

รายงานผลการดำเนินกิจกรรมการพัฒนา หลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนการทัศนการทำงานในโลกที่ผันผวน

2564



สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการดำเนินกิจกรรมโครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 หลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน ฉบับนี้ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรายงานผลการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน ซึ่งดำเนินการพัฒนาระหว่างวันที่ 8-10 กันยายน 2564 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม ZOOM และเพื่อนำข้อมูลผลการดำเนินงานและผลการประเมินไปใช้เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินกิจกรรมโครงการต่าง ๆ รวมทั้งการให้บริการแก่กลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน และเป็นข้อมูลเพื่อให้ผู้บริหารได้นำไปใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหารกิจกรรมโครงการในปีงบประมาณต่อไป

กลุ่มพัฒนามาตรฐานและส่งเสริมเครือข่าย
กันยายน 2564

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
สารบัญตาราง.....	ง
บทที่ 1 บทนำ.....	
ความเป็นมา.....	1
วัตถุประสงค์การรายงาน.....	2
ขอบเขตการดำเนินการ.....	2
ประโยชน์ที่ได้รับ.....	3
บทที่ 2 เอกสารที่เกี่ยวข้อง.....	
หลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงาน ในโลกที่ผันผวน.....	4
หลักการและเหตุผล.....	4
แนวคิด.....	5
จุดประสงค์ของหลักสูตร.....	5
โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร.....	5
กระบวนการพัฒนาและกิจกรรม.....	6
สื่อและนวัตกรรมการพัฒนา.....	6
รูปแบบการพัฒนา.....	6
การประเมินผล.....	6
รายละเอียดเนื้อหาของหลักสูตร.....	7
แผนการจัดการเรียนรู้.....	10
บทที่ 3 วิธีดำเนินการ.....	
ขั้นตอนการดำเนินการ.....	15
แนวทางการวัดและประเมินผล.....	17
การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	20
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	
ผลการประเมินด้านระยะเวลาเข้ารับการพัฒนา.....	22
ผลการประเมินด้านผลสัมฤทธิ์การพัฒนา.....	26
ผลการประเมินด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร.....	35
ผลการประเมินด้านกิจกรรมการพัฒนา.....	46
บทที่ 5 สรุปผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะ.....	
สรุปผลการประเมิน.....	50
ข้อเสนอแนะในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป.....	51

หน้า

ภาคผนวก

แบบประเมินเวลาการพัฒนาของผู้เข้ารับการพัฒนา.....	53
แบบประเมินชิ้นงานของผู้เข้ารับการพัฒนา.....	54
แบบประเมินการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการพัฒนา.....	55
แบบสรุปผลการประเมิน.....	56
แบบประเมินผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร.....	57
แบบประเมินผลกิจกรรมการพัฒนา.....	58

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
1 ผลการประเมินด้านระยะเวลาของผู้เข้ารับการพัฒนาหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน.....	22
2 ผลการประเมินชิ้นงานของผู้เข้ารับการพัฒนาหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน.....	26
3 ผลการประเมินการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการพัฒนาหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน.....	29
4 ผลการประเมินการพัฒนาหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน ภาพรวม.....	32
5 ผลการประเมินด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ภาพรวม.....	35
6 ผลการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร จำแนกตามเนื้อหา.....	35
7 ผลการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ลำดับที่ 1.....	36
8 ผลการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ลำดับที่ 2.....	37
9 ผลการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ลำดับที่ 3.....	38
10 ผลการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ลำดับที่ 4.....	40
11 ผลการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ลำดับที่ 5.....	41
12 ผลการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ลำดับที่ 6.....	42
13 ผลการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ลำดับที่ 7.....	43
14 ผลการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ลำดับที่ 8.....	44
15 ผลการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ลำดับที่ 9.....	45
16 สถานภาพของผู้ประเมิน.....	46
17 ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการพัฒนาที่มีต่อการจัดกิจกรรมการพัฒนาหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน.....	47
18 ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการพัฒนาที่มีต่อหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน.....	48

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมา

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่งและมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้านและมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ซึ่งการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เน้นความสำคัญกับการพัฒนาที่สอดคล้องกับศักยภาพ ความสนใจ ความถนัด และพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย ประกอบกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ที่เน้นการแก้ไขปัญหา และการเสริมสร้าง และยกระดับการพัฒนาการศึกษา การเรียนรู้ โดยการพัฒนาระบบการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีการออกแบบการเรียนรู้ใหม่ การเปลี่ยนบทบาทครู การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษา และพัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต (ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580)

แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับคุณภาพของการจัดการศึกษา ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา มุ่งความเป็นเลิศและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และเพื่อปรับปรุงระบบการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ เพิ่มความคล่องตัว รองรับความหลากหลายของการจัดการศึกษา และสร้างเสริมธรรมาภิบาล โดยกำหนดแผนงานเพื่อการปฏิรูปการศึกษา ทั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีภารกิจที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนปฏิรูปการศึกษา 7 เรื่อง รวม 22 ประเด็น ซึ่งแผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา กำหนดให้สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษารับผิดชอบตามแผนการปฏิรูปการศึกษาเรื่องที่ 4 การปฏิรูปกลไกและระบบการผลิตคัดกรองและพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูและอาจารย์ ประเด็นการปฏิรูปที่ 4.2 การพัฒนาวิชาชีพครู เป้าหมายที่ 1 คือ มีหน่วยงานกลางในการบริหารจัดการการพัฒนาทางวิชาชีพให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ และกำหนดตัวชี้วัด คือร้อยละ 100 ของครู และบุคลากรทางการศึกษา มีแผนในการพัฒนาทางวิชาชีพที่เหมาะสม และเป้าหมายที่ 5 มีระบบและกลไกให้ครูมีการพัฒนาตนเองหรือวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ทั้งนี้ สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ยังไม่มีข้อมูลการดำเนินการในประเด็นการปฏิรูปการศึกษาดังกล่าว ซึ่งเป็นเรื่องที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนเพื่อให้ครู และบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาความรู้ มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21

ดังนั้น สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งมีบทบาทหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการประสานงานการพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา สำหรับหน่วยงานทางการศึกษา ทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน จัดทำนโยบาย แผนและแนวทางในการพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาในส่วนที่เป็นการทดลองนารอง หรือการพัฒนา จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาสมรรถนะทางวิชาชีพของครู และบุคลากรทางการศึกษาขึ้น เพื่อพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นไปตามเป้าหมายและตัวชี้วัดของแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา ดังกล่าว โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ได้ดำเนินการควบคู่กันไปทั้งตำแหน่งข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ในส่วนของบุคลากรทางการศึกษาได้ดำเนินการในกลุ่มเป้าหมายแรกคือ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์



สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีการศึกษาวิเคราะห์และกำหนดสมรรถนะของตำแหน่งเพื่อประเมินสมรรถนะรายบุคคล และนำผลการประเมินมาใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำหลักสูตรเพื่อพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพให้ตรงกับความต้องการและความจำเป็นต่อไป ทั้งนี้ ได้มีการจัดทำหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน ขึ้น เนื่องจากได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นของการนิเทศการศึกษา ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของการจัดการเรียนการสอน และมีเป้าหมายหลักคือคุณภาพการศึกษาและตัวบ่งชี้คุณภาพที่สำคัญคือ คุณภาพของนักเรียนหรือประสิทธิผลการเรียนรู้ของนักเรียน การปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จะสำเร็จได้ผลดีเพียงไรนั้นย่อมขึ้นอยู่กับทักษะและความสามารถของศึกษานิเทศก์ผู้ทำงานร่วมกับครู ตลอดจนเทคนิคและวิธีการต่าง ๆ ที่ศึกษานิเทศก์นำมาใช้ในการนิเทศการศึกษา ผู้มีหน้าที่นี้เทศจึงต้องดำเนินการเพื่อช่วยเหลือครูให้มีความสามารถในการปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ทำให้ครูก้าวทันโลกที่กำลังเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี และก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้เรียนอย่างเต็มที่ ดังนั้น เรื่องการนิเทศการศึกษา จึงเป็นเรื่องสำคัญที่ศึกษานิเทศก์ควรจะได้ศึกษาและทำความเข้าใจในหลักการ กระบวนการ และวิธีการของการนิเทศการศึกษาเพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน และเพื่อมุ่งเน้นให้ศึกษานิเทศก์มีการพัฒนาความรู้และทักษะให้เกิดสมรรถนะด้านการนิเทศการศึกษา เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา รวมทั้งพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง สามารถนำความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา ที่ส่งผลลัพธ์ต่อคุณภาพการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวนในยุค VUCA World ต่อไป

วัตถุประสงค์การรายงาน

1. เพื่อรายงานผลการจัดกิจกรรมพัฒนาหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน
2. เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับจากการจัดกิจกรรมการพัฒนา ไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินกิจกรรมในครั้งต่อไป และใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจเพื่อการบริหารงานของผู้บริหาร

ขอบเขตการดำเนินการ

การดำเนินการพัฒนาหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน ดำเนินการพัฒนาโดยมีขอบเขตการดำเนินการ ดังนี้

ด้านประชากร

ผู้เข้ารับการพัฒนารั้งนี้ ประกอบด้วย ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จำนวนทั้งสิ้น 82 คน การคัดเลือกผู้เข้ารับการพัฒนา เป็นไปโดยความสมัครใจของผู้เข้ารับการพัฒนา

ด้านเนื้อหาหลักสูตร

หลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน ประกอบด้วย 3 รายวิชา ระยะเวลาพัฒนา 15 ชั่วโมง เนื้อหาสาระรายวิชา สรุปดังนี้

รายวิชาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยแนวคิดเชิงนวัตกรรม (5 ชั่วโมง)

รายวิชาที่ 2 การขับเคลื่อนการศึกษาเพื่ออนาคตด้วยนวัตกรรมการบริการภาครัฐ

การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ และการคิดเชิงออกแบบ (5 ชั่วโมง)

รายวิชาที่ 3 การออกแบบแผนการนิเทศการศึกษา (5 ชั่วโมง)



ด้านระยะเวลาและสถานที่

ระยะเวลาดำเนินการพัฒนา จำนวน 3 วัน ระหว่างวันที่ 8 – 10 กันยายน 256
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม ZOOM ณ สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

ประโยชน์ที่ได้รับ

1. ผู้เข้ารับการพัฒนารับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการนิเทศการศึกษา สามารถออกแบบแผนการนิเทศการศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานการศึกษาและคุณภาพผู้เรียน และสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับ ไปใช้ในการนิเทศติดตามประเมินผลและรายงานผลการนิเทศการศึกษาได้
2. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถนำข้อมูลผลการดำเนินการพัฒนา ไปใช้เป็นข้อมูลเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาองค์ประกอบปัจจัยในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไปให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์และความพึงพอใจต่อผู้เข้ารับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานมากยิ่งขึ้น
3. ผู้บริหารสามารถนำข้อมูลไปใช้เพื่อประกอบการตัดสินใจในการบริหารกิจกรรมโครงการในปัจุบันประมาณต่อไป

บทที่ 2

เอกสารที่เกี่ยวข้อง

การดำเนินการพัฒนาหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน มีเอกสารที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ ดังนี้

1. โครงสร้างหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน
2. รายละเอียดและเนื้อหาหลักสูตร
3. ตารางการพัฒนาของหลักสูตร
4. กำหนดการรายวิชา

หลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน

1. หลักการและเหตุผล

บริบทของประเทศและโลกที่กำลังเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนนวัตกรรมของเทคโนโลยีและแหล่งความรู้ใหม่ รวมทั้งสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อมนุษยชาติอย่างรุนแรง ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ มากมาย ทั้งในเชิงโครงสร้างและเชิงพฤติกรรม การจัดการศึกษาในโลกยุคใหม่จึงต้องปรับตัวให้สอดคล้องและพร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นทั้งปัจจุบันและอนาคต ครูและบุคลากรทางการศึกษาจึงควรได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะพื้นฐานที่จำเป็นในสังคมโลกยุคใหม่ที่ทันสมัยและเท่าทันโลก รวมทั้งพัฒนาความรู้และทักษะให้เกิดสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนพัฒนาความก้าวหน้าทางวิชาชีพของตนเองอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับแผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา ฉบับปรับปรุง (พ.ศ. 2561 - 2565) ที่มุ่งเน้นกิจกรรมปฏิรูปที่จะส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษา ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียน โดยมีการปรับปรุงด้านกลไกและระบบการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ ประสิทธิภาพและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ พัฒนาความรู้และทักษะให้เกิดสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนพัฒนาความก้าวหน้าทางวิชาชีพของตนเองอย่างต่อเนื่อง ครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการทุกคนจึงต้องได้รับการพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นของแต่ละบุคคล ทั้งด้าน การใช้หลักสูตร การจัดการเรียนรู้ การวัดประเมินผลและการใช้สื่อการเรียนรู้สมัยใหม่ ที่เน้นการเรียนรู้เชิงรุก ทักษะการสร้างสรรค์การวิจัยและนวัตกรรมและการสร้างผลงานทางวิชาการ การบริหารจัดการศึกษาและการนิเทศการศึกษา

การนิเทศการศึกษา เป็นหัวใจสำคัญของการจัดการเรียนการสอน ซึ่งมีเป้าหมายหลักคือคุณภาพการศึกษาและตัวบ่งชี้คุณภาพที่สำคัญ คือ คุณภาพของนักเรียนหรือประสิทธิภาพการเรียนรู้ของนักเรียน การปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จะสำเร็จได้ผลดีเพียงไรนั้น ย่อมขึ้นอยู่กับทักษะและความสามารถของศึกษานิเทศก์ผู้ทำงานร่วมกับครู ตลอดจนเทคนิคและวิธีการต่าง ๆ ที่ศึกษานิเทศก์นำมาใช้ในการนิเทศการศึกษา ผู้มีหน้าที่นิเทศจึงต้องดำเนินการเพื่อช่วยเหลือครูให้มีความสามารถในการปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ทำให้ครูก้าวหน้าเท่าทันโลกที่กำลังเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี และก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้เรียนอย่างเต็มที่ ดังนั้น เรื่องการนิเทศการศึกษา จึงเป็นเรื่องสำคัญที่ศึกษานิเทศก์ควรจะได้ศึกษาและทำความเข้าใจในหลักการ กระบวนการ และวิธีการของการนิเทศการศึกษาเพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป



2. แนวคิด

หลักสูตรนี้มุ่งเน้นให้ศึกษานิเทศก์มีการพัฒนาความรู้และทักษะให้เกิดสมรรถนะด้านการนิเทศการศึกษา เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา รวมทั้งพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง สามารถนำความรู้ ความสามารถและทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนาการนิเทศการศึกษา ที่ส่งผลดีต่อคุณภาพการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน ในยุค VUCA World

3. จุดประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา

1. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการ แนวคิดและกระบวนการนิเทศการศึกษา เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน ในยุค VUCA World
2. ออกแบบแผนการนิเทศการศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานการศึกษา และคุณภาพผู้เรียน
3. นำความรู้และทักษะที่ได้รับไปใช้ในการนิเทศติดตามประเมินผล และรายงานผลการนิเทศการศึกษา

4. โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร

โครงสร้างและเนื้อหา หลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน ประกอบด้วย 3 รายวิชา ระยะเวลาพัฒนา จำนวน 15 ชั่วโมง เนื้อหาสาระ รายวิชา ประกอบด้วย

รายวิชาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยแนวคิดเชิงนวัตกรรม (จำนวน 5 ชั่วโมง)

- 1.1 การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อพัฒนานวัตกรรมการนิเทศการศึกษา (Digital Tools for Educational Innovation)
- 1.2 การสร้างความยืดหยุ่นขององค์กรด้วยการพัฒนาความสามารถในการเรียนรู้อย่างรวดเร็ว (Learning Agility)
- 1.3 การพัฒนาศักยภาพครูสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้วยแนวคิดเชิงนวัตกรรม (Innovative Mindsets and Teaching Effectiveness)

รายวิชาที่ 2 การขับเคลื่อนการศึกษาเพื่ออนาคตด้วยนวัตกรรมการบริการภาครัฐ

การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ และการคิดเชิงออกแบบ (จำนวน 5 ชั่วโมง)

- 2.1 การพัฒนานวัตกรรมการบริการภาครัฐ (Public Service Innovation)
- 2.2 การขับเคลื่อนการศึกษาโดยใช้การคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking)
- 2.3 การจัดลำดับความสำคัญของข้อมูล และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อการศึกษา (Digital Technologies for Education)
- 2.4 การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้เทคโนโลยี (Innovation Hub) สำหรับการสร้างประสบการณ์ทางด้านการเรียนการสอน

รายวิชาที่ 3 การออกแบบแผนการนิเทศการศึกษา (จำนวน 5 ชั่วโมง)

- 3.1 การออกแบบแผนการนิเทศการศึกษาในยุค VUCA World
- 3.2 การจัดทำแผนการนิเทศการศึกษาในยุค VUCA World
- 3.3 การนำไปใช้ให้สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายในยุค VUCA World



3.4 การประเมินผลการนิเทศในยุค VUCA World

3.5 การรายงานผลการนิเทศในยุค VUCA World

5. กระบวนการพัฒนาและกิจกรรม

การพัฒนามีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างหลากหลาย ประกอบด้วย

1. วิทยากรบรรยาย อภิปราย และแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้เข้ารับการพัฒนา ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม ZOOM

2. แบ่งกลุ่มผู้เข้ารับการพัฒนา ฝึกปฏิบัติตามใบงาน/กิจกรรมที่กำหนด

3. ผู้เข้ารับการพัฒนาศึกษาค้นคว้า ฝึกปฏิบัติ อภิปรายในกลุ่ม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำเสนอผลงาน ความคิดและประสบการณ์

