

รายงานผลการบริหารโครงการ/กิจกรรม
โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ :
หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รุ่นที่ ๒๕
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม Zoom
ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔
ณ สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

๑. ข้อมูลโครงการ

๑.๑ หลักการและเหตุผล

ตามมติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ เห็นชอบในหลักการ แนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ เพื่อการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามที่สำนักงานก.พ. เสนอ เพื่อให้ข้าราชการและส่วนราชการมีกรอบการดำเนินงานเพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ที่จะส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงาน และในการพัฒนางานภาครัฐ และสนับสนุน “การปรับเปลี่ยนภาครัฐให้เป็นรัฐบาลดิจิทัล” โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ภาครัฐมีกำลังคนที่มีทักษะด้านดิจิทัลเหมาะสมที่จะเป็นกลไกขับเคลื่อนที่สำคัญ ในการปรับเปลี่ยนภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล และเพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐสามารถปรับตัวให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีความพร้อมที่จะปฏิบัติงานตามบทบาทและพฤติกรรมที่คาดหวังในบริบทของการปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล และสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดได้

กระทรวงศึกษาธิการได้ตระหนักและเห็นความสำคัญดังกล่าว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงได้มอบหมายให้สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินโครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการขึ้น โดยได้พัฒนาหลักสูตรสำหรับใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล จำนวน ๓ หลักสูตร คือ ๑) หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้บริหารสถานศึกษาและศึกษานิเทศก์ ๒) หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และ ๓) หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้บริหารการศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

สำหรับการดำเนินการพัฒนา รุ่นที่ ๒๕ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม Zoom ณ ห้องประชุม ๔๑๐๓ อาคารอเนกประสงค์ สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มเป้าหมายเป็นบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยใช้หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

๑.๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนา

๑) มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะด้านดิจิทัลที่เหมาะสม เพื่อนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ และสามารถนำผลการพัฒนาไปใช้ในการปฏิบัติงาน

๒) สามารถนำทักษะด้านดิจิทัลไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา และส่งเสริมขีดความสามารถในการแข่งขันด้านการศึกษาของประเทศ

๑.๓ โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับบุคลากร สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนารู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงโลกดิจิทัล สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมั่นคงและปลอดภัย และสามารถใช้ดิจิทัลในการปฏิบัติงานร่วมกันแบบออนไลน์ ประกอบด้วย ๕ รายวิชา จำนวน ๓๐ ชั่วโมง ดังนี้

รายวิชาที่ ๑ กระบวนทัศน์และการออกแบบการปฏิบัติงานสู่องค์กรดิจิทัล (๖ ชั่วโมง)

รายวิชาที่ ๒ การประยุกต์ใช้โปรแกรมตารางคำนวณ (๖ ชั่วโมง)

รายวิชาที่ ๓ การนำเสนอผ่านสื่อดิจิทัล (๖ ชั่วโมง)

รายวิชาที่ ๔ การใช้ Google G Suite (๖ ชั่วโมง)

รายวิชาที่ ๕ การใช้งานการประชุมออนไลน์ (๖ ชั่วโมง)

๒. ผลการดำเนินโครงการ

๒.๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๒.๑.๑ ผู้เข้ารับการพัฒนา

การพัฒนาโครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ : หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับบุคลากร สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รุ่นที่ ๒๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม Zoom จำนวนทั้งสิ้น ๔๒ คน จำแนกเป็นเพศหญิง จำนวน ๒๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๙.๐๕ และเพศชาย จำนวน ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๙๕ ส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง ๓๑ - ๔๐ ปี จำนวน ๑๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๒๔ มีการศึกษาระดับปริญญาโทมากที่สุด จำนวน ๒๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๑.๙๐ ส่วนใหญ่ดำรงตำแหน่งเป็นนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๗๑ มีระดับชำนาญการ จำนวน ๑๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๒๔ และปฏิบัติงาน ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดมหาสารคาม จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๘๑

๒.๑.๒ วิทยากรและวิทยากรกลุ่ม

วิทยากรโครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ: หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับบุคลากร สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รุ่นที่ ๒๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม Zoom เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ และประสบความสำเร็จเป็นที่ยอมรับในเชิงวิชาการ และทางวิชาชีพจากโรงเรียนสยามคอมพิวเตอร์และภาษา ประกอบด้วย ๑) นายประสิทธิ์ พัฒนกิจเจริญชัย ๒) นายนครินทร์ ยี่งยัง และ ๓) นางสาวอรพรรณ เมฆพ่าย

สำหรับวิทยากรประจำกลุ่ม เป็นวิทยากรจากสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ประกอบด้วย ๑) นายณัฐวิญญ์ สิทธิเดชธราทิพย์ ๒) นางสาวดวงกมล ศรีจรรย์สิทธิ์ ๓) นายอนันต์ศักดิ์ สร้างคำ และ ๔) นางสาวมลฤดี นราพงษ์

