



ประกาศสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
เรื่อง ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากร
ทางการศึกษา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจ้างเหมา
บริการรักษาความปลอดภัย ของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๖๓,๐๐๐.๐๐ บาท
(หนึ่งล้านหนึ่งแสนหกหมื่นสามพันบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
การคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้
จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันพัฒนาครู
คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการ
ขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อ
เสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่
๒๓ กันยายน ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.nidtep.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๓๔๒๒ ๕๔๐๐ ต่อ ๑๑๑๑ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายังสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ผ่านทางอีเมล supplies@nidtep.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๒ โดยสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.nidtep.go.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒



(นายศัจธร วัฒนะมงคล)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์
และบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑/๒๕๖๓

การจ้างจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

ตามประกาศ สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒

สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สถาบันฯ" มีความประสงค์ จะ ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการ ศึกษา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ๖๐ หมู่ ๒ ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันฯ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบ

อำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สถาบันฯ ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สถาบันฯผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบ

คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสถาบันฯ จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สถาบันฯ จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสถาบันฯ

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย

ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สถาบันฯ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ สถาบันฯ จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สถาบันฯ กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สถาบันฯ สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสถาบันฯ

(๒) ไม่กรอกข้อมูลยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสถาบันฯ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สถาบันฯ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สถาบันฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของสถาบันฯ เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสถาบันฯ จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตินบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสถาบันฯ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สถาบันฯ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสถาบันฯ

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสถาบันฯ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีกรกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสถาบันฯ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สถาบันฯ ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพดที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สถาบันฯ โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสถาบันฯ ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สถาบันฯ จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามรายละเอียด เงื่อนไข และข้อกำหนด ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามรายละเอียด เงื่อนไข และข้อกำหนด ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามรายละเอียด เงื่อนไข และข้อกำหนด ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามรายละเอียด เงื่อนไข และข้อกำหนด ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามรายละเอียด เงื่อนไข และข้อกำหนด ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามรายละเอียด เงื่อนไข และข้อกำหนด ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามรายละเอียด เงื่อนไข และข้อกำหนด ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามรายละเอียด เงื่อนไข และข้อกำหนด ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามรายละเอียด เงื่อนไข และข้อกำหนด ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามรายละเอียด เงื่อนไข และข้อกำหนด ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ตามรายละเอียด เงื่อนไข และข้อกำหนด ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมด ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และสถาบันฯ ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสถาบันฯ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่สถาบันฯ ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สถาบันฯ ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสถาบันฯ ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย

การส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสถาบันฯได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ สถาบันฯจะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สถาบันฯสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสถาบันฯ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สถาบันฯ อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสถาบันฯไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สถาบันฯ หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สถาบันฯ สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสถาบันฯ ไว้ชั่วคราว

สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

๑๓ กันยายน ๒๕๖๒



**รายละเอียดขอบเขตของงาน
การจ้างรักษาความปลอดภัยของ
ของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

๑. ความเป็นมา

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาได้ทำสัญญาจ้างรักษาความปลอดภัยของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) ซึ่งจะสิ้นสุดสัญญาจ้างในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ดังนั้น เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปอย่างเรียบร้อย และต่อเนื่อง จึงเห็นควรจ้างผู้รับจ้างเพื่อรักษาความปลอดภัยของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อรักษาความปลอดภัยของทรัพย์สิน บุคลากร และผู้มาใช้บริการของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สถาบันฯ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๔. ขอบเขตงานจ้างรักษาความปลอดภัย

“ผู้รับจ้าง” ต้องจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเพื่อปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย ณ สถานที่บริการ คือ สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา เลขที่ ๖๐ หมู่ ๒ ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม โดยมีรายละเอียดการรักษาความปลอดภัย ดังนี้

๔.๑ ให้ผู้รับจ้างจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๕ คน (ประกอบด้วยหัวหน้าเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ๑ คน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ๔ คน) ปฏิบัติงานคนละ ๑๒ ชั่วโมงต่อวัน ตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมง ทุกวัน โดยแบ่งการทำงานเป็น ๒ ผลัด คือ

๔.๑.๑ ผลัดกลางวัน จำนวน ๓ คน เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. – ๑๙.๐๐ น. ทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ หากมีความจำเป็นผู้ว่าจ้างอาจจะกำหนดเวลาการปฏิบัติงานขึ้นมาใหม่ได้ตามความเหมาะสม

