ที่ได้รับจัดสรรเทียบกับปีที่ผ่านมา

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. ได้รับจัดสรรงบประมาณเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561) จำนวน 58,208 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.45

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ได้รับจัดสรรเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562) จำนวน 85,920 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.10

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ได้รับจัดสรรลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563) จำนวน 85,920 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.10 ในขณะที่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้รับจัดสรรเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) จำนวน 180,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.41

5.1.2 การวิเคราะห์เปรียบเทียบค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565

จากการวิเคราะห์เปรียบเทียบค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 สามารถสรุปผลได้ดังนี้

1) ค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 ภาพรวม

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. มีการใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน ทั้งสิ้น 11,705,244.32 คิดเป็นร้อยละ 100 โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี จำนวน 11,413,862.62 บาท คิดเป็นร้อยละ 97.51 และเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 291,381.70 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.49

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สคบศ. มีการใช้จ่ายงบประมาณและเงินนอกงบประมาณสำหรับค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน จำนวน 9,082,303.64 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 8,609,648.26 บาท คิดเป็นร้อยละ 94.80 และเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 472,655.38 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.20

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีการใช้จ่ายงบประมาณและเงินนอกงบประมาณสำหรับค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน จำนวน 8,043,740.17 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 7,742,114.27 บาท คิดเป็นร้อยละ 96.25 และเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 310,625.90 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.75 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีการใช้จ่ายงบประมาณและเงินนอกงบประมาณสำหรับค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน จำนวน 8,485,885.34 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 8,280,890.35 บาท คิดเป็นร้อยละ 97.58 และเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 204,994.99 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.42

2) การเพิ่ม – ลดของค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 ภาพรวม

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน จำนวน 11,705,244.32 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561) จำนวน 1,150,893.54 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.95

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน จำนวน 9,082,303.64 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562) จำนวน 2,622,940.68 บาท คิดเป็นร้อยละ 22.41

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน จำนวน 8,043,740.17 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563) จำนวน 1,038,563.47 บาท คิดเป็นร้อยละ 11.44 ในขณะที่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน จำนวน 8,485,885.34 บาท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) จำนวน 442,145.17 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.50

3) การเพิ่ม – ลดของค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 เบิกจากเงินงบประมาณประจำปี

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี จำนวน 11,413,862.62 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561) จำนวน 742,410.68 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.11

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี จำนวน 8,609,648.26 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562) จำนวน 2,804,214.36 บาท คิดเป็นร้อยละ 24.57

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี จำนวน 7,742,114.27 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563) จำนวน 867,533.99 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.08 ในขณะที่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปี จำนวน 8,280,890.35 บาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) จำนวน 538,776.08 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.96

4) การเพิ่ม – ลดของค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานที่เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 291,381.10 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561) จำนวน 408,483.46 บาท คิดเป็นร้อยละ 58.37

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานที่เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 472,655.38 บาท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562) จำนวน 181,274.28 บาท คิดเป็นร้อยละ 62.21

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานที่เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 301,625.90 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563) จำนวน 171,029.48 บาท คิดเป็นร้อยละ 36.18 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานที่เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 204,994.99 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) จำนวน 96,630.91 บาท คิดเป็นร้อยละ 32.04

5) ค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายจากทุกแหล่งของเงิน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน 8,481,426.84 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 8,190,045.14 บาท คิดเป็นร้อยละ 96.56 และเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 291,381.70 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.44

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน 6,124,650.60 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 5,651,995.22 บาท คิดเป็นร้อยละ 92.28 และเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 472,655.38 บาท คิดเป็นร้อยละ 7.72

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน 5,584,617.16 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 5,379,738.26 บาท คิดเป็นร้อยละ 96.33 และเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 204,878.90 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.67 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน 5,024,058.06 บาท โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี จำนวน 4,819,063.07 บาท คิดเป็นร้อยละ 95.92 และเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 204,994.99 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.08

