

รายงานผลการดำเนินโครงการ
โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ :
หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้บริหารการศึกษา
สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รุ่นที่ 12 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม Zoom
ระหว่างวันที่ 12 – 14 กรกฎาคม 2564

1. ข้อมูลโครงการ

1.1 หลักการและเหตุผล

ตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560 เห็นชอบในหลักการแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐเพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามที่สำนักงาน ก.พ. เสนอ เพื่อให้ข้าราชการและส่วนราชการมีกรอบการดำเนินงานเพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ที่จะส่งเสริมสนับสนุนการให้เกิดการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงาน และในการพัฒนางานภาครัฐ และสนับสนุน “การปรับเปลี่ยนภาครัฐให้เป็นรัฐบาลดิจิทัล” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ภาครัฐมีกำลังคนที่มีทักษะ ด้านดิจิทัลที่เหมาะสมที่จะเป็นกลไกขับเคลื่อนที่สำคัญ ในการปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล และเพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐสามารถปรับตัวให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีความพร้อม ที่จะปฏิบัติงานตามบทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวังในบริบทของการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัลและสามารถ นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดได้

กระทรวงศึกษาธิการได้ตระหนักและเห็นความสำคัญดังกล่าว ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จึงได้มอบหมายให้สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินโครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ ขึ้น โดยได้พัฒนาหลักสูตรสำหรับใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาทักษะ ด้านดิจิทัล จำนวน 3 หลักสูตร คือ 1) หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาและศึกษานิเทศก์ 2) หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับบุคลากร สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และ 3) หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้บริหารการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

สำหรับการดำเนินการพัฒนา รุ่นที่ 12 ระหว่างวันที่ 12 -14 กรกฎาคม 2564 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม Zoom ณ ห้องประชุม 4๒๐๒ อาคารอเนกประสงค์ สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มเป้าหมายเป็นผู้บริหารการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยใช้หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้บริหารการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

1.2 วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา

- 1) รู้เท่าทันโลกดิจิทัลในการบริหารจัดการศึกษา
- 2) สามารถใช้เครื่องมือดิจิทัลในการบริหารจัดการศึกษาได้อย่างปลอดภัย

1.3 โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้บริหารการศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ เป็นแนวทางในการพัฒนาผู้บริหารการศึกษากระทรวงศึกษาธิการ ให้รู้เท่าทันโลกดิจิทัลในการบริหารจัดการศึกษา สามารถเลือกใช้เครื่องมือดิจิทัลในการบริหารจัดการศึกษาได้อย่างปลอดภัย ซึ่งประกอบด้วย 3 รายวิชา จำนวน 18 ชั่วโมง ดังนี้

- รายวิชาที่ 1 กระบวนทัศน์และการใช้ดิจิทัลในการบริหารจัดการศึกษาอย่างปลอดภัย (6 ชั่วโมง)
- รายวิชาที่ 2 สมรรถนะผู้บริหารศึกษายุคดิจิทัลบนโลกออนไลน์ (6 ชั่วโมง)
- รายวิชาที่ 3 การทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ (6 ชั่วโมง)

2. ผลการดำเนินการโครงการ

2.1 ข้อมูลเบื้องต้น

2.1.1 ผู้เข้ารับการพัฒนา

การพัฒนาหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้บริหารการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงศึกษาธิการ รุ่นที่ 12 มีจำนวนผู้เข้ารับการพัฒนางานทั้งสิ้น 49 คน เป็นเพศชาย 28 คน คิดเป็นร้อยละ 57.14 เพศหญิง 21 คน คิดเป็นร้อยละ 42.86 อายุต่ำสุด 38 ปี สูงสุด 58 ปี ส่วนใหญ่ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ 57.14 และตำแหน่งรองศึกษาธิการจังหวัด จำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 32.65 มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ จำนวน 45 คน คิดเป็นร้อยละ 91.84 และวิทยฐานะเชี่ยวชาญ จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 8.16 ส่วนใหญ่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 61.22 และสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 36.73