๒.๒ การประเมินผลการพัฒนา

๒.๒.๑ ด้านระยะเวลาเข้ารับพัฒนา

ผลการประเมินระยะเวลาเข้ารับการพัฒนา โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการ และบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ : หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล สำหรับบุคลากร สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รุ่นที่ ๒๕ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้วยโปรแกรม Zoom พบว่า เวลาการพัฒนาทั้งหมด ๓๐ ชั่วโมง ผู้เข้ารับการพัฒนา มีเวลาเข้ารับการพัฒนาลงสูงสุด ๓๐ ชั่วโมง ต่ำสุด ๒๔.๑๑ ชั่วโมง โดยผู้เข้ารับการพัฒนารวมทั้งหมด จำนวน ๔๒ คน ผ่านเกณฑ์การประเมินด้านระยะเวลาทุกคน

๒.๒.๒ ด้านผลสัมฤทธิ์การพัฒนาตามหลักสูตร

การประเมินผลสัมฤทธิ์การพัฒนา โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ : หลักสูตรการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รุ่นที่ ๒๕ ด้านหลักสูตร พบว่า ผู้เข้ารับการพัฒนา จำนวนทั้งสิ้น ๔๒ คน มีคะแนนผลสัมฤทธิ์การพัฒนา สูงสุด ๙๗.๗๕ คะแนน คะแนนต่ำสุด ๘๑ คะแนน และมีคะแนนเฉลี่ย ๙๓.๒๑ คะแนน ผู้เข้ารับการพัฒนา มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินด้านผลสัมฤทธิ์การพัฒนาตามหลักสูตรทุกคน และมีผลการประเมินการพัฒนา ทั้ง ๒ ส่วน ผ่านเกณฑ์การประเมินตามหลักสูตร ทุกคน

๓. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ

๓.๑ สัญญาณอินเทอร์เน็ต และเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้เข้ารับการพัฒนา เกิดการขัดข้องบ่อยทำให้ตามบทเรียนที่วิทยากรบรรยายไม่ทัน

๓.๒ ผู้เข้ารับการพัฒนามีบางท่านติดราชการ เช่น ประชุม ทำให้มีระยะเวลาในการอบรมไม่ต่อเนื่อง

๓.๓ ผู้เข้ารับการพัฒนาไม่เปิดกล้องทำให้ไม่ทราบว่าเข้ารับการพัฒนายังจริงหรือไม่

๓.๔ เนื่องจากเป็นการพัฒนาผ่านระบบออนไลน์ ด้วยโปรแกรม ZOOM จึงทำให้วิทยากรและคณะทำงานไม่สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นกับผู้เข้ารับการพัฒนา ในระหว่างพัฒนาได้ทันที

๔. ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการพัฒนาครั้งต่อไป

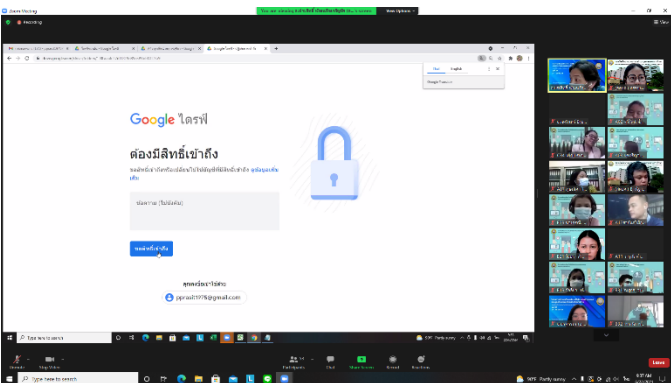
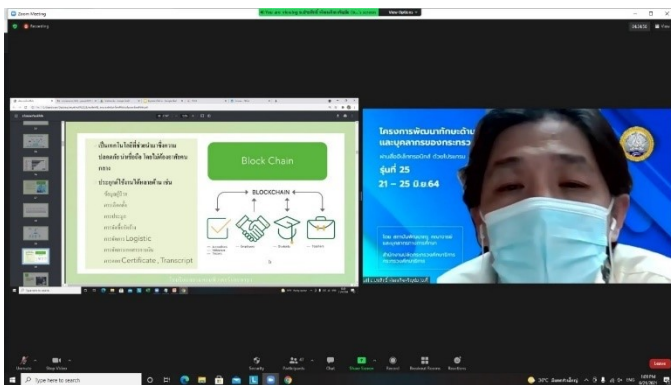
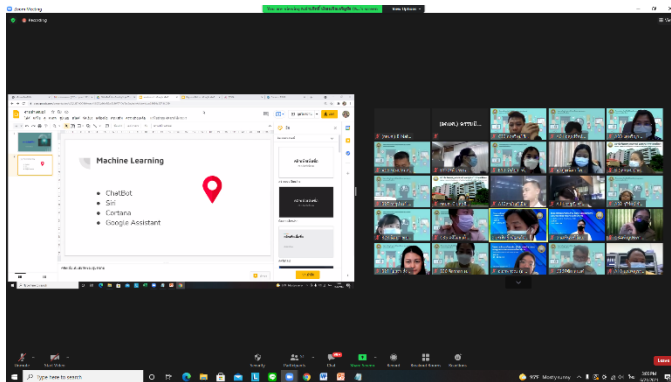
๔.๑ คณะทำงานควรแจ้งให้ผู้เข้ารับการพัฒนาทราบล่วงหน้า เกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในด้านสัญญาณอินเทอร์เน็ตที่จะต้องใช้ในการพัฒนา