4. ผู้เข้ารับการพัฒนานำเสนอผลงาน ทบทวนสะท้อนคิดจากการพัฒนา

5. วิทยากรประเมินพฤติกรรม และผลงานของผู้เข้ารับการพัฒนา

6. สื่อและนวัตกรรมการพัฒนา

1. ใบความรู้ / ใบกิจกรรม

2. แบบทดสอบ

3. แบบสรุปองค์ความรู้

4. สื่อโปรแกรม PowerPoint

5. Video Clip

6. เอกสารประกอบการบรรยาย

7. กรณีตัวอย่าง

8. การศึกษาค้นคว้าเรียนรู้ด้วยตนเอง

7. ระยะเวลาในการพัฒนา

จำนวน 3 วัน รวมเวลา ๑๕ ชั่วโมง

8. รูปแบบการพัฒนา

พัฒนาผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม ZOOM

9. การประเมินผล

1. ด้านระยะเวลา (ระยะเวลาของหลักสูตร จำนวน 15 ชั่วโมง)

มีระยะเวลาเข้ารับการพัฒนาตามหลักสูตร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

2. ด้านผลสัมฤทธิ์การพัฒนา (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) ได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

โดยพิจารณาจากเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

1) คะแนนประเมินชิ้นงาน (งานกลุ่ม/งานเดี่ยว) (80 คะแนน)

2) คะแนนประเมินพฤติกรรมมีส่วนร่วม (20 คะแนน)

10. ผู้เข้ารับการพัฒนา

ศึกษานิเทศก์ที่ยังไม่ได้รับแต่งตั้งวิทยฐานะ และศึกษานิเทศก์วิทยฐานะชำนาญการ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



รายละเอียดเนื้อหาของหลักสูตร

รายวิชาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยแนวคิดเชิงนวัตกรรม

เวลา 5 ชั่วโมง

คำอธิบายรายวิชา

การพัฒนาระบบการนิเทศการศึกษาในยุคปกติใหม่ (New Normal) โดยใช้แนวคิดเชิงนวัตกรรมที่ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา และพัฒนาศึกษานิเทศก์ ให้มีความรู้ ความสามารถ คุณลักษณะในการนิเทศการศึกษา มีความยืดหยุ่น ปรับวิธีการนิเทศตามสมัยในยุคปกติใหม่ (New Normal) การ Disruption และความผันผวนของโลก (VUCA World)

วัตถุประสงค์

1. ใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อพัฒนานวัตกรรมการนิเทศการศึกษา
2. มีทักษะในการนิเทศ ยืดหยุ่น ปรับตัว และรับรู้ความปกติใหม่ได้อย่างรวดเร็ว
3. พัฒนาคุณภาพการศึกษา ด้วยแนวคิดเชิงนวัตกรรม

ขอบข่ายเนื้อหา

1. การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อพัฒนานวัตกรรมการนิเทศการศึกษา (Digital Tools for Educational Innovation)
2. การสร้างความยืดหยุ่นขององค์กรด้วยการพัฒนาความสามารถในการเรียนรู้อย่างรวดเร็ว (Learning Agility)
3. การพัฒนาศักยภาพครูสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้วยแนวคิดเชิงนวัตกรรม (Innovative Mindsets and Teaching Effectiveness)

แนวทางการจัดกิจกรรม

1. วิทยากรแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้เข้ารับการพัฒนากับข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การวิเคราะห์ข้อมูล การเก็บรวบรวมข้อมูล และเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล
2. ผู้เข้ารับการพัฒนาร่วมกันศึกษากรณีศึกษา จากนั้นปฏิบัติตามใบกิจกรรม
3. นำเสนอผลงานเป็นรายบุคคล/รายกลุ่ม วิทยากรให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สื่อและแหล่งการเรียนรู้

1. ใบความรู้
2. ใบกิจกรรม
3. กรณีศึกษา
4. Power Point

การวัดและประเมินผล

1. สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วม และการปฏิบัติกิจกรรม
2. ประเมินผลงานจากชิ้นงาน (งานเดี่ยว/งานกลุ่ม)



รายวิชาที่ 2 การขับเคลื่อนการศึกษาเพื่ออนาคตด้วยนวัตกรรมการบริการภาครัฐ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ และการคิดเชิงออกแบบ เวลา 5 ชั่วโมง

คำอธิบายรายวิชา

กระบวนการพัฒนาการนิเทศการศึกษาสู่การปฏิบัติ เน้นการเสริมสร้างและพัฒนาสมรรถนะการทำงานด้วยการบูรณาการ เพื่อการบริหารจัดการข้อมูล การบริการภาครัฐ การคิดเชิงออกแบบ และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี เพื่อสร้างความคล่องตัวขององค์กร การปรับกระบวนการทัศนการทำงานในโลกที่ผันผวน

วัตถุประสงค์

1. พัฒนานวัตกรรมการบริการภาครัฐ เพื่อการนิเทศการศึกษา
2. มีความเข้าใจ และใช้แนวคิดเชิงออกแบบในการขับเคลื่อนการศึกษา

ขอบข่ายเนื้อหา

1. การพัฒนานวัตกรรมการบริการภาครัฐ (Public Service Innovation)
2. การขับเคลื่อนการศึกษาโดยใช้การคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking)
3. การจัดลำดับความสำคัญของข้อมูล และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อการศึกษา (Digital Technologies for Education)
4. การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้เทคโนโลยี (Innovation Hub) สำหรับการสร้างประสบการณ์ทางด้านการเรียนการสอน

แนวทางการจัดกิจกรรม

1. วิทยากรบรรยาย อภิปราย และแลกเปลี่ยนเรียนรู้
2. ศึกษาจาก Video Clip หรือกรณีศึกษา
3. แบ่งกลุ่มผู้เข้ารับการพัฒนา ปฏิบัติกิจกรรมตามใบงาน
4. ผู้แทนแต่ละกลุ่มนำเสนอผลงาน
5. วิทยากรและผู้เข้ารับการพัฒนาร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สื่อและแหล่งการเรียนรู้

1. ใบความรู้
2. ใบงาน
3. กรณีศึกษา
4. สื่อโปรแกรม PowerPoint
5. Video Clip

การวัดและประเมินผล

1. การมีส่วนร่วม การปฏิบัติงาน และการนำเสนอผลงาน
2. ประเมินชิ้นงาน (งานเดี่ยว/งานกลุ่ม)



คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและอธิบายความสำคัญ / ปัญหาแนวโน้มและวิธีการออกแบบแผนการนิเทศการศึกษาในยุค VUCA World จัดทำแผนการนิเทศการศึกษาในยุค VUCA World และการปรับปรุงพร้อมกับการนำแผนการนิเทศการศึกษาไปใช้ให้สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายในยุค VUCA World การประเมินผลการนิเทศและการรายงานผลการนิเทศในยุค VUCA World เพื่อให้เข้าใจถึงผลกระทบของความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ และยอมรับพร้อมจะปรับตัวและวิธีการทำงาน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง หรือบุคคลที่หลากหลาย โดยรักษาประสิทธิภาพงานได้อย่างต่อเนื่อง

วัตถุประสงค์

1. อธิบายวิธีการออกแบบแผนการนิเทศการศึกษาในยุค VUCA World ตามขั้นตอน
2. เขียนแผนการนิเทศการศึกษาในยุค VUCA World ได้ถูกต้อง
3. เขียนแนวทางการนำแผนการนิเทศการศึกษาไปใช้ให้สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายในยุค VUCA World ได้อย่างถูกต้อง
4. เสนอแนะการประเมินผลการนิเทศในยุค VUCA World ได้อย่างต่อเนื่อง
5. การรายงานผลการนิเทศในยุค VUCA World ได้อย่างถูกต้อง

ขอบข่ายเนื้อหา

1. การออกแบบแผนการนิเทศการศึกษาในยุค VUCA World
2. การจัดทำแผนการนิเทศการศึกษาในยุค VUCA World
3. การนำไปใช้ให้สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายในยุค VUCA World
4. การประเมินผลการนิเทศในยุค VUCA World
5. การรายงานผลการนิเทศในยุค VUCA World

แนวทางการจัดกิจกรรม

1. วิทยากรบรรยาย อภิปราย และแลกเปลี่ยนเรียนรู้
2. ศึกษาจาก Video Clip หรือกรณีศึกษา
3. แบ่งกลุ่มผู้เข้ารับการพัฒนาศักยภาพ ปฏิบัติกิจกรรมตามใบงาน
4. ผู้แทนแต่ละกลุ่มนำเสนอผลงาน
5. วิทยากรและผู้เข้ารับการพัฒนาร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สื่อและแหล่งการเรียนรู้

1. ใบความรู้
2. ใบงาน
3. กรณีศึกษา
4. สื่อโปรแกรม PowerPoint
5. Video Clip

การวัดและประเมินผล

1. การมีส่วนร่วม การปฏิบัติงาน และการนำเสนอผลงาน
2. ประเมินชิ้นงาน (งานเดี่ยว/งานกลุ่ม)



แผนการจัดการเรียนรู้
หลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน

รายวิชาที่ 1 : การพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยแนวคิดเชิงนวัตกรรม

เวลา 5 ชั่วโมง

สาระการเรียนรู้	จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	เวลา	สื่อและแหล่งเรียนรู้	การวัดและประเมินผล
1. การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อพัฒนานวัตกรรมการนิเทศการศึกษา (Digital Tools for Educational Innovation)	เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีความรู้ ความเข้าใจในการใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อพัฒนานวัตกรรมการนิเทศ 2. สามารถใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อพัฒนานวัตกรรมการนิเทศการศึกษา	1. วิทยากรบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อพัฒนานวัตกรรมการนิเทศการศึกษา ประกอบสื่อบรรยาย Power Point 2. วิทยากรสาธิตแนะนำการใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อพัฒนานวัตกรรมการนิเทศ ให้ผู้เข้ารับการพัฒนาลงมือฝึกปฏิบัติ 3. ผู้เข้ารับการพัฒนาลงมือฝึกปฏิบัติและร่วมกันแสดงความคิดเห็น ผ่านโปรแกรมสำเร็จรูป 4. วิทยากรสรุป เปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการพัฒนาลงมือฝึกปฏิบัติ ชักถามประเด็นข้อสงสัย	1.5 ชั่วโมง	1. Power Point 2. Video Clip 3. โปรแกรมสำเร็จรูป	1. ตรวจชิ้นงานเดี่ยว 2. สังเกตพฤติกรรมเข้าร่วมกิจกรรม
2. การสร้างความยืดหยุ่นขององค์กรด้วยการพัฒนาความสามารถในการเรียนรู้อย่างรวดเร็ว (Learning Agility)	เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีทักษะในการนิเทศยืดหยุ่น ปรับตัว และรับรู้ความปกติใหม่ได้อย่างรวดเร็ว	1. วิทยากรบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับเนื้อหาวิชา ประกอบสื่อบรรยาย Power Point 2. วิทยากรแบ่งกลุ่มผู้เข้ารับการพัฒนาลงมือฝึกปฏิบัติกิจกรรม 3. วิทยากรให้ผู้เข้ารับการพัฒนาลงมือฝึกปฏิบัติ โดยใช้กระบวนการระดมสมอง ผ่านโปรแกรมสำเร็จรูป ตามที่วิทยากรสาธิตให้ดูก่อนลงมือปฏิบัติ	1.5 ชั่วโมง	1. Power Point 2. Video Clip 3. โปรแกรมสำเร็จรูป 4. เอกสารประกอบการบรรยาย	1. นำเสนองานกลุ่ม 2. ตรวจชิ้นงานกลุ่ม 3. สังเกตพฤติกรรมเข้าร่วมกิจกรรม

สาระการเรียนรู้	จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	เวลา	สื่อและแหล่งเรียนรู้	การวัดและประเมินผล
		4. วิทยากรให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเป็นรายกลุ่มและสรุปเป็นภาพรวม 5. ผู้เข้ารับการพัฒนากลุ่มแลกเปลี่ยนและโต้ตอบความคิดเห็นร่วมกับวิทยากร			
3. การพัฒนาศักยภาพครูสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้วยแนวคิดเชิงนวัตกรรม (Innovative Mindsets and Teaching Effectiveness)	เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ด้วยแนวคิดเชิงนวัตกรรม	1. วิทยากรแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้เข้ารับการพัฒนากับข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การวิเคราะห์ข้อมูล การเก็บรวบรวมข้อมูล และเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล 2. วิทยากรแบ่งกลุ่มผู้เข้ารับการพัฒนาก่อเป็นกลุ่มย่อย 3. ผู้เข้ารับการพัฒนาร่วมกันศึกษากรณีศึกษาจากนั้นปฏิบัติตามใบกิจกรรม 4. นำเสนอผลงานเป็นรายกลุ่ม วิทยากรให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม	2 ชั่วโมง	1. Power Point 2. Video Clip 3. โปรแกรมสำเร็จรูป 4. เอกสารประกอบการบรรยาย	1. นำเสนองานกลุ่ม 2. ตรวจสอบงานกลุ่ม 3. สังเกตพฤติกรรมเข้าร่วมกิจกรรม

รายวิชาที่ 2 : การขับเคลื่อนการศึกษาเพื่ออนาคตด้วยนวัตกรรมการบริการภาครัฐ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ และการคิดเชิงออกแบบ

เวลา 5 ชั่วโมง

สาระการเรียนรู้	จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	เวลา	สื่อและแหล่งเรียนรู้	การวัดและประเมินผล
1. การพัฒนานวัตกรรม การบริการภาครัฐ (Public Service Innovation)	เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมการบริการภาครัฐ เพื่อการนิเทศการศึกษา	1. วิทยากรบรรยายให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมการบริการภาครัฐ เพื่อการนิเทศการศึกษา ประกอบสื่อบรรยาย Power Point 2. วิทยากรแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับผู้เข้ารับการพัฒนาระหว่างการบรรยาย 3. วิทยากรให้ผู้เข้ารับการพัฒนาร่วมทำกิจกรรมโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป 4. วิทยากรสรุป และเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการพัฒนากลุ่มประเด็นข้อสงสัย	1.5 ชั่วโมง	1. Power Point 2. Video Clip 3. โปรแกรมสำเร็จรูป 4. เอกสารประกอบการบรรยาย	1. ตรวจชิ้นงานเดี่ยว 2. สังเกตพฤติกรรมเข้าร่วมกิจกรรม
2. การขับเคลื่อนการศึกษาโดยใช้การคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking)	เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีความเข้าใจ และใช้แนวคิดเชิงออกแบบในการขับเคลื่อนการศึกษา	1. วิทยากรให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดเชิงออกแบบในการขับเคลื่อนการศึกษา ประกอบสื่อบรรยาย Power Point 2. วิทยากรแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับผู้เข้ารับการพัฒนาระหว่างการบรรยาย 3. ผู้เข้ารับการพัฒนาร่วมทำกิจกรรม โดยผ่านโปรแกรมสำเร็จรูป 4. วิทยากรสรุป และเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการพัฒนากลุ่มประเด็นข้อสงสัย	1.5 ชั่วโมง	1. Power Point 2. Video Clip 3. โปรแกรมสำเร็จรูป 4. เอกสารประกอบการบรรยาย	1. ตรวจชิ้นงานเดี่ยว 2. สังเกตพฤติกรรมเข้าร่วมกิจกรรม

สาระการเรียนรู้	จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	เวลา	สื่อและแหล่งเรียนรู้	การวัดและประเมินผล
3. การจัดลำดับความสำคัญของข้อมูลและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อการศึกษา (Digital Technologies for Education) และ 4. การพัฒนาศูนย์การเรียนรู้เทคโนโลยี (Innovation Hub) สำหรับการสร้างประสบการณ์ทางด้านการเรียนการสอน	เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ 1. มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดลำดับความสำคัญของข้อมูล และสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการศึกษา 2. มีความเข้าใจเรื่องการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้เทคโนโลยีสำหรับการสร้างประสบการณ์ทางด้านการเรียนการสอน	1. วิทยากรบรรยาย อภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2. ศึกษาจาก Video Clip หรือกรณีศึกษา 3. ผู้เข้ารับการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ปฏิบัติตามที่วิทยากรมอบหมาย 4. ตัวแทนผู้เข้ารับการพัฒนานำเสนอแนวคิดเป็นรายบุคคล 5. วิทยากรและผู้เข้ารับการพัฒนาร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม	2 ชั่วโมง	1. Power Point 2. Video Clip 3. โปรแกรมสำเร็จรูป 4. เอกสารประกอบการบรรยาย	1. ตรวจชิ้นงานเดี่ยว 2. สังเกตพฤติกรรมเข้าร่วมกิจกรรม