2.1.2 วิทยากร และวิทยากรกลุ่ม

วิทยากรหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้บริหารการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รุ่นที่ 12 เป็นผู้ที่มีความรู้มีความสามารถ มีประสบการณ์ และประสบความสำเร็จเป็นที่ยอมรับในเชิงวิชาการและทางวิชาชีพจากโรงเรียนสยามคอมพิวเตอร์และภาษา ประกอบด้วย 1) นางสาวมัญญ์ อุ่นเสรีริญ

2) นางสาวพรวิภา หมั่นพันธ์ และ 3) นางสาวอรพรรณ เมฆพายัพ

สำหรับวิทยากรกลุ่มเป็นวิทยากรจากสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ประกอบด้วย 1) นางสาวจุฑามาศ คุ่มเณร 2) นางสาวพรรัตน์ แสนศรีแก้ว และ 3) นางสาวชอุษา ทองนอก

2.2 การประเมินผลการพัฒนา

2.2.1 ด้านระยะเวลาเข้ารับการพัฒนา

ผลการประเมินระยะเวลาเข้ารับการพัฒนาศูนย์การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้บริหารการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รุ่นที่ 12 พบว่าระยะเวลาเข้ารับการพัฒนางานทั้งหมด 18 ชั่วโมง ผู้เข้ารับ การพัฒนามีเวลาเข้ารับการพัฒนางานเฉลี่ย สูงสุดจำนวน 18 ชั่วโมง ต่ำสุดจำนวน 16.47 ชั่วโมง โดยผู้เข้ารับการพัฒนางานทั้งหมด 49 คน ผ่านเกณฑ์การประเมินด้านระยะเวลาทุกคน คิดเป็นร้อยละ 100

2.2.2 ด้านผลสัมฤทธิ์การพัฒนา

การประเมินผลสัมฤทธิ์การพัฒนามตามหลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้บริหารการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รุ่นที่ 12 พบว่า ผู้เข้ารับการพัฒนางานทั้งหมด จำนวน 49 คน มีผลสัมฤทธิ์ การพัฒนาเฉลี่ยร้อยละ 94.54 มีคะแนนสูงสุด 99.25 คะแนน คะแนนต่ำสุด 87.50 คะแนน โดยผู้เข้ารับ การพัฒนาผ่านเกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์การพัฒนางานทุกคน คิดเป็นร้อยละ 100

สรุปการประเมินผลการพัฒนา ทั้งด้านระยะเวลาเข้ารับการพัฒนางานและด้านผลสัมฤทธิ์การพัฒนามตามหลักสูตร พบว่า มีผู้เข้ารับการพัฒนางานผ่านเกณฑ์การประเมินการพัฒนางานทุกคน คิดเป็นร้อยละ 100

3. ปัญหา/อุปสรรค และการแก้ปัญหาในการดำเนินการ

3.1 ปัญหา/อุปสรรค

1) ผู้เข้ารับการพัฒนามีภารกิจอื่นเข้ามาแทรกแซงการพัฒนางานจึงทำขาดช่วงในการพัฒนา

2) ผู้เข้ารับการพัฒนาไม่เปิดกล้องเมื่ออยู่ในขณะที่พัฒนาจึงทำให้เช็คชื่อไม่ได้และไม่สามารถตรวจสอบได้ว่ากำลังพัฒนาอยู่หรือไม่

3) ผู้เข้ารับการพัฒนาตามเนื้อหาที่วิทยากรสอนไม่ทัน เนื่องมาจากอุปกรณ์ที่ใช้มีความแตกต่างกันทั้งในเวอร์ชันของอุปกรณ์ และสัญญาณอินเทอร์เน็ตมีปัญหา

3.2 การแก้ไขปัญหา

1) ชี้แจงการประเมินผลการพัฒนาให้ละเอียดและเน้นย้ำเรื่องเวลา ชี้นำงานที่ต้องส่งเพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาได้เตรียมความพร้อมเพื่อหลีกเลี่ยงภาระกิจอื่นที่จะเข้ามาแทรก