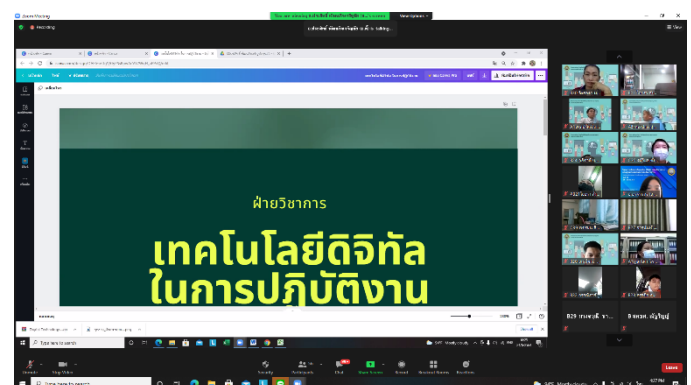
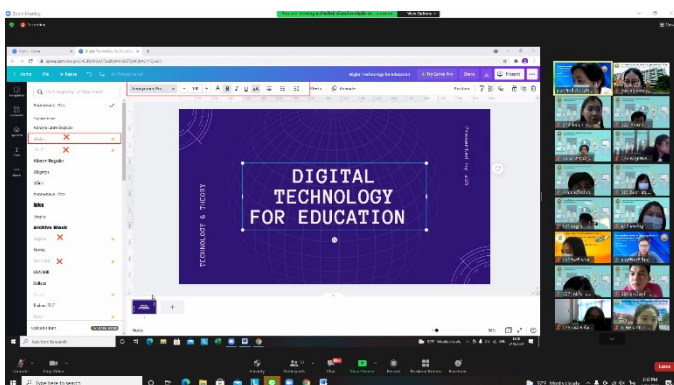
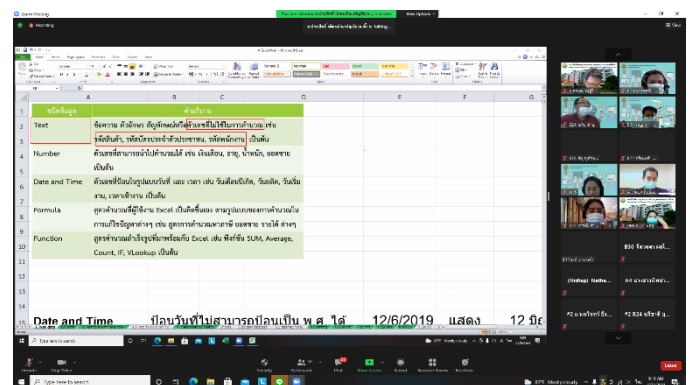
๔.๒ วิทยากรผู้ช่วยและวิทยากรกลุ่มควรเข้าไปช่วยเหลือ ให้คำปรึกษาหรือข้อเสนอแนะในการปฏิบัติตนเมื่อติดราชการ หรือมีเหตุจำเป็นที่ทำให้ไม่สามารถเข้ารับการพัฒนาตามระยะเวลาที่กำหนดได้ เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนาดำเนินการติดตามบทเรียนในแต่ละรายวิชาให้ทัน

๔.๓ ผู้บริหารโครงการและคณะทำงาน ควรเตรียมความพร้อมในการช่วยเหลือผู้เข้ารับการพัฒนาที่เกิดปัญหาเกี่ยวกับการเปิดกล้องขณะเข้ารับการพัฒนา

๔.๔ ผู้บริหารโครงการและคณะทำงาน ควรปรึกษาหารือในการหาข้อตกลงและหาแนวทางในการแก้ปัญหา ก่อนที่จะแจ้งให้ผู้เข้ารับการพัฒนายทราบ เพื่อจะได้มาตรฐานการปฏิบัติงานที่เป็นไปในแนวเดียวกัน

๕. ภาพกิจกรรมการพัฒนา





นางดรชนี สมิง ผู้บริหารโครงการ/รายงาน