รายวิชาที่ 3 : การออกแบบแผนการนิเทศการศึกษา ในยุค VUCA World

เวลา 5 ชั่วโมง

สาระการเรียนรู้	จุดประสงค์การเรียนรู้	กิจกรรมการเรียนรู้	เวลา	สื่อและแหล่งเรียนรู้	การวัดและประเมินผล
1. การออกแบบแผนการนิเทศการศึกษา 2. การจัดทำแผนการนิเทศการศึกษาและการนำไปใช้	เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีความรู้ ความเข้าใจวิธีการออกแบบแผนการนิเทศการศึกษา - สามารถเขียนแผนการนิเทศการศึกษาได้อย่างถูกต้อง - สามารถกำหนดแนวทางการนำไปใช้ได้สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย	1. วิทยากรบรรยาย อภิปรายและแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้เข้ารับการพัฒนา 2. ศึกษาเพิ่มเติมจาก Video Clip หรือกรณีศึกษา 3. แบ่งกลุ่มผู้เข้ารับการพัฒนา ออกเป็นกลุ่มย่อย ปฏิบัติกิจกรรมตามใบงาน 4. วิทยากรให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมระหว่างทำกิจกรรม	3 ชั่วโมง	1. Power Point 2. Video Clip 3. ใบงาน 4. เอกสารประกอบการบรรยาย	1. นำเสนองานกลุ่ม 2. ตรวจสอบงานกลุ่ม 3. สังเกตพฤติกรรมเข้าร่วมกิจกรรม
1. การประเมินผลการนิเทศ 2 การรายงานผลการนิเทศการศึกษาในยุค VUCA World	เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการประเมินผลและการรายงานผลการนิเทศการศึกษา	1. วิทยากรบรรยาย อภิปรายให้ความรู้เรื่องการประเมินผล และการเขียนรายงานผลการนิเทศการศึกษา และแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้เข้ารับการพัฒนา 2. แบ่งกลุ่มปฏิบัติกิจกรรมตามใบงาน 3. ผู้แทนแต่ละกลุ่มนำเสนอผลงาน 4. วิทยากรและผู้เข้ารับการพัฒนาร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ๕. วิทยากรสรุป และเปิดโอกาสให้ซักถาม	2 ชั่วโมง	1. Power Point 2. Video Clip 3. ใบงาน 4. เอกสารประกอบการบรรยาย	1. นำเสนองานกลุ่ม 2. ตรวจสอบงานกลุ่ม 3. สังเกตพฤติกรรมเข้าร่วมกิจกรรม

บทที่ 3

วิธีดำเนินการ

การดำเนินการพัฒนาหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน ระหว่างวันที่ 8 – 10 กันยายน 2564 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม ZOOM มีขั้นตอนการดำเนินการโดยสรุป ดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินการ

ก่อนการพัฒนา

1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน
2. กำหนดนัดหมาย วัน เวลาและสถานที่ในการดำเนินการพัฒนา
3. บันทึกขอใช้ห้องประชุม พร้อมโสตทัศนูปกรณ์ในการจัดประชุม
4. ประสานขอรับการสนับสนุนคณะวิทยากรจากหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน
5. จัดทำบันทึกขออนุมัติจัดกิจกรรมการพัฒนา เสนอผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
6. ประสานสรรหาคณะกรรมการ และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกิจกรรม
7. แจ้งประชาสัมพันธ์การรับสมัครผู้เข้ารับการพัฒนา ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน
8. จัดส่งหนังสือเชิญคณะวิทยากร พร้อมแนบตารางการพัฒนา
9. รวบรวม ตรวจสอบรายชื่อผู้สมัครและผู้มีสิทธิ์เข้ารับการพัฒนา
10. จัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการพัฒนา เสนอผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
11. แจ้งผู้รับผิดชอบดำเนินการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการพัฒนา พร้อมทั้งแจ้งช่องทางในการลงทะเบียนเข้ารับการพัฒนา
12. จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานผู้เข้ารับการพัฒนา พร้อมแนบตารางการพัฒนา
13. จัดทำเอกสารประกอบการพัฒนา และแบบประเมินผลกิจกรรมต่าง ๆ โดยใช้แบบสอบถามออนไลน์ Google Form
14. จัดเตรียมคำกล่าวพิธีเปิดและปิดการพัฒนา พร้อมทั้งประวัติคณะวิทยากร
15. ประสานการจัดเตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม
16. ประสานการจัดเตรียมความพร้อมด้านสถานที่ รวมทั้งอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีภายในห้องประชุมก่อนการพัฒนา
17. จัดทำบันทึกเสนอขออนุมัติยืมเงินราชการ

ระหว่างการพัฒนา

18. ประสานแจ้งลิงก์ช่องทางการเข้าร่วมการพัฒนา ให้แก่คณะวิทยากรและผู้เข้ารับการพัฒนา
19. ดำเนินการพัฒนาตามกำหนดการพัฒนา ระหว่างวันที่ 8-10 กันยายน 2564
20. ดูแลอำนวยความสะดวกแก่คณะวิทยากรและผู้เข้ารับการพัฒนา ตลอดระยะเวลาการพัฒนา จำนวน 3 วัน



21. บันทึกภาพกิจกรรมตลอดการพัฒนา พร้อมทั้งอัดคลิปวิดีโอเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เข้ารับการพัฒนา กรณีต้องการศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมภายหลัง
22. แจ้งให้ผู้เข้ารับการพัฒนาประเมินผลวิทยากรรายวิชา หลักสูตร รวมทั้งประเมินผลกิจกรรมการพัฒนา โดยใช้แบบสอบถามออนไลน์ Google Form

หลังการพัฒนา

23. รวบรวม สรุปและวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน
24. จัดทำรายงานผลการบริหารกิจกรรม เสนอผู้บริหารเพื่อทราบ
25. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินกิจกรรม ผ่านช่องทางเว็บไซต์หรือช่องทางอื่น
26. จัดส่งเอกสารหลักฐานล้างหนี้เงินยืมราชการ
27. ดำเนินการเรื่องการจัดทำบัญชี และส่งมอบบัญชีให้แก่ผู้ผ่านการพัฒนาตามหลักสูตร

การประเมินผล

การดำเนินการพัฒนาหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน ดำเนินการประเมินผลกิจกรรมการพัฒนา จำแนกออกเป็น 4 ด้าน ประกอบด้วย

1. การประเมินผลด้านระยะเวลาเข้ารับการพัฒนา
2. การประเมินผลด้านผลสัมฤทธิ์การพัฒนา
3. การประเมินผลด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร
4. การประเมินผลด้านกิจกรรมการพัฒนา

โดยกำหนดแนวทางการประเมินและเครื่องมือประเมินผล มีรายละเอียดโดยสรุป ดังนี้



แนวทางการวัดผลและประเมินผล

ลำดับ ที่	รายการประเมิน	ประเด็นการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ ในการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	ผู้ประเมิน	กำหนดเวลา ประเมิน
1. ประเมินผลด้านระยะเวลาเข้ารับการพัฒน						
	ประเมินระยะเวลาการเข้ารับการ พัฒนา	ระยะเวลาในการเข้ารับ การพัฒนาของผู้เข้ารับ การพัฒนาตลอดหลักสูตร	- แบบประเมินเวลา ของผู้เข้ารับการพัฒน - แบบสรุปประเมินเวลา การเข้ารับการพัฒน	มีระยะเวลาเข้ารับ การพัฒนาไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 ของ ระยะเวลาพัฒนา ตลอดหลักสูตร	- วิทยากร ประจำกลุ่ม - ผู้บริหาร กิจกรรม	- ประเมินทุกวัน และสรุปภาพรวม ในวันสุดท้ายของ การพัฒนา
2. ประเมินผลด้านผลสัมฤทธิ์การพัฒนา (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)						
2.1	ประเมินชิ้นงาน และ การนำเสนอผลงาน	<u>การประเมินชิ้นงาน</u> พิจารณาจากประเด็น ดังนี้ - ความสอดคล้องกับจุดประสงค์ - ความชัดเจนตรงประเด็น - ความน่าสนใจ - การนำไปประยุกต์ใช้ - การส่งทันเวลาตามกำหนด <u>การนำเสนอผลงาน</u> พิจารณาจากประเด็น ดังนี้ - เทคนิคการนำเสนอ - ความครอบคลุมเนื้อหาวิชา - การประยุกต์ใช้ - การตรงต่อเวลา	1. แบบประเมินชิ้นงาน (คะแนนรวม 50 คะแนน) 2. แบบประเมินการ นำเสนอผลงาน (คะแนนรวม 40 คะแนน)	ผลการประเมินชิ้นงาน และนำเสนอผลงาน รวมกันทุกรายวิชา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	- วิทยากร ประจำกลุ่ม	ผู้เข้ารับการพัฒน ส่งชิ้นงานตามที่ วิทยากรกำหนด

ลำดับ ที่	รายการประเมิน	ประเด็นการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ ในการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	ผู้ประเมิน	กำหนดเวลา ประเมิน
2.2	ประเมินการมีส่วนร่วม ในกิจกรรมของผู้เข้ารับการพัฒนา	สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วม ของผู้เข้ารับการพัฒนา โดย พิจารณาจากประเด็น ดังนี้ - ความร่วมมือในกิจกรรม - ความรับผิดชอบ - การเสนอความคิดเห็น - ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ - การเป็นผู้นำหรือผู้ตามที่ดี - การตรงต่อเวลา	แบบประเมินการมี ส่วนร่วมในกิจกรรม ของผู้เข้ารับการพัฒนา (คะแนนรวม 30 คะแนน)	ผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 20	- วิทยากร ประจำกลุ่ม	วิทยากรประจำกลุ่ม ประเมินและนำส่ง ผู้บริหารโครงการ ในวันสุดท้าย ของการพัฒนา
3. ประเมินผลด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร						
	ประเมินการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ของวิทยากร	ประเมินระดับความพึงพอใจ หรือระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ของวิทยากรรายวิชา	แบบประเมินการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ ของวิทยากรรายวิชา เป็นคำถามแบบ มาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) จำนวน 5 ระดับ มีข้อย่อยจำนวน 10 ข้อ และคำถามแบบปลายเปิด จำนวน 3 ข้อ	เปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ระดับความพึงพอใจ หรือความคิดเห็นกับ เกณฑ์การประเมิน ดังนี้ มากที่สุด = (4.51-5.00) มาก = (3.51-4.50) ปานกลาง = (2.51-3.50) น้อย = (1.51-2.50) น้อยที่สุด = (1.00-1.50) (บุญชม ศรีสะอาด, 2553)	- ผู้เข้ารับการ พัฒนา	ผู้เข้ารับการพัฒนา ประเมินหลังจาก วิทยากรจัดกิจกรรม สิ้นสุดแต่ละรายวิชา โดยประเมินผ่าน แบบประเมิน ออนไลน์ หรือ Google form

ลำดับ ที่	รายการประเมิน	ประเด็นการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ ในการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	ผู้ประเมิน	กำหนดเวลา ประเมิน
4. ประเมินผลด้านกิจกรรมการพัฒนา						
	ประเมินผลกิจกรรมการพัฒนา หลักสูตร Supervisors ยุค VUCA Worle เพื่อการ เปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์ การทำงานในโลกที่ผันผวน	1. ข้อมูลสถานภาพของ ผู้ประเมิน ประกอบด้วย เพศ วิทยฐานะ อายุ และ ระดับการศึกษา เป็นคำถาม แบบตรวจสอบรายการ 2. ประเมินความพึงพอใจ หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับ กิจกรรมการพัฒนาและ หลักสูตรการพัฒนา เป็นคำถามแบบมาตราส่วน ประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ จำนวน 5 ด้าน มีข้อย่อยจำนวน 21 ข้อ และคำถามแบบปลายเปิด ในประเด็นเกี่ยวกับ - ความไม่พึงพอใจ - ความต้องการและ ความคาดหวัง - ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม จำนวน 3 ข้อ	แบบประเมินผลกิจกรรม การพัฒนา	เปรียบเทียบค่าเฉลี่ย ระดับความพึงพอใจ หรือความคิดเห็นกับ เกณฑ์การประเมิน ดังนี้ มากที่สุด = (4.51-5.00) มาก = (3.51-4.50) ปานกลาง =(2.51-3.50) น้อย = (1.51-2.50) น้อยที่สุด = (1.00-1.50) (บุญชม ศรีสะอาด, 2553)	- ผู้เข้ารับการ พัฒนา	ผู้เข้ารับการพัฒน ประเมินหลังจาก สิ้นสุดการพัฒนา โดยประเมินผ่าน แบบประเมิน ออนไลน์ หรือ Google form

การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

การประเมินผลกิจกรรมการพัฒนาหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน มีวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1. การประเมินผลด้านระยะเวลาเข้ารับการพัฒนา เก็บรวบรวมข้อมูลจากระยะเวลาในการเข้ารับการพัฒนาผ่านโปรแกรม ZOOM ของผู้เข้ารับการพัฒนา หลังจากสิ้นสุดเวลาการพัฒนาเป็นรายวันและนำมาสรุปโดยใช้แบบประเมินเวลาของผู้เข้ารับการพัฒนา วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติ ค่าร้อยละ (Percentage)
2. การประเมินผลด้านผลสัมฤทธิ์การพัฒนา เก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบประเมินชิ้นงานกลุ่ม หลังจากสิ้นสุดการพัฒนาแต่ละรายวิชา โดยวิทยากรหลักเป็นผู้ประเมินชิ้นงาน และแบบประเมินพฤติกรรม การมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการพัฒนา เก็บรวบรวมข้อมูลหลังจากสิ้นสุดการพัฒนา โดยวิทยากรประจำกลุ่มเป็นผู้ประเมินพฤติกรรมการมีส่วนร่วม วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติ ค่าร้อยละ (Percentage)
3. การประเมินผลด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร เก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร โดยผู้เข้ารับการพัฒนาเป็นผู้ประเมินวิทยากรแต่ละรายวิชา วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติ ดังนี้

3.1 ระดับความพึงพอใจ หรือความคิดเห็นที่มีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติ ค่าเฉลี่ย (μ) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (σ) โดยเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจ หรือระดับความคิดเห็นกับเกณฑ์การประเมินของ (บุญชม ศรีสะอาด, 2553) ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.51 - 5.00	หมายถึง	พึงพอใจหรือเห็นด้วยมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.51 - 4.50	หมายถึง	พึงพอใจหรือเห็นด้วยมาก
ค่าเฉลี่ย 2.51 - 3.50	หมายถึง	พึงพอใจหรือเห็นด้วยปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.51 - 2.50	หมายถึง	พึงพอใจหรือเห็นด้วยน้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00 - 1.50	หมายถึง	พึงพอใจหรือเห็นด้วยน้อยที่สุด

3.2 คำถามปลายเปิด ประเด็นเกี่ยวกับสิ่งที่พึงพอใจและไม่พึงพอใจต่อการจัดการเรียนรู้ของวิทยากร รวมทั้งข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ใช้การวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis) โดยสรุปสาระสำคัญจำแนกเป็นรายชื่อ

4. การประเมินผลด้านกิจกรรมการพัฒนา เก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบประเมินผลการจัดกิจกรรมการพัฒนา โดยผู้เข้ารับการพัฒนาประเมินหลังจากสิ้นสุดการพัฒนา วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติ ดังนี้

4.1 ข้อมูลสถานภาพของผู้ประเมิน วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติ แจกแจงความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage)

4.2 ระดับความพึงพอใจ หรือระดับความคิดเห็นที่มีต่อการจัดกิจกรรมการพัฒนา วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติ ค่าเฉลี่ย (μ) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (σ) โดยเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจ หรือระดับความคิดเห็นกับเกณฑ์การประเมินของ (บุญชม ศรีสะอาด, 2553) ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.51 - 5.00	หมายถึง	พึงพอใจหรือเห็นด้วยมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.51 - 4.50	หมายถึง	พึงพอใจหรือเห็นด้วยมาก
ค่าเฉลี่ย 2.51 - 3.50	หมายถึง	พึงพอใจหรือเห็นด้วยปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.51 - 2.50	หมายถึง	พึงพอใจหรือเห็นด้วยน้อย
ค่าเฉลี่ย 1.00 - 1.50	หมายถึง	พึงพอใจหรือเห็นด้วยน้อยที่สุด



4.3 คำถามปลายเปิด ประเด็นเกี่ยวกับสิ่งที่พึงพอใจและไม่พึงพอใจต่อการจัดการเรียนรู้ของวิทยากร รวมทั้งข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ใช้การวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis) โดยสรุปสาระสำคัญจำแนกเป็นรายชื่อ

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การดำเนินการพัฒนาหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน ระหว่างวันที่ 8 – 10 กันยายน 2564 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม ZOOM มีผลการประเมินกิจกรรมการพัฒนา จำแนกออกเป็น 4 ด้าน ดังนี้

1. ผลการประเมินด้านระยะเวลาเข้ารับการพัฒนา
2. ผลการประเมินด้านผลสัมฤทธิ์การพัฒนา
3. ผลการประเมินด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร
4. ผลการประเมินด้านกิจกรรมการพัฒนา

1. ผลการประเมินด้านระยะเวลาเข้ารับการพัฒนา

ผลการประเมินด้านระยะเวลาของผู้เข้ารับการพัฒนาคณะผู้บริหารหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน รายละเอียดปรากฏดังตารางที่ 1 ดังนี้

ตารางที่ 1 ผลการประเมินด้านระยะเวลาของผู้เข้ารับการพัฒนาคณะผู้บริหารหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน

ลำดับที่ ผู้เข้ารับการพัฒนา	ระยะเวลาการพัฒนาคณะผู้บริหาร (15 ชั่วโมง)		
	จำนวนชั่วโมง ที่เข้ารับการพัฒนา (ชั่วโมง)	คิดเป็นร้อยละ (เกณฑ์ร้อยละ 80)	ผล การประเมิน ผ่าน/ไม่ผ่าน
ลำดับที่ 1	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 2	13.5	88.67	ผ่าน
ลำดับที่ 3	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 4	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 5	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 6	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 7	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 8	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 9	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 10	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 11	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 12	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 13	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 14	14.5	95.33	ผ่าน
ลำดับที่ 15	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 16	15	100.00	ผ่าน



ตารางที่ 1 ผลการประเมินด้านระยะเวลาของผู้เข้ารับการพัฒนาลำดับที่ 1 Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน (ต่อ)

