

รายงานผลการบริหารกิจกรรม
โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
กิจกรรม “ประชุมปฏิบัติการให้ความรู้และจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี”
ระหว่างวันที่ 27 – 29 กันยายน 2564
ณ ห้องประชุมพุทธรักษา อาคารอเนกประสงค์
สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่ยุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกัน อันจะก่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ประกอบด้วย 6 ประเด็นยุทธศาสตร์ คือ 1. ด้านความมั่นคง 2. ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน 3. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ 4. ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม 5. ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และ 6. ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ซึ่งในด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” ซึ่งนำไปสู่แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ 20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ ที่มีเป้าหมายของประเด็น คือ บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ โดยมีแผนย่อยที่สำคัญ เช่น 3.2 แผนย่อยการบริหารจัดการการเงินการคลัง ที่มีเป้าหมาย คือ หน่วยงานภาครัฐบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ ตัวชี้วัด ได้แก่ ร้อยละของโครงการที่มีผลสัมฤทธิ์ต่อเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ, 3.5 แผนย่อยการสร้างและพัฒนาระบบราชการ ภาครัฐ ตัวชี้วัด ได้แก่ บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่นและเป็นมืออาชีพ และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมวด 3 มาตรา 9 (1) ที่กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้า และมาตรา 9 (2) ได้กำหนดให้แผนปฏิบัติราชการดังกล่าวต้องมีรายละเอียดขั้นตอนระยะเวลา และงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ และตัวชี้วัดของภารกิจของหน่วยงาน และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 มาตรา 4 ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการ โดยจัดทำเป็นแผนห้าปี ซึ่งต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และมีข้อมูลประกอบการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา (สคบศ.) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงจัดกิจกรรมประชุมปฏิบัติการให้ความรู้และจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีขึ้น

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.1 เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร (SWOT Analysis) และแนวทางการวางแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้บุคลากรสามารถให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกของ สคบศ.

2.2 เพื่อทบทวนแนวทางการจัดทำคำของบประมาณ และการเขียนโครงการโดยใช้หลักการความสัมพันธ์เชิงเหตุและผล (XYZ) ให้บุคลากรสามารถเสนอโครงการเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและตอบสนองกับแผนทุกระดับ รวมทั้งส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้อง

2.3 เพื่อให้บุคลากรร่วมแสดงความคิดเห็นที่มีต่อ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.4 เพื่อให้กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ มีทิศทางและข้อมูลประกอบการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เสิ้งปริมาณ :

1) (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ

2) ข้อมูลประกอบการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ

3.2 เสิ้งคุณภาพ :

1) ผู้เข้ารับการพัฒนามีความพึงพอใจต่อการดำเนินการพัฒนา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

2) รายงานผลการจัดกิจกรรมประชุมปฏิบัติการให้ความรู้และจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี สามารถใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงการดำเนินการพัฒนาบุคลากรของ สบคส. ได้

3.3 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์

1) แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ผ่านการวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการตามขั้นตอนหรือกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการที่สมบูรณ์ ครบถ้วน

2) ผู้รับผิดชอบการจัดทำโครงการเพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2566 สามารถจัดทำโครงการตามหลักการความสัมพันธ์เชิงเหตุและผล (XYZ) ที่ตอบสนองต่อการบรรลุเป้าหมายแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

4. สารการเรียนรู้และกิจกรรม

กิจกรรมประชุมปฏิบัติการให้ความรู้และจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี จำนวน 14 ชั่วโมง ประกอบด้วย

1. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและศักยภาพ (SWOT Analysis) (3 ชั่วโมง)
2. แนวทางการวางแผนพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาในศตวรรษที่ 21 (4 ชั่วโมง 30 นาที)
3. แนวทางการจัดทำคำของบประมาณประจำปี (1 ชั่วโมง 30 นาที)
4. การเขียนโครงการโดยใช้หลักการความสัมพันธ์เชิงเหตุและผล (XYZ) (1 ชั่วโมง 30 นาที)
5. ระดมสมองการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และข้อมูลประกอบการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) (3 ชั่วโมง 30 นาที)

5. วิทยากร

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิราพร ระโหฐาน ผู้ช่วยอธิการบดี มหาวิทยาลัยศรีปทุม
วิทยาเขตชลบุรี
2. นางสาวชญญา ชูช่วย พนักงาน มหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยาเขตชลบุรี
3. นางสาวนันทยา หมั่นจำนงค์ พนักงาน มหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยาเขตชลบุรี

6. ระยะเวลาดำเนินการพัฒนา

ระหว่างวันที่ 27 – 29 กันยายน 2564 ณ ห้องประชุมพุทธรักษา อาคารอเนกประสงค์ สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

7. งบประมาณ

ใช้งบประมาณของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 53,430 บาท (ห้าหมื่นสามพันสี่ร้อยสามสิบบาทถ้วน)

8. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ 1 การเตรียมการ

- 1) เตรียมความพร้อมด้านข้อมูลประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการ เช่น แผนยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับ 1) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และ Value Chain ที่เกี่ยวข้อง แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา ฯลฯ (แผนระดับ 2) แผนยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ฉบับจัดทำคำของบประมาณ) ของ สป.ศธ. แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 – 2565 ของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา (แผนระดับ 3) ฯลฯ
- 2) ศึกษาความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
- 3) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำ (ร่าง) แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
- 4) จัดทำแบบสอบถาม วิเคราะห์ และประมวลผลความเห็นของบุคลากรที่มีต่อ (ร่าง) แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ผ่าน Google Form
- 5) จัดทำ (ร่าง) สารสำคัญของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

ขั้นตอนที่ 2 การดำเนินการ

- 6) เสนอแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
- 7) จัดทำเอกสารประกอบการประชุมปฏิบัติการให้ความรู้และจัดทำแผนปฏิบัติการ
- 8) ขออนุมัติ และดำเนินการจัดกิจกรรมประชุมปฏิบัติการให้ความรู้และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ รวมทั้งระดมความเห็นที่มีต่อการกำหนดทิศทางการจัดทำแผนปฏิบัติการ (วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์

ประเด็นยุทธศาสตร์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ
ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570)

- 9) วิเคราะห์ความสอดคล้องของโครงการ กิจกรรม งบประมาณที่ได้รับจัดสรร กับแผน
ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวง
ศึกษาธิการ นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ฯลฯ
- 10) จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของสถาบันพัฒนา
ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
- 11) นำเสนอ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการฯ ต่อคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากร
ทางการศึกษา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- 12) จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของสถาบันพัฒนา
ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ฉบับสมบูรณ์ ก่อนเผยแพร่และสื่อสารไป
ยังผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อทราบและนำแผนสู่การปฏิบัติงาน

ขั้นตอนที่ 3 การติดตาม ประเมินผล และรายงานผล

- 13) ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ
รายไตรมาส
- 14) ปรับปรุงแผนปฏิบัติราชการตามแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง (ถ้ามี)

9. ผลการดำเนินการจัดกิจกรรม

การจัดกิจกรรมประชุมปฏิบัติการให้ความรู้และจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี ดำเนินการ
ระหว่างวันที่ 27 – 29 กันยายน 2564 ณ ห้องประชุมพุทธรักษา อาคารอเนกประสงค์ สถาบันพัฒนาครู
คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา และเพื่อให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ
ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จึงจัดกิจกรรมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยระบบ Zoom ด้วย ซึ่งมี
บุคลากร สคบศ. เข้าร่วมกิจกรรมในวันที่ 27 กันยายน 2564 จำนวน 51 คน, วันที่ 28 กันยายน 2564 จำนวน
48 คน และวันที่ 29 กันยายน 2564 จำนวน 31 คน มีผู้ตอบแบบสอบถาม Online โดยใช้ Google Form
จำนวน 36 คน คิดเป็นร้อยละ 50.00 ของบุคลากร สคบศ. ผลการวิเคราะห์พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความ
พึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมฯ โดยรวม ดังนี้

1. ผลการเปรียบเทียบความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติราชการก่อน และหลัง
การเข้าร่วมกิจกรรมฯ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความเห็นว่า ได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติ
ราชการเพิ่มขึ้น

2. ความพึงพอใจด้านสาระการเรียนรู้และกิจกรรม โดยเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ
80.20 โดยผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความเห็นว่า การดำเนินการครั้งนี้มีประโยชน์และสามารถนำไป
ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ และการดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ สามารถร่วมกำหนด
แนวทางการวางแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาฯ และวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis)
ของ สคบศ. ได้ และมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการจัดทำโครงการโดยใช้หลักการความสัมพันธ์เชิงเหตุและผล
(XYZ) ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติฯ และแนวทางการจัดทำคำของบประมาณประจำปีเพิ่มมากขึ้น

3. ความพึงพอใจด้านวิทยากร โดยเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 86.20 โดยผู้ตอบ
แบบสอบถามส่วนใหญ่มีความพึงพอใจวิทยากรในเรื่องความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาการบรรยาย/อภิปราย
รองลงมา คือ ความสามารถในการถ่ายทอดองค์ความรู้ ให้เกิดความเข้าใจ การเปิดโอกาสให้ซักถามและ
แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และเทคนิค/สื่อ/วิธีการ ที่ใช้ถ่ายทอดที่มีความเหมาะสม ตามลำดับ

4. ความพึงพอใจด้านวิธีดำเนินการจัดกิจกรรม โดยเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 82.80 โดยผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความพึงพอใจการจัดเตรียมเอกสาร สื่อ และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง รองลงมา คือ การดำเนินงานและประสานงานของผู้รับผิดชอบโครงการ รูปแบบการจัดประชุมทางไกล และระยะเวลาการจัดประชุม ตามลำดับ