๔.๑.๒ ผลัดกลางคืน จำนวน ๒ คน เริ่มตั้งแต่เวลา ๑๙.๐๐ น. – ๐๗.๐๐ น. ทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ หากมีความจำเป็นผู้ว่าจ้างอาจจะกำหนดเวลาการปฏิบัติงานขึ้นมาใหม่ได้ตามความเหมาะสม

๔.๒ ให้ผู้รับจ้างจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตามจำนวนที่กำหนดข้างต้น มาปฏิบัติงานประจำตลอดเวลาทำงาน หากปรากฏว่า เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเงินค่าจ้างตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในสัญญาโดยหักจากค่าจ้างในเดือนนั้น

๔.๓ ให้ผู้รับจ้างจัดให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำจุดปฏิบัติงาน มีดังนี้

ผลัดกลางวัน เวลา ๐๗.๐๐ น. – ๑๙.๐๐ น.

- จุดปฏิบัติงานที่ ๑ บริเวณประตูทางเข้า – ออก (ประตูใหญ่) และตรวจตราบริเวณอาคารหอพัก ๒ อาคารบริการและแหล่งเรียนรู้ และพื้นที่โดยรอบของสถาบันพัฒนาครูฯ จำนวน ๒ คน

- จุดปฏิบัติงานที่ ๒ บริเวณอาคารเฉลิมพระเกียรติ และตรวจตราอาคารอเนกประสงค์ อาคารอำนวยการ จำนวน ๑ คน

ผลัดกลางคืน เวลา ๑๙.๐๐ น. – ๐๗.๐๐ น.

- จุดปฏิบัติงานที่ ๑ บริเวณประตูทางเข้า – ออก (ประตูใหญ่) จำนวน ๑ คน

- จุดปฏิบัติงานที่ ๒ บริเวณอาคารเฉลิมพระเกียรติ และตรวจตราบริเวณอาคารอเนกประสงค์ อาคารอำนวยการ อาคารหอพัก ๒ อาคารบริการและแหล่งเรียนรู้ และพื้นที่โดยรอบของสถาบันพัฒนาครูฯ จำนวน ๑ คน

๔.๔ ถ้าเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย มาถึงสถานที่ปฏิบัติงานสายหลังเวลาเข้าทำงาน ๒ ครั้ง นับเป็นขาดงานครึ่งวัน และถ้ามาสายเกินเวลา ผลัดกลางวัน ๐๗.๓๐ น. และช่วงผลัดกลางคืน เวลา ๑๙.๓๐ น. นับเป็นขาดงานครึ่งวัน โดยจะหักลดเงินค่าจ้างตามอัตราที่กำหนดในสัญญาจ้าง

๔.๕ การขอรับเงินค่าจ้างผู้รับจ้างต้องส่งรายงานผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทุกรอบ ๑ เดือน โดยระบุเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ชื่อ ชื่อสกุล ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย วันและเวลาที่ทำงาน อัตราค่าจ้าง ยอดเงินรวมทั้งหมด โดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ควบคุมงานแทนกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อตรวจสอบรับรองรายงานของ

ผู้ว่าจ้าง เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ควบคุมงานแทนกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจสอบแล้ว เห็นว่า ถูกต้องตามสัญญาจะออกใบตรวจรับงานให้ผู้รับจ้างไว้เป็นหลักฐานเพื่อให้ผู้ว่าจ้างนำมาเป็นหลักฐานในการ ขอรับชำระเงิน

๔.๖ การปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ผู้ว่าจ้างกำหนดโดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ต้องมาถึงสถานที่ปฏิบัติงานของผู้ว่าจ้างก่อนกำหนดเวลาทำงานอย่างน้อย ๑๕ นาที โดยมีเวลา การปฏิบัติงาน ดังนี้

- ผลัดกลางวัน เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. - ๑๙.๐๐ น.
- ผลัดกลางคืนเริ่มตั้งแต่เวลา ๑๙.๐๐ น. - ๐๗.๐๐ น.