ลำดับที่ ผู้เข้ารับการพัฒนา	ระยะเวลาการพัฒนาลำดับที่ 1 (15 ชั่วโมง)		
	จำนวนชั่วโมง ที่เข้ารับการพัฒนา (ชั่วโมง)	คิดเป็นร้อยละ (เกณฑ์ร้อยละ 80)	ผล การประเมิน ผ่าน/ไม่ผ่าน
ลำดับที่ 17	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 18	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 19	13.5	88.67	ผ่าน
ลำดับที่ 20	14.5	95.33	ผ่าน
ลำดับที่ 21	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 22	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 23	5	33.33	ไม่ผ่าน
ลำดับที่ 24	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 25	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 26	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 27	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 28	14.5	95.33	ผ่าน
ลำดับที่ 29	8	53.33	ไม่ผ่าน
ลำดับที่ 30	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 31	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 32	13	86.67	ผ่าน
ลำดับที่ 33	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 34	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 35	14.5	95.33	ผ่าน
ลำดับที่ 36	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 37	12.5	82.00	ผ่าน
ลำดับที่ 38	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 39	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 40	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 41	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 42	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 43	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 44	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 45	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 46	15	100.00	ผ่าน



ตารางที่ 1 ผลการประเมินด้านระยะเวลาของผู้เข้ารับการพัฒนาลำดับที่ 1 Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน (ต่อ)

ลำดับที่ ผู้เข้ารับการพัฒนา	ระยะเวลาการพัฒนาลำดับที่ 1 (15 ชั่วโมง)		
	จำนวนชั่วโมง ที่เข้ารับการพัฒนา (ชั่วโมง)	คิดเป็นร้อยละ (เกณฑ์ร้อยละ 80)	ผล การประเมิน ผ่าน/ไม่ผ่าน
ลำดับที่ 47	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 48	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 49	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 50	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 51	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 52	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 53	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 54	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 55	8.5	55.33	ไม่ผ่าน
ลำดับที่ 56	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 57	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 58	12	80.00	ผ่าน
ลำดับที่ 59	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 60	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 61	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 62	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 63	14.5	95.33	ผ่าน
ลำดับที่ 64	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 65	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 66	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 67	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 68	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 69	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 70	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 71	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 72	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 73	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 74	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 75	15	100.00	ผ่าน



ตารางที่ 1 ผลการประเมินด้านระยะเวลาของผู้เข้ารับการพัฒนาลำดับที่ 1 Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน (ต่อ)

ลำดับที่ ผู้เข้ารับการพัฒนา	ระยะเวลาการพัฒนาลำดับที่ 1 (15 ชั่วโมง)		
	จำนวนชั่วโมง ที่เข้ารับการพัฒนา (ชั่วโมง)	คิดเป็นร้อยละ (เกณฑ์ร้อยละ 80)	ผล การประเมิน ผ่าน/ไม่ผ่าน
ลำดับที่ 76	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 77	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 78	14.5	95.33	ผ่าน
ลำดับที่ 79	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 80	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 81	15	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 82	15	100.00	ผ่าน

จากตารางที่ 1 พบว่า ผู้เข้ารับการพัฒนา จำนวนทั้งสิ้น 82 คน มีผู้ผ่านเกณฑ์การประเมินด้านระยะเวลา จำนวน 79 คน คิดเป็นร้อยละ 96.34 และมีผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินด้านระยะเวลา จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 3.66 โดยมีผลการประเมินด้านระยะเวลาน้อยกว่าร้อยละ 80 ได้แก่ ผู้เข้ารับการพัฒนาลำดับที่ 23 มีผลการประเมินด้านระยะเวลา คิดเป็นร้อยละ 33.33 ลำดับที่ 29 ร้อยละ 53.33 และลำดับที่ 55 คิดเป็นร้อยละ 55.33



2. ผลการประเมินด้านผลสัมฤทธิ์การพัฒนา

ผลการประเมินด้านผลสัมฤทธิ์การพัฒนาของผู้เข้ารับการพัฒนาลำดับที่ 1 Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน พิจารณาจากผลการประเมิน 2 ด้าน ได้แก่ ผลการประเมินชิ้นงาน และผลการประเมินการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการพัฒนารายละเอียดปรากฏดังตารางที่ 2-3 ดังนี้

ตารางที่ 2 ผลการประเมินชิ้นงานของผู้เข้ารับการพัฒนาลำดับที่ 1 Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน

ลำดับที่ ผู้เข้ารับการพัฒนา	ผลการประเมินชิ้นงาน		รวม คะแนน (100)	คิดเป็น ร้อยละ	ผลการ ประเมิน ผ่าน/ไม่ผ่าน
	วิชาที่ 1, 2 (50)	วิชาที่ 3 (50)			
ลำดับที่ 1	44	40	84	84.00	ผ่าน
ลำดับที่ 2	43	38	81	81.00	ผ่าน
ลำดับที่ 3	43	45	88	88.00	ผ่าน
ลำดับที่ 4	42	46	88	88.00	ผ่าน
ลำดับที่ 5	45	45	90	90.00	ผ่าน
ลำดับที่ 6	42	45	87	87.00	ผ่าน
ลำดับที่ 7	46	45	91	91.00	ผ่าน
ลำดับที่ 8	42	46	88	88.00	ผ่าน
ลำดับที่ 9	42	40	82	82.00	ผ่าน
ลำดับที่ 10	42	38	80	80.00	ผ่าน
ลำดับที่ 11	44	45	89	89.00	ผ่าน
ลำดับที่ 12	43	46	89	89.00	ผ่าน
ลำดับที่ 13	43	45	88	88.00	ผ่าน
ลำดับที่ 14	42	45	87	87.00	ผ่าน
ลำดับที่ 15	45	45	90	90.00	ผ่าน
ลำดับที่ 16	42	46	88	88.00	ผ่าน
ลำดับที่ 17	46	40	86	86.00	ผ่าน
ลำดับที่ 18	42	38	80	80.00	ผ่าน
ลำดับที่ 19	42	45	87	87.00	ผ่าน
ลำดับที่ 20	42	46	88	88.00	ผ่าน
ลำดับที่ 21	44	45	89	89.00	ผ่าน
ลำดับที่ 22	43	45	88	88.00	ผ่าน
ลำดับที่ 23	43	45	88	88.00	ผ่าน
ลำดับที่ 24	42	46	88	88.00	ผ่าน
ลำดับที่ 25	45	40	85	85.00	ผ่าน
ลำดับที่ 26	42	38	80	80.00	ผ่าน
ลำดับที่ 27	46	45	91	91.00	ผ่าน
ลำดับที่ 28	42	46	88	88.00	ผ่าน



ตารางที่ 2 ผลการประเมินชิ้นงานของผู้เข้ารับการพัฒนาหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World
เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน (ต่อ)

ลำดับที่ ผู้เข้ารับการพัฒนา	ผลการประเมินชิ้นงาน		รวม คะแนน (100)	คิดเป็น ร้อยละ	ผลการ ประเมิน ผ่าน/ไม่ผ่าน
	วิชาที่ 1, 2 (50)	วิชาที่ 3 (50)			
ลำดับที่ 29	42	45	87	87.00	ผ่าน
ลำดับที่ 30	42	45	87	87.00	ผ่าน
ลำดับที่ 31	44	45	89	89.00	ผ่าน
ลำดับที่ 32	43	46	89	89.00	ผ่าน
ลำดับที่ 33	43	40	83	83.00	ผ่าน
ลำดับที่ 34	42	38	80	80.00	ผ่าน
ลำดับที่ 35	45	45	90	90.00	ผ่าน
ลำดับที่ 36	42	46	88	88.00	ผ่าน
ลำดับที่ 37	46	45	91	91.00	ผ่าน
ลำดับที่ 38	42	45	87	87.00	ผ่าน
ลำดับที่ 39	42	45	87	87.00	ผ่าน
ลำดับที่ 40	42	46	88	88.00	ผ่าน
ลำดับที่ 41	44	40	84	84.00	ผ่าน
ลำดับที่ 42	43	38	81	81.00	ผ่าน
ลำดับที่ 43	43	45	88	88.00	ผ่าน
ลำดับที่ 44	42	46	88	88.00	ผ่าน
ลำดับที่ 45	45	45	90	90.00	ผ่าน
ลำดับที่ 46	42	45	87	87.00	ผ่าน
ลำดับที่ 47	42	46	88	88.00	ผ่าน
ลำดับที่ 48	42	40	82	82.00	ผ่าน
ลำดับที่ 49	42	38	80	80.00	ผ่าน
ลำดับที่ 50	44	45	89	89.00	ผ่าน
ลำดับที่ 51	43	46	89	89.00	ผ่าน
ลำดับที่ 52	43	45	88	88.00	ผ่าน
ลำดับที่ 53	42	45	87	87.00	ผ่าน
ลำดับที่ 54	45	45	90	90.00	ผ่าน
ลำดับที่ 55	42	46	88	88.00	ผ่าน
ลำดับที่ 56	46	40	86	86.00	ผ่าน
ลำดับที่ 57	42	38	80	80.00	ผ่าน
ลำดับที่ 58	42	45	87	87.00	ผ่าน
ลำดับที่ 59	42	46	88	88.00	ผ่าน
ลำดับที่ 60	44	45	89	89.00	ผ่าน
ลำดับที่ 61	43	45	88	88.00	ผ่าน



ตารางที่ 2 ผลการประเมินชิ้นงานของผู้เข้ารับการพัฒนาลำดับที่ 1 Supervisors ยุค VUCA World
เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน (ต่อ)

ลำดับที่ ผู้เข้ารับการพัฒนา	ผลการประเมินชิ้นงาน		รวม คะแนน (100)	คิดเป็น ร้อยละ	ผลการประเมิน ผ่าน/ไม่ผ่าน
	วิชาที่ 1, 2 (50)	วิชาที่ 3 (50)			
ลำดับที่ 62	43	45	88	88.00	ผ่าน
ลำดับที่ 63	42	46	88	88.00	ผ่าน
ลำดับที่ 64	45	40	85	85.00	ผ่าน
ลำดับที่ 65	42	38	80	80.00	ผ่าน
ลำดับที่ 66	46	45	91	91.00	ผ่าน
ลำดับที่ 67	42	45	87	87.00	ผ่าน
ลำดับที่ 68	44	45	89	89.00	ผ่าน
ลำดับที่ 69	43	46	89	89.00	ผ่าน
ลำดับที่ 70	43	40	83	83.00	ผ่าน
ลำดับที่ 71	42	38	80	80.00	ผ่าน
ลำดับที่ 72	45	45	90	90.00	ผ่าน
ลำดับที่ 73	42	46	88	88.00	ผ่าน
ลำดับที่ 74	46	45	91	91.00	ผ่าน
ลำดับที่ 75	42	45	87	87.00	ผ่าน
ลำดับที่ 76	42	45	87	87.00	ผ่าน
ลำดับที่ 77	42	46	88	88.00	ผ่าน
ลำดับที่ 78	44	40	84	84.00	ผ่าน
ลำดับที่ 79	43	38	81	81.00	ผ่าน
ลำดับที่ 80	43	45	88	88.00	ผ่าน
ลำดับที่ 81	42	46	88	88.00	ผ่าน
ลำดับที่ 82	45	45	90	90.00	ผ่าน
คะแนนเฉลี่ยภาพรวม				86.74	

จากตารางที่ 2 พบว่า ผลการประเมินชิ้นงานของผู้เข้ารับการพัฒนาลำดับที่ 1 มีคะแนนเฉลี่ยโดยภาพรวม คิดเป็นร้อยละ 86.74 ผ่านเกณฑ์การประเมินของหลักสูตรทุกคน โดยมีคะแนนประเมินชิ้นงานสูงสุดคือ ร้อยละ 91.00 และคะแนนประเมินชิ้นงานต่ำสุดคือ ร้อยละ 80.00



ตารางที่ 3 ผลการประเมินการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการพัฒนาลำดับที่ 3 Supervisors ยุค VUCA World
เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน

ลำดับที่ ผู้เข้ารับการพัฒนา	รายการประเมินพฤติกรรม				รวม คะแนน (20)	คิดเป็น ร้อยละ	ผลการ ประเมิน
	ความตั้งใจ และความ กระตือรือร้น (5)	การยอม รับฟังความ คิดเห็น (5)	การให้ ความ ร่วมมือ (5)	การแลกเปลี่ยน เรียนรู้ (5)			
ลำดับที่ 1	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 2	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 3	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 4	4	5	4	4	17	85.00	ผ่าน
ลำดับที่ 5	5	5	5	4	19	95.00	ผ่าน
ลำดับที่ 6	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 7	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 8	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 9	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 10	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 11	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 12	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 13	4	5	4	4	17	85.00	ผ่าน
ลำดับที่ 14	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 15	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 16	5	5	4	3	17	85.00	ผ่าน
ลำดับที่ 17	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 18	4	5	5	5	19	95.00	ผ่าน
ลำดับที่ 19	5	5	3	3	16	80.00	ผ่าน
ลำดับที่ 20	5	5	4	4	18	90.00	ผ่าน
ลำดับที่ 21	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 22	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 23	5	5	3	3	16	80.00	ผ่าน
ลำดับที่ 24	4	4	4	4	16	80.00	ผ่าน
ลำดับที่ 25	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 26	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 27	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 28	5	5	3	3	16	80.00	ผ่าน
ลำดับที่ 29	5	5	3	3	16	80.00	ผ่าน
ลำดับที่ 30	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน



ตารางที่ 3 ผลการประเมินการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการพัฒนาลำดับที่ 3 Supervisors ยุค VUCA World
เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน (ต่อ)

ลำดับที่ ผู้เข้ารับการพัฒนา	รายการประเมินพฤติกรรม				รวม คะแนน (20)	คิดเป็น ร้อยละ	ผลการ ประเมิน
	ความตั้งใจ และความ กระตือรือร้น (5)	การยอม รับฟังความ คิดเห็น (5)	การให้ ความ ร่วมมือ (5)	การแลก เปลี่ยน เรียนรู้ (5)			
ลำดับที่ 31	5	5	4	4	18	90.00	ผ่าน
ลำดับที่ 32	5	5	4	4	18	90.00	ผ่าน
ลำดับที่ 33	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 34	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 35	4	4	4	4	16	80.00	ผ่าน
ลำดับที่ 36	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 37	3	3	3	3	12	60.00	ผ่าน
ลำดับที่ 38	4	5	4	4	17	85.00	ผ่าน
ลำดับที่ 39	4	4	4	4	16	80.00	ผ่าน
ลำดับที่ 40	5	5	4	4	18	90.00	ผ่าน
ลำดับที่ 41	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 42	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 43	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 44	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 45	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 46	5	5	4	4	18	90.00	ผ่าน
ลำดับที่ 47	5	5	4	4	18	90.00	ผ่าน
ลำดับที่ 48	5	5	5	4	19	95.00	ผ่าน
ลำดับที่ 49	4	5	5	4	18	90.00	ผ่าน
ลำดับที่ 50	5	5	5	4	19	95.00	ผ่าน
ลำดับที่ 51	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 52	5	5	4	4	18	90.00	ผ่าน
ลำดับที่ 53	5	5	4	4	18	90.00	ผ่าน
ลำดับที่ 54	4	4	4	4	16	80.00	ผ่าน
ลำดับที่ 55	5	5	3	3	16	80.00	ผ่าน
ลำดับที่ 56	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 57	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 58	5	5	4	4	18	90.00	ผ่าน
ลำดับที่ 59	4	5	4	4	17	85.00	ผ่าน
ลำดับที่ 60	5	5	5	4	19	95.00	ผ่าน



ตารางที่ 3 ผลการประเมินการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการพัฒนาลำดับที่ 3 Supervisors ยุค VUCA World
เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน (ต่อ)

ลำดับที่ ผู้เข้ารับการพัฒนา	รายการประเมินพฤติกรรม				รวม คะแนน (20)	คิดเป็น ร้อยละ	ผลการ ประเมิน
	ความตั้งใจ และความ กระตือรือร้น (5)	การยอมรับ ฟังความคิด เห็น (5)	การให้ ความ ร่วมมือ (5)	การแลกเปลี่ยน เรียนรู้ (5)			
ลำดับที่ 61	4	4	4	4	16	80.00	ผ่าน
ลำดับที่ 62	4	4	4	4	16	80.00	ผ่าน
ลำดับที่ 63	5	5	5	4	19	95.00	ผ่าน
ลำดับที่ 64	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 65	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 66	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 67	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 68	4	4	4	4	16	80.00	ผ่าน
ลำดับที่ 69	5	5	4	4	18	90.00	ผ่าน
ลำดับที่ 70	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 71	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 72	5	5	4	4	18	90.00	ผ่าน
ลำดับที่ 73	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 74	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 75	4	4	4	4	16	80.00	ผ่าน
ลำดับที่ 76	5	5	5	4	19	95.00	ผ่าน
ลำดับที่ 77	5	5	5	4	19	95.00	ผ่าน
ลำดับที่ 78	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 79	5	5	5	5	20	100.00	ผ่าน
ลำดับที่ 80	5	5	4	4	18	90.00	ผ่าน
ลำดับที่ 81	4	5	4	4	17	85.00	ผ่าน
ลำดับที่ 82	5	5	5	4	19	95.00	ผ่าน
คะแนนเฉลี่ยภาพรวม						93.11	ผ่าน

จากตารางที่ 3 พบว่า ผลการประเมินการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการพัฒนาลำดับที่ 3 มีคะแนนเฉลี่ยภาพรวม คิดเป็นร้อยละ 93.11 ผ่านเกณฑ์การประเมินของหลักสูตรทุกคน โดยมีคะแนนประเมินการมีส่วนร่วมสูงสุดคือ ร้อยละ 100 และคะแนนประเมินการมีส่วนร่วมต่ำสุดคือ ร้อยละ 80.00



ตารางที่ 4 ผลการประเมินการพัฒนาหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลง
กระบวนการทำงานในโลกที่ผันผวน ภาพรวม