5. ข้อเสนอแนะ

5.1 ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

1) ควรกำหนดให้แต่ละกลุ่มเสนอโครงการที่สอดคล้องกับหน้าที่ของกลุ่ม และไม่ใช้งบประมาณ หรือใช้งบประมาณจำนวนน้อย อย่างน้อยกลุ่มละ 1 โครงการ เช่น โครงการศึกษารูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนาตามบทบาทหน้าที่

2) ควรเปิดโอกาสให้ทุกคนสามารถเสนอและรับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม เพื่อการพัฒนา สคบศ. ให้เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง เช่น ระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน การสร้างวัฒนธรรมองค์กร การสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เป็นต้น

3) ควรมีโครงการ/กิจกรรมจัดทำ ID Plan ของบุคลากร สคบศ. เพื่อให้มีการพัฒนาตนเอง พัฒนางาน สนับสนุนการเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูงโดยเร็ว

4) ควรมีการประเมินความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ การประเมินความคุ้มค่าการใช้จ่ายงบประมาณ

5) การจัดประชุมจัดทำคำของบประมาณ การพิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปี หรือ 5 ปี ควรจัดประชุมผ่านระบบ Zoom ให้บุคลากรรับทราบ และมีส่วนร่วมในกำหนดทิศทางการดำเนินงานของ สคบศ.

6) ควรจัดให้มีการทำ workshop ในกลุ่ม และนำเสนอแผน

5.2 ความต้องการให้จัดกิจกรรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ด้านการวางแผน

1) ต้องการความรู้เรื่อง การติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการอย่างเป็นระบบ และควรมีแบบติดตามผลการพัฒนาครูฯ ที่เป็นมาตรฐานกลางของ สคบศ.

2) กิจกรรมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และการฝึกปฏิบัติจัดทำแผน

3) จัดอบรมให้ความรู้ด้านการวางแผนต่อเนื่องทุกปี

4) ทดสอบ ประเมินความรู้ผ่านระบบออนไลน์

5.3 ข้อเสนอแนะสำหรับวิธีดำเนินการจัดกิจกรรม

1) On the job Training

2) การระดมสมอง

3) การทำ PLC หรือวิธีการอื่น ๆ ที่เหมาะสมกับแต่ละกิจกรรม

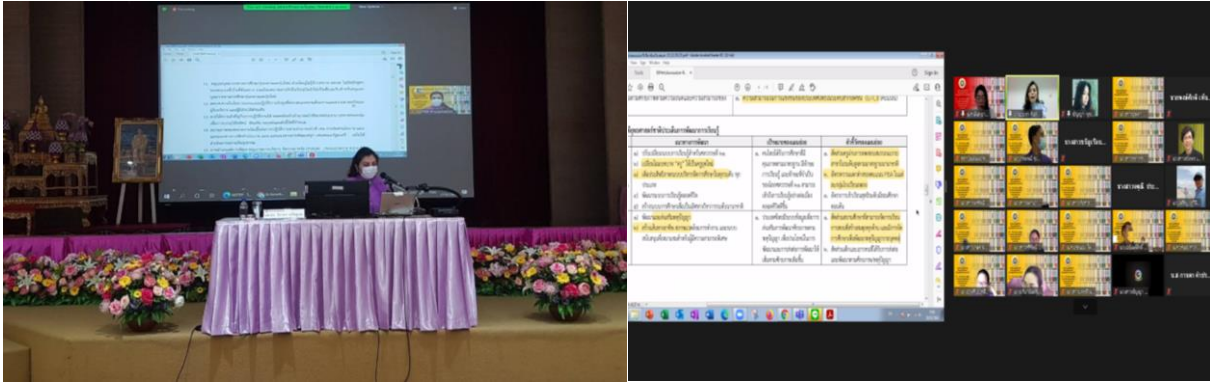
4) ทดสอบความรู้ ฝึกเขียนแผนงานโครงการ

5) ควรจัดกิจกรรมในรูปแบบผสมผสาน เพื่อรองรับสถานการณ์ปัจจุบัน (COVID -19)

10. ผู้บริหารกิจกรรม

- | | |
|-------------------------------|-------------------------------|
| 1. นางปริญนันท์ เพ็งพุ่ม | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
| 2. นายปิยะ ลิ่มจินดาศิริ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
| 3. นางสาววรรณุช สาเกษล | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ |
| 4. นายพงษ์ศักดิ์ เห็นตระกูลดี | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| 5. นางสาวขวัญเรือน จอมโคกสูง | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |

ภาพถ่ายกิจกรรม
 กิจกรรมประชุมปฏิบัติการให้ความรู้และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
 ระหว่างวันที่ 27 - 29 กันยายน 2564
 ณ ห้องประชุมพุทธรักษา อาคารอเนกประสงค์
 สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา อำเภอสสามพราน จังหวัดนครปฐม
 และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม Zoom



วิทยากร “ผศ.ดร. จิราพร ระโหฐาน อจ.ชญญา ชูช่วย และ อจ.นันทยา เนื่องจางงค์ มหาวิทยาลัยศรีปทุม



บุคลากร สคบศ. ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ณ ห้องประชุมพุทธรักษา และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยระบบ Zoom