



รายงานผลการทบทวนการออกแบบผลผลิต การบริการ
กระบวนการทำงานของ
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑

ณ สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดให้หน่วยงานในดำเนินการพิจารณาทบทวน การออกแบบผลผลิต การบริการ กระบวนการทำงานของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จากบทบาท อำนาจหน้าที่ ยุทธศาสตร์ พันธกิจ และความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา จึงมอบหมายให้กลุ่มพัฒนามาตรฐานและส่งเสริมเครือข่าย รับผิดชอบและดำเนินการประชุมปฏิบัติการทบทวนการออกแบบผลผลิต การบริการ กระบวนการทำงาน ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการตามแนวทางที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการกำหนด

สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา หวังว่า เอกสารรายงานผลการประชุม ปฏิบัติการทบทวนการออกแบบผลผลิต การบริการ กระบวนการทำงานของสำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการจะเป็นประโยชน์ในการนำไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ภาครัฐต่อไป

สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
พฤษภาคม ๒๕๖๑

สารบัญ

หน้า

คำนำ	
สารบัญ	
ความเป็นมา	๑
วัตถุประสงค์	๑
ผู้เข้าประชุม	๑
ขั้นตอนการประชุม	๑
เอกสารที่เกี่ยวข้อง	
- อำนวยการหน้าที่ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ของสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	๒
- บทบาทหน้าที่ของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	๓
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา	๓
- โครงสร้างสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา	๔
- รายชื่อกระบวนการหลักของสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา	๕
สรุปผลการประชุม	๖
รายละเอียดข้อมูลการทบทวนการออกแบบผลผลิต การบริการ กระบวนการทำงาน ของ สป.	๘
- แบบฟอร์มที่ ๑ การทบทวนการกำหนดกระบวนการ ผลผลิตหรือการบริการของ สป.	๙
- แบบฟอร์มที่ ๒ การวิเคราะห์เพื่อกำหนดกระบวนการที่สร้างคุณค่าของ สป.	๑๖
- แบบฟอร์มที่ ๓ รายชื่อกระบวนการปฏิบัติงานของ สป.	๑๘
- แบบฟอร์มที่ ๔ รายชื่อกระบวนการหลักของ สป.	๑๙
- แบบฟอร์มที่ ๕ แนวทางการทบทวนระบบการปฏิบัติการของ สป.	๒๐
- แบบฟอร์มที่ ๖ การนำกระบวนการสู่การปฏิบัติ และการควบคุมกระบวนการ	๕๘
- แบบฟอร์มที่ ๗ การคัดเลือกกระบวนการเพื่อดำเนินการตามตัวชี้วัดของแผนพัฒนา องค์กร	๖๑
- แบบฟอร์มที่ ๘ การปรับปรุงกระบวนการทำงาน	๖๒
- แบบฟอร์มที่ ๙ การควบคุมต้นทุนโดยรวมของการปฏิบัติการ	๖๗
- แบบฟอร์มที่ ๑๐ การจัดการห่วงโซ่อุปทาน (การจัดการผู้ส่งมอบ)	๖๙
ภาคผนวก	
- ภาพกิจกรรม	๗๔
- หนังสืออนุมัติกิจกรรมการประชุมและหนังสือเชิญประชุม	๗๖
- กำหนดการประชุม	๗๙
- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	๘๐
- รายชื่อผู้เข้าประชุม	๘๑