2) แจ้งและเน้นย้ำให้ผู้เข้ารับการพัฒนาเปิดกล้องอยู่ตลอดเวลาเมื่ออยู่ในระบบ Zoom ตั้งแต่เข้ารับการพัฒนาจนจบการพัฒนาในแต่ละวัน เพื่อสะดวกต่อการตรวจสอบด้านระยะเวลาการเข้ารับการพัฒนา

3) ในกรณีที่ผู้เข้ารับการพัฒนาเรียนตามไม่ทันในเนื้อหา แนะนำให้ผู้เข้ารับการพัฒนาศึกษาเพิ่มเติมจากวิดีโอที่บันทึกการพัฒนาของแต่ละวันได้ในไฟล์ที่วิทยากรบันทึกย้อนหลังไว้ หรือศึกษาเพิ่มเติมจากเอกสารประกอบการบรรยาย

4. ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการพัฒนาครั้งต่อไป

4.1 ข้อเสนอแนะของผู้เข้ารับการพัฒนา

1) ต้องการพัฒนาแบบ on site เนื่องจากอุปกรณ์ที่ไม่พร้อม และยากที่จะหลีกเลี่ยงภาระกิจอื่นที่เข้ามาแทรกในขณะที่พัฒนาแบบออนไลน์

2) ควรจัดการพัฒนาในหลักสูตรอื่นอีก

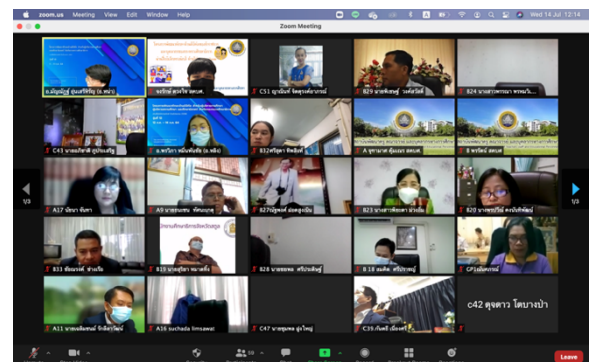
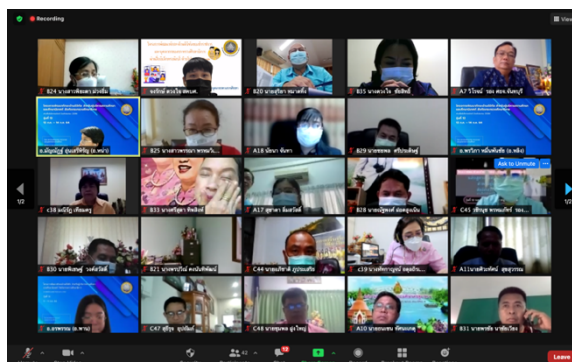
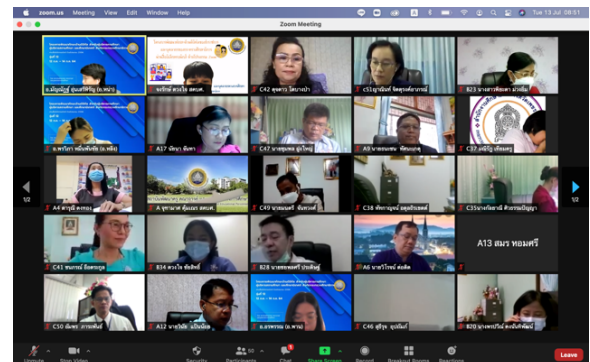
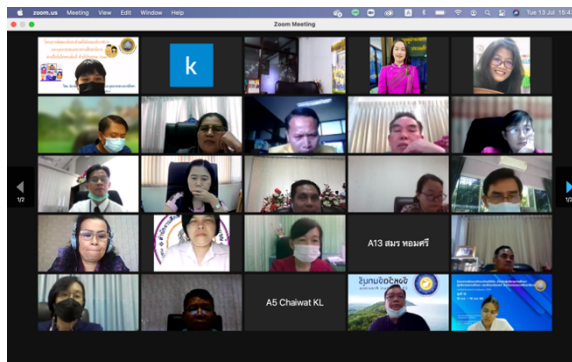
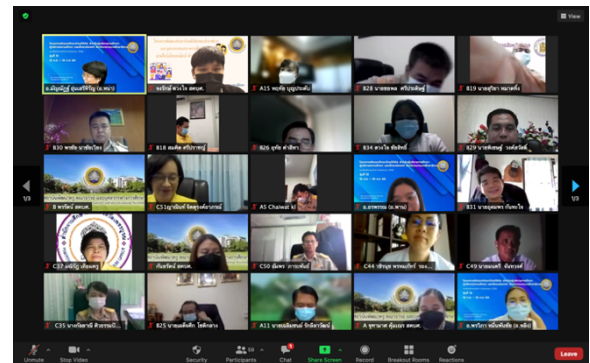
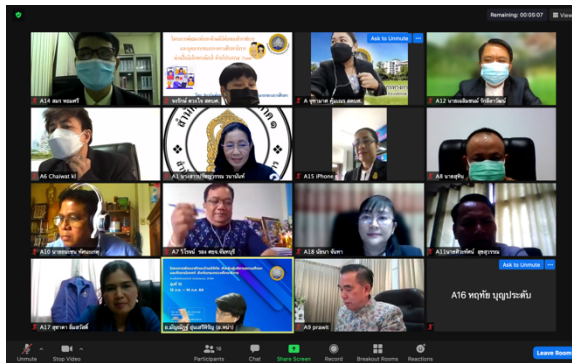
4.2 ข้อเสนอแนะของผู้บริหารโครงการ