และต้องรายงานตัวต่อเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างและลงลายมือชื่อพร้อมเวลาทำงานไว้เป็นหลักฐาน และก่อนกลับ ต้องลงลายมือชื่อพร้อมเวลากลับเช่นเดิม โดยใช้เครื่องบันทึกเวลา

๔.๗ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ต้องปฏิบัติงานตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และหรือเจ้าหน้าที่ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้มีหน้าที่ควบคุมงานจ้าง

๔.๘ เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างที่มีหน้าที่ควบคุมงานจ้างมีสิทธิ์จะสั่งไม่ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างคนใดคนหนึ่ง หรือหลายคนก็ได้ที่ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง ต้องไม่จัดให้ผู้ปฏิบัติงานคนนั้นเข้าปฏิบัติงานในสถานที่ปฏิบัติงานอีก โดยจะต้องจัดคนเข้ามาทดแทนให้ใหม่ ทันที หากไม่สามารถจัดหาได้ต้องถูกปรับตามสัญญาจ้าง

๔.๙ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ต้องเป็นเพศชายอายุตั้งแต่ ๒๐ ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๖๐ ปี สำหรับ หัวหน้าเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ต้องมีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือ เทียบเท่า และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ หรือ เทียบเท่า และต้องผ่านการฝึกอบรมด้านการรักษาความปลอดภัยจากบริษัทผู้รับจ้างงานนี้ หรือหน่วยงานที่จัด ฝึกอบรมด้านการรักษาความปลอดภัย

ผู้รับจ้างต้องจัดทำประวัติของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย แบบรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ จำนวน ๑ รูป สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน ใบรับรองแพทย์ หลักฐานการผ่านการฝึกอบรมด้านการรักษาความปลอดภัย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง อย่างละ ๑ ฉบับ ส่งให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงาน และในกรณีที่จะมีการสับเปลี่ยนหรือทดแทนตัวบุคคล ให้ส่งประวัติพร้อมรูปถ่ายและสำเนาเอกสารดังกล่าวข้างต้นเป็นการสำรองล่วงหน้า เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทุกคนต้องมีสัญชาติไทย เชื้อชาติไทย ไม่เคยถูกดำเนินคดีอาญา และไม่มีประวัติอาชญากรรม โดย ผู้รับจ้างต้องรับรองความประพฤติของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ทุกคนด้วย

๔.๑๐ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ที่มาปฏิบัติงานทุกคนต้องอยู่ในเครื่องแบบที่เป็นมาตรฐาน เดียวกัน ติดป้ายชื่อให้มองเห็นชัดเจนพร้อมรูปถ่าย พร้อมสวมเสื้อกั๊กสะท้อนแสงสีเขียวยาวอ่อน ทั้งผลัดกลางวัน และผลัดกลางคืน ทั้งนี้เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความปลอดภัย

๔.๑๑ ผู้รับจ้างต้องควบคุม กำกับ ดูแลให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ ตั้งใจ ซื่อสัตย์ สุจริต และห้ามดื่มสุรา ห้ามเล่นการพนันทุกชนิด หรือใช้สารเสพติดทุกประเภทภายในสถาบัน พัฒนาครู ณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

๔.๑๒ ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ คน ซึ่งเป็น ผู้แทน ผู้รับจ้าง มาควบคุมดูแลและตรวจสอบงานเป็นประจำทุกวันทำงาน (เว้นแต่ผู้รับจ้างควบคุมงานด้วย ตนเอง)

๔.๑๓ ภายในเวลา ๐๘.๓๐ น.ถึง ๐๙.๐๐ น. หัวหน้าเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง จะต้องนำส่งเอกสารการลงเวลาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทุกคน และรายงานผลการปฏิบัติงาน

ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย โดยระบุเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ชื่อ ชื่อสกุล ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย วัน และเวลา ที่ทำงาน ให้กับหัวหน้างานอาคารสถานที่ ของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

๔.๑๔ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ที่มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๔.๑๕ ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ทุกคน ได้แก่

- วิทยุสื่อสาร
- โทรศัพท์มือถือ
- รถจักรยาน หรือ รถจักรยานยนต์
- ไฟฉาย
- กระบองไฟจราจร
- นกหวีดจราจร
- เครื่องอุปกรณ์ในการป้องกันตนเองและทรัพย์สินตามมาตรฐานการรักษาความปลอดภัย

๔.๑๖ หากสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา มีเหตุจำเป็นเร่งด่วนสามารถเรียกให้ผู้รับจ้างส่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย มาดูแลรักษาความปลอดภัยเพิ่มเติมโดยไม่มีค่าใช้จ่าย

๕. ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๖. ระยะเวลาส่งมอบงาน กำหนดส่งมอบงานทุกสิ้นเดือน เริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ รวม ๑๒ เดือน

๗. วงเงินในการจัดหา จำนวน ๑,๑๖๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหกหมื่นสามพันบาทถ้วน)