ลำดับที่ ผู้เข้ารับการพัฒนา	ด้านที่ 1 เวลาการพัฒนา (เกณฑ์ร้อยละ 80)			ด้านที่ 2 ผลการพัฒนา ตามหลักสูตร (80)		ด้านที่ 3 พฤติกรรม (20)		สรุป ผลการ ประเมิน ผ่าน/ ไม่ผ่าน
	จำนวน ชั่วโมง ที่เข้ารับ การพัฒนา	คิดเป็น ร้อยละ	ผลการ ประเมิน	คะแนน ที่ได้ คิดเป็น ร้อยละ	ผลการ ประเมิน	คะแนน ที่ได้ คิดเป็น ร้อยละ	ผลการ ประเมิน	
ลำดับที่ 1	15	100.00	ผ่าน	84.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 2	13.30	88.67	ผ่าน	81.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 3	15	100.00	ผ่าน	88.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 4	15	100.00	ผ่าน	88.00	ผ่าน	85.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 5	15	100.00	ผ่าน	90.00	ผ่าน	95.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 6	15	100.00	ผ่าน	87.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 7	15	100.00	ผ่าน	91.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 8	15	100.00	ผ่าน	88.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 9	15	100.00	ผ่าน	82.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 10	15	100.00	ผ่าน	80.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 11	15	100.00	ผ่าน	89.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 12	15	100.00	ผ่าน	89.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 13	15	100.00	ผ่าน	88.00	ผ่าน	85.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 14	14.30	95.33	ผ่าน	87.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 15	15	100.00	ผ่าน	90.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 16	15	100.00	ผ่าน	88.00	ผ่าน	85.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 17	15	100.00	ผ่าน	86.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 18	15	100.00	ผ่าน	80.00	ผ่าน	95.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 19	13.30	88.67	ผ่าน	87.00	ผ่าน	80.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 20	14.30	95.33	ผ่าน	88.00	ผ่าน	90.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 21	15	100.00	ผ่าน	89.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 22	15	100.00	ผ่าน	88.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 23	5	33.33	ไม่ผ่าน	88.00	ผ่าน	80.00	ผ่าน	ไม่ผ่าน
ลำดับที่ 24	15	100.00	ผ่าน	88.00	ผ่าน	80.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 25	15	100.00	ผ่าน	85.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 26	15	100.00	ผ่าน	80.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 27	15	100.00	ผ่าน	91.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 28	14.30	95.33	ผ่าน	88.00	ผ่าน	80.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 29	8	53.33	ไม่ผ่าน	87.00	ผ่าน	80.00	ผ่าน	ไม่ผ่าน
ลำดับที่ 30	15	100.00	ผ่าน	87.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 31	15	100.00	ผ่าน	89.00	ผ่าน	90.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 32	13	86.67	ผ่าน	89.00	ผ่าน	90.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 33	15	100.00	ผ่าน	83.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 34	15	100.00	ผ่าน	80.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 35	14.30	95.33	ผ่าน	90.00	ผ่าน	80.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 36	15	100.00	ผ่าน	88.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 37	12.30	82.00	ผ่าน	91.00	ผ่าน	60.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 38	15	100.00	ผ่าน	87.00	ผ่าน	85.00	ผ่าน	ผ่าน



ตารางที่ 4 สรุปผลการประเมินการพัฒนาของผู้เข้ารับการพัฒนาลำดับที่ 1 Supervisors ยุค VUCA World
เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนการทัศนคติการทำงานในโลกที่ผันผวน (ต่อ)

ลำดับที่ ผู้เข้ารับการพัฒนา	ด้านที่ 1 เวลาการพัฒนา (เกณฑ์ร้อยละ 80)			ด้านที่ 2 ผลการพัฒนา ตามหลักสูตร (80)		ด้านที่ 3 พฤติกรรม (20)		สรุป ผลการ ประเมิน ผ่าน/ ไม่ผ่าน
	จำนวน ชั่วโมง ที่เข้ารับ การพัฒนา	คิดเป็น ร้อยละ	ผลการ ประเมิน	คะแนน ที่ได้ คิดเป็น ร้อยละ	ผลการ ประเมิน	คะแนน ที่ได้ คิดเป็น ร้อยละ	ผลการ ประเมิน	
ลำดับที่ 39	15	100.00	ผ่าน	87.00	ผ่าน	80.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 40	15	100.00	ผ่าน	88.00	ผ่าน	90.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 41	15	100.00	ผ่าน	84.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 42	15	100.00	ผ่าน	81.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 43	15	100.00	ผ่าน	88.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 44	15	100.00	ผ่าน	88.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 45	15	100.00	ผ่าน	90.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 46	15	100.00	ผ่าน	87.00	ผ่าน	90.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 47	15	100.00	ผ่าน	88.00	ผ่าน	90.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 48	15	100.00	ผ่าน	82.00	ผ่าน	95.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 49	15	100.00	ผ่าน	80.00	ผ่าน	90.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 50	15	100.00	ผ่าน	89.00	ผ่าน	95.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 51	15	100.00	ผ่าน	89.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 52	15	100.00	ผ่าน	88.00	ผ่าน	90.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 53	15	100.00	ผ่าน	87.00	ผ่าน	90.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 54	15	100.00	ผ่าน	90.00	ผ่าน	80.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 55	8.30	55.33	ไม่ผ่าน	88.00	ผ่าน	80.00	ผ่าน	ไม่ผ่าน
ลำดับที่ 56	15	100.00	ผ่าน	86.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 57	15	100.00	ผ่าน	80.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 58	12	80.00	ผ่าน	87.00	ผ่าน	90.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 59	15	100.00	ผ่าน	88.00	ผ่าน	85.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 60	15	100.00	ผ่าน	89.00	ผ่าน	95.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 61	15	100.00	ผ่าน	88.00	ผ่าน	80.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 62	15	100.00	ผ่าน	88.00	ผ่าน	80.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 63	14.30	95.33	ผ่าน	88.00	ผ่าน	95.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 64	15	100.00	ผ่าน	85.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 65	15	100.00	ผ่าน	80.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 66	15	100.00	ผ่าน	91.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 67	15	100.00	ผ่าน	87.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 68	15	100.00	ผ่าน	89.00	ผ่าน	80.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 69	15	100.00	ผ่าน	89.00	ผ่าน	90.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 70	15	100.00	ผ่าน	83.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 71	15	100.00	ผ่าน	80.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 72	15	100.00	ผ่าน	90.00	ผ่าน	90.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 73	15	100.00	ผ่าน	88.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 74	15	100.00	ผ่าน	91.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 75	15	100.00	ผ่าน	87.00	ผ่าน	80.00	ผ่าน	ผ่าน



ตารางที่ 4 สรุปผลการประเมินการพัฒนาของผู้เข้ารับการพัฒนาลำดับที่ Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน (ต่อ)

ลำดับที่ ผู้เข้ารับการพัฒนา	ด้านที่ 1 เวลาการพัฒนา (เกณฑ์ร้อยละ 80)			ด้านที่ 2 ผลการพัฒนา ตามหลักสูตร (80)		ด้านที่ 3 พฤติกรรม (20)		สรุป ผลการ ประเมิน ผ่าน/ ไม่ผ่าน
	จำนวน ชั่วโมง ที่เข้ารับ การพัฒนา	คิดเป็น ร้อยละ	ผลการ ประเมิน	คะแนน ที่ได้ คิดเป็น ร้อยละ	ผลการ ประเมิน	คะแนน ที่ได้ คิดเป็น ร้อยละ	ผลการ ประเมิน	
ลำดับที่ 76	15	100.00	ผ่าน	87.00	ผ่าน	95.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 77	15	100.00	ผ่าน	88.00	ผ่าน	95.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 78	14.30	95.33	ผ่าน	84.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 79	15	100.00	ผ่าน	81.00	ผ่าน	100.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 80	15	100.00	ผ่าน	88.00	ผ่าน	90.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 81	15	100.00	ผ่าน	88.00	ผ่าน	85.00	ผ่าน	ผ่าน
ลำดับที่ 82	15	100.00	ผ่าน	90.00	ผ่าน	95.00	ผ่าน	ผ่าน
คะแนนเฉลี่ยภาพรวม				86.74		93.11		

จากตารางที่ 4 ผลการประเมินการพัฒนาของผู้เข้ารับการพัฒนาลำดับที่ Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน สรุปได้ดังนี้

ผลการประเมินการพัฒนา โดยภาพรวม ของหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน พบว่า มีผู้ผ่านเกณฑ์การพัฒนาตามหลักสูตร จำนวนทั้งสิ้น 79 คน คิดเป็นร้อยละ 96.34 ของจำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาทั้งหมด

ผลการประเมินด้านระยะเวลา พบว่า มีผู้ผ่านเกณฑ์การประเมินด้านระยะเวลา จำนวน 79 คน คิดเป็นร้อยละ 96.34 ของจำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาทั้งหมด

ผลการประเมินด้านผลการพัฒนาตามหลักสูตร พบว่า มีคะแนนเฉลี่ยภาพรวม คิดเป็นร้อยละ 86.74 มีผู้ผ่านเกณฑ์การประเมินด้านผลการพัฒนาตามหลักสูตร จำนวน 82 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาทั้งหมด

ผลการประเมินด้านการมีส่วนร่วมฯ พบว่า มีคะแนนเฉลี่ยภาพรวม คิดเป็นร้อยละ 93.11 มีผู้ผ่านเกณฑ์การประเมินด้านการมีส่วนร่วมฯ จำนวน 82 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาทั้งหมด



3. ผลการประเมินด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยาการ

ผลการประเมินด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยาการ หลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน เก็บรวบรวมข้อมูลจากผลการประเมินความพึงพอใจ หรือความคิดเห็นของผู้เข้ารับการพัฒนามีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยาการ จำนวน 3 รายวิชา หลังเสร็จสิ้นการพัฒนาเป็นรายวิชา โดยใช้แบบสอบถาม Google Form วิทยาการมีจำนวนทั้งสิ้น 9 คน รายละเอียดผลการประเมินภาพรวมและผลการประเมินรายบุคคล ปรากฏดังตารางที่ 5 – 15 ดังนี้

ตารางที่ 5 ผลการประเมินด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยาการ ภาพรวม

วิทยาการ	ระดับความคิดเห็น		แปลผลคะแนน
	μ	σ	
ลำดับที่ 1	4.51	0.64	มากที่สุด
ลำดับที่ 2	4.39	0.71	มาก
ลำดับที่ 3	4.72	0.52	มากที่สุด
ลำดับที่ 4	4.72	0.49	มากที่สุด
ลำดับที่ 5	4.88	0.35	มากที่สุด
ลำดับที่ 6	4.90	0.33	มากที่สุด
ลำดับที่ 7	4.84	0.40	มากที่สุด
ลำดับที่ 8	4.89	0.32	มากที่สุด
ลำดับที่ 9	4.85	0.03	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยภาพรวม	4.74	0.42	มากที่สุด

จากตารางที่ 5 ผลการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยาการ พบว่า ผู้เข้ารับการพัฒนามีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้วิทยาการ โดยภาพรวม มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุดเท่ากับ 4.74 โดยค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจสูงสุดเท่ากับ 4.90 และค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจต่ำสุดเท่ากับ 4.39

ตารางที่ 6 ผลการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยาการ จำแนกตามเนื้อหา

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น (N=76)		แปลผลคะแนน
		μ	σ	
1	วิทยาการมีความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่ใช้พัฒนา	4.82	0.40	มากที่สุด
2	วิทยาการพูดได้ตรงประเด็นและชัดเจน	4.76	0.49	มากที่สุด
3	วิทยาการถ่ายทอดความรู้ได้เข้าใจง่าย	4.73	0.54	มาก
4	วิทยาการเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	4.75	0.51	มากที่สุด
5	บุคลิกภาพของวิทยาการ	4.77	0.49	มากที่สุด
6	เอกสารประกอบการพัฒนา ชัดเจนและเข้าใจง่าย	4.70	0.55	มากที่สุด



ตารางที่ 6 ผลการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร จำแนกตามเนื้อหา (ต่อ)

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น (N=69)		แปลผล คะแนน
		μ	σ	
7	การใช้สื่อประกอบมีความเหมาะสม	4.75	0.48	มากที่สุด
8	ระยะเวลาเหมาะสมกับเนื้อหาสาระ	4.63	0.67	มากที่สุด
9	เนื้อหาสาระสอดคล้องกับหัวข้อการบรรยาย	4.75	0.51	มากที่สุด
10	เนื้อหาสาระการเรียนรู้มีประโยชน์ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	4.76	0.49	มากที่สุด
	ค่าเฉลี่ยภาพรวม	4.74	0.51	มากที่สุด

จากตารางที่ 6 ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการพัฒนามีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร จำแนกตามเนื้อหา พบว่า มีค่าเฉลี่ยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุดเท่ากับ 4.74 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ วิทยากรมีความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่ใช้พัฒนา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.82 รองลงมาคือ บุคลิกภาพของวิทยากร ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.77 และวิทยากรพูดได้ตรงประเด็นและชัดเจน ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.76 ตามลำดับ ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ระยะเวลาเหมาะสมกับเนื้อหาสาระ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.63

ตารางที่ 7 ผลการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ลำดับที่ 1

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น (N=69)		แปลผล คะแนน
		μ	σ	
1	วิทยากรมีความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่ใช้พัฒนา	4.74	0.44	มากที่สุด
2	วิทยากรพูดได้ตรงประเด็นและชัดเจน	4.51	0.66	มากที่สุด
3	วิทยากรถ่ายทอดความรู้ได้เข้าใจง่าย	4.46	0.70	มาก
4	วิทยากรเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	4.61	0.60	มากที่สุด
5	บุคลิกภาพของวิทยากร	4.57	0.65	มากที่สุด
6	เอกสารประกอบการพัฒนา ชัดเจนและเข้าใจง่าย	4.35	0.70	มาก
7	การใช้สื่อประกอบมีความเหมาะสม	4.57	0.56	มากที่สุด
8	ระยะเวลาเหมาะสมกับเนื้อหาสาระ	4.26	0.83	มาก
9	เนื้อหาสาระสอดคล้องกับหัวข้อการบรรยาย	4.46	0.70	มาก
10	เนื้อหาสาระการเรียนรู้มีประโยชน์ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	4.58	0.55	มากที่สุด
	ค่าเฉลี่ยภาพรวม	4.51	0.64	มากที่สุด

จากตารางที่ 7 พบว่า ผู้เข้ารับการพัฒนามีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ลำดับที่ 1 มีค่าเฉลี่ยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุดเท่ากับ 4.51 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ วิทยากรมีความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่ใช้พัฒนา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.74 ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ระยะเวลาเหมาะสมกับเนื้อหาสาระ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.26



11. สิ่งที่ได้รับการพัฒนาพึงพอใจวิทยากร

- 1) มีเทคนิคในการถ่ายทอดความรู้และกิจกรรมที่ดีมาก มีความชัดเจนและเข้าใจง่าย
- 2) มีความรู้ ความสามารถดีมาก ความรู้ทันสมัย เป็นปัจจุบันและเชื่อมโยงกับอนาคต
- 3) มีบุคลิกภาพดี มีความ Smart น่าเสียนมีความกระชับ และชัดเจน
- 4) อธิบายได้ชัดเจนตรงประเด็น สามารถนำมาพัฒนางานได้เป็นอย่างดี
- 5) ใช้สื่อประกอบการอบรมอย่างเหมาะสม น่าสนใจ และมีการนำเสนอด้วย Application ที่ทันสมัย
- 6) เนื้อหาการบรรยายมีความชัดเจน และตรงประเด็น
- 7) มีแนวคิดดี มีการจุดประกายความคิดให้แก่ผู้เข้าอบรม
- 8) เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ และแสดงความคิดเห็น

12. สิ่งที่ได้รับการพัฒนาเห็นว่าควรปรับปรุง

- 1) รูปแบบกิจกรรมควรปรับให้เหมาะกับผู้มีทักษะการใช้เทคโนโลยีที่มีความแตกต่างกัน
- 2) ควรปรับปรุงสัญญาณระบบอินเทอร์เน็ต
- 3) พูดเร็วเกินไป
- 4) ควรควบคุมเวลาในการอบรม
- 5) การใช้คำศัพท์หลายคำที่ผู้เข้าอบรมฟังไม่ค่อยเข้าใจ

13. ข้อคิดเห็นและเสนอแนะเพิ่มเติม

- 1) ควรให้ทำกิจกรรมให้เสร็จพร้อมกันก่อน ค่อยเริ่มเนื้อหาในประเด็นใหม่
- 2) ควรเพิ่มเวลาในหัวข้อรายวิชานี้

ตารางที่ 8 ผลการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ลำดับที่ 2

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น (N=74)		แปลผลคะแนน
		μ	σ	
1	วิทยากรมีความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่ใช้พัฒนา	4.61	0.54	มากที่สุด
2	วิทยากรพูดได้ตรงประเด็นและชัดเจน	4.36	0.71	มาก
3	วิทยากรถ่ายทอดความรู้ได้เข้าใจง่าย	4.20	0.83	มาก
4	วิทยากรเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	4.30	0.75	มาก
5	บุคลิกภาพของวิทยากร	4.43	0.66	มาก
6	เอกสารประกอบการพัฒนา ชัดเจนและเข้าใจง่าย	4.35	0.77	มาก
7	การใช้สื่อประกอบมีความเหมาะสม	4.45	0.69	มาก
8	ระยะเวลาเหมาะสมกับเนื้อหาสาระ	4.26	0.81	มาก
9	เนื้อหาสาระสอดคล้องกับหัวข้อการบรรยาย	4.42	0.70	มาก
10	เนื้อหาสาระการเรียนรู้มีประโยชน์ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	4.49	0.67	มาก
	ค่าเฉลี่ยภาพรวม	4.39	0.71	มาก



จากตารางที่ 8 พบว่า ผู้เข้ารับการพัฒนามีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ลำดับที่ 2 มีค่าเฉลี่ยภาพรวมอยู่ในระดับมากเท่ากับ 4.39 เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ วิทยากรมีความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่ใช้พัฒนา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.61 ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ วิทยากรถ่ายทอดความรู้ได้เข้าใจง่าย มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.20