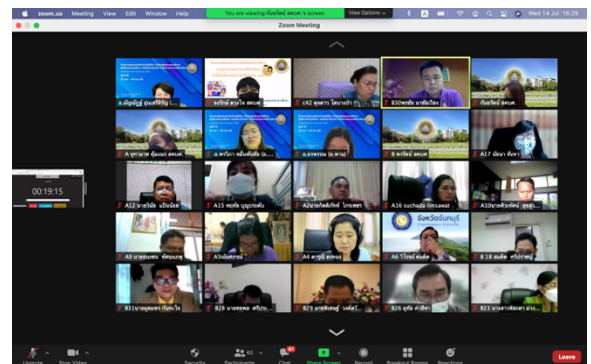
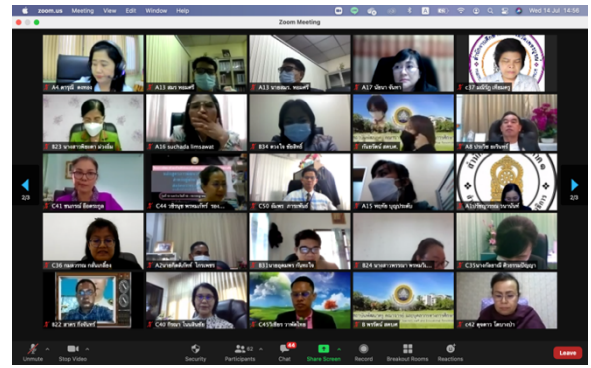
1) ควรส่งไฟล์เอกสารประกอบการสอนของวิทยากร แต่ละวิชาให้ผู้เข้ารับการพัฒนาศึกษาก่อนล่วงหน้าเพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาแบบคร่าวๆก่อนรับการพัฒนา

2) แจ้งให้ผู้เข้ารับการพัฒนาให้ตรวจสอบระยะเวลาการพัฒนาเป็นระยะๆ เพื่อให้มีระยะเวลาการพัฒนาครบตามที่หลักสูตรกำหนด

3) แจ้งให้ผู้เข้ารับการพัฒนาจัดทำ และส่งชิ้นงานให้ครบ และตรงตามเวลาที่วิทยากรกำหนด

5. ภาพกิจกรรมการพัฒนา





นางสาวจงรักษ์ ดวงใจ ผู้บริหารโครงการ /รายงาน