๘. เงื่อนไขทั่วไป

๘.๑ ถ้าผลงานไม่เป็นไปตามมาตรฐานกำหนด ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขและชดเชยค่าเสียหายในทันที นับตั้งแต่วันที่ตรวจพบ เช่น ทรัพย์สินสูญหาย เจ้าหน้าที่ละทิ้งจุดปฏิบัติงาน หรือมีน้มาขณะปฏิบัติงาน เป็นต้น

๘.๒ ต้องมีการตรวจสอบสมรรถภาพและประสิทธิภาพของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง (ทุกวันจันทร์)

๘.๓ หากผู้ว่าจ้าง ได้ดักเตือนหรือแจ้งเตือนเป็นหนังสือ ๓ ครั้ง แล้วผู้รับจ้างยังมิได้ปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามที่แจ้งเตือน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้าง

๘.๔ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ห้ามดื่มสุรา เสพสิ่งเสพติด เล่นการพนัน จำหน่ายสิ่งเสพติด และหรือห้ามนำพาบุคคลภายนอกเข้ามาในบริเวณสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ถ้าฝ่าฝืน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้าง

๘.๕ ก่อนปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จะต้องมีความพร้อมทั้งสภาพร่างกายและจิตใจ ไม่อยู่ในสภาพเมเมาหรือเจ็บป่วย

๘.๖ การปฏิบัติงานจะทั้งหน้าที่หรือประกอบธุระอื่นใดไม่ได้เป็นอันขาด

๘.๗ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะต้องปฏิบัติตามคำสั่งของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา (ผู้ที่ได้รับมอบหมาย) ภายในขอบเขตที่จะต้องรับผิดชอบ

๘.๘ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย มีหน้าที่ดังนี้

- ๘.๘.๑ เปิด - ปิดไฟส่องสว่างตามอาคาร ตามเวลาที่กำหนด
- ๘.๘.๒ ตรวจตราในพื้นที่สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา โดยจักรยาน ทุก ๑ ชั่วโมง
- ๘.๘.๓ จัดเลขทะเบียนรถยนต์ เวลาเข้าและเวลาออกลงในสมุด และแลกบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มาติดต่อทุกราย
- ๘.๘.๔ ป้องกันไม่ให้สุนัขจรจัดที่อยู่ภายนอกเข้ามาภายในสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา เว้นแต่สุนัขที่มีเจ้าของซึ่งเจ้าของรับรองว่าเป็นสุนัขของตน
- ๘.๘.๕ ให้ความช่วยเหลือผู้ติดลิฟต์โดยสารอย่างทันท่วงทีและปลอดภัย
- ๘.๘.๖ ปฏิบัติหน้าที่โดยสุภาพ เสียสละ และเข้มแข็ง
- ๘.๘.๗ รายงานเหตุฉุกเฉิน เช่น อัคคีภัย ไฟฟ้าลัดวงจร อุบัติเหตุ หรือการโจรกรรม ให้สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ทราบโดยเร็ว
- ๘.๘.๘ จัดการจราจร การจอดรถภายในบริเวณสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
- ๘.๘.๙ ให้ผู้รับจ้างรักษาความสะอาดภายในและภายนอกบริเวณป้อมรักษาการณ์
- ๘.๘.๑๐ ให้ผู้รับจ้างจ่ายค่าแรงให้แก่พนักงาน ไม่น้อยกว่าอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำที่กำหนดไว้ในเขตพื้นที่จังหวัดนครปฐม ตามประกาศของกระทรวงแรงงาน ณ ขณะนั้น

๙. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม หรือเสนอแนะ วิจัยหรือแสดงความคิดเห็น

สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา กำหนดช่องทางสำหรับผู้สนใจได้สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะ วิจัยหรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยไว้ ๓ ช่องทาง ดังนี้

(๑) ทางไปรษณีย์

ส่งถึง ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
เลขที่ ๖๐ หมู่ ๒ ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน
จังหวัดนครปฐม รหัสไปรษณีย์ ๗๓๒๑๐

(๒) ทางโทรศัพท์

หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๔๓๒ ๑๒๘๘ หรือ ๐ ๓๔๒๒ ๕๔๐๐

(๓) ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

E- mail : supplies@nidtep.go.th

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ
(นายชิตชัย ช่างสมบูรณ์)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ
(นางผการัตน์ เมฆฉาย)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ
(นางสาวกัลยา ศรีวิเชียร)