11. สิ่งที่ได้รับจากการพัฒนาพึงพอใจวิทยากร

- 1) มีความรู้ ความสามารถในการเนื้อหาที่บรรยายเป็นอย่างดี มีความชัดเจน
- 2) มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการใช้เทคโนโลยีในการสอนเป็นอย่างดี
- 3) เนื้อหาความรู้มีความใหม่ ทันสมัย กิจกรรมกระตุ้นความสนใจ สามารถนำไปใช้ได้จริง เนื้อหามีสาระสำคัญและมีความจำเป็นในการนำไปใช้ปฏิบัติงาน
- 4) ความเป็นกันเอง น่ารัก น้ำเสียงน่าฟัง และมีมนุษยสัมพันธ์ดี
- 5) มีความเข้าใจผู้ฟัง มีการแลกเปลี่ยนความเข้าใจ และช่วยเหลือแนะนำอย่างสม่ำเสมอ
- 6) ออกแบบการจัดกิจกรรมได้ดี สื่อการสอนมีความน่าสนใจ ใช้สื่อออนไลน์ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (mural)
- 7) วิธีการนำเสนอและถ่ายทอดองค์ความรู้เข้าใจง่าย สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในงานได้ดี
- 8) มีเทคนิควิธีการจัดกิจกรรมให้ผู้เข้ารับการอบรมมีส่วนร่วม

12. สิ่งที่ได้รับจากการพัฒนาเห็นว่าควรปรับปรุง

- 1) วิธีการนำเสนอเร็วเกินไป ควรลำดับขั้นตอนการนำเสนอ ให้ชัดเจนกว่านี้
- 2) สื่อที่ใช้ควรนำเสนอในรูปแบบภาษาไทย
- 3) ควรปรับลดทฤษฎีลง และมีการสาธิตก่อนการปฏิบัติจริง
- 4) ควรสาธิตวิธีการปฏิบัติเอง มากกว่าการใช้วิดีโอทัศน์สาธิต

13. ข้อคิดเห็นและเสนอแนะเพิ่มเติม

- 1) ควรอธิบายตัวอย่างสิ่งง่ายๆ เพื่อให้สามารถนำไปใช้กับครูได้อย่างเหมาะสม
- 2) ควรเพิ่มเวลาในการอบรมหัวข้อนี้
- 3) ควรขยายเวลาให้มากกว่านี้ เพื่อลงลึกในการ workshop และฝึกปฏิบัติจริง

ตารางที่ 9 ผลการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ลำดับที่ 3

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น (N=66)		แปลผลคะแนน
		μ	σ	
1	วิทยากรมีความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่ใช้พัฒนา	4.77	0.46	มากที่สุด
2	วิทยากรพูดได้ตรงประเด็นและชัดเจน	4.73	0.48	มากที่สุด
3	วิทยากรถ่ายทอดความรู้ได้เข้าใจง่าย	4.74	0.51	มากที่สุด
4	วิทยากรเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	4.77	0.46	มากที่สุด
5	บุคลิกภาพของวิทยากร	4.76	0.50	มากที่สุด
6	เอกสารประกอบการพัฒนา ชัดเจนและเข้าใจง่าย	4.67	0.54	มากที่สุด
7	การใช้สื่อประกอบมีความเหมาะสม	4.73	0.51	มากที่สุด
8	ระยะเวลาเหมาะสมกับเนื้อหาสาระ	4.70	0.58	มากที่สุด



ตารางที่ 9 ผลการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ลำดับที่ 3 (ต่อ)

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น (N=66)		แปลผลคะแนน
		μ	σ	
9	เนื้อหาสาระสอดคล้องกับหัวข้อการบรรยาย	4.65	0.57	มากที่สุด
10	เนื้อหาสาระการเรียนรู้มีประโยชน์ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	4.67	0.64	มากที่สุด
	ค่าเฉลี่ยภาพรวม	4.72	0.52	มากที่สุด

จากตารางที่ 9 พบว่า ผู้เข้ารับการพัฒนามีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ลำดับที่ 3 มีค่าเฉลี่ยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุดเท่ากับ 4.72 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ วิทยากรมีความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่ใช้พัฒนา และวิทยากรเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยเท่ากันคือ 4.77 ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ เนื้อหาสาระสอดคล้องกับหัวข้อการบรรยาย มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.65

11. สิ่งที่ผู้เข้ารับการพัฒนามีความพึงพอใจวิทยากร

- 1) มีความรู้และประสบการณ์ในเรื่องที่นำเสนอ วางแผนการดำเนินการอย่างเป็นขั้นตอน
- 2) มีเทคนิคการถ่ายทอดความรู้ ทำให้เข้าใจง่าย ชัดเจน ตรงประเด็น
- 3) มีความรอบรู้ในเนื้อหา อธิบายได้ชัดเจน กิจกรรมน่าสนใจและทันสมัยสามารถนำไปใช้ได้จริง
- 4) น่าเสียงเป็นมิตรกับผู้ฟัง น่าฟัง ใช้คำพูดฟังง่าย ความเป็นกันเอง ใจเย็น
- 5) การใช้สื่อประกอบเข้าใจง่าย และไม่น่าเบื่อ
- 6) ฝึกแนวคิดเชิงระบบ ทำให้มองภาพการค้นพัฒนางานเพื่อต่อยอดนวัตกรรมניתุคได้
- 7) มีกระบวนการสอนเป็นขั้นตอน สร้างความเข้าใจ และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการแชร์ประสบการณ์และความคิดเห็น ฉายภาพอนาคตชัดเจน มองภาพจริงในระยะใกล้
- 8) ได้แนวคิดในการพัฒนา และการปรับตัวของการศึกษาบนพื้นฐานของบริบทจริงที่มีความเป็นไปได้ ทำให้สิ่งที่เข้าใจยากให้เข้าใจง่ายขึ้น
- 9) สร้างบรรยากาศการอบรมให้รู้สึกผ่อนคลาย มีความรู้สึกสบาย ๆ
- 10) นำเสนอหลักการคิด แก้ปัญหาเชิงการออกแบบ มีความทันสมัยของเนื้อหาการอบรม และวิธีออกแบบความคิด หัวข้อนำเสนอที่น่าสนใจ ได้แนวคิดมุมมองที่แตกต่าง มี Mindset ดีมาก ให้ทำในสิ่งที่เราทำได้ และแก้ไขไปที่ละน้อย

12. สิ่งที่ผู้เข้ารับการพัฒนามองเห็นว่าควรปรับปรุง

- 1) เนื้อหากับเวลาควรมากกว่านี้
- 2) ประเด็นการแสดงความคิดเห็น เป็นสิ่งที่สะท้อนมุมมองการปฏิบัติงาน ซึ่งในความเป็นจริงไม่สามารถสะท้อนไปถึงระดับผู้กำหนดนโยบายทางการศึกษาได้

13. ข้อคิดเห็นและเสนอแนะเพิ่มเติม

- 1) ควรจัดอบรมลักษณะนี้ให้กับบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งอื่น ๆ
- 2) ควรมีการอบรมเรื่องอื่น ๆ สำหรับศึกษานิเทศก์ทุกปี
- 3) อยากให้ผู้บริหารมีโอกาสได้รับฟังแนวคิดแบบนี้บ้าง



ตารางที่ 10 ผลการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ลำดับที่ 4

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น (N=73)		แปลผลคะแนน
		μ	σ	
1	วิทยากรมีความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่ใช้พัฒนา	4.77	0.46	มากที่สุด
2	วิทยากรพูดได้ตรงประเด็นและชัดเจน	4.75	0.46	มากที่สุด
3	วิทยากรถ่ายทอดความรู้ได้เข้าใจง่าย	4.73	0.51	มากที่สุด
4	วิทยากรเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	4.68	0.50	มากที่สุด
5	บุคลิกภาพของวิทยากร	4.79	0.44	มากที่สุด
6	เอกสารประกอบการพัฒนา ชัดเจนและเข้าใจง่าย	4.67	0.53	มากที่สุด
7	การใช้สื่อประกอบมีความเหมาะสม	4.71	0.49	มากที่สุด
8	ระยะเวลาเหมาะสมกับเนื้อหาสาระ	4.70	0.49	มากที่สุด
9	เนื้อหาสาระสอดคล้องกับหัวข้อการบรรยาย	4.73	0.48	มากที่สุด
10	เนื้อหาสาระการเรียนรู้มีประโยชน์ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	4.67	0.55	มากที่สุด
	ค่าเฉลี่ยภาพรวม	4.72	0.49	มากที่สุด

จากตารางที่ 10 พบว่า ผู้เข้ารับการพัฒนามีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ลำดับที่ 4 มีค่าเฉลี่ยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุดเท่ากับ 4.72 เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ บุคลิกภาพของวิทยากร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.79 ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ เนื้อหาสาระการเรียนรู้มีประโยชน์ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.67

11. สิ่งที่ผู้เข้ารับการพัฒนามีความพึงพอใจวิทยากร

- 1) มีความรอบรู้ดีมากในเรื่องของเทคโนโลยีสมัยใหม่
- 2) มีเทคนิคถ่ายทอดความรู้ให้เข้าใจง่าย อธิบายได้ชัดเจน ตรงประเด็น สนุกและน่าสนใจ นำสิ่งใกล้ตัวมายกตัวอย่าง ทำให้ฟังแล้วเข้าใจง่าย วิทยากรพูดแบบมองเห็นภาพองค์รวม
- 3) เนื้อหาที่มีความทันสมัย ทันเหตุการณ์ เปิดโลกกว้างในปัจจุบัน ทำให้มีความรู้กว้างไกล ความรู้ของเนื้อหาที่ทันสมัย สามารถนำไปใช้ในการทำงานได้
- 4) วิทยากรมีบุคลิกดี น้ำเสียงมีความเป็นกันเอง มีความ smart มีความเป็นกัลยาณมิตร ยิ้มแย้ม
- 5) เปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็น และรับฟังความคิดเห็นร่วมกัน ให้แนวคิดได้ดีมาก

12. สิ่งที่ผู้เข้ารับการพัฒนายเห็นว่าควรปรับปรุง

- 1) บางครั้งพูดเร็วเกินไป
- 2) ระยะเวลาสั้นเกินไป

13. ข้อคิดเห็นและเสนอแนะเพิ่มเติม

- 1) ควรเพิ่มเวลาในการอบรมมากขึ้น
- 2) ควรจัดอบรมแบบนี้ให้กับบุคลากรทางการศึกษาดำแหน่งอื่น ๆ



ตารางที่ 11 ผลการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ลำดับที่ 5

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น (N=76)		แปลผลคะแนน
		μ	σ	
1	วิทยากรมีความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่ใช้พัฒนา	4.91	0.29	มากที่สุด
2	วิทยากรพูดได้ตรงประเด็นและชัดเจน	4.91	0.29	มากที่สุด
3	วิทยากรถ่ายทอดความรู้ได้เข้าใจง่าย	4.92	0.27	มากที่สุด
4	วิทยากรเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	4.86	0.35	มากที่สุด
5	บุคลิกภาพของวิทยากร	4.89	0.35	มากที่สุด
6	เอกสารประกอบการพัฒนา ชัดเจนและเข้าใจง่าย	4.88	0.33	มากที่สุด
7	การใช้สื่อประกอบมีความเหมาะสม	4.87	0.34	มากที่สุด
8	ระยะเวลาเหมาะสมกับเนื้อหาสาระ	4.74	0.62	มากที่สุด
9	เนื้อหาสาระสอดคล้องกับหัวข้อการบรรยาย	4.89	0.31	มากที่สุด
10	เนื้อหาสาระการเรียนรู้มีประโยชน์ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	4.88	0.33	มากที่สุด
	ค่าเฉลี่ยภาพรวม	4.88	0.35	มากที่สุด

จากตารางที่ 11 พบว่า ผู้เข้ารับการพัฒนามีความพึงพอใจการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ลำดับที่ 5 มีค่าเฉลี่ยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุดเท่ากับ 4.88 เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ วิทยากรถ่ายทอดความรู้ได้เข้าใจง่าย มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.92 ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ระยะเวลาเหมาะสมกับเนื้อหาสาระ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.74

11. สิ่งที่ผู้เข้ารับการพัฒนามีความพึงพอใจวิทยากร

- 1) วิทยากรมีองค์ความรู้เยอะมาก และมีความรอบรู้ในเรื่องการนิเทศเป็นอย่างดี
- 2) มีความรู้ ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ดีมาก มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ตรงประเด็น อธิบายได้กระชับ ครบถ้วน สามารถถ่ายทอดเรื่องยากให้เป็นเรื่องง่าย สรุปประเด็นชัดเจน และมองเห็นภาพ ไม่เน้นทฤษฎีมากเกินไปจนเข้าใจไม่ถึง
- 3) มีความตั้งใจให้ผู้รับการอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจอย่างสูงสุด
- 4) ให้ความรู้ในการนำไปพัฒนาการออกแบบแผนนิเทศได้อย่างชัดเจน และชี้แนะได้อย่างละเอียดสามารถเข้าใจได้ในเวลาที่จำกัดได้อย่างเป็นกันเอง และให้คำแนะนำที่มีประโยชน์มาก
- 5) การเข้าถึงผู้ฟัง มีความสนุกสนานและเป็นกันเอง ถ่ายทอดเนื้อหาความรู้ได้ดีมาก ทำให้เข้าใจ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในงานได้เป็นอย่างดี
- 6) มีความเชี่ยวชาญ ในองค์รวมการวิจัยอย่างแท้จริง
- 7) มีการอธิบายและมีตัวอย่างในการสร้างเครื่องมือนิเทศได้ชัดเจน

12. สิ่งที่ผู้เข้ารับการพัฒนามองเห็นว่าควรปรับปรุง

ระยะเวลาของแต่ละกิจกรรมที่มีการปฏิบัติมีน้อย เวลาไม่สอดคล้องกับเนื้อหา



13. ข้อคิดเห็นและเสนอแนะเพิ่มเติม

- 1) ควรเพิ่มเวลาสำหรับหลักสูตรวันนี้เพราะน่าสนใจมาก
- 2) ควรจัดอบรมวิชานี้แบบ onsite
- 3) ควรจัดหลักสูตรด้านการเขียนแผนการนิเทศ
- 4) อยากให้เชิญอาจารย์มาเป็นวิทยากรเรื่องการสร้างรูปแบบการนิเทศ
- 5) อยากให้มีการจัดอบรมเรื่องการเขียนบทความวิจัย หรือรายงานการวิจัยแบบเต็มรูปแบบ เพื่อให้สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตารางที่ 12 ผลการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ลำดับที่ 6

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น (N=74)		แปลผลคะแนน
		μ	σ	
1	วิทยากรมีความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่ใช้พัฒนา	4.93	0.25	มากที่สุด
2	วิทยากรพูดได้ตรงประเด็นและชัดเจน	4.95	0.23	มากที่สุด
3	วิทยากรถ่ายทอดความรู้ได้เข้าใจง่าย	4.92	0.27	มากที่สุด
4	วิทยากรเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	4.93	0.25	มากที่สุด
5	บุคลิกภาพของวิทยากร	4.88	0.44	มากที่สุด
6	เอกสารประกอบการพัฒนา ชัดเจนและเข้าใจง่าย	4.89	0.31	มากที่สุด
7	การใช้สื่อประกอบมีความเหมาะสม	4.91	0.29	มากที่สุด
8	ระยะเวลาเหมาะสมกับเนื้อหาสาระ	4.74	0.66	มากที่สุด
9	เนื้อหาสาระสอดคล้องกับหัวข้อการบรรยาย	4.92	0.27	มากที่สุด
10	เนื้อหาสาระการเรียนรู้มีประโยชน์ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	4.92	0.27	มากที่สุด
	ค่าเฉลี่ยภาพรวม	4.90	0.33	มากที่สุด

จากตารางที่ 12 พบว่า ผู้เข้ารับการพัฒนามีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ลำดับที่ 6 มีค่าเฉลี่ยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุดเท่ากับ 4.90 เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ วิทยากรพูดได้ตรงประเด็นและชัดเจน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.95 ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ระยะเวลาเหมาะสมกับเนื้อหาสาระ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.74

11. สิ่งที่คุณเข้ารับการพัฒนามีความพึงพอใจวิทยากร

- 1) วิทยากรมีความรู้ ความสามารถเป็นอย่างมาก
- 2) มีเทคนิคการสอนและถ่ายทอดเนื้อหาได้ยอดเยี่ยม ใช้ภาษาเข้าใจง่าย กระชับ ชัดเจน ตรงประเด็น มีตัวอย่างแนวทางและวิธีการ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในงานได้เป็นอย่างดี
- 3) สดุดยอดคุณมีรู้ ควรคู่ศึกษานิเทศก์ มีความเป็นกัลยาณมิตรที่ดี ถ่ายทอดได้ชัดเจน เข้าใจบริบทการทำงานของศึกษานิเทศก์ ขอชื่นชมทีมวิทยากรทุกท่าน สดุดยอดคุณภาพ ควรค่าแก่การเป็นครูของศึกษานิเทศก์



- 4) มีความเชี่ยวชาญ แม่นยำ ดำเนินการได้ไหลรื่น อธิบายง่าย เร็ว บุคลิกภาพน่าเสียงน่าฟัง สนุกสนาน เป็นกันเอง ไม่น่าเบื่อ ใจดี แฝงไปด้วยความรู้ในสิ่งที่อยากรู้จริงๆ
- 5) ให้ความรู้ในการนำไปพัฒนาการออกแบบแผนนิเทศได้อย่างชัดเจน และชี้แนะได้อย่างละเอียดเข้าใจในเวลาที่เหมาะสมได้เป็นอย่างดี และให้ข้อเสนอแนะที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ดีมาก
- 6) กิจกรรมการอบรมมีความน่าสนใจ ระหว่างดำเนินกิจกรรมมีมุขแทรก ทำให้การอบรมสนุก และได้ความรู้ในเวลาเดียวกัน มีการเชื่อมโยงกิจกรรมกับองค์ความรู้ต่าง ๆ สามารถนำไปใช้ในวิชาชีพศึกษานิเทศก์ได้อย่างเป็นประโยชน์
- 7) มีการนำเสนอเอกสารมาแจก สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อีก

12. สิ่งที่ได้รับจากการพัฒนาเห็นว่าควรปรับปรุง

- 1) ระยะเวลาของหลักสูตรน้อยเกินไป
- 2) ความเร็วในการพูด

13. ข้อคิดเห็นและเสนอแนะเพิ่มเติม

- 1) ควรเพิ่มระยะเวลาให้เหมาะสมกับหลักสูตร
- 2) ควรจัดหลักสูตรที่พัฒนาศึกษานิเทศก์ทุกปี
- 3) อยากให้เชิญวิทยากรมาให้ความรู้เรื่องการสร้างรูปแบบการนิเทศ

ตารางที่ 13 ผลการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ลำดับที่ 7

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น (N=71)		แปลผลคะแนน
		μ	σ	
1	วิทยากรมีความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่ใช้พัฒนา	4.87	0.34	มากที่สุด
2	วิทยากรพูดได้ตรงประเด็นและชัดเจน	4.86	0.35	มากที่สุด
3	วิทยากรถ่ายทอดความรู้ได้เข้าใจง่าย	4.89	0.32	มากที่สุด
4	วิทยากรเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	4.83	0.45	มากที่สุด
5	บุคลิกภาพของวิทยากร	4.86	0.35	มากที่สุด
6	เอกสารประกอบการพัฒนา ชัดเจนและเข้าใจง่าย	4.82	0.46	มากที่สุด
7	การใช้สื่อประกอบมีความเหมาะสม	4.83	0.41	มากที่สุด
8	ระยะเวลาเหมาะสมกับเนื้อหาสาระ	4.72	0.61	มากที่สุด
9	เนื้อหาสาระสอดคล้องกับหัวข้อการบรรยาย	4.86	0.35	มากที่สุด
10	เนื้อหาสาระการเรียนรู้มีประโยชน์ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	4.86	0.35	มากที่สุด
	ค่าเฉลี่ยภาพรวม	4.84	0.40	มากที่สุด

จากตารางที่ 13 พบว่า ผู้เข้ารับการพัฒนามีความพึงพอใจการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ลำดับที่ 7 มีค่าเฉลี่ยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุดเท่ากับ 4.84 เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ วิทยากรถ่ายทอดความรู้ได้เข้าใจง่าย มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.89 ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ระยะเวลาเหมาะสมกับเนื้อหาสาระ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.72



11. สิ่งที่ผู้เข้ารับการพัฒนาคิดว่าพึงพอใจวิทยากร

- 1) มีความรอบรู้ในเรื่องการนิเทศเป็นอย่างดี และมีความชัดเจนเกี่ยวกับเนื้อหาหลักสูตร
- 2) วิทยากรมีความสามารถในการถ่ายทอด อธิบายเนื้อหาได้เข้าใจง่าย และมีประสบการณ์ตรงพูดได้ชัดเจน กระชับเข้าใจง่าย ทำให้เข้าใจและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในงานได้เป็นอย่างดี
- 3) มีบุคลิกภาพการสอนที่ดี อธิบายดียิ้มแย้ม สนุกสนาน และเป็นกันเอง
- 4) ให้คำแนะนำเรื่องแนวทางการทำผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะได้อย่างชัดเจน
- 5) การให้ความรู้สามารถนำไปใช้พัฒนาการออกแบบแผนนิเทศได้อย่างชัดเจน

12. สิ่งที่ผู้เข้ารับการพัฒนาเห็นว่าควรปรับปรุง

- 1) ระยะเวลาในการอบรมน้อยเกินไป
- 2) ควรแนะนำเรื่องเทคนิควิธีการนิเทศด้วย

13. ข้อคิดเห็นและเสนอแนะเพิ่มเติม

- 1) หัวข้อน่าสนใจควรเพิ่มเติมเวลา
- 2) อยากให้เชิญวิทยากรมาให้ความรู้เรื่องการสร้างรูปแบบการนิเทศ

ตารางที่ 14 ผลการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ลำดับที่ 8

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น (N=68)		แปลผลคะแนน
		μ	σ	
1	วิทยากรมีความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่ใช้พัฒนา	4.93	0.26	มากที่สุด
2	วิทยากรพูดได้ตรงประเด็นและชัดเจน	4.91	0.29	มากที่สุด
3	วิทยากรถ่ายทอดความรู้ได้เข้าใจง่าย	4.91	0.29	มากที่สุด
4	วิทยากรเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	4.90	0.31	มากที่สุด
5	บุคลิกภาพของวิทยากร	4.93	0.26	มากที่สุด
6	เอกสารประกอบการพัฒนา ชัดเจนและเข้าใจง่าย	4.87	0.34	มากที่สุด
7	การใช้สื่อประกอบมีความเหมาะสม	4.88	0.32	มากที่สุด
8	ระยะเวลาเหมาะสมกับเนื้อหาสาระ	4.78	0.59	มากที่สุด
9	เนื้อหาสาระสอดคล้องกับหัวข้อการบรรยาย	4.93	0.26	มากที่สุด
10	เนื้อหาสาระการเรียนรู้มีประโยชน์ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	4.91	0.29	มากที่สุด
	ค่าเฉลี่ยภาพรวม	4.89	0.32	มากที่สุด

จากตารางที่ 14 พบว่า ผู้เข้ารับการพัฒนามีความพึงพอใจการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ลำดับที่ 8 มีค่าเฉลี่ยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุดเท่ากับ 4.89 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ วิทยากรมีความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่ใช้พัฒนา บุคลิกภาพของวิทยากร และเนื้อหาสาระสอดคล้องกับหัวข้อการบรรยาย มีค่าเฉลี่ยเท่ากันคือ 4.93 ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ระยะเวลาเหมาะสมกับเนื้อหาสาระ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.78



11. สิ่งที่ได้รับการพัฒนาพึงพอใจวิทยากร

- 1) มีองค์ความรู้มาก และมีเทคนิควิธีการถ่ายทอดความรู้และควบคุมการอบรม ทำให้เข้าใจง่าย
- 2) บรรยายและนำเสนอได้ดีมาก กระชับ เข้าใจไม่มีง่วง หรือเบื่อ มีความเชี่ยวชาญ พูดชัดเจน ยิ้มแย้มแจ่มใส มีความเป็นกันเอง สนุกสนาน
- 3) ให้คำแนะนำอย่างชัดเจน ตรงประเด็น มีTrick ในการเสนอแนะ
- 4) ออกแบบแผนนิเทศได้อย่างชัดเจน และชี้แนะได้อย่างละเอียดเข้าใจในเวลาจำกัด ได้อย่างเป็นกันเอง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในงานได้เป็นอย่างดี
- 5) ตอบคำถาม และให้ข้อคิดเห็นจากการวิพากษ์งานกลุ่มได้ตรงประเด็น สามารถนำข้อคิดเห็นต่าง ๆ ไปปรับใช้ได้ในการงานจริง

12. สิ่งที่ได้รับการพัฒนาเห็นว่าควรปรับปรุง

- 1) การมีส่วนร่วมในการออกแบบ
- 2) ระยะเวลาสั้นเกินไป

13. ข้อคิดเห็นและเสนอแนะเพิ่มเติม

อยากให้เชิญท่านมาให้ความรู้เรื่องการสร้างรูปแบบการนิเทศ

ตารางที่ 15 ผลการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ลำดับที่ 9

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น (N=66)		แปลผลคะแนน
		μ	σ	
1	วิทยากรมีความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่ใช้พัฒนา	4.86	0.35	มากที่สุด
2	วิทยากรพูดได้ตรงประเด็นและชัดเจน	4.86	0.35	มากที่สุด
3	วิทยากรถ่ายทอดความรู้ได้เข้าใจง่าย	4.85	0.36	มากที่สุด
4	วิทยากรเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	4.86	0.35	มากที่สุด
5	บุคลิกภาพของวิทยากร	4.86	0.35	มากที่สุด
6	เอกสารประกอบการพัฒนา ชัดเจนและเข้าใจง่าย	4.82	0.39	มากที่สุด
7	การใช้สื่อประกอบมีความเหมาะสม	4.83	0.38	มากที่สุด
8	ระยะเวลาเหมาะสมกับเนื้อหาสาระ	4.79	0.51	มากที่สุด
9	เนื้อหาสาระสอดคล้องกับหัวข้อการบรรยาย	4.86	0.35	มากที่สุด
10	เนื้อหาสาระการเรียนรู้มีประโยชน์ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	4.85	0.36	มากที่สุด
	ค่าเฉลี่ยภาพรวม	4.85	0.37	มากที่สุด

จากตารางที่ 15 พบว่า ผู้เข้ารับการพัฒนามีความพึงพอใจการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร ลำดับที่ 9 มีค่าเฉลี่ยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุดเท่ากับ 4.85 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ วิทยากรมีความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่ใช้พัฒนา วิทยากรพูดได้ตรงประเด็นและชัดเจน วิทยากรเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ บุคลิกภาพของวิทยากร และเนื้อหาสาระสอดคล้องกับหัวข้อการบรรยาย มีค่าเฉลี่ยเท่ากันคือ 4.86 ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ระยะเวลาเหมาะสมกับเนื้อหาสาระ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.79



11. สิ่งที่ได้รับจากการพัฒนาพึงพอใจวิทยากร

- 1) มีความรู้ความสามารถในเนื้อหาหลักสูตรที่อบรมอย่างดีมาก
- 2) มีความรอบรู้ ความเชี่ยวชาญ มีเทคนิคการจัดอบรมที่สนุกสนาน ถ่ายทอดเนื้อหาความรู้ได้ชัดเจน อธิบายเนื้อหาได้ดี ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย ชัดเจน ตรงประเด็น
- 3) ให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ และได้รับความรู้มาก ๆ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง
- 4) พูดชัดเจน ยิ้มแย้มแจ่มใส สนุกสนาน เป็นกันเอง มีความเอาใจใส่ และมีความพร้อมในการให้ความรู้
- 5) ให้ความรู้ในการนำไปพัฒนาการออกแบบแผนนิเทศได้อย่างชัดเจน และชี้แนะได้อย่างละเอียดและเข้าใจ ในเวลาที่จำกัดได้อย่างเป็นกันเอง

12. สิ่งที่ได้รับจากการพัฒนาเห็นว่าควรปรับปรุง

การสร้างเครื่องมือในการนิเทศการศึกษา

13. ข้อคิดเห็นและเสนอแนะเพิ่มเติม

อยากให้เชิญท่านมาเป็นวิทยากรเรื่องการสร้างรูปแบบการนิเทศ

4. ผลการประเมินด้านกิจกรรมการพัฒนา

ผลการประเมินด้านกิจกรรมการพัฒนา หลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน เก็บรวบรวมข้อมูลจากผลการประเมินความพึงพอใจ หรือความคิดเห็นของผู้เข้ารับการพัฒนามีต่อการจัดกิจกรรมการพัฒนา โดยใช้แบบสอบถาม Google Form หลังสิ้นสุดกิจกรรมการพัฒนา ผู้เข้ารับการพัฒนามีจำนวนทั้งสิ้น 82 คน มีผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน 72 คน คิดเป็นร้อยละ 87.80 รายละเอียดผลการประเมินปรากฏดังตารางที่ 16 – 18 ดังนี้

ตารางที่ 16 สถานภาพของผู้ประเมิน (N=72)

รายการประเมิน	จำนวน (คน)	คิดเป็น ร้อยละ
เพศ		
ชาย	17	23.60
หญิง	55	76.40
ระดับวิทยฐานะ		
ศึกษานิเทศก์	4	5.60
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	68	94.40
อายุ		
31 – 35 ปี	5	6.40
36 – 40 ปี	22	30.60
40 ปี ขึ้นไป	42	62.50
วุฒิการศึกษา		
ปริญญาโท	63	87.50
ปริญญาเอก	9	12.50



จากตารางที่ 16 พบว่า ผู้เข้ารับการพัฒนา ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 76.40 เพศชาย ร้อยละ 23.60 มีวิทยฐานะระดับชำนาญการ คิดเป็นร้อยละ 94.40 และยังไม่ได้แต่งตั้งวิทยฐานะ คิดเป็นร้อยละ 5.60 ส่วนใหญ่มีอายุ 40 ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 62.50 รองลงมาคืออายุระหว่าง 36-40 ปี คิดเป็นร้อยละ 30.60 ส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับปริญญาโท คิดเป็นร้อยละ 87.50 รองลงมาคือ ปริญญาเอก คิดเป็นร้อยละ 12.50

ตารางที่ 17 ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการพัฒนามีต่อการจัดกิจกรรมการพัฒนาหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนการทัศนการทำงานในโลกที่ผันผวน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ (N=72)		แปลผลคะแนน
		μ	σ	
1. ด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ				
1.1	การติดต่อประสานงานกับผู้เข้ารับการพัฒนา มีการอธิบาย ชี้แจงอย่างชัดเจน	4.74	0.59	มากที่สุด
1.2	ระยะเวลาในการพัฒนามีความเหมาะสม	4.62	0.64	มากที่สุด
1.3	ให้ข้อมูล ข่าวสารและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ ต่อผู้เข้ารับการพัฒนาอย่างครบถ้วน	4.78	0.56	มากที่สุด
		4.72	0.60	มากที่สุด
2. ด้านเจ้าหน้าที่และผู้บริหารโครงการ				
2.1	ให้บริการด้วยความสุภาพ เป็นมิตร	4.71	0.53	มากที่สุด
2.2	ให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น และเต็มใจให้บริการ	4.70	0.53	มากที่สุด
2.3	ให้คำอธิบาย และตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น	4.73	0.51	มากที่สุด
2.4	ปฏิบัติงานอย่างเป็นกลาง ไม่เลือกปฏิบัติ	4.72	0.51	มากที่สุด
2.5	มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงาน	4.77	0.48	มากที่สุด
		4.73	0.51	มากที่สุด
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก				
3.1	สัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ใช้ระหว่างการพัฒนามีความรวดเร็ว และมีความเสถียร	4.58	0.52	มากที่สุด
3.2	ช่องทางการติดต่อประสานงาน และให้บริการ มีความหลากหลาย และรวดเร็ว	4.74	0.49	มากที่สุด
3.3	ความเหมาะสมในการพัฒนาผ่านระบบออนไลน์ ด้วยโปรแกรม ZOOM	4.54	0.57	มากที่สุด
		4.62	0.53	มากที่สุด
4. ด้านคุณภาพการให้บริการ				
4.1	ขั้นตอนการให้บริการไม่ซับซ้อน เข้าใจง่าย	4.67	0.47	มากที่สุด
4.2	ได้รับบริการที่ครบถ้วน ตรงตามความต้องการ	4.78	0.41	มากที่สุด
		4.73	0.44	มากที่สุด
	ค่าเฉลี่ยภาพรวม	4.70	0.53	มากที่สุด
	ค่าร้อยละ	94.00		



จากตารางที่ 17 พบว่า ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการพัฒนาที่มีต่อกิจกรรมการพัฒนาหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน มีค่าเฉลี่ยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุดเท่ากับ 4.70 คิดเป็นร้อยละ 94.00 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า ด้านคุณภาพการให้บริการ มีค่าเฉลี่ยสูงสุดเท่ากับ 4.73 รองลงมาคือ ด้านเจ้าหน้าที่/ผู้บริหารโครงการ ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.73 เท่ากัน และด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.72 ตามลำดับ ส่วนด้านสิ่งอำนวยความสะดวก มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดเท่ากับ 4.62

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ มีค่าเฉลี่ยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุดเท่ากับ 4.72 ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ การให้ข้อมูล ข่าวสารและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อผู้เข้ารับการพัฒนาอย่างครบถ้วน ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.78 รองลงมาคือ การติดต่อประสานงานกับผู้เข้ารับการพัฒนา มีการอธิบาย ชี้แจงอย่างชัดเจน ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.74 ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ระยะเวลาในการพัฒนามีความเหมาะสม ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.62

ด้านเจ้าหน้าที่และผู้บริหารโครงการ พบว่า มีค่าเฉลี่ยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุดเท่ากับ 4.73 ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.77 รองลงมาคือ ให้คำอธิบาย และตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.73 ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ การให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น และเต็มใจให้บริการ ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.70

ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก พบว่า มีค่าเฉลี่ยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุดเท่ากับ 4.62 ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ช่องทางการติดต่อประสานงาน และให้บริการมีความหลากหลายและรวดเร็ว ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.74 รองลงมาคือ สัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ใช้ระหว่างการพัฒนามีความรวดเร็ว และมีความเสถียร ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.58 ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ความเหมาะสมในการพัฒนาผ่านระบบออนไลน์ด้วยโปรแกรม ZOOM ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.54

ด้านคุณภาพการให้บริการ พบว่า มีค่าเฉลี่ยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุดเท่ากับ 4.73 ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ การได้รับบริการที่ครบถ้วน ตรงตามความต้องการ ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.78 ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ขั้นตอนการให้บริการไม่ซับซ้อน เข้าใจง่าย ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.67

ตารางที่ 18 ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการพัฒนาที่มีต่อหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ (N=72)		แปลผลคะแนน
		μ	σ	
5. ด้านหลักสูตร				
5.1	ความรู้ แนวคิด ทักษะและประสบการณ์ใหม่ ๆ ที่ได้รับการพัฒนา	4.84	0.37	มากที่สุด
5.2	เนื้อหาสาระเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน	4.92	0.28	มากที่สุด
5.3	กิจกรรมการพัฒนาสอดคล้องกับเนื้อหาและจุดประสงค์ของหลักสูตร	4.89	0.32	มากที่สุด
5.4	สัดส่วนการพัฒนาระหว่างภาคทฤษฎีกับภาคปฏิบัติมีความเหมาะสม	4.81	0.40	มากที่สุด
5.5	วิทยากรในภาพรวมมีคุณภาพเหมาะสม	4.86	0.37	มากที่สุด
5.6	สื่อและเอกสารประกอบการพัฒนา มีความเหมาะสม	4.82	0.41	มากที่สุด



ที่	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ (N=72)		แปลผลคะแนน
		μ	σ	
5.7	กิจกรรมและบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้	4.78	0.44	มากที่สุด
5.8	ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้	4.87	0.36	มากที่สุด
	ค่าเฉลี่ยภาพรวม	4.85	0.37	มากที่สุด

จากตารางที่ 18 พบว่า ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการพัฒนามีต่อหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน มีค่าเฉลี่ยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุดเท่ากับ 4.85 เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ข้อที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ เนื้อหาสาระเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.92 รองลงมาคือ กิจกรรมการพัฒนาสอดคล้องกับเนื้อหาและจุดประสงค์ของหลักสูตร ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.89 และความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.87 ตามลำดับ ส่วนข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ กิจกรรมและบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้ ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.78

6. สิ่งที่คุณเข้ารับการพัฒนามิพึงพอใจในการให้บริการของสถาบันฯ

กรณีที่ผู้เข้ารับการอบรมมีเหตุจำเป็น เหตุสุดวิสัย (เหตุฉุกเฉิน) เข้าร่วมอบรมไม่ครบควรมีการยืดหยุ่น และอนุเคราะห์ผ่อนโลมในเรื่องของการให้ certificate

7. สิ่งที่คุณเข้ารับการพัฒนามีความต้องการและคาดหวังต่อการให้บริการของสถาบันฯ

- 1) มีหลักสูตรที่ทันสมัยและตรงกับความต้องการของผู้เข้ารับการพัฒนา
- 2) อยากให้จัดอบรมในวันเสาร์อาทิตย์ เพื่อไม่ให้เข้าซ้อนกับการทำงานในเวลาราชการปกติ
- 3) ระยะเวลาการพัฒนา กรณีขาดเล็กน้อยเนื่องจากเหตุฉุกเฉิน ควรมีการพิจารณาผ่อนโลม
- 4) ควรจัดให้มีการพัฒนาบุคลากรตำแหน่งต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง
- 5) อยากให้มีการจัดอบรมฯ ในโครงการต่างๆ เพื่อให้ทันยุคสมัยใหม่เพิ่มเติมขึ้นเรื่อย ๆ
- 6) อยากให้มีวิทยากรจากมหาวิทยาลัยศิลปากรมาบรรยายให้ความรู้ในครั้งต่อ ๆ ไป
- 7) อยากให้มีการจัดหลักสูตรที่ทันสมัยเพิ่มเติมมากขึ้นอีก

8. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- 1) การอบรมจัดได้ดี ได้รับความรู้ที่เป็นประโยชน์อย่างมาก
- 2) โครงการนี้ดีเพราะได้ฝึกปฏิบัติ ได้ความรู้และแนวคิดระหว่างและสิ้นสุดโครงการ และไม่มีภารกิจงานเพิ่ม เพราะช่วงสิ้นปีงบประมาณศึกษานิเทศก์อยู่ระหว่างสรุปผลการปฏิบัติงาน
- 3) อยากให้มีการจัดอบรมเรื่องการสร้างนวัตกรรมกรณีศึกษานิเทศก์
- 4) ควรขยายเวลาการให้ความรู้ด้านการนิเทศให้มากกว่านี้
- 5) อยากให้ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษได้รับรู้โครงการเช่นนี้ด้วย



บทที่ 5

สรุปผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะ

การดำเนินกิจกรรมการพัฒนาหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน ระหว่างวันที่ 8 – 10 กันยายน 2564 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม ZOOM มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ศึกษานิเทศก์มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการ แนวคิดและกระบวนการนิเทศการศึกษา เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน ในยุค VUCA World สามารถออกแบบแผนการนิเทศการศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงานการศึกษา และคุณภาพผู้เรียน และนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปใช้ในการนิเทศติดตามประเมินผล และรายงานผลการนิเทศการศึกษาได้ ผลการดำเนินการพัฒนา พบว่า มีผู้ผ่านเกณฑ์การพัฒนาตามหลักสูตร จำนวนทั้งสิ้น 79 คน การประเมินผลกิจกรรมการพัฒนา จำแนกเป็น 4 ด้าน ได้แก่ ด้านระยะเวลาเข้ารับการพัฒนาของผู้เข้ารับการพัฒนาด้านผลสัมฤทธิ์การพัฒนา ประกอบด้วย ผลการประเมินชิ้นงานและผลการประเมินการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการพัฒนาด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร และด้านการจัดกิจกรรมการพัฒนา เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล ประกอบด้วย แบบประเมินเวลาการพัฒนาของผู้เข้ารับการพัฒนาด้านประเมินชิ้นงานของผู้เข้ารับการพัฒนาด้านประเมินการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการพัฒนาด้านประเมินผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร และแบบประเมินผลกิจกรรมการพัฒนา ผู้ประเมินได้สรุปผลการประเมิน ดังนี้

สรุปผลการประเมิน

1. ผลการประเมินภาพรวม พบว่า มีผู้ผ่านเกณฑ์การพัฒนาตามที่หลักสูตรกำหนด จำนวนทั้งสิ้น 79 คน คิดเป็นร้อยละ 96.34 ของจำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาทั้งหมด
2. ผลการประเมินด้านระยะเวลาเข้ารับการพัฒนา พบว่า มีผู้ผ่านเกณฑ์พัฒนาด้านระยะเวลาจำนวน 79 คน คิดเป็นร้อยละ 96.34 ของจำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาทั้งหมด
3. ผลการประเมินด้านผลสัมฤทธิ์การพัฒนา พบว่า มีผู้ผ่านเกณฑ์พัฒนาด้านผลสัมฤทธิ์การพัฒนา จำนวน 82 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนผู้เข้ารับการพัฒนาทั้งหมด
4. ผลการประเมินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร พบว่า โดยภาพรวม ผู้เข้ารับการพัฒนามีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากรอยู่ในระดับมากที่สุด โดยมีความพึงพอใจความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่ใช้พัฒนา มากที่สุด รองลงมาคือ บุคลิกภาพของวิทยากร และวิทยากรพูดได้ตรงประเด็นและชัดเจน

5. ผลการประเมินด้านกิจกรรมการพัฒนาตามหลักสูตร สรุปผลการประเมิน ดังนี้

5.1 ผู้เข้ารับการพัฒนาศูนย์ Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง มีวิทยฐานะระดับชำนาญการ มีอายุ 40 ปีขึ้นไป และอายุระหว่าง 36 – 40 ปี ส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับปริญญาโท รองลงมาคือระดับปริญญาเอก

5.2 ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการพัฒนามีต่อกิจกรรมการพัฒนาหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน พบว่า มีค่าเฉลี่ยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด พิจารณารายด้าน พบว่า ด้านคุณภาพการให้บริการ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมาคือ ด้านเจ้าหน้าที่และผู้บริหารโครงการ ส่วนด้านสิ่งอำนวยความสะดวก มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด



5.3 ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการพัฒนาที่มีต่อหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน พบว่า มีค่าเฉลี่ยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด พิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า เนื้อหาสาระเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมาคือ กิจกรรมการพัฒนาสอดคล้องกับเนื้อหาและจุดประสงค์ของหลักสูตร ส่วนกิจกรรมและบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้ มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด

5.4 ความไม่พึงพอใจในการให้บริการของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา พบว่า ผู้เข้ารับการพัฒนาเห็นว่าควรมีการพิจารณาผ่อนผันในเรื่องของเกณฑ์การประเมินด้านระยะเวลา กรณีที่ผู้เข้ารับพัฒนามีเหตุจำเป็น หรือเหตุสุดวิสัยในการเข้าร่วมการพัฒนาไม่ครบตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด

5.5 ความต้องการและความคาดหวังที่มีต่อการให้บริการของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา พบว่า ผู้เข้ารับการพัฒนา ต้องการให้มีหลักสูตรที่ทันสมัยและตรงตามความต้องการเพิ่มมากขึ้น ต้องการให้จัดกิจกรรมโครงการที่มีความทันสมัยเพิ่มมากขึ้น ต้องการให้จัดอบรมในวันหยุดราชการ เพื่อไม่ให้เวลาเข้าซ้อนกับการทำงานในเวลาราชการปกติ ต้องการให้มีการพัฒนาบุคลากรตำแหน่งต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง และต้องการให้จัดวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถบรรยายให้ความรู้ในกิจกรรมอื่น ๆ อีก

5.6 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม พบว่า ผู้เข้ารับการพัฒนาเห็นว่า ควรจัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับการสร้างนวัตกรรมกรณีศึกษา การขยายเวลาการให้ความรู้ด้านการนิเทศการศึกษาให้มากขึ้น และควรให้ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษได้มีโอกาสเข้าร่วมโครงการเช่นนี้ด้วย

ข้อเสนอแนะในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป

จากผลการจัดกิจกรรมการพัฒนาหลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน มีข้อเสนอแนะในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป ดังนี้

1. การจัดกิจกรรมการพัฒนาผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทุกฝ่ายจำเป็นต้องจัดเตรียมความพร้อมหรือเตรียมแผนสำรองกรณีฉุกเฉิน หากระบบสัญญาณอินเทอร์เน็ตเกิดความขัดข้อง ซึ่งจะช่วยป้องกันไม่ให้เกิดการจัดกิจกรรมขาดความต่อเนื่อง
2. ควรชี้แจงให้ผู้เข้ารับการพัฒนา มีความตระหนักและมีความพร้อมในการเข้าร่วมการพัฒนาให้ครบตามเกณฑ์ระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด เนื่องจากการตรวจสอบเวลาเข้ารับการพัฒนาของผู้เข้ารับการพัฒนาผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ จะพบปัญหาอุปสรรคและมีความยุ่งยากซับซ้อน
3. หน่วยงานควรจัดเตรียมความพร้อมของบุคลากรด้านเทคโนโลยี พร้อมทั้งสื่อวัสดุอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อรองรับวิธีการทำงานแนวใหม่ในยุคที่โลกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว
4. ควรจัดทำหลักสูตรการพัฒนาให้มีความทันสมัย สอดคล้องและพร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลงในยุควิธีการทำงานแนวใหม่

\$



ภาคผนวก

เครื่องมือประเมินผล

สำหรับผู้บริหารโครงการ

แบบประเมินเวลาการพัฒนาของผู้เข้ารับการพัฒนา
 หลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนการทำงานในโลกที่ผันผวน
 ระหว่างวันที่ 8 – 10 กันยายน 2564
 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม ZOOM ณ สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

ที่	ชื่อ – สกุล	ระยะเวลาการพัฒนา จำนวน 15 ชั่วโมง		
		จำนวนชั่วโมง ที่เข้ารับการพัฒนา	คิดเป็นร้อยละ (เกณฑ์ร้อยละ 80)	ผลการประเมิน ผ่าน/ไม่ผ่าน

ลงชื่อ ผู้ประเมิน
 (.....)
 วันที่ เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

ลงชื่อ ผู้ประเมิน
 (.....)
 วันที่ เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

สำหรับวิทยากร

แบบประเมินชิ้นงานของผู้เข้ารับการพัฒนา
 หลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนทัศน์การทำงานในโลกที่ผันผวน
 ระหว่างวันที่ 8 – 10 กันยายน 2564
 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม ZOOM ณ สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

ที่	ชื่อ – สกุล	รายการประเมิน					
		ความ สอดคล้องกับ จุดประสงค์ (10)	ความชัดเจน ตรงประเด็น (10)	ความ น่าสนใจ (10)	การนำไป ประยุกต์ใช้ (10)	การส่ง ทันเวลาตาม กำหนด (10)	คะแนนรวม (50)

หมายเหตุ คะแนนเต็ม 10 ระดับคะแนน ดีมาก (9–10) ดี (7–8) พอใช้ (5–6) ปรับปรุง (ต่ำกว่า 5)

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่ เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

แบบประเมินการมีส่วนร่วมของผู้เข้ารับการพัฒนา
 หลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนการทำงานในโลกที่ผันผวน
 ระหว่างวันที่ 8 – 10 กันยายน 2564
 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม ZOOM ณ สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

ที่	ชื่อ - สกุล	รายการประเมิน				คะแนน รวม
		ความตั้งใจ และความกระตือรือร้น (5)	การยอมรับ ฟังความคิดเห็น (5)	การให้ความร่วมมือ (5)	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (5)	
		5	5	5	5	20

หมายเหตุ คะแนนเต็ม 5 ระดับคะแนน ดีมาก (5) ดี (4) พอใช้ (3) ปรับปรุง (ต่ำกว่า 3)

ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

(.....)

วันที่ เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

แบบประเมินผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของวิทยากร
หลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนการทำงานในโลกที่ผันผวน
ระหว่างวันที่ 8 – 10 กันยายน 2564

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม ZOOM ณ สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

รายวิชาที่วันที่.....
วิทยากร.....

คำชี้แจง โปรดแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ของวิทยากร ในช่องแสดงความคิดเห็นที่ตรงกับ
ความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1	วิทยากรมีความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่ใช้พัฒนา					
2	วิทยากรพูดได้ตรงประเด็นและชัดเจน					
3	วิทยากรถ่ายทอดความรู้ได้เข้าใจง่าย					
4	วิทยากรเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้					
5	บุคลิกภาพของวิทยากร					
6	เอกสารประกอบการพัฒนา ชัดเจนและเข้าใจง่าย					
7	การใช้สื่อประกอบมีความเหมาะสม					
8	ระยะเวลาเหมาะสมกับเนื้อหาสาระ					
9	เนื้อหาสาระสอดคล้องกับหัวข้อการบรรยาย					
10	เนื้อหาสาระการเรียนรู้มีประโยชน์ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้					

11. สิ่งที่ท่านพึงพอใจวิทยากร

.....
.....
.....

12. สิ่งที่ท่านเห็นว่าควรปรับปรุง

.....
.....
.....

13. ข้อคิดเห็นและเสนอแนะเพิ่มเติม

.....
.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือ

แบบประเมินผลกิจกรรมการพัฒนา

หลักสูตร Supervisors ยุค VUCA World เพื่อการเปลี่ยนแปลงกระบวนการทำงานในโลกที่ผันผวน
ระหว่างวันที่ 8 – 10 กันยายน 2564

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม ZOOM ณ สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

ตอนที่ 1 ข้อมูลสถานภาพ

- เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
- ระดับปริญญา ☐ ศึกษานิเทศก์ ☐ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
- อายุ ☐ 25 – 30 ปี ☐ 31 – 35 ปี
- ☐ 36 – 40 ปี ☐ 40 ปี ขึ้นไป
- วุฒิการศึกษา ☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท
- ☐ ปริญญาเอก

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ หรือความคิดเห็นที่มีต่อกิจกรรมการพัฒนาตามหลักสูตร

คำชี้แจง : โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความคิดเห็น ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
1. ด้านกระบวนการให้บริการ						
1.1	การติดต่อประสานงานกับผู้เข้ารับการพัฒนา มีการอธิบาย ชี้แจงอย่างชัดเจน					
1.2	ระยะเวลาในการพัฒนามีความเหมาะสม					
1.3	ให้ข้อมูล ข่าวสารและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ ต่อผู้เข้ารับการพัฒนาอย่างครบถ้วน					
2. ด้านเจ้าหน้าที่และผู้บริหารโครงการ						
2.1	ให้บริการด้วยความสุภาพ เป็นมิตร					
2.2	ให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว ดูแลเอาใจใส่ กระตือรือร้น และเต็มใจให้บริการ					
2.3	ให้คำอธิบาย และตอบข้อสงสัยได้ตรงประเด็น					
2.4	ปฏิบัติงานอย่างเป็นกลาง ไม่เลือกปฏิบัติ					
2.5	มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงาน					
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
3.1	สัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ใช้ระหว่างการพัฒนา มีความรวดเร็ว และมีความเสถียร					
3.2	ช่องทางการติดต่อประสานงาน และให้บริการ มีความหลากหลาย และรวดเร็ว					

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		5	4	3	2	1
3.3	ความเหมาะสมในการพัฒนาผ่านระบบออนไลน์ด้วยโปรแกรม ZOOM					
4. ด้านคุณภาพการให้บริการ						
4.1	ขั้นตอนการให้บริการไม่ซับซ้อน เข้าใจง่าย					
4.2	ได้รับบริการที่ครบถ้วน ตรงตามความต้องการ					
5. ด้านหลักสูตร						
5.1	ความรู้ แนวคิด ทักษะและประสบการณ์ใหม่ ๆ ที่ได้รับการพัฒนา					
5.2	เนื้อหาสาระเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน					
5.3	กิจกรรมการพัฒนาสอดคล้องกับเนื้อหาและจุดประสงค์ของหลักสูตร					
5.4	สัดส่วนการพัฒนาระหว่างภาคทฤษฎีกับภาคปฏิบัติมีความเหมาะสม					
5.5	วิทยากรในภาพรวมมีคุณภาพเหมาะสม					
5.6	สื่อและเอกสารประกอบการพัฒนา มีความเหมาะสม					
5.7	กิจกรรมและบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้					
5.8	ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้					

6. ท่านไม่พึงพอใจการให้บริการของสถาบันฯ ด้านใดบ้าง (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

7. ท่านมีความต้องการและคาดหวังต่อการให้บริการของสถาบันฯ ด้านใดบ้าง (โปรดระบุ)

.....

.....

.....

8. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือ
สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