6) การเพิ่ม – ลดของค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายจากทุกแหล่งของเงิน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน 8,481,426.84 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561) จำนวน 1,474,440.29 บาท คิดเป็นร้อยละ 14.81

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน 6,124,650.60 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562) จำนวน 2,356,776.24 บาท คิดเป็นร้อยละ 27.79

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน 5,584,617.16 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563) จำนวน 540,033.44 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.82 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน 5,024,058.06 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564) จำนวน 560,559.10 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.04

7) การเพิ่ม – ลดของค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 8,190,045.14 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561) จำนวน 579,390.20 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.61

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 5,651,995.22 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562) จำนวน 2,538,049.92 บาท คิดเป็นร้อยละ 30.99

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 5,379,738.26 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563) จำนวน 272,256.96 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.82 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 4,819,063.07 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา จำนวน 560,675.19 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.42

8) การเพิ่ม – ลดของค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 291,381.70 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561) จำนวน 408,482.86 บาท คิดเป็นร้อยละ 58.37

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 472,655.38 บาท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562) จำนวน 181,273.68 บาท คิดเป็นร้อยละ 62.21

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 204,878.90 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา จำนวน 267,776.48 บาท คิดเป็นร้อยละ 56.65 ในขณะที่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 204,994.99 บาท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา จำนวน 116.09 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.06

9) ค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าสาธารณูปโภคภาพรวม

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 3,223,817.48 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปีทั้งหมด

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 2,957,653.04 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปีทั้งหมด

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 2,459,123.01 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 2,362,376.01 บาท คิดเป็นร้อยละ 96.07 และเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 96,747.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.93 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 3,461,827.28 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณประจำปีทั้งหมด

10) การเพิ่ม – ลดของค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าสาธารณูปโภค เบิกจ่ายจากทุกแหล่งของเงิน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 3,223,817.48 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา จำนวน 234,720.48 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.79

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 2,957,653.04 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา จำนวน 266,164.44 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.26

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 2,459,123.01 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา จำนวน 498,530.03 บาท คิดเป็นร้อยละ 16.86 ในขณะที่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค จำนวน 3,461,827.28 บาท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา จำนวน 1,002,704.27 บาท คิดเป็นร้อยละ 40.77

11) การเพิ่ม – ลดของค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าสาธารณูปโภค เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 3,223,817.48 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561) จำนวน 139,480.48 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.15

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 2,957,653.04 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562) จำนวน 266,164.44 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.26

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 2,362,376.01 บาท ลดลงจากปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563) จำนวน 595,277.03 บาท คิดเป็นร้อยละ 20.13 ในขณะที่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณประจำปี จำนวน 3,461,827.28 บาท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา จำนวน 1,099,451.27 บาท คิดเป็นร้อยละ 46.54

12) การเพิ่ม – ลดของค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 หมวดค่าสาธารณูปโภค เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2563 สคบศ. ไม่มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ ในขณะที่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค เบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จำนวน 96,747 บาท คิดเป็นร้อยละ 100

5.1.3 การวิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรกับค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 ของ สคบศ.

จากการวิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรกับค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 สามารถสรุปได้รายละเอียดดังนี้

1) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรเทียบกับค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 ภาพรวม

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน น้อยกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 314,637.68 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.62

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานน้อยกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 551,946.36 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.73

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานน้อยกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,145,154.66 บาท คิดเป็นร้อยละ 12.46 และ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานน้อยกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,060,328.68 บาท คิดเป็นร้อยละ 11.11

2) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรเทียบกับค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2565

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ มากกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 544,024.84 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.85

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ มากกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 658,800.60 บาท คิดเป็นร้อยละ 12.05

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ มากกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร 478,202.33 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.36 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ น้อยกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 259,676.96 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.91

3) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรกับค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 - 2565

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สคบศ. มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค น้อยกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 858,662.52 บาท คิดเป็นร้อยละ

