

รายงานผลการบริหารโครงการ/กิจกรรม

โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ :

หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาและศึกษานิเทศก์

สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รุ่นที่ ๒๙ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม Zoom

ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

โดย สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

๑. ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม

ปัจจุบันโลกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว จากยุค Analog ไปสู่ยุค Digital และยุค Robotic จึงทำให้เทคโนโลยีดิจิทัลมีอิทธิพลต่อการดำรงชีวิตและการทำงาน ข้าราชการซึ่งเป็นแกนหลักของการพัฒนาประเทศ จึงต้องปรับตัวให้สอดคล้องกับบริบทของการเปลี่ยนแปลง โดยเฉพาะการปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ซึ่งจะต้องนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการของหน่วยงานภาครัฐทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เป็นรัฐบาลดิจิทัลอย่างสมบูรณ์ การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ ในระยะเริ่มต้นของการขับเคลื่อนภาครัฐไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลให้บรรลุความสำเร็จนั้น ต้องอาศัยความพร้อมของบุคลากร ๒ กลุ่ม คือ กลุ่มผู้บริหารระดับสูงของส่วนราชการ และกลุ่มผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Technology Specialists) เมื่อพิจารณาผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของข้าราชการพลเรือน ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์และตำแหน่งเจ้าหน้าที่เครื่องคอมพิวเตอร์ พบว่ามีจำนวน ร้อยละ ๐.๕๘ ของจำนวนตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญทั้งหมด ทางด้านศักยภาพและขีดความสามารถของผู้ปฏิบัติงานกลุ่มนี้ ยังขาดองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีและทักษะในการเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นหน่วยงานกลางในการขับเคลื่อนข้าราชการและบุคลากรในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานและการให้บริการประชาชน โดยได้กำหนดให้ทักษะด้านคอมพิวเตอร์และการใช้งานด้านดิจิทัลเป็นทักษะที่ข้าราชการและบุคลากรในสังกัดต้องมีความรู้และความสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จากการประเมินความต้องการจำเป็นเกี่ยวกับการรู้ด้านดิจิทัลของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พบว่า บุคลากรสำนักงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการยังมีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนางานด้านดิจิทัลอยู่ในระดับน้อย มีความต้องการในการพัฒนางานด้านดิจิทัลในระดับมาก

สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา เป็นหน่วยงานสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มีบทบาทหน้าที่ในการพัฒนาข้าราชการและบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาให้มีทักษะด้านดิจิทัลในการพัฒนากระบวนการทำงานและการให้บริการของหน่วยงานอย่างสร้างสรรค์ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาและศึกษานิเทศก์ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ สำหรับใช้ในการพัฒนาบุคลากร สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการจำนวน ๒๐ รุ่น (รุ่นที่ ๑ - ๑๑ และ รุ่นที่ ๒๗ - ๓๕)

สำหรับการดำเนินการพัฒนา รุ่นที่ ๒๙ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เป็นช่วงเวลา ที่เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid - ๑๙) สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา จึงได้ปรับรูปแบบการพัฒนาผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม Zoom

๑.๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา

๑. รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงโลกดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างปลอดภัย
๒. สามารถใช้เครื่องมือดิจิทัลในการบริหารจัดการในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
๓. สามารถส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา

๑.๓ โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้บริหารสถานศึกษา และศึกษานิเทศก์ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงโลกดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างปลอดภัย สามารถใช้เครื่องมือดิจิทัลในการบริหารจัดการในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และสามารถส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา ประกอบด้วย ๔ รายวิชา จำนวน ๓๐ ชั่วโมง ดังนี้

- รายวิชาที่ ๑ กระบวนทัศน์และการใช้ดิจิทัลในการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้อย่างปลอดภัย (๖ ชั่วโมง)
- รายวิชาที่ ๒ สมรรถนะผู้บริหารสถานศึกษายุคดิจิทัลบนโลกออนไลน์ (๖ ชั่วโมง)
- รายวิชาที่ ๓ การทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ (๖ ชั่วโมง)
- รายวิชาที่ ๔ การใช้ดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ (๑๒ ชั่วโมง)

๑.๔ วิธีการพัฒนา

- ๑) บรรยาย
- ๒) สาธิตและยกตัวอย่าง
- ๓) ฝึกปฏิบัติ
- ๔) แลกเปลี่ยนเรียนรู้
- ๕) เรียนรู้ด้วยตนเอง

๑.๕ การวัดและประเมินผล

การวัดและประเมินผลการพัฒนา แบ่งการประเมินออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ระยะเวลาเข้ารับการพัฒนา ผู้เข้ารับการพัฒนาต้องมีระยะเวลาเข้ารับการพัฒนา ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

ส่วนที่ ๒ ผลสัมฤทธิ์การพัฒนา โดยประเมินจากการทดสอบหลังการพัฒนา ชิ้นงาน และพฤติกรรม การปฏิบัติ ผู้เข้ารับการพัฒนาต้องมีคะแนนผลสัมฤทธิ์การพัฒนา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ทั้งนี้ผู้เข้ารับการพัฒนาต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๘๐ ทั้ง ๒ ส่วน จึงผ่านการพัฒนา ตามหลักสูตร

๒. บทบาทหน้าที่ผู้บริหารโครงการ

ตามคำสั่งสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ที่ ๑๓๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งให้ข้าพเจ้าเป็นผู้บริหารโครงการรุ่นที่ ๒๙ เนื่องจากการพัฒนาในหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาและศึกษานิเทศก์ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รุ่นที่ ๒๙ นี้ สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ได้อนุมัติให้ดำเนินการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม Zoom ดังนั้น บทบาท หน้าที่ของผู้บริหารโครงการมีดังนี้

๒.๑ ก่อนการพัฒนา

- ๑) ศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร คู่มือการพัฒนา และกระบวนการพัฒนา
- ๒) ประสานงานกับส่วนราชการและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา ได้แก่การรับสมัครผู้เข้ารับการพัฒนาหลักสูตรวิทยากร และสื่อประกอบการพัฒนา

๓) ประสานงานกับกลุ่มงานต่างๆ ใน สคบศ. เพื่อสนับสนุนการพัฒนา ได้แก่ การเปิดระบบ การลงทะเบียนประวัติแบบ online การจัดทำวุฒิบัตร การเงิน ห้องประชุม อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม

๔) แต่งตั้งคณะทำงานโครงการและวิทยากร ได้แก่ คำสั่งคณะทำงานวิชาการ ผู้บริหารโครงการ วิทยากรหรือวิทยากรกลุ่ม และอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๕) ประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมการพัฒนาในโครงการ โดยการชี้แจงหลักสูตร กระบวนการพัฒนา การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล และบทบาทของ คณะกรรมการต่าง ๆ ก่อนดำเนินการพัฒนา

๖) ประกาศรับสมัครและคัดเลือกผู้เข้ารับการพัฒนา ตามคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๗) ตรวจสอบข้อมูลทะเบียนประวัติ พร้อมจัดทำรายชื่อผู้เข้ารับการพัฒนา

๘) ทดลองการใช้งานโปรแกรม Zoom เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการพัฒนา

๙) จัดเตรียมเอกสารประกอบการพัฒนา ในรูปแบบ online ได้แก่ ตารางการพัฒนา บัญชีรายชื่อผู้เข้ารับการพัฒนา รายชื่อแบ่งกลุ่ม สื่อและเอกสารประกอบการพัฒนา

๑๐) จัดเตรียมเอกสารสำหรับดำเนินการพัฒนา ได้แก่ บัญชีสรุปเวลา เข้า - ออก โปรแกรม Zoom ประจำวัน และรายชื่อแบ่งกลุ่ม

๑๑) ประสานงานผู้เข้ารับการพัฒนา เพื่อชี้แจงกำหนดการ และชี้แจงรายละเอียดการเข้ารับการพัฒนา

๑๒) ดำเนินการปฐมนิเทศผู้เข้ารับการพัฒนา ชี้แจงหลักสูตรผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยโปรแกรม Zoom

๒.๒ ระหว่างการพัฒนา

๑) ส่งรหัสเข้าห้องประชุม Zoom ทุกวัน

๒) บันทึกเวลา เข้า - ออก การเข้ารับการพัฒนาจากโปรแกรม Zoom ทุกวัน

๓) ติดตามการลงข้อมูลในทะเบียนประวัติผู้เข้ารับการพัฒนาให้ครบถ้วน และถูกต้องทุกคน

๔) อำนวยความสะดวกแก่ วิทยากร วิทยากรกลุ่ม ผู้เข้ารับการพัฒนา และผู้เกี่ยวข้องตลอดโครงการ

๕) กำกับ และควบคุมเวลาการเข้ารับการพัฒนาของผู้เข้ารับการพัฒนา และวิทยากร ให้เป็นไปตาม ตารางการพัฒนา

๖) ตรวจสอบรายชื่อของผู้เข้ารับการพัฒนาให้ตรงตามทะเบียนประวัติ

๗) รวบรวม และสรุปเวลาเข้ารับการพัฒนา ส่งมอบให้คณะกรรมการวัดและประเมินผลหลังเสร็จสิ้นการพัฒนา

๘) ตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของผู้เข้ารับการพัฒนา ว่ามีผู้เข้ารับการพัฒนาท่านใดที่ผ่าน/ไม่ผ่านการพัฒนา เพื่อดำเนินการขอวุฒิบัตรให้สำหรับผู้ผ่านการพัฒนา

๙) บันทึกข้อความขอจัดทำวุฒิบัตรผู้ผ่านการพัฒนา เสนอต่อผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อมอบให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการต่อไป

๑๐) รวบรวมเอกสาร และหลักฐานต่าง ๆ ให้กับฝ่ายการเงินเพื่อขอส่งคืนเงินยืม

๒.๓ หลังการพัฒนา

สรุปและรายงานผลการบริหารโครงการเสนอต่อผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

๓. ผลการบริหารโครงการ

การบริหารโครงการ การพัฒนาตามหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาและศึกษานิเทศก์ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รุ่นที่ ๒๙ แบ่งการรายงานผลการบริหารโครงการ ดังนี้

๓.๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๓.๒ การประเมินผลผู้เข้ารับการพัฒนา

๓.๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๓.๑.๑ ผู้เข้ารับการพัฒนา

ข้อมูลเบื้องต้นของผู้เข้ารับการพัฒนา โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ : หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาและศึกษานิเทศก์ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รุ่นที่ ๒๙ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยโปรแกรม Zoom จำนวน ๕๕ คน เพศหญิง จำนวน ๔๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๕๕ และเพศชาย จำนวน ๑๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๔๕ ส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง ๔๑ - ๕๐ ปี จำนวน ๓๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๓๖ มีการศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน ๔๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๑๘ มีระดับวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ จำนวน ๔๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๘๑ และสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด จำนวน ๕๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๙๐

๓.๑.๒ วิทยากรและวิทยากรกลุ่ม

วิทยากรโครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ: หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาและศึกษานิเทศก์ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รุ่นที่ ๒๙ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม Zoom เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ และประสบความสำเร็จเป็นที่ยอมรับในเชิงวิชาการ และทางวิชาชีพจากโรงเรียนสยามคอมพิวเตอร์และภาษา ประกอบด้วย ๑) นายประสิทธิ์ พัฒนกิจเจริญชัย ๒) นายชิโณรส หวังตระกูลสร้าง และ ๓) นายนครินทร์ ยิ่งยง

สำหรับวิทยากรประจำกลุ่มเป็นวิทยากรจากสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ประกอบด้วย ๑) นายณัฐวิญญู สิทธิเดชธราทิพย์ ๒) นางสาวดวงกมล ศรีจรูญสิทธิ์ ๓) นางดรชนิ์ สมิ้ง ๔) นายอนันต์ศักดิ์ สร้างคำ ๕) นางบัวศรี อุบลศิลป์ และ ๖) นางสาวมลฤดี นราพงษ์

๓.๒ การประเมินผลการพัฒนา

๓.๒.๑ ด้านระยะเวลาเข้ารับพัฒนา

การประเมินผลระยะเวลาเข้ารับการพัฒนา โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ: หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาและศึกษานิเทศก์ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รุ่นที่ ๒๙ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม Zoom ผู้เข้ารับการพัฒนาจำนวนทั้งหมด ๕๕ คน พบว่า เวลาเข้ารับการพัฒนาทั้งหมด ๓๐ ชั่วโมง ผู้เข้ารับการพัฒนา มีเวลาเข้ารับการพัฒนา สูงสุด ๓๐ ชั่วโมง ต่ำสุด ๒๔.๐๐ ชั่วโมง โดยผู้เข้ารับการพัฒนาทั้งหมด ๕๕ คน ผ่านเกณฑ์การประเมินด้านระยะเวลาทุกคน

๓.๒.๒ ด้านผลสัมฤทธิ์การพัฒนาตามหลักสูตร

โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ: หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาและศึกษานิเทศก์ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รุ่นที่ ๒๙ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม Zoom พบว่า ผู้เข้ารับการพัฒนาจำนวนทั้งหมด ๕๕ คน มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินตามหลักสูตรทั้ง ๒ ส่วน โดยผู้เข้ารับการพัฒนาผ่านเกณฑ์การประเมินตามหลักสูตรทุกคน

ผู้เข้ารับการพัฒนาจำนวน ๕๕ คน มีคะแนนผลสัมฤทธิ์การพัฒนา คะแนนสูงสุด ๑๐๐.๐๐ คะแนน คะแนนต่ำสุด ๘๘.๐๐ คะแนน และมีคะแนนเฉลี่ย ๙๕.๒๕

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ

๔.๑ ผู้เข้ารับการพัฒนาละเลสิทธิ์ เนื่องจากติดภาระกิจในหน่วยงาน

๔.๒ สัญญาณอินเทอร์เน็ตของผู้เข้ารับการพัฒนาในบางรายไม่เสถียร ทำให้ในระหว่างการเข้ารับการพัฒนาลุดออกจากห้องอบรม Zoom บ่อยครั้ง

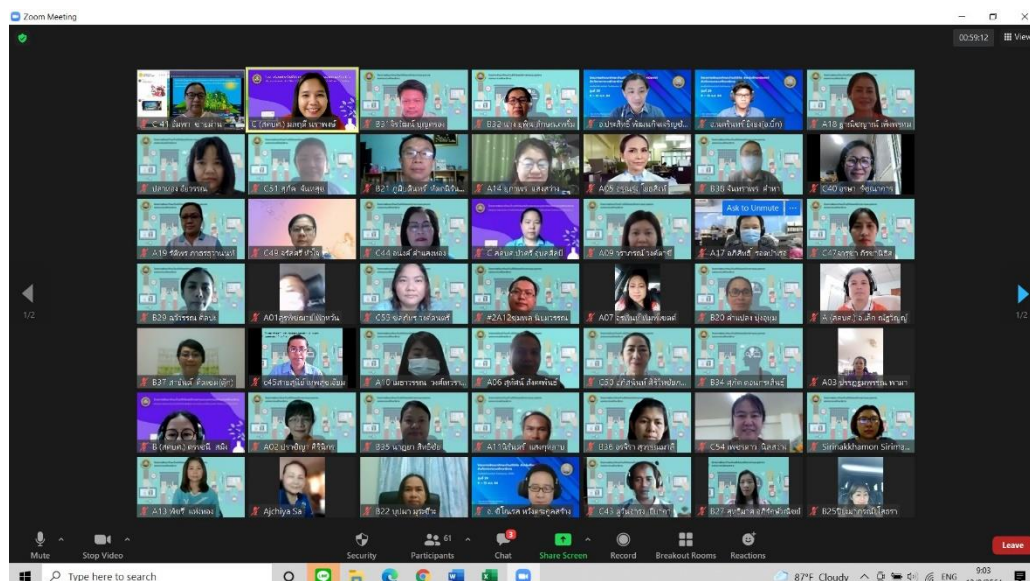
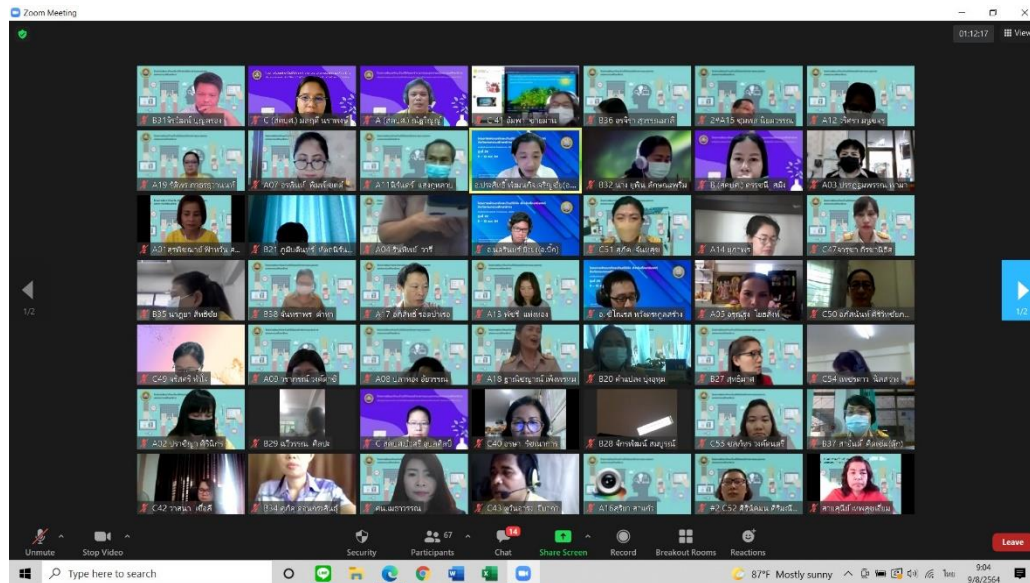
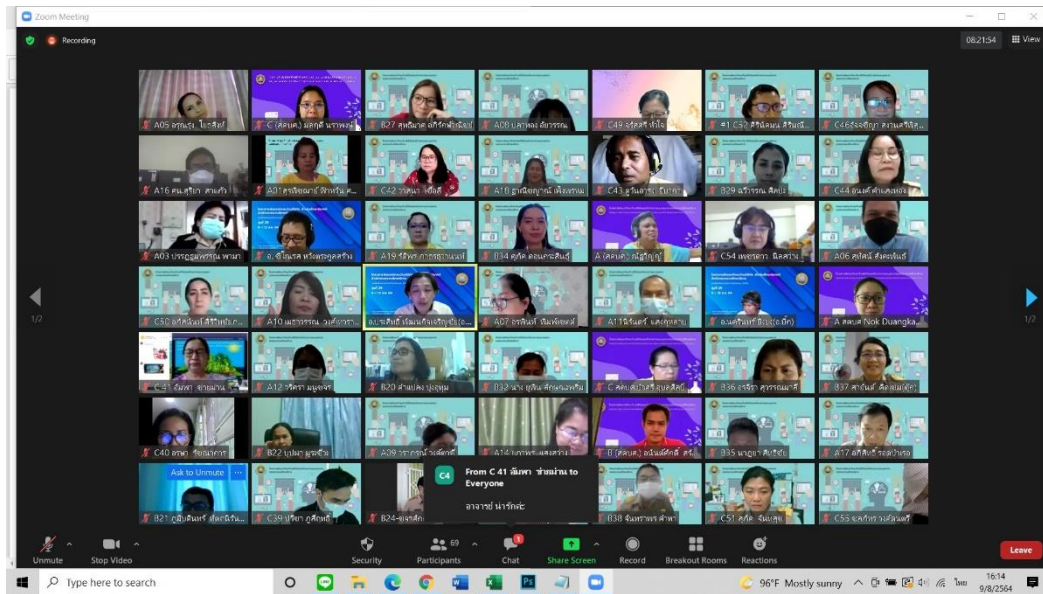
๔.๓ ผู้เข้ารับการพัฒนามีภาระงานที่ต้องรับผิดชอบในหน่วยงาน ทำให้ผู้เข้ารับการพัฒนา เกิดความกังวลในระหว่างการเข้ารับการพัฒนาผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยโปรแกรม Zoom

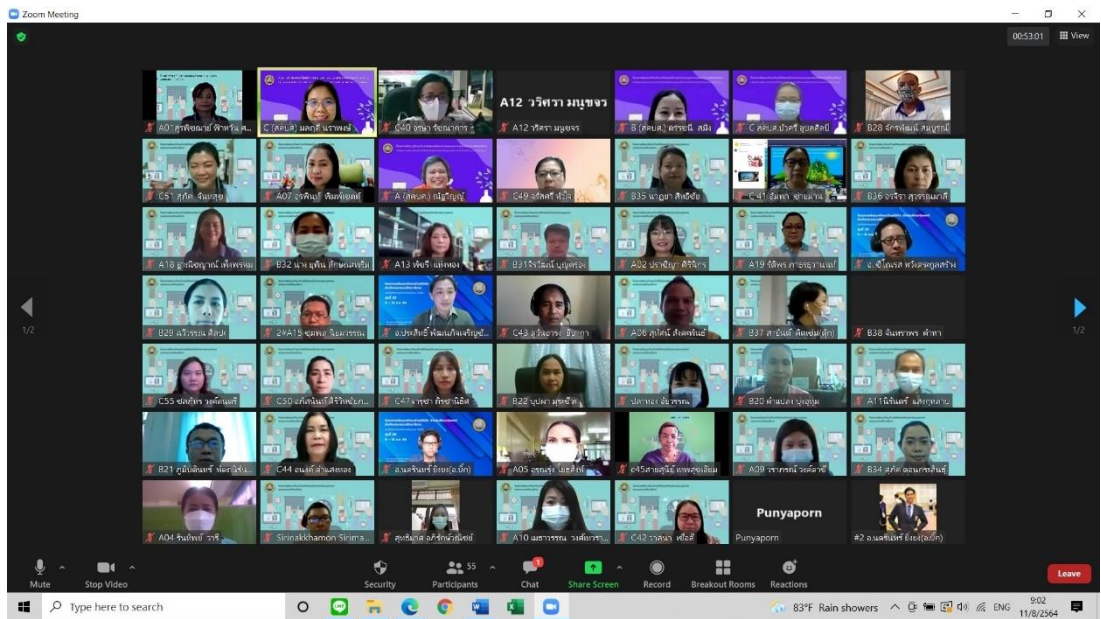
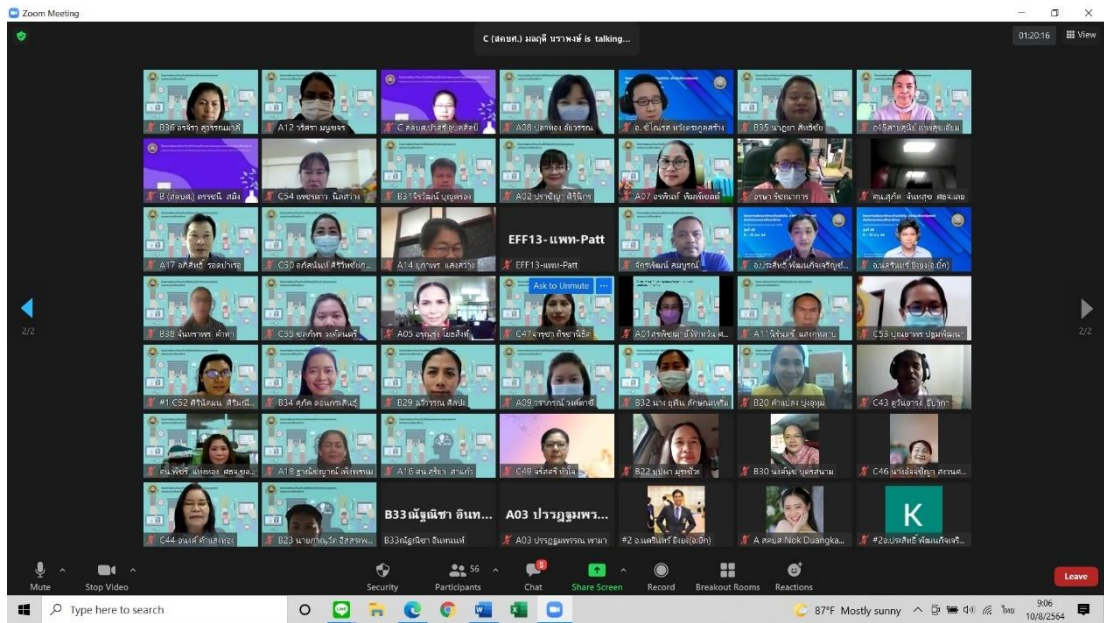
๕. ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการพัฒนาครั้งต่อไป

๕.๑ การปฐมนิเทศควรเพิ่มการชี้แจงรายละเอียดหลักสูตร ให้ผู้เข้ารับการพัฒนาทราบถึงคุณสมบัติของผู้เข้ารับการพัฒนา ก่อนการเริ่มการพัฒนา

๕.๒ ควรจัดการพัฒนาแบบ Onsite ณ สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

๖. ภาพกิจกรรมการพัฒนา





นางสาวมลฤดี นราพงษ์ ผู้รายงาน