21.03 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค น้อยกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 1,210,746.96 บาท คิดเป็นร้อยละ 29.05 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค น้อยกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,623,356.99 บาท คิดเป็นร้อยละ 39.76 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค น้อยกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน 800,652.72 บาท คิดเป็นร้อยละ 18.78

5.2 ข้อเสนอแนะ

จากการวิเคราะห์เปรียบเทียบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 ของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา (สคบศ.) พบว่า สคบศ. ได้รับจัดสรรงบประมาณในส่วนของงบดำเนินงานลดลงอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี มีเพียงปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่ สคบศ. ได้รับจัดสรรงบประมาณในส่วนของงบดำเนินงานเพิ่มขึ้น อันเนื่องมาจากการขอรับจัดสรรงบประมาณและขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายเพื่อนำมาสมทบเพิ่มเติมช่วงใกล้สิ้นปีงบประมาณ ซึ่งเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานของ สคบศ. ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564 ที่มีค่าใช้จ่ายลดลงเป็นประจำทุกปี มีเพียงปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่ สคบศ. มีค่าใช้จ่ายกลับมาสูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา

เมื่อพิจารณาแยกตามรายหมวด พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2564 สคบศ. ได้รับจัดสรรงบประมาณในส่วนของค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ น้อยกว่าค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มีเพียงปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณมากกว่าค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง อันเนื่องมาจากการขอรับจัดสรรงบประมาณ การขออนุมัติใช้เงินเหลือจ่ายและเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณเพื่อนำมาสมทบเพิ่มเติมช่วงใกล้สิ้นปีงบประมาณ ในขณะที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2565 สคบศ. ได้รับจัดสรรงบประมาณในส่วนของค่าสาธารณูปโภคมากกว่าค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเป็นประจำทุกปี ซึ่งเดิมการใช้จ่ายงบประมาณในส่วนของงบดำเนินงาน สคบศ.สามารถนำงบประมาณเหลือจ่ายจากรายการค่าสาธารณูปโภคไปใช้จ่ายในรายการค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุได้ จึงไม่ส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการภายใน จนกระทั่งปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สำนักงบประมาณได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562 และหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้จ่ายงบประมาณรายการโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. 2562 โดยในข้อ 4 (2) กำหนดว่ารายจ่ายลักษณะค่าสาธารณูปโภคให้นำไปจ่ายในลักษณะอื่นได้เมื่อหน่วยรับงบประมาณไม่มีหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งเป็นหน่วยรับงบประมาณจึงไม่อนุมัติให้ สคบศ. นำงบประมาณในส่วนของค่าสาธารณูปโภคไปใช้จ่ายในรายการค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ เนื่องจากมีความจำเป็นต้องนำงบประมาณเหลือจ่ายจากค่าสาธารณูปโภคไปรวบรวมเก็บไว้ที่ส่วนกลางเพื่อชำระหนี้ค่าสาธารณูปโภคภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ส่งผลให้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สคบศ. เริ่มขาดสภาพคล่องในการบริหารจัดการงบประมาณสำหรับการใช้จ่ายในส่วน of ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันไม่เกิดปัญหาขาดสภาพคล่องในการบริหารงานภายใน และเพื่อให้การวางแผน การควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดทำคำของบประมาณในส่วน of

งบดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในฐานะเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านงบประมาณ จึงมีข้อเสนอแนะเพื่อให้บุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันดำเนินการ ดังนี้

1) ทุกกลุ่มในสังกัดสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ควรมีส่วนร่วมในการดูแล ตรวจสอบสภาพวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบ และจัดทำแผนความต้องการวัสดุ อุปกรณ์สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานจากผลการตรวจสอบที่จัดทำขึ้น พร้อมรายงานให้ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ผ่านงานพัสดุทราบก่อนสิ้นปีงบประมาณเพื่อส่งมอบให้กับงานการเงินและบัญชีรวบรวมและใช้เป็นข้อมูลประกอบการขอรับจัดสรรงบประมาณในส่วนของงบดำเนินงานได้อย่างครบถ้วนตามความต้องการจำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน และทุกกลุ่มควรปรับปรุงแบบวิธีการทำงานและการจัดประชุมต่าง ๆ โดยนำอุปกรณ์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เครือข่ายสังคมออนไลน์มาใช้ในการปฏิบัติงานให้มากยิ่งขึ้น เพื่อลดการใช้วัสดุสิ้นเปลืองและต้นทุนค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานต่าง ๆ อาทิ กระดาษ หมึกพิมพ์ หรืออื่น ๆ

2) กลุ่มบริหารจัดการทรัพย์สินและกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ควรมีฐานข้อมูลครุภัณฑ์ อาคารสถานที่และระบบต่าง ๆ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบทุกรายการ โดยบันทึกประวัติพื้นฐานและรายการซ่อมแซมบำรุงรักษา เพื่อใช้สำหรับตรวจสอบอายุการใช้งานความถี่ในการซ่อมแซม ดูแลบำรุงรักษาครุภัณฑ์ อาคารสถานที่และระบบต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เพื่อพิจารณาถึงความเหมาะสม คัดค้าน ประโยชน์และความจำเป็น พร้อมทั้งจัดทำแผนความต้องการจัดหาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ ระบบ และการจ้างงานต่าง ๆ รวมถึงควรมีการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ เปรียบเทียบครุภัณฑ์หรืออุปกรณ์ที่มีอยู่เดิมกับครุภัณฑ์หรืออุปกรณ์ต่าง ๆ ที่สามารถนำมาใช้ทดแทน เพื่อช่วยลดต้นทุนค่าใช้จ่ายที่อาจจะเกิดขึ้นจากครุภัณฑ์ หรืออุปกรณ์เดิม เสนอต่อผู้อำนวยการ สคบศ.และทีมบริหาร เพื่อให้ความเห็นชอบในเบื้องต้น และส่งมอบให้กับงานพัสดุและงานการเงินและบัญชีก่อนสิ้นปีงบประมาณเพื่อรวบรวมเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี

3) กลุ่มอำนวยการ ในฐานะกลุ่มที่มีบุคลากรซึ่งทำหน้าที่ในการจัดซื้อ จัดหา ควบคุม ดูแลพัสดุ ครุภัณฑ์ การเบิกจ่ายเงิน และการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ควรดำเนินการดังนี้

3.1) พิจารณาใช้เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในการจัดซื้อวัสดุ การซ่อมแซมบำรุงรักษา ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ การจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณได้เป็นลำดับแรก และเมื่องบประมาณที่ได้รับจัดสรรใกล้หมดลงหรือไม่เพียงพอให้เร่งดำเนินการจัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับจัดสรรเงินงบประมาณเพิ่มเติมหรือขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายการอื่นมาใช้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานที่ขาดหรือคาดว่าจะไม่เพียงพอ โดยพิจารณาเลือกใช้เงินเพื่อประโยชน์การศึกษา (เงินนอกงบประมาณ) เป็นลำดับสุดท้ายเฉพาะรายการที่ไม่สามารถเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณหรือไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมหรือไม่ได้รับอนุมัติให้โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณแล้วเท่านั้น เพื่อให้สำนักงานงบประมาณและสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้เห็นข้อมูลค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) ได้ครบถ้วน และนำข้อมูลค่าใช้จ่ายจากระบบ GFMS ไปใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณในส่วนของ

งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค) ให้กับ สคบศ.ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

3.2) ศึกษา วิเคราะห์ถึงความจำเป็น ความคุ้มค่าของการจัดซื้อ การซ่อมแซมและการจ้างเหมาบริการต่าง ๆ พร้อมทั้งให้ข้อมูล และข้อเสนอแนะแก่ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ได้รับทราบเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาอนุมัติ ชะลอ หรือเปลี่ยนแปลงการจัดซื้อจัดหาวัสดุหรือการซ่อมแซมบำรุงรักษาพัสดุครุภัณฑ์ต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม คุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

3.3) จัดทำฐานข้อมูลประวัติการจัดซื้อหรือได้มาซึ่งวัสดุ การจ้างซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ การจ้างเหมาบริการ การเบิกจ่ายวัสดุเป็นประจำทุกปี รวมถึงจัดทำบัญชีวัสดุคงเหลือประจำปีให้เป็นปัจจุบัน เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ประกอบการดำเนินการ ดังนี้

3.3.1) จัดซื้อวัสดุเพิ่มเติมได้อย่างเหมาะสมเพียงพอไม่เกินความจำเป็น

3.3.2) จัดซื้อครุภัณฑ์ทดแทนเพื่อลดต้นทุนค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ที่หมดอายุการใช้งานเกินความจำเป็น

3.3.3) จัดทำค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อให้สำนักงานประมาณและสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีในส่วนของงบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค) ได้อย่างเหมาะสม

3.4) จัดทำฐานข้อมูลบุคลากร ภาระงาน กรอบอัตรากำลังและแผนการสรรหาบุคลากร ที่ชัดเจนเป็นปัจจุบัน เพื่อเตรียมความพร้อมในการสรรหาบุคลากรด้วยวิธีการจ้างเหมาบริการมาทดแทน ในตำแหน่งที่มีความจำเป็นได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปอย่างเหมาะสม คุ้มค่า และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน

3.5) จัดทำรายละเอียดการเบิกจ่ายงบประมาณในส่วนของงบดำเนินงานหรือเรียกข้อมูลจากระบบ GFMS แยกเป็นรายการ อาทิ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ค่าวัสดุก่อสร้าง ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าซ่อมแซมอาคารสถานที่ ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าตอบแทนผู้ควบคุมงาน ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าโทรศัพท์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามบัญชีแยกประเภทให้ชัดเจนและครบถ้วน เพื่อให้ง่ายและสะดวกต่อการศึกษาวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณในส่วนของงบดำเนินงานของ สคบศ. ในแต่ละปีมีการใช้จ่ายงบดำเนินงานสำหรับรายการใดสูงสุด เพื่อหาแนวทางในการบริหารจัดการและควบคุมค่าใช้จ่ายในส่วนของงบดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีฐานข้อมูลค่าใช้จ่ายเพื่อใช้ประกอบการจัดทำค่าของงบประมาณในส่วนของงบดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเพียงพอ

3.6) เร่งรัด ติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณจากทุกกลุ่มในสังกัด สคบศ. อย่างต่อเนื่องในทุกไตรมาส หากตรวจพบลูกหนี้เงินยืมที่ครบกำหนดส่งใช้เงินยืม ให้จัดทำหนังสือเร่งรัดติดตามลูกหนี้เงินยืมรายดังกล่าวให้ส่งใช้เงินยืมโดยด่วนพร้อมทั้งดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานการส่งใช้เงินยืมให้แล้วเสร็จโดยเร็ว เพื่อนำเอกสารและข้อมูลค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นมาตัดจ่ายในระบบ GFMS ได้อย่างถูกต้องครบถ้วนเป็นปัจจุบัน รวมทั้ง เร่งรัดและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ตามเป้าหมายการใช้และเบิกจ่ายงบประมาณตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนด หากตรวจสอบพบปัญหาและอุปสรรคให้รายงาน

ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ เพื่อร่วมกันหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้หมดไปโดยเร็ว และสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนและมติคณะรัฐมนตรี

3.7) จัดทำบัญชีคุมค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น และลงระบบ GFMS ให้เป็นปัจจุบัน เพื่อสะดวกต่อการนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ประกอบการจัดทำคำขอของงบประมาณได้อย่างถูกต้องครบถ้วน และเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของสำนักงบประมาณและสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในการจัดสรรงบประมาณให้กับ สคบศ. ได้อย่างเหมาะสม

4) กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ ควรจัดทำแนวทางในการเสนอของบประมาณรายจ่ายประจำปีของ สคบศ. ให้ชัดเจน ครบถ้วนและแจ้งเวียนให้บุคลากร สคบศ. ได้รับทราบล่วงหน้าก่อน ยื่นเสนอของบประมาณไม่น้อยกว่า 15 วัน เพื่อให้บุคลากรได้ศึกษาทำความเข้าใจหลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่ายต่าง ๆ และเอกสารประกอบที่ต้องใช้ในการเสนอของบประมาณรายจ่ายประจำปี รวมทั้ง วิเคราะห์ กลั่นกรองและตรวจสอบเอกสารประกอบการจัดทำคำขอของบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับจากกลุ่ม ต่าง ๆ อย่างละเอียดรอบคอบ พร้อมทั้ง ส่งคืนแก้ไขกรณีจัดส่งข้อมูลมาไม่ ถูกต้องหรือขอรับเอกสารเพิ่มเติมกรณีจัดส่งเอกสารไม่ครบถ้วน เพื่อให้การจัดทำคำขอของบประมาณ ของ สคบศ. เป็นไปอย่างครบถ้วน มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานอย่างสูงสุด

บรรณานุกรม

- จิราภรณ์ คงสมมัตย์. (2556). การวิเคราะห์การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 - 2555 ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก. ปรินญา รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทั่วไป. ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา.
- ณรงค์ สักพันโรจน์. (2538). การจัดทำอนุมัติและบริหารงานงบประมาณแผ่นดิน ทฤษฎีและปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร: บพิธการพิมพ์.
- ทศพร ศิริสัมพันธ์. (2548). การบริหารราชการแนวใหม่ บริบทและเทคนิควิธี. กรุงเทพมหานคร : วิชั่นพริ้นท์ แอนด์ มีเดีย.
- นันทินิตย์ นวลมณี. (2560). การเปลี่ยนแปลงของระบบงบประมาณ. (ม.ป.ท).
- บรรพต โตสิตารัตน์. (2552). ระบบติดตามงบประมาณรายจ่ายสำหรับมหาวิทยาลัยแม่โจ้. ปรินญา วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต. สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์. เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- พัลลภ ศักดิ์โสภณกุล. (2547). วิชาการกฎหมายวิธีการงบประมาณและการปฏิรูประบบ งบประมาณของประเทศไทย. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช.
- ไพรัช ตระการศิริพันธ์. (2548). การคลังภาครัฐ. พิมพ์ครั้งที่ 1. เชียงใหม่: คณินิจการพิมพ์.
- มินา เหล็กสีไทย. (2552). การบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานโดยยึดแนวคิดปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง : กรณีศึกษา โรงเรียนจุฬาภรณราชวิทยาลัย มุกดาหาร สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร. ปรินญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการ บริหารการศึกษา. สกลนคร: มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- ราชกิจจานุเบกษา. (2548). กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2548. เล่ม 122 ตอนที่ 100. (ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2548). กรุงเทพฯ : สำนักนายกรัฐมนตรี.
- สันต์ทัศน์ เพ็ญจันทร์ (2564). รายงานการวิเคราะห์ เรื่อง วิเคราะห์งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2559 – 2563 ของสำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัย เชียงใหม่. เชียงใหม่ : มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา. (2565). แผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 ของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา. นครปฐม : สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา.
- สำนักงานงบประมาณ. (2553). หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ. กรุงเทพมหานคร: สำนักงานงบประมาณ.
- _____. (2562). ระเบียบว่าการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานงบประมาณ.



สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
เลขที่ 60 หมู่ 2 ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210
โทร. 034 321285 - 6 ต่อ